

**ANEXO:  
PROTOCOLO  
ESPECÍFICO PARA  
EL RETORNO Y  
ESTANCIA SEGURA  
EN CASA VILLA  
JAVIER**



**CUIDARNOS ES ESENCIAL**

PROTOCOLO DE

**BIOSEGURIDAD**

**PARA REGRESO AL CAMPUS**



Pontificia Universidad  
**JAVERIANA**  
Cali

[VIGILADA MINEDUCACIÓN Res. 12230 de 2016]

#CuidarnosEsEsencial

ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA  
EN CASA VILLA JAVIER

Pontificia Universidad Javeriana Cali

# ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD Y SALUD

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

# CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. OBJETIVOS .....	4
3. ALCANCE .....	4
4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA .....	4
5. RESPONSABILIDADES .....	5
6. DESARROLLO DEL PROTOCOLO .....	5
6.1. ANTES DE INGRESAR .....	5
6.2. DURANTE LA ESTADÍA EN LAS INSTALACIONES DE CASA VILLA JAVIER .....	6
6.3. LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN .....	8
6.4. MEDIDAS GENERALES DE BIOSEGURIDAD .....	8
6.5. MANIPULACIÓN DE RESIDUOS .....	9
6.6. PLAN DE COMUNICACIONES .....	10
6.7. PREVENCIÓN Y MANEJO DE SITUACIONES DE RIESGO DE CONTAGIO .....	10
7. ANEXOS .....	12
7.1. INSTRUCTIVOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN .....	12
7.2. LÍNEAS DE ATENCIÓN COVID-19 EPS .....	23

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

# 1. INTRODUCCIÓN

Este documento está creado con el propósito de brindar información complementaria y específica respecto al cumplimiento de lo establecido por el Gobierno Nacional para el manejo y control del riesgo del coronavirus COVID-19, en oferta al servicio de la estancia segura en la casa Villa Javier, habilitado por la Pontificia Universidad Javeriana Cali.

Adicionalmente, es pertinente tener en cuenta que este documento es complementario al PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD Y SALUD, por lo cual, todas las directrices, lineamientos, procedimientos en él consignados, deben aplicarse durante el uso de la Casa Villa Javier, habilitada por la Pontificia Universidad Javeriana Cali, más las consignadas en este documento.

En la Pontificia Universidad Javeriana se encuentra ubicada la Casa Villa Javier, la cual brinda diferentes servicios. A nivel interno, ofrece el alquiler de la sala de reuniones para las diferentes áreas de la universidad, hospedaje a estudiantes y docentes de la Pontificia Universidad Javeriana, y a nivel externo ofrece el servicio de hospedaje a diferentes universidades. En caso de requerirse el hospedaje de invitados extranjeros, como profesores, estudiantes, conferencistas, entre otros, cada dependencia de la universidad debe reportarlos a las oficinas de Relaciones Internacionales y la Oficina de Compras (si se van a alojar en Villa Javier), adjuntando fotocopia del pasaporte del invitado, para que estas oficinas encargadas hagan el correspondiente reporte a Emigración Colombia.

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

# 2. OBJETIVOS

Presentar normas de bioseguridad para las actividades de alojamiento y reuniones que se desarrollan en Casa Villa Javier y reducir el riesgo biológico por contagio de COVID-19.

# 3. ALCANCE

Este protocolo es de obligatorio cumplimiento para toda la comunidad universitaria, personas de servicios generales, estudiantes y visitantes que hagan uso del servicio que ofrece la Casa Villa Javier.

El presente protocolo también da alcance en actividades de alojamiento mediante la modalidad de alquiler.

# 4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Como protocolo específico, hace parte como anexo al protocolo principal desarrollado por la Universidad, el cual se encuentra disponible en la página web institucional en el enlace:

<https://www.javerianacali.edu.co/document/601>

Adicional a lo anterior, en Colombia, durante la pandemia provocada por el Coronavirus COVID-19, se han adoptado las siguientes medidas:

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

- El Ministerio de Salud y Protección Social establece la resolución 777 de 2021 Por medio de la cual se definen los criterios y condiciones para el desarrollo de las actividades económicas, sociales y del Estado y se adopta el protocolo de bioseguridad para la ejecución de estas.

# 5. RESPONSABILIDADES

Además de las responsabilidades que corresponden a los Miembros de la Comunidad Educativa Javeriana, para el trabajo en casa, alternancia y presencial, definidas en el PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD Y SALUD, se define la siguiente responsabilidad adicional:

- Orientar en el marco de la pandemia por el COVID-19, las medidas generales de bioseguridad que se deben adoptar durante el uso de los espacios de la Casa Villa Javier, con el fin de disminuir cualquier forma de propagación o contagio del coronavirus COVID-19 entre los usuarios.
- Los visitantes externos deben acatar las normas establecidas por la universidad y los responsables de la Casa Villa Javier.

# 6. DESARROLLO DEL PROTOCOLO

## 6.1. ANTES DE INGRESAR

- En los lugares establecidos al ingreso a la Universidad se realizará la toma de temperatura a toda la comunidad universitaria o visitante con termómetros infrarrojos.

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

Las personas con temperatura mayor a 38°C no podrán ingresar al campus ni a Casa Villa Javier. La temperatura debe tomarse en la cabeza o el cuello.

- Si algún miembro de la comunidad Javeriana, huésped o visitante, presenta una temperatura mayor de 38°C o presenta síntomas de SARS-CoV-2 deberá dirigirse a la carpa médica, avisar al jefe inmediato sobre esta novedad y al área de seguridad y salud en el trabajo.
- El parqueadero de casa Villa Javier estará habilitado y se usará por los directivos de manera rutinaria. Una vez la persona descienda del vehículo deberá tomarse la temperatura y reportar los síntomas ya sea a través de una planilla manual o a través del sistema de la universidad.
- Una vez la persona invitada, huésped o directivo que ingresa en vehículo propio ingrese a casa villa Javier deberá desinfectarse las manos con alcohol glicerinado. Cada persona debe reportar sus datos personales: nombres, apellidos, teléfono, dirección, EPS, síntomas de salud y temperatura corporal.
- No está permitido ingresar sin tapabocas. Este elemento debe ser usado durante toda la permanencia en las instalaciones.

### 6.2. DURANTE LA ESTADÍA EN LAS INSTALACIONES DE CASA VILLA JAVIER

- Al momento de ingresar a las instalaciones los visitantes deben aplicarse alcohol glicerinado al 70% en las manos.
- Antes del alojamiento las personas a cargo de casa Villa Javier, deben explicar a los estudiantes/visitantes las normas de bioseguridad

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

- Cada habitación tendrá máximo 1 huésped
- Casa Villa Javier cuenta con infografías sobre bioseguridad al ingreso de las instalaciones
- La piscina de la Casa Villa Javier no estará habilitada
- Durante las actividades o reuniones se debe mantener el distanciamiento físico de 1 metro
- La sala de reuniones se podrá utilizar, respetando el aforo que está indicado en el sitio, para la sala de reuniones el aforo es de 12 personas y para el comedor el aforo es de 7 personas.
- Realizar el lavado de las manos con agua y jabón durante 40 segundos frecuentemente y por lo menos en los momentos críticos, después de cualquier tipo de contacto con el usuario.
- En la ingesta de comidas dirigirse directamente a los concesionarios, la casa villa Javier no brindará servicio de alimentación, en el caso que se vaya a ingerir algún alimento en las áreas comunes de la casa, se debe cumplir con el distanciamiento físico y evitar hablar con otras personas mientras está consumiendo alguna bebida o alimento.
- Si algún huésped refleja sintomatología sugerente de COVID-19, medir la temperatura, deberá ponerse en contacto con la entidad de salud EPS para realizar el reporte y solicitar una prueba en el hotel (si se requiere). El huésped no deberá salir de su habitación hasta recibir los resultados en caso que la EPS vaya a realizar la prueba.

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

### 6.3. LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

Para realizar la limpieza y desinfección de la Casa Villa Javier, se cuenta con instructivos, ver Anexo 1. Instructivos de limpieza y desinfección.

### 6.4. MEDIDAS GENERALES DE BIOSEGURIDAD

Para todo lo establecido como medidas generales de bioseguridad, en relación con las medidas de prevención, protección y hábitos seguros dentro y fuera del campus, se debe seguir lo definido en:

- PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD Y SALUD:  
<https://www.javerianacali.edu.co/document/601>
- GUÍA DE APLICACIÓN GENERAL DEL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA EL REGRESO AL CAMPUS:  
<https://www.javerianacali.edu.co/sites/default/files/2020-06/Guia de Aplicacion General Protocolo de Bioseguridad.pdf>
- VIDEO DEL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA EL REGRESO AL CAMPUS:  
[https://www.youtube.com/watch?v=KLdGtl\\_U13c&t=65s&ab\\_channel=PontificiaUniversidadJaverianaCali](https://www.youtube.com/watch?v=KLdGtl_U13c&t=65s&ab_channel=PontificiaUniversidadJaverianaCali)
- TÉCNICA PARA EL LAVADO DE MANOS:  
<https://www.javerianacali.edu.co/document/672>

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

- USO Y MANIPULACIÓN CORRECTA DEL TAPABOCAS.  
<https://www.javerianacali.edu.co/sites/default/files/2021-01/Uso%20y%20manipulacio%CC%81n%20de%20tapabocas.pdf>
- 6 HÁBITOS FUNDAMENTALES DE PREVENCIÓN DEL COVID-19:  
[https://www.javerianacali.edu.co/sites/default/files/2021-01/Piezas%206%20habitos%20fundamentales%20de%20prevencion%20covid%202020-1%20%282%29\\_0.jpg](https://www.javerianacali.edu.co/sites/default/files/2021-01/Piezas%206%20habitos%20fundamentales%20de%20prevencion%20covid%202020-1%20%282%29_0.jpg)
- DIRECTRIZ SOBRE TRABAJO EN CASA Y ALTERNANCIA:  
<https://javerianacali.edu.co/sites/default/files/2021-01/Directriz%20sobre%20Trabajo%20en%20Casa%20y%20alternancia.pdf>
- AFOROS – CAPACIDAD SISTEMA LOCATIVO:  
<http://javerianacali.edu.co/document/675>

### 6.5. MANIPULACIÓN DE RESIDUOS

La Universidad, a partir de su compromiso medio ambiental tiene elaborado el documento PGIR (Programa de Gestión Integral de Residuos) con los lineamientos del manejo de residuos biosanitarios; y dentro del PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD Y SALUD, presenta anexa la infografía sobre el manejo de residuos biosanitarios y su mapa de ubicación de recipientes en el campus.

<https://www.javerianacali.edu.co/sites/default/files/2021-01/Manejo%20de%20residuos%20biosanitarios.pdf>

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

### 6.6. PLAN DE COMUNICACIONES

Con el fin de responder a las necesidades de comunicación y capacitación surgidas a partir de las disposiciones emitidas por el Gobierno Nacional y las directivas institucionales para atender la pandemia de COVID-19, se ha desarrollado un plan de comunicación y un plan de capacitación de manera integrada, que permita el cumplimiento y cubrimiento de las acciones comunicativas y de apropiación requeridas para prevenir y mitigar el contagio dentro del campus universitario. Además, se han desarrollado mensajes que impacten en el fortalecimiento de los hábitos cotidianos de autocuidado de los javerianos.

Frente a la pandemia, la Universidad actuó de manera recursiva, creativa y con sentido integral, por lo que se crearon nuevos canales de comunicación y material de video, gráfico y visual para acompañar a los javerianos desde casa, no solo en temas de pandemia, sino también de bienestar.

Enlace al documento: <https://bit.ly/3uoce84>

### 6.7. PREVENCIÓN Y MANEJO DE SITUACIONES DE RIESGO DE CONTAGIO

- Disponer de los números de teléfono de urgencias, servicios médicos y hospitales para solicitar asistencia o información sanitaria en caso de que los huéspedes o trabajadores presenten alguno de los síntomas de COVID-19. Ver anexo 2. Líneas de atención COVID-19 EPS
- Identificar los riesgos de las actividades rutinarias y los que se puedan generar, en cambios de roles o tareas, y tomar las medidas correctivas.

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

- Instar a los trabajadores a quedarse en casa, en el evento de que ellos o algún miembro de sus familias, presente síntomas respiratorios.
- Asegurar el distanciamiento físico 1 metro entre persona y persona en las áreas comunes de los alojamientos.
- Informar a las autoridades competentes, por intermedio del coordinador o de la persona encargada del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, sobre la presencia de un trabajador con sospecha de contagio del COVID-19, verificando previamente los síntomas y tomando las medidas de aislamiento necesarias.
- El área de Seguridad y Salud en el Trabajo, realiza el monitoreo del ausentismo de los colaboradores que hayan reportado sintomatología relacionada con COVID-19 o contactos estrechos, y orientar para que se cumpla el periodo de aislamiento preventivo.
- Depositar en contenedores con doble bolsa negra los tapabocas y demás EPP, que sean desechables.
- Mantener un inventario de productos de limpieza y desinfección que permita garantizar la operación constante.
- Reducir la interacción entre empleados y huéspedes.
- Garantizar el suministro de agua para el consumo, lavado de manos y limpieza general del alojamiento.

## 7. ANEXOS

### 7.1. INSTRUCTIVOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

INSTRUCTIVO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN				
ÁREA:	HABITACIONES			
<p><b>ALISTAMIENTO:</b> El operario (a) debe portar sus respectivos EPP; Guantes, Monogafas y protección respiratoria durante el desarrollo de las actividades, debe alistar sus herramientas de trabajo, carro porta elementos, insumos y herramientas para el aseo y el compuesto desinfectante amonio cuaternario de quinta generación con alto espectro germicida (BACTER A), atomizadores debidamente rotulados con el SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO (SGA)</p>				
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCION	DURACIÓN	FRECUENCIA	INSUMOS	
1. Realizar higiene de manos al inicio de las actividades.	20 Minutos	Diaria	Detergente Eco Industrial, desmanchador Oxifresher, limpiavidrios, Bacter A, Jabón de alfombras, alcohol al 70%	
2. Colocarse los (EPP) Elementos de Protección Personal: gafas, protección respiratoria y guantes.				
3. Realizar alistamiento de insumos e implementos de aseo desinfectados (Atomizadores, paño de limpieza, bolsas, trapeador, escoba, balde, desinfectante según dilución establecida y entre otros).				

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

4. Ingresar a la habitación.			
5. Colocar los avisos de prevención.			
6. Verificar limpieza de techos: Iniciar la limpieza verificando partes altas, retirando telarañas.			
7. Realizar limpieza de paredes: Limpie con paño color blanco húmedo con desinfectante las paredes, puertas de entrada, señalización, cuadros, interruptores de luz.			
8. Retirar ropa de cama, toallas y ponerlas en una bolsa (no sacudir la ropa sucia y evitar el contacto directo de la piel).			
9. Cambiar diariamente los tendidos de las habitaciones, lavar a máquina con detergente biodegradable.			
10. El material desechable utilizado por el huésped (pañuelos, mascarillas, vasos desechables, etc.) se eliminará mediante su introducción en una bolsa plástica y se desechará según la clasificación de residuos de la universidad.			
11. limpiar y desinfectar todos los elementos de manipulación diaria: controles remotos, interruptores, manijas.			
12. Se debe hacer aspersion de cortinas y persianas de las habitaciones con soluciones recomendadas para la limpieza y desinfección de espacios.			
13. Hacer una limpieza adecuada y una desinfección de pisos y baños, sanitarios, lavamanos, con los desinfectantes recomendados por la Universidad.			

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

14. Cuando un huésped, abandone definitivamente la habitación, se debe retirar y sustituir todas las facilidades de aseo (rollos de papel higiénico, bolsas de aseo, etc.) y desecharlas.			
15. Barrer: Recolectar todos los desechos en la zona de la entrada y proceder a recoger con la escoba y recogedor			
16. Trapear: con el trapeador humedecido con solución jabonosa, trapear el piso con técnica de movimiento en Z, evitando pasar dos veces el trapeador por el mismo sitio para evitar la contaminación de la zona limpia.			
17. Desinfectar al finalizar cada limpieza, ingresar con maquina pulverizadora para desinfección final (aplicación del BACTER A con dosificación de 3ml en un litro de agua), la aplicación se debe realizar por aspersión hacia el espacio y no directamente a las superficies.			
18. Diligenciar formato Control de limpieza y desinfección de áreas, por cada intervención realizada.			
19. Realizar la limpieza y desinfección de los elementos de aseo(trapeador, escoba, paños y demás ) y los Elementos de protección personal (guantes, gafas)	10 Minutos	Terminado la Jornada laboral	
20. Realizar higiene de manos al finalizar la actividad.	1 minuto	Terminada la actividad	
<b>NOTAS</b>			
1. La desinfección del área debe realizarse sin personas al interior.			

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

2. Si la habitación se encuentra desocupada, se debe abrir ventanas y puertas para airear la habitación, una vez se tenga establecida la fecha de ocupación de la habitación, se debe programar la limpieza y desinfección del área.

### INSTRUCTIVO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

**ÁREA:**

**ÁREAS COMUNES - BAÑO SOCIAL**

**ALISTAMIENTO:** El operario (a) debe portar sus respectivos EPP; Guantes, Monogafas y protección respiratoria durante el desarrollo de las actividades, debe alistar sus herramientas de trabajo, carro porta elementos, insumos y herramientas para el aseo y el compuesto desinfectante amonio cuaternario de quinta generación con alto espectro germicida (BACTER A), atomizadores debidamente rotulados con el SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO (SGA)

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCION	DURACIÓN	FRECUENCIA	INSUMOS
1. Realizar higiene de manos al inicio de las actividades.	20 Minutos	Dos veces al día	Detergente Eco Industrial, desmanchador Oxifresher, limpiavidrios, Bacter A, Citrox.
2. Colocar los (EPP) Elementos de Protección Personal: Monogafas, protección respiratoria y guantes.			
3. Realizar alistamiento de insumos e implementos de aseo desinfectados (Atomizadores, paño de limpieza, bolsas, trapeador, escoba, balde, desinfectante según dilución establecida y entre otros).			
4. Recoger los residuos: Palear, recoger residuos visibles, retirar los residuos de los recipientes.			
5. Verificar limpieza de techos: Iniciar la limpieza verificando partes altas, retirando telarañas.			

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

<p>6. Realizar limpieza de paredes: Lavar con zabra de color verde y solución jabonosa las paredes y luego limpiar con el paño de color verde.</p>			
<p>7. Barrer: Recolectar todos los desechos proceder a recoger con la escoba y recogedor</p>			
<p>8. Trapear: con el trapeador humedecido con solución jabonosa, trapear el piso con técnica de movimiento en Z, evitando pasar dos veces el trapeador por el mismo sitio para evitar la contaminación de la zona limpia.</p>			
<p>9. limpiar y desinfectar las superficies (mesas, sillas, dispensadores de gel antibacterial y demás elementos que pueden entrar en contacto con las personas)</p>			
<p>4. Ingresar al baño.</p>			
<p>10. Ingresar y colocar los avisos de prevención.</p>			
<p>11. Realizar la limpieza y desinfección de lavamanos: Restriegue con zabra color verde y solución jabonosa, enjuague (retirar jabón) y aplique desinfectante en el paño de color verde e inicie de afuera hacia adentro.</p>			
<p>12. Lavar el sanitario: Lavar el sanitario por dentro con jabón y desinfectante, estregar con el escobillón, Lavar la taza por fuera con zabra color rojo y solución jabonosa, aplicar el desinfectante por aspersion y limpiar con paño de color rojo la taza por fuera.</p>			

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

Descargar el inodoro con la tapa hacia abajo para evitar salpicaduras de goteo y nubes de rocío.			
13. Lavar y desinfectar superficies con la zabra color verde, puertas, dispensadores e interruptores, haciendo énfasis en superficies de alto contacto. Continúa con el lavado y desinfección de la ducha.			
14. Desinfectar los recipientes de residuos: Limpie y desinfecte recipientes de residuos, colóqueles bolsa y póngalos nuevamente en su lugar - Aplicar desinfectante con aspersión usando el paño rojo.			
15. Limpiar y desinfectar dispensadores y Surtir el baño (Toallas, papel higiénico, jabón) de forma frecuente.			
16. Diligenciar el formato Control de limpieza de áreas comunes y baño social.			
17. Desinfectar con la pulverizadora.			
18. Realizar higiene de manos al finalizar la actividad.	1 minuto	Terminada la actividad	
<b>NOTAS</b>			
1. El desinfectante no se enjuaga.			

# ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

INSTRUCTIVO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN			
ÁREA:	CASOS SOSPECHOSO COVID-19		
<p><b>ALISTAMIENTO:</b> El operario (a) debe portar sus respectivos EPP; careta, mascarilla desechable, bata desechable y guantes, durante el desarrollo de las actividades, debe alistar sus herramientas de trabajo, insumos y herramientas para el aseo y el desinfectante amonio cuaternario de quinta generación con alto espectro germicida (BACTER A), atomizadores debidamente rotulados con el SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO (SGA)</p>			
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCION	DURACIÓN	FRECUENCIA	INSUMOS
1. Si se presenta un caso sospechoso o confirmado para COVID-19 en un usuario, se debe aislar en la habitación que se le fue asignada y esta será desinfectada cuando termine el periodo de aislamiento.	30 Minutos	Cuando se detecte un posible caso sospechoso de COVID-19.	Bacter A (dosificación 3 ml en 1 litro de agua.) Detergente Eco Industrial express ( 10 cc en 4 litros de agua).
2. Realizar higiene de manos al inicio de las actividades.			
3. Asegurar el uso de EPP durante la limpieza: mascarilla desechable, gafas protectoras, guantes y delantales de plástico resistente a fluidos. Este EPP es de uso personal.			
4. Realizar alistamiento de insumos e implementos de aseo desinfectados (Atomizadores, bolsa de vinilo, paño de limpieza, bolsas, trapeador, escoba, balde, desinfectante según dilución establecida y entre otros).			
5. Ingresar a la habitación.			
6. Colocar los avisos de prevención.			

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

<p>7. Retirar ropa de cama, las toallas y ponerlas en una bolsa de vinilo (no sacudir la ropa sucia y evitar el contacto directo de la piel) hasta el momento de lavarlas a máquina con detergente biodegradable.</p>			
<p>8. Lavar la ropa de cama, toallas de baño y de manos con agua caliente y detergente biodegradable, secar bien.</p>			
<p>9. El material desechable utilizado por el huésped (pañuelos, mascarillas, vasos desechables, etc.) se eliminará mediante su introducción en una bolsa plástica y se desechará según la clasificación de residuos de la universidad.</p>			
<p>10. limpiar y desinfectar todos los elementos de manipulación diaria: controles remotos, ganchos del closet, interruptores, manijas.</p>			
<p>11. Se debe hacer aspersion de cortinas y persianas de las habitaciones con soluciones recomendadas para la limpieza y desinfección de espacios.</p>			
<p>12. Hacer una limpieza adecuada y una desinfección permanente de pisos y paredes de las habitaciones, baños, sanitarios, lavamanos, etc. con los desinfectantes recomendados por la Universidad</p>			
<p>13. Cuando un huésped, abandone definitivamente la habitación, se debe retirar y sustituir todas las facilidades de aseo (rollos de papel higiénico, bolsas de aseo, etc.) y desecharlas.</p>			
<p>14. Realizar la desinfección del colchón, cambios de almohadas y realizar la rotación del colchón</p>			

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

cuando el huésped abandone definitivamente la habitación.			
15. Verificar limpieza de techos: Iniciar la limpieza verificando partes altas, retirando telarañas.			
16. Realizar limpieza de paredes: Limpie con paño color blanco húmedo con desinfectante las paredes, puertas de entrada, señalización, cuadros, interruptores de luz.			
17. Barrer: Recolectar todos los desechos en la zona de la entrada y proceder a recoger con la escoba y recogedor			
18. Trapear: con el trapeador humedecido con solución jabonosa, trapear el piso con técnica de movimiento en Z, evitando pasar dos veces el trapeador por el mismo sitio para evitar la contaminación de la zona limpia.			
19. Realizar aspersión con desinfectante al ingreso y egreso de área con maquina pulverizadora para desinfección final ( <b>aplicación del BACTER A con dosificación de 3ml en un litro de agua</b> ), la aplicación se debe realizar por aspersión hacia el espacio y no directamente a las superficies.			
20. Retirar la bata desechable enrollándola sin tocar la parte externa y depositarla en bolsa roja.			
21. Diligenciar formato Control de limpieza y desinfección de áreas, por cada intervención realizada.			
22. Realizar la limpieza y desinfección de los elementos de aseo(trapeador, escoba, paños y demás ) y los Elementos de	10 Minutos	Terminado la Jornada laboral	





ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

## 7.2. LÍNEAS DE ATENCIÓN COVID-19 EPS

<b>GUARDIANES</b> <i>somos todos</i>		<b>Líneas de orientación y toma de examen por COVID-19</b>
<b>EPS</b>	<b>☎ Teléfonos</b>	
Coosalud	# 922 opción 0	
Comfenalco Valle	01 8000 18 54 62	
Emsanar Valle	01 800 518 43 28	
Nueva EPS	# 961 desde celular	
Medimas	01 8000 12 07 77	
Asmetsalud	(2) 835 37 83	
Mallamas EPS indígena	310 504 23 09	
Saludtotal	(2) 318 04 44 - 318 04 55	
Sura	380 89 41 / Whatsapp 317 518 02 37	
SOS	01 8000 93 87 77/ (2) 489 86 86	
Sanitas	644 09 11 / Whatsapp 320 255 05 25	
Famisanar	01 8000 91 66 62	
Alliansalud	01 8000 12 37 03	
Ambuq	(2) 212 19 66 - 212 22 02	
Mutual ser	01 8000 11 68 82	
Cosmitet	(2) 518 50 07	
Coomeva EPS	(2) 485 57 23	
Compensar	305 734 24 24	

## ANEXO: PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA EL RETORNO Y ESTANCIA SEGURA EN CASA VILLA JAVIER

	Firma	Cargo
Elaboró	Vladimir Ramírez Díaz 20-05-2021	Asesor externo ARL Axa Colpatria
Revisó	<b>Carlos Andrés Cajiao Astaiza</b> <b>04-08-2021</b>	Coordinador SG SST