

Pontificia Universidad  
**JAVERIANA**  
Cali

**CONSTRUCCIÓN DE INDICADORES DE GESTIÓN PARA LAS  
ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA 2002**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA**

**SECCIONAL**

**CALI**

**ABRIL DE 2002**



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI**

**CALI  
2002**

## CONTENIDO

1. Informe sobre las actividades, indicadores y resultados esperados de los indicadores para dar cuenta de las orientaciones de la Vicerrectoría para 2002, ***Decanatura del Medio Universitario***
2. Informe sobre las actividades, indicadores y resultados esperados de los indicadores para dar cuenta de las orientaciones de la Vicerrectoría para 2002, ***Dirección Académica General***
  - 2.1 Análisis y Desarrollo
  - 2.2 Asuntos Profesorales
  - 2.3 Coordinación Institucional de Investigación
  - 2.4 Registro Académico
  - 2.5 Biblioteca
3. Informe sobre las actividades, indicadores y resultados esperados de los indicadores para dar cuenta de las orientaciones de la Vicerrectoría para 2002, ***Dirección Administrativa y Financiera***
  - 3.1 Contabilidad y Presupuesto
  - 3.2 Crédito y Cartera
  - 3.3 Tesorería
  - 3.4 Recursos Humanos
  - 3.5 Unidad de Servicios
  - 3.6 Servicios Operacionales
4. Informe sobre las actividades, indicadores y resultados esperados de los indicadores para dar cuenta de las orientaciones de la Vicerrectoría para 2002, ***Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas.***
  - 4.1 Contaduría Pública
  - 4.2 Departamento de Economía
  - 4.3 Carrera de Economía
  - 4.4 CIECI
  - 4.5 Especialización en Administración en Salud
  - 4.6 Especialización en Finanzas
  - 4.7 Especialización en Gerencia Social
  - 4.8 Especialización en Mercadeo
5. Informe sobre las actividades, indicadores y resultados esperados de los indicadores para dar cuenta de las orientaciones de la Vicerrectoría para 2002, ***Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales***
6. Informe sobre las actividades, indicadores y resultados esperados de los indicadores para dar cuenta de las orientaciones de la Vicerrectoría para 2002, ***Facultad de Ingeniería***
7. Informe sobre las actividades, indicadores y resultados esperados de los indicadores para dar cuenta de las orientaciones de la Vicerrectoría para 2002, ***Oficinas Adscritas a Vicerrectoría***
  - 7.1 Auditoría Interna
  - 7.2 Centro de Servicios Informáticos
  - 7.3 Dirección de Comunicaciones y Relaciones Corporativas
  - 7.4 Multimedia
  - 7.5 Educación Continua
  - 7.6 Secretaría General



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
DECANATURA DEL MEDIO UNIVERSITARIO**

**ALVARO VELEZ S.J.  
DECANO**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**

## DECANATURA DEL MEDIO UNIVERSITARIO

### A. Orientaciones para el 2002:

- ✓ Implantar en un 100% el Sistema de Gestión de Calidad, con base en la norma ISO 9001 – 2000.
- ✓ Desarrollar una reflexión sobre el impacto formativo de las ofertas de los Sectores de la Decanatura del Medio Universitario, en búsqueda de sus diferencias específicas con las actividades académicas.
- ✓ Reformular y precisar los “Lineamientos Generales para la Proyección Social de la Universidad”.
- ✓ Propiciar un mayor acercamiento a los estudiantes, dedicando mayor tiempo a la atención individual.
- ✓ Fortalecer y mejorar los programas y actividades del Sector Pastoral.
- ✓ Avanzar con las Facultades en la reflexión sobre las implicaciones en los Sectores de la DMU de los nuevos Estatutos de la Universidad.

**Se presentan actividades para todas las orientaciones, además se indica un responsable para cada orientación. El formato de presentación varía ligeramente, utilizando Actividades, Metas e Indicadores. Las Metas se refieren a resultados cuantificables y los indicadores a evaluaciones del proceso para alcanzar las Metas. La tercera orientación (Reformular y precisar los “Lineamientos Generales para la Proyección Social de la Universidad”), se presenta en términos diferentes. Es tenida en cuenta, además, una orientación del año 2001 que mantienen continuidad para 2002 (compromiso con la racionalización del gasto).**

Se asignaron los números de registro 428 a 460 en la base de datos que permitirá hacer el seguimiento de las actividades e indicadores propuestos.

**Se presentan actividades, indicadores y resultados de los mismos para cada orientación.**

Se asignaron los números de registro 461 a 467 en la base de datos que permitirá hacer el seguimiento de las actividades e indicadores propuestos.

▫ **Educación Continuada:**

- ✓ Implantación en un 100% de un Sistema de Gestión de Calidad.
- ✓ Desarrollo de productos virtuales de Educación Continuada.

**Se presentan actividades, indicadores y resultados de los mismos para cada orientación.**

Se asignaron los números de registro 506 a 514 en la base de datos que permitirá hacer el seguimiento de las actividades e indicadores propuestos.

▫ **Biblioteca:**

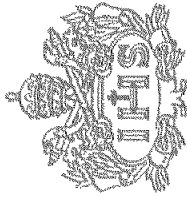
- ✓ Culminar la transición al esquema de Biblioteca de Estantería Abierta.
- ✓ Avanzar en el proyecto Biblioteca Digital.

**Se presentan actividades, indicadores y resultados de los mismos para cada orientación.**

Se asignaron los números de registro 499 a 505 en la base de datos que permitirá hacer el seguimiento de las actividades e indicadores propuestos.

## **MEDIO UNIVERSITARIO**

PONTIFICIA UNIVERSIDAD  
JAVERIANA CALI

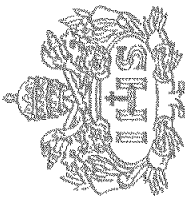


DECANATURA DEL MEDIO  
UNIVERSITARIO

ABRIL 2002

# INDICADORES A LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002





INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA DECANATURA DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 1**

Implantar en un 100% el Sistema de Gestión de Calidad, con base en la Norma ISO 9001-2000

**OBJETIVO DE LA DECANATURA:** Consolidar el Sistema de Gestión de Calidad en la Decanatura del Medio Universitario con base en la Norma ISO-9001

**RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO:** CLAUDIA LUCIA MORA

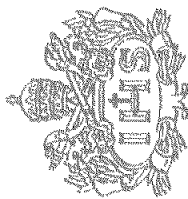
Actividades	Metas	Indicadores
<p>1. Convocatoria y constitución del Comité de Calidad. Definición de la agenda de trabajo.</p>	<p><b>Cantidad:</b> 1 documento escrito <b>Tiempo:</b> marzo de 2002 <b>Verificación:</b> Definición de funciones, Actas de las reuniones y de constitución del Comité. Cumplimiento de la agenda en un 80%</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Formalización del Comité. Eficiencia de la agenda <b>Unidad Operacional:</b> # de convocados que han dado respuesta positiva / # total de convocados. # de sesiones realizadas / # de sesiones programadas.</p>
<p>2. Elaboración y socialización del Manual de Calidad.</p>	<p><b>Cantidad:</b> 1 proceso con diferentes socializaciones del documento. Por lo menos cinco versiones del documento en archivos de la DMU. <b>Tiempo:</b> Mayo del 2002 Octubre del 2002 <b>Verificación:</b> Acta de aprobación y documento final. Manual conocido por las personas de la DMU.</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Manual Aprobado y socializado. <b>Unidad Operacional:</b> # de personas de la DMU que lo conocen / # de personas de la DMU.</p>

**INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA DECANATURA  
DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002**

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 1**

Actividades	Metas	Indicadores
<p>3. Realización de una pre-auditoria con base en las conformidades de la Norma ISO 9001-2000</p>	<p><b>Cantidad:</b> Por lo menos 8 Reuniones en el semestre. <b>Tiempo:</b> Primer trimestre del 2002 <b>Verificación:</b> Informe</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Nivel de cumplimiento. <b>Unidad Operacional:</b> # de preauditorías realizadas / # de preauditorías planeadas.</p>
<p>4. Definición de un plan de trabajo con base en los requisitos que exige la Norma.</p>	<p><b>Cantidad:</b> Un plan de trabajo con participación de todos los Sectores de la DMU. <b>Tiempo:</b> 40% de funcionamiento a junio de 2002 90% de funcionamiento a diciembre de 2002 <b>Verificación:</b> Registros de los procesos desarrollados en el archivo de la DMU</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Desarrollo de un plan de trabajo. <b>Unidad Operacional:</b> Requisitos de la Norma implementados.</p>

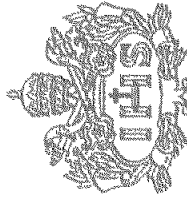
**PONTIFICIA  
UNIVERSIDAD  
JAVERIANA CALI**



**DECANATURA DEL  
MEDIO UNIVERSITARIO**

**PLATAFORMA DE GESTION**

PONTIFICIA  
UNIVERSIDAD  
JAVERIANA CALI



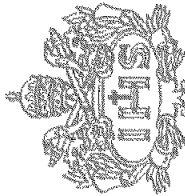
DECANATURA DEL  
MEDIO UNIVERSITARIO

PLATAFORMA DE GESTION

INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA DECANATURA  
DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002

ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 1

Actividades	Metas	Indicadores
<p>5. Definición e implementación de un plan de socialización del proceso seguido con la implantación de la Norma.</p>	<p><b>Cantidad:</b> Por lo menos 3 sesiones de trabajo con las personas de la DMU. <b>Tiempo:</b> A junio una sesión de trabajo. A noviembre dos sesiones de trabajo. A febrero del 2003 tres sesiones de trabajo. <b>Verificación:</b> Archivo DMU , Evaluaciones</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Formación para la implementación de la Norma ISO. <b>Unidad Operacional:</b> Grupos con conocimiento de la Norma ISO 9001-2000.</p>
<p>6. Establecimiento, documentación, implementación y actualización de todos los procesos de la DMU que exige la Norma ISO.</p>	<p><b>Cantidad:</b> 80% de los procesos de la DMU implementados con la Norma ISO <b>Tiempo:</b> 2 semestre 2002 <b>Verificación:</b> Documentos en archivo</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Procedimientos documentados y actualizados. <b>Unidad Operacional:</b> Procesos implementados bajo la Norma ISO.</p>

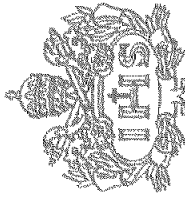


INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA  
DECANATURA DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002

ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 1

Actividades	Metas	Indicadores
<p>7. Definición e implementación de un plan de socialización del proceso seguido con la implantación de la Norma.</p>	<p><b>Cantidad:</b> Por lo menos 3 sesiones de trabajo con las personas de la DMU. <b>Tiempo:</b> A junio una sesión de trabajo. A noviembre dos sesiones de trabajo. A febrero del 2003 tres sesiones de trabajo. <b>Verificación:</b> Archivo DMU , Evaluaciones</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Formación para la implementación de la Norma ISO. <b>Unidad Operacional:</b> Grupos con conocimiento de la Norma ISO 9001-2000.</p>
<p>8. Establecimiento, documentación, implementación y actualización de todos los procesos de la DMU que exige la Norma ISO.</p>	<p><b>Cantidad:</b> 80% de los procesos de la DMU implementados con la Norma ISO <b>Tiempo:</b> 2 semestre 2002 <b>Verificación:</b> Documentos en archivo</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Procedimientos documentados y actualizados. <b>Unidad Operacional:</b> Procesos implementados bajo la Norma ISO.</p>

PONTIFICIA  
UNIVERSIDAD  
JAVERIANA CALI



DECANATURA DEL  
MEDIO UNIVERSITARIO

NUCLEO ESTRATEGICO:  
EL MEDIO UNIVERSITARIO Y EL  
CURRICULO

INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA DECANATURA  
DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002

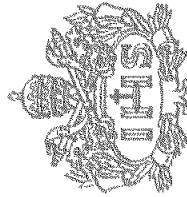
**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 2**

Desarrollar una reflexión sobre el impacto formativo de las ofertas de los Sectores de la Decanatura del Medio Universitario, en búsqueda de sus diferencias específicas con las actividades académicas.

**OBJETIVO DE LA DECANATURA:** : Indagar a través de un proyecto de investigación sobre el impacto formativo de las ofertas de los Sectores de la Decanatura del Medio Universitario.

**RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO: CONSEJO DEL MEDIO- PATRICIA QUESADA**

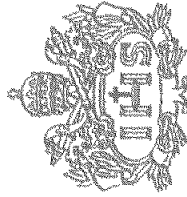
Actividades	Metas	Indicadores
<p>1. Definir un equipo responsable entre los miembros de los sectores, para el diseño y desarrollo del Proyecto de Investigación.</p>	<p><b>Cantidad:</b> Mínimo 2 profesionales seleccionados de los sectores de la Decanatura del Medio Universitario. <b>Tiempo:</b> Abril 10 de 2002 <b>Verificación:</b> Acta de asignación de responsables por parte de la Decanatura del Medio Universitario.</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Definición de responsables. <b>Unidad Operacional:</b> Responsables del proyecto de investigación con tiempo asignado para el cumplimiento del objetivo.</p>



INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA DECANATURA  
DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002

ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 2

Actividades	Metas	Indicadores
<p>2. Diseñar un proyecto de Investigación acerca del impacto formativo de las ofertas de los Sectores de la Decanatura del Medio Universitario</p>	<p><b>Cantidad:</b> Documento elaborado <b>Tiempo:</b> Mayo 30 de 2002 <b>Verificación:</b> Documento socializado en el Consejo del Medio Universitario</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Proyecto de Investigación. <b>Unidad Operacional:</b> Proyecto aprobado</p>
<p>3. Gestionar los recursos para el desarrollo de la Investigación</p>	<p><b>Cantidad:</b> Presupuesto aprobado. <b>Tiempo:</b> Mayo 30 de 2002 <b>Verificación:</b> Reorganización de cargas de trabajo y presupuestales de la Decanatura del Medio Universitario. Presentación del proyecto a la oficina de investigaciones de la Dirección Académica</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Aprobación de las nuevas asignaciones de carga laboral y presupuestal <b>Unidad operacional:</b> Recursos disponibles</p>



INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA DECANATURA  
DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002

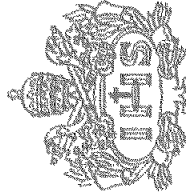
**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 3**

Reformular y precisar los "Lineamientos Generales para la Proyección Social de la Universidad"

**OBJETIVO DE LA DECANATURA:** Aportar a la reflexión y desarrollar acciones en ella basadas para que los "Lineamientos Generales para la Proyección Social de la Universidad", así como otras iniciativas de este orden, consoliden un proceso creciente de responsabilidad social en la Universidad.

**RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO: SANDRA LILIANA LONDOÑO**

Actividades	Metas	Indicadores
<p>1. <u>Elaboración de Documento:</u> Escribir, socializar y reescribir un documento comprensivo, conceptual, analítico y diagnóstico de la situación de la responsabilidad social en la Universidad.</p>	<p><b>Cantidad:</b> 1 documento escrito 1 proceso con diferentes socializaciones del documento (5 cada semestre) Por lo menos tres versiones del documento en archivos del SFS.</p> <p><b>Tiempo:</b> 1 semestre. Julio de 2002</p> <p><b>Verificación:</b> Archivo SFS Actas de las reuniones Documento publicado</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Reflexión Responsabilidad Social</p> <p><b>Unidad Operacional:</b> Se reflexiona sobre los productos desarrollados hasta ahora por la Universidad y los mejores modos futuros de responder al desafío de la Responsabilidad social y se produce un documento sistematizando la reflexión.</p>
<p>2. <u>Ejecución Conjunta con las Facultades de la Jornada de Proyección Social:</u> Reflexionar sobre las experiencias ya realizadas, aprender de ellas y reconocer el modo de proceder de la Universidad al respecto. (Coordinadores Universidad Entorno – SFS)</p>	<p><b>Cantidad:</b> 2 jornadas realizadas</p> <p><b>Tiempo:</b> 1 semestre 2002 2 semestre 2002</p> <p><b>Verificación:</b> Evaluación de la Jornada</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Jornadas de Reflexión Sobre la Proyección Social</p> <p><b>Unidad Operacional:</b> Se descubren los aprendizajes de la Universidad a través de sus acciones Se observan tendencias en el aporte social hacia el futuro (Jornadas realizadas/ jornadas esperadas)</p>



INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA DECANATURA  
DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002

ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 3

Actividades	Metas	Indicadores
<p>3. <u>Conformar un Equipo:</u> (docentes participantes en proyectos, coordinadores U - Entorno para socializar asuntos concernientes a tesis, prácticas y proyectos de proyección social).</p>	<p><b>Cantidad:</b> Por lo menos 10 Reuniones en el año <b>Tiempo:</b> 1 semestre de 2002 (5 reuniones) 2 semestre de 2002 ( 5 reuniones) <b>Verificación:</b> Actas de Reunión</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Equipo en funcionamiento <b>Unidad Operacional:</b> Un grupo de personas analizando y configurando acciones concretas para la proyección social de la Universidad.</p>
<p>4. <u>Impulsar, mantener y evaluar Proyectos de Proyección Social Tomando como base la política, con participación de la Comunidad Educativa:</u></p>	<p><b>Cantidad:</b> Por lo menos 4 proyectos en funcionamiento con participación de todas las Unidades, impulsados por SFS <b>Tiempo:</b> 50% de funcionamiento a junio de 2002 90% de funcionamiento a diciembre de 2002 <b>Verificación:</b> Evaluaciones de los proyectos en archivo</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Proyección Social <b>Unidad Operacional:</b> Grupos de estudiantes y docentes participando en proyectos</p>

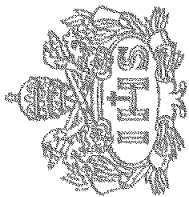


**INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA DECANATURA  
DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002**

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 3**

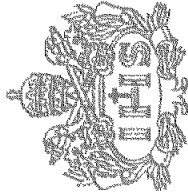
<b>Actividades</b>	<b>Metas</b>	<b>Indicadores</b>
<p>5- Formación de Sujetos Sociales para la <u>Proyección Social</u>:</p>	<p><b>Cantidad:</b> Por lo menos 4 grupos formados</p> <p><b>Tiempo:</b> 1 semestre (2 grupos). Julio de 2002 2 semestre (2 grupos) diciembre de 2002</p> <p><b>Verificación:</b> Archivo SFS Evaluaciones</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Formación para la Proyección Social</p> <p><b>Unidad Operacional:</b> Grupos con formación en trabajo comunitario, herramientas de investigación cualitativa, Economía solidaria</p>
<p>6- Alianza con el Sector Pastoral para <u>Impulso a Voluntariados</u>:</p>	<p><b>Cantidad:</b> 1 proyecto en conjunto</p> <p><b>Tiempo:</b> 2 semestre 2002</p> <p><b>Verificación:</b> proyecto en archivo</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Alianzas para la Proyección Social</p> <p><b>Unidad Operacional:</b> Una alianza para potenciar los esfuerzos en la proyección social con sentido cristiano, católico y jesuítico.</p>

PONTIFICIA  
UNIVERSIDAD  
JAVERIANA CALI



DECANATURA DEL  
MEDIO  
UNIVERSITARIO

**NUCLEO ESTRATEGICO :  
UNIVERSIDAD SOCIEDAD**



INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA DECANATURA  
DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 4**

Propiciar un mayor acercamiento a los estudiantes, dedicando mayor tiempo a la atención individual.

**OBJETIVO DE LA DECANATURA:**

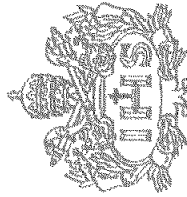
Identificar, explicitar y fomentar estrategias de atención personalizada\* en cada uno de los Sectores de la Decanatura del Medio Universitario.

RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO: MÓNICA SILVA

Actividades	Metas	Indicadores
1- Reuniones destinadas a la reflexión e identificación de las acciones	Cantidad: Un documento escrito. Tiempo: A gosto 2002 Verificación: Actas de las Reuniones	Nombre del Indicador: Reflexión Atención Personalizada.  Unidad Operacional: Se reflexiona sobre la atención personalizada como estrategia de formación en cada uno de los Sectores.
2- Formalización de un formato de registro de las actividades.	Cantidad: Un formato de acuerdo a las acciones identificadas Tiempo: A agosto 2002 Verificación: Formato diseñado	Nombre del indicador: Registro de atención personalizada.  Unidad Operacional: Socialización e implementación del formato acordado por la Decanatura del Medio.

\* De manera personalizada: No implica sólo la atención individual, incluye, además todas aquellas acciones que sustentan una relación de carácter personal entre los facilitadores y las personas que participan en las estrategias.

PONTIFICIA  
UNIVERSIDAD  
JAVERIANA CALI



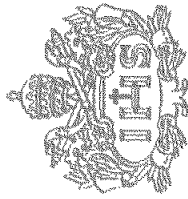
DECANATURA DEL  
MEDIO UNIVERSITARIO

NUCLEO ESTRATEGICO:  
EL MEDIO UNIVERSITARIO  
PROFESORES Y ESTUDIANTES

INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA DECANATURA  
DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002

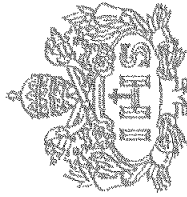
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 4.

Actividades	Metas	Indicadores
3- Actividades propias de cada Sector	<p>Cantidad: Relación superior al 10%</p> <p>Tiempo: A diciembre 2002</p> <p>Verificación: Estadísticas de cada Sector. Informe de Evaluación.</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Tasa de atenciones personalizadas.</p> <p><b>Unidad Operacional:</b> Número de personas atendidas de manera personalizada / número de reuniones atendidas) * 100</p>
4- Implementación de nuevas estrategias	<p>Cantidad: Relación superior al 50%</p> <p>Tiempo: A diciembre 2002</p> <p>Verificación: Estadísticas de cada Sector. Informe de Evaluación</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Tasa de atenciones personalizadas.</p> <p><b>Unidad Operacional:</b> (Número de estrategias del Sector que favorezcan un acercamiento personalizado a los estudiantes / Número total de estrategias en el Sector dirigidas a estudiantes.</p>



INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA DECANATURA  
DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002

<p><b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 5</b> Fortalecer y mejorar los programas del sector pastoral</p>		
<p><b>OBJETIVO DE LA DECANATURA:</b> Fomentar y promover la espiritualidad Ignaciana en la comunidad educativa Javeriana</p>		
<p><b>RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO: RAUL HERNAN RESTREPO, S.J.</b></p>		
<p><b>Actividades</b></p> <p>1- Fortalecer un acercamiento a la Espiritualidad Ignaciana, a través de los Ejercicios Espirituales y la Asesoría Espiritual.</p>	<p><b>Metas</b></p> <p><b>Cantidad:</b> Tres retiros espirituales primer nivel con estudiantes Un retiro espiritual segundo nivel con estudiantes</p> <p><b>Tiempo:</b> Primer semestre dos retiros nivel I Segundo semestre un retiro nivel I y un retiro nivel II</p> <p><b>Verificación:</b> Listas de preinscritos y de participantes Evaluación de los retiros Asesoría espiritual</p>	<p><b>Indicadores (nombre)</b></p> <p><b>Nombre del Indicador:</b> Acercamiento a la Espiritualidad Ignaciana</p> <p><b>Unidad Operacional:</b> Número de tandas de Retiros realizadas/ 4 tandas de Retiros programadas. Disposición para prestar una asesoría espiritual.</p>



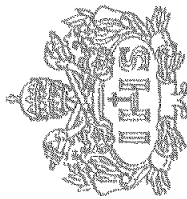
INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA LA DECANATURA  
DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002

ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 5

Actividades	Metas	Indicadores (nombre)
<p>2. Fortalecer el proceso de formación cristiana por medio de la vida sacramental.</p>	<p><b>Cantidad:</b> Un grupo formado y que recibió la primera comunión. 1 grupo formado y que recibió la confirmación. Una eucaristía semanal Acompañamiento en momentos difíciles de la vida (muerte, enfermedad y demás). Celebración de la reconciliación</p> <p><b>Tiempo:</b> Segundo semestre</p> <p><b>Verificación:</b> Listas de preinscritos y de participantes. Evaluación de la preparación</p>	<p><b>Nombre indicador:</b> Formación, recepción y vivencia de los sacramentos</p> <p><b>Unidad Operacional:</b> Número de procesos de formación realizados /2 procesos de formación programados. Número de eucaristías celebradas</p>

INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA DECANATURA DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002

PONTIFICIA  
UNIVERSIDAD  
JAVERIANA CALI

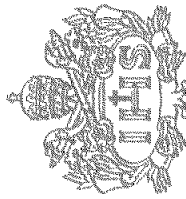


DECANATURA DEL  
MEDIO  
UNIVERSITARIO

NUCLEO ESTRATEGICO:  
EL MEDIO UNIVERSITARIO

ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 5

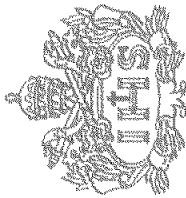
Actividades	Metas	Indicadores (nombre)
<p>3. Determinar diferentes estrategias para la consolidación de grupos apostólicos.</p>	<p><b>Cantidad:</b> Un diagnóstico Una propuesta de trabajo con grupos apostólicos</p> <p><b>Tiempo:</b> Segundo semestre</p> <p><b>Verificación:</b> Informe de diagnóstico Una propuesta elaborada</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Definición de una estrategia de trabajo con Grupos Apostólicos.</p> <p><b>Unidad Operacional:</b> Módulo de trabajo definido con grupos apostólicos determinados.</p>
<p>4. Realizar un proceso diagnóstico con la Comunidad Educativa Javeriana para determinar nuevos proyectos</p>	<p><b>Cantidad:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un encuentro con las distintas dependencias de la Universidad</li> <li>- Cuatro encuentros con estudiantes</li> <li>- Un encuentro con los estudiantes de las diferentes asignaturas del departamento de teología</li> <li>- Un encuentro con estudiantes egresados de los colegios de la Compañía de Jesús</li> </ul> <p><b>Tiempo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Primer semestre: encuentro con cada una de las dependencias</li> <li>- Tres encuentros con estudiantes</li> <li>- Encuentro con los estudiantes de las asignaturas del departamento de teología</li> <li>- Segundo semestre 2 encuentros con estudiantes</li> </ul> <p><b>Verificación:</b> Actas de encuentro Encuesta diligenciada</p>	<p><b>Nombre indicador:</b> Contacto con la comunidad educativa Javeriana</p> <p><b>Unidad Operacional:</b> Número de encuentros realizados/ Número de encuentros planeados</p>



INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA DECANATURA  
DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002

ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 5

Actividades	Metas	Indicadores (nombre)
<p>5- Propiciar la participación de la Comunidad Educativa Javeriana en experiencias que permitan el crecimiento personal, de pareja y familia ( encuentros de Novios y matrimonial).</p>	<p><b>Cantidad:</b> Personas que aceptan vivir las experiencias.</p> <p><b>Tiempo:</b> Primero y segundo semestre.</p> <p><b>Verificación</b> Listas de seguimiento</p>	<p><b>Nombre indicador:</b> Vivir la experiencia</p> <p><b>Unidad Operacional:</b> Personas que realizan las experiencias</p>
<p>6- Encuentros con los colaboradores de Servicios Operacionales</p>	<p><b>Cantidad:</b> Una reunión quincenal</p> <p><b>Tiempo:</b> Primero y segundo semestre</p> <p><b>Verificación:</b> Plan de trabajo</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Encuentros en formación.</p> <p><b>Unidad Operacional:</b> Plan de trabajo.</p>
<p>7- Realización de proyectos intersectoriales (Formación Social, Teología y Asesoría Psicológica y Pedagógica)</p>	<p><b>Cantidad:</b> Seis reuniones de acercamiento con los Sectores del Medio Universitario para definir los proyectos de trabajo intersectorial. Dos reuniones con el Departamento de Teología.</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Trabajo en equipo</p> <p><b>Unidad Operacional:</b> Proyectos formulados.</p>



INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA DECANATURA  
DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 6**

Avanzar en las Facultades en la reflexión sobre las implicaciones de los Sectores de la DMU de los nuevos Estatutos de la Universidad.

**OBJETIVO DE LA DECANATURA:**

Aportar a la reflexión y desarrollar acciones en función de la incorporación de Decanos del Medio en cada una de las Facultades.

**RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO: CLAUDIA LUCIA MORA**

Actividades	Metas	Indicadores (nombre)
<p>1- Realización de reuniones con los Consejos de Facultad para recoger expectativas y sugerencias sobre la incorporación de los Decanos del Medio en cada Facultad.</p>	<p><b>Cantidad:</b> Un documento escrito que recoja la reflexión de las Facultades en torno a la mejor forma de integración de la DMU.</p> <p><b>Tiempo:</b> A julio el 40% A diciembre el 100%</p> <p><b>Verificación:</b> Actas de reuniones Documento elaborado</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Reflexión Decanos del Medio en cada Facultad</p> <p><b>Unidad Operacional:</b> Se recogen expectativas sobre la presencia de Decanos del Medio en cada una de las Facultades y la mejor forma de articular el trabajo de los Sectores del Medio.</p> <p><b>Número de reuniones, conferencias, documentos, etc. /número de reuniones, conferencias, documentos, etc. Programados.</b></p>
<p>2- Aportar a la definición del perfil y funciones del Decano del Medio Universitario para cada Facultad.</p>	<p><b>Cantidad:</b> Dos reuniones con las personas de la DMU. Una reunión realizada con cada Consejo de Facultad.</p> <p><b>Tiempo:</b> Julio del 2002 el 40% Diciembre del 2002 el 100%</p> <p><b>Verificación:</b> Documento.</p>	<p><b>Nombre del indicador:</b> Aportes a los perfiles de los Decanos del Medio.</p> <p><b>Unidad Operacional:</b> Perfiles y funciones elaboradas.</p>

?



**INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA DECANATURA DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002**

**PONTIFICIA  
UNIVERSIDAD  
JAVERIANA CALI**



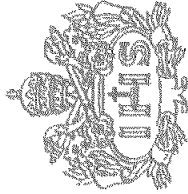
**DECANATURA DEL  
MEDIO UNIVERSITARIO**

**PLATAFORMA DE GESTIÓN**

<p><b>POLITICA DE LA VICERRECTORIA: 7</b> Avanzar en la consolidación del sistema de información de la Decanatura del Medio Universitario: Análisis y cualificación de la información, integración con los sistemas de información de la Universidad</p> <p><b>OBJETIVO DE LA DECANATURA:</b> Crear y consolidar un sistema de información que permita el análisis y la integración de la información de la Decanatura del Medio Universitario.</p>		
<b>RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO: ANDRES OGGIONI</b>		
<b>Actividades</b>	<b>Metas</b>	<b>Indicadores de Gestión</b>
<p>1- Consolidar las bases de datos que se han desarrollado para la Decanatura del Medio Universitario.</p>	<p><b>Cantidad:</b> Primera fase: Tener el 40% de implementación del programa de Oracle en 4 Sectores de la DMU. Segunda fase: haber implementado el 70% del programa de Oracle en 4 Sectores de la DMU. <b>Tiempo:</b> A junio del 2002 1ª fase A Diciembre del 2002 2ª fase. <b>Verificación:</b> Instalación física e informes</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Tasa de funcionamiento de las bases de datos. <b>Unidad Operacional:</b> Número de informes que integren la información sistematizada / número de informes que se elaboran en los 4 Sectores ( Cultural, Deportivo, Salud, AP y P) de la DMU</p>
<p>2- Impulsar la cultura de la sistematización en la DMU</p>	<p><b>Cantidad:</b> Un proyecto de capacitación (evaluaciones, incentivos, metas específicas) <b>Tiempo:</b> A julio 40% A diciembre 80% <b>Verificación:</b> Actualización permanente de la información y uso de las herramientas desarrolladas.</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Uso de las herramientas y sistemas de información <b>Unidad Operacional:</b> Número de personas capacitadas que usan las herramientas /número de personas de la DMU.</p>

\*Se considero pertinente continuar trabajando esta orientación dada en el 2001.

PONTIFICIA  
UNIVERSIDAD  
JAVERIANA CALI



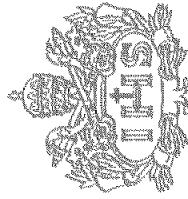
DECANATURA DEL  
MEDIO  
UNIVERSITARIO

PLATAFORMA DE GESTION

INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA DECANATURA  
DEL MEDIO UNIVERSITARIO-2002

ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 7

Actividades	Metas	Indicadores de gestión
3- Actualización de equipos software y hardware	<b>Cantidad:</b> Inventario estado de los equipos. <b>Tiempo:</b> A julio de 2002 <b>Verificación:</b> Documento	<b>Nombre del Indicador:</b> Determinación de necesidades. <b>Unidad Operacional:</b> Adquisición y rotación oportuna de acuerdo a las necesidades.



INDICADORES A PARTIR DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORÍA PARA LA DECANATURA  
DEL MEDIO UNIVERSITARIO

**POLÍTICA DE LA VICERRECTORIA: 8**

Mantener el compromiso con la racionalización de los gastos.

**OBJETIVO DE LA DECANATURA:**

Desarrollar en la Decanatura del Medio Universitario una cultura de la planificación en función de la elaboración y ejecución del presupuesto.

**RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO: DIANA CASTELLANOS**

Actividades	Metas	Indicadores de Gestión
<p>1- Planeación conjunta del presupuesto, por parte de los equipos coordinadores de los Sectores. Ejecución y control de gastos por parte de la dirección de cada Sector.</p>	<p><b>Cantidad:</b> 90% de ejecución del presupuesto de acuerdo a lo planeado.</p> <p><b>Tiempo:</b> A Junio haber ejecutado el 50% A Diciembre del 2001 haber planeado lo planeado.</p> <p><b>Verificación:</b> Informe de ejecución presupuestal</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Tasa de ejecución</p> <p><b>Unidad Operacional:</b> Valor ejecutado / valor planeado.</p>
<p>2- Retroalimentación permanente al equipo de trabajo de los gastos efectuados.</p>	<p><b>Cantidad:</b> 70 % de retroalimentación al equipo coordinador de cada Sector sobre los</p> <p><b>Verificación:</b> Informes</p>	<p><b>Nombre del Indicador:</b> Tasa de revisión conjunta</p> <p><b>Unidad Operacional:</b> Número de Revisiones conjuntas de los gastos planeados/ número de revisiones por parte del Director del Sector de los gastos planeados.</p>

\* Racionalización: Se entiende por optimización de gastos.

\*Se considero pertinente continuar trabajando esta orientación dada en el 2001.

Maestría que empezaría en 2004	· Número de visitas de promoción realizadas en empresas.	· >10	384
Maestría que empezaría en 2003	· Documento Anteproyecto y Análisis Viabilidad Económica	· Anteproyecto del programa: contenido curricular, costos, reglamentos, asociación con la investigación de la Facultad, cuerpo docente asociado, etc.	383
Maestría que empezaría en 2005	· Número de empresas que apoyarían la modalidad de trabajo-estudio con plazas	· >2	385
Encuestas sobre Maestrías	· Número de encuestados	· Muestras representativas para toma de económicas y académicas	382
Conformar y citar un Comité de Posgrados para analizar el futuro de los mismos de manera permanente.	· Número de reuniones	· >4	387

**DEPENDENCIA: MEDIO UNIVERSITARIO**

**UNIDAD 0**

*Mantener el Compromiso con la racionalización de los gastos*

**ACTIVIDADES**

**INDICADORES**

**RESULTADOS ESPERADOS**

**NUMERO**

1. Planeación Conjunta del presupuesto, por parte de los equipos coordinadores de los Sectores. Ejecución y Control de gastos por parte de la dirección de cada Sector	Cantidad: 90% de ejecución del presupuesto de acuerdo a lo planeado. Tiempo: A junio haber ejecutado el 50%. A Diciembre de 2001 haber ejecutado lo planeado	Nombre del Indicador: Tasa de ejecución Unidad Operacional: Valor ejecutado / Valor planeado	434
2. Retroalimentación permanente al equipo de trabajo de los gastos efectuados.	Verificación: Informe de ejecución presupuestal. Cantidad: 70% de retroalimentación al equipo coordinador de cada Sector sobre los gastos. Verificación: Informes	Nombre del Indicador: Tasa de revisión conjunta Unidad Operacional: Número de revisiones conjuntas de los gastos planeados / número de revisiones por parte del Director del Sector de los gastos planeados.	435

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 3 Reformular y precisar los "Lineamientos Generales para la Proyección Social de la Universidad"**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
<p>3. Conformar un Equipo: (docentes participantes en proyectos, coordinadores U – Entorno para socializar asuntos concernientes a tesis, prácticas y proyectos de proyección social).</p>	<p>Nombre del Indicador: Equipo en funcionamiento                      Unidad Operacional: Un grupo de personas analizando y configurando acciones concretas para la proyección social de la Universidad.</p>	<p>Cantidad: Por lo menos 10 Reuniones en el año                      Tiempo: 1 semestre de 2002 (5 reuniones)                      2 semestre de 2002 ( 5 reuniones)                      Verificación: Actas de Reunión</p>	441
<p>1. Elaboración de Documento: Escribir, socializar y reescribir un documento comprensivo, conceptual, analítico y diagnóstico de la situación de la responsabilidad social en la Universidad.</p>	<p>Nombre del Indicador: Reflexión Responsabilidad Social                      Unidad Operacional: Se reflexiona sobre los productos desarrollados hasta ahora por la Universidad y los mejores modos futuros de responder al desafío de la Responsabilidad social y se produ</p>	<p>Cantidad: 1 documento escrito 1 proceso con diferentes socializaciones del documento ( 5 cada semestre)                      Por lo menos tres versiones del documento en archivos del SFS.                      Tiempo: 1 semestre. Julio de 2002                      Verificación: Archivo SFS Actas de las reuniones Documento publicado</p>	439
<p>5- Formación de Sujetos Sociales para la Proyección Social:</p>	<p>Nombre del Indicador: Formación para la Proyección Social                      Unidad Operacional: Grupos con formación en trabajo comunitario, herramientas de investigación cualitativa, Economía solidaria</p>	<p>Cantidad: Por lo menos 4 grupos formados                      Tiempo: 1 semestre (2 grupos). Julio de 2002 2 semestre (2 grupos) diciembre de 2002                      Verificación: Archivo SFS Evaluaciones</p>	443
<p>6- Alianza con el Sector Pastoral para Impulso a Voluntariados:</p>	<p>Nombre del Indicador: Alianzas para la Proyección Social                      Unidad Operacional: Una alianza para potenciar los esfuerzos en la proyección social con sentido cristiano, católico y jesuítico.</p>	<p>Cantidad: 1 proyecto en conjunto                      Tiempo: 2 semestre 2002                      Verificación: proyecto en archivo</p>	444

Nombre del Indicador: Jornadas de Reflexión Sobre la Proyección Social

2. Ejecución Conjunta con las Facultades de la Jornada de Proyección Social: Reflexionar sobre las experiencias ya realizadas, aprender de ellas y reconocer el modo de proceder de la Universidad al respecto.  
(Coordinadores Universidad Entorn

Tiempo: 1 semestre 2002  
2 semestre 2002

Verificación: Evaluación de la Jornada

Se observan tendencias en el aporte social hacia el futuro (Jornadas rea

Cantidad: Por lo menos 4 proyectos en funcionamiento con participación de todas las Unidades; impulsados por SFS

Nombre del Indicador: Proyección Social  
Unidad Operacional: Grupos de estudiantes y docentes participando en proyectos

4. Impulsar, mantener y evaluar Proyectos de Proyección Social Tomando como base la política, con participación de la Comunidad Educativa:

Tiempo: 50% de funcionamiento a junio de 2002

90% de funcionamiento a diciembre de 2002

Verificación: Evaluaciones de los proyectos en archivo

### *ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 4 Propiciar un mayor acercamiento a los estudiantes, dedicando mayor tiempo a la atención individual.*

#### **ACTIVIDADES**

1- Reuniones destinadas a la reflexión e identificación de las acciones

Nombre del indicador: Registro de atención personalizada.

Unidad Operacional: Socialización e implementación del formato acordado por la Decanatura del Medio.

Cantidad: Un formato de acuerdo a las acciones identificadas

Tiempo: A agosto 2002  
Verificación: Formato diseñado

2- Formalización de un formato de registro de las actividades.

Nombre del Indicador: Reflexión Atención Personalizada.

Unidad Operacional: Se reflexiona sobre la atención personalizada como estrategia de formación en cada uno de los Sectores.

Cantidad: Un documento escrito.

Tiempo: A gosto 2002  
Verificación: Actas de las Reuniones

#### **RESULTADOS ESPERADOS**

4- Implementación de nuevas estrategias	Nombre del Indicador: Tasa de atenciones personalizadas.	Cantidad: Relación superior al 50%	448
	Unidad Operacional: (Número de estrategias del Sector que favorezcan un acercamiento personalizado a los estudiantes / Número total de estrategias en el Sector dirigidas a esta	Tiempo: A diciembre 2002 Verificación: Estadísticas de cada Sector. Informe de Evaluación	
3- Actividades propias de cada Sector	Nombre del Indicador: Tasa de atenciones personalizadas.	Cantidad: Relación superior al 10%	447
	Unidad Operacional: Número de personas atendidas de manera personalizada / número de reuniones atendidas) * 100	Tiempo: A diciembre 2002 Verificación: Estadísticas de cada Sector. Informe de Evaluación.	

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 5 Fortalecer y mejorar los programas del sector pastoral**

**ACTIVIDADES**

7- Realización de proyectos intersectoriales (Formación Social, Teología y Asesoría Psicológica y Pedagógica)

**INDICADORES**

Nombre del Indicador: Trabajo en equipo  
Unidad Operacional: Proyectos formulados.

**RESULTADOS ESPERADOS**

Cantidad: Seis reuniones de acercamiento con los Sectores del Medio Universitario para definir los proyectos de trabajo intersectorial.  
Dos reuniones con el Departamento de Teología.

**NUMERO**

455

1- Fortalecer un acercamiento a la Espiritualidad Ignaciana, a través de los Ejercicios Espirituales y la Asesoría Espiritual.

Nombre del Indicador: Acercamiento a la Espiritualidad Ignaciana

Unidad Operacional: Número de tandas de Retiros realizadas/ 4 tandas de Retiros programadas. Disposición para prestar una asesoría espiritual.

Cantidad:

Tres retiros espirituales primer nivel con estudiantes  
Un retiro espiritual segundo nivel con estudiantes  
Tiempo: Primer semestre dos retiros nivel I. Segundo semestre un retiro nivel I y un retiro nivel II

449

Verificación: Listas de preinscritos y de participantes  
Evaluación de los retiros  
Asesoría espiritual

2- Fortalecer el proceso de formación cristiana por medio de la vida sacramental.

Nombre indicador: Formación, recepción y vivencia de los sacramentos

Unidad Operacional: Número de procesos de formación realizados /2

Número de eucaristías celebradas

Cantidad: Un grupo formado y que recibió la primera comunión.

1 grupo formado y que recibió la confirmación.

Una eucaristía semanal

Acompañamiento en momentos difíciles de la vida (muerte, enfermedad y demás). Celebración de la reconciliación

Tiempo: Segundo semestre

Verificación: Listas de preinscritos y de participantes. Evaluación de la preparación

3 -Determinar diferentes estrategias para la consolidación de grupos apostólicos.

Nombre del Indicador: Definición de una estrategia de trabajo con Grupos Apostólicos.

Unidad Operacional: Módulo de trabajo definido con grupos apostólicos determinados.

Cantidad: Un diagnóstico Una propuesta de trabajo con grupos apostólicos

Tiempo: Segundo semestre

Verificación: Informe de diagnóstico Una propuesta elaborada



<p>4- Realizar un proceso diagnóstico con la Comunidad Educativa Javeriana para determinar nuevos proyectos</p>	<p>Nombre indicador: Contacto con la comunidad educativa Javeriana Unidad Operacional: Número de encuentros realizados/ Número de encuentros planeados</p>	<p>Cantidad: Un encuentro con las distintas dependencias de la Universidad Cuatro encuentros con estudiantes Un encuentro con los estudiantes de las diferentes asignaturas del departamento de teología Un encuentro con estudiantes egresados de los colegios de la Compañía de Jesús Tiempo: Primer semestre: encuentro con cada una de las dependencias Tres encuentros con estudiantes Encuentro con los estudiantes de las asignaturas del departamento de teología Segundo semestre 2 encuentros con estudiantes Verificación: Actas de encuentro Encuesta diligenciada</p>	<p>453</p>
<p>5- Propiciar la participación de la Comunidad Educativa Javeriana en experiencias que permiten el crecimiento personal, de pareja y familia ( encuentros de Novios y matrimonial).</p>	<p>Nombre indicador: Vivir la experiencia Unidad Operacional: Personas que realizan las experiencias</p>	<p>Cantidad: Personas que aceptan vivir las experiencias. Tiempo: Primero y segundo semestre. Verificación Listas de seguimiento</p>	<p>454</p>
<p>6- Encuentros con los colaboradores de Servicios Operacionales</p>	<p>Nombre del Indicador: Encuentros en formación. Unidad Operacional: Plan de trabajo.</p>	<p>Cantidad: Una reunión quincenal Tiempo: Primero y segundo semestre Verificación: Plan de trabajo</p>	<p>454</p>

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 6 Avanzar en las Facultades en la reflexión sobre las implicaciones de los Sectores de la DMU de los nuevos Estatutos de la Universidad.**

**ACTIVIDADES INDICADORES RESULTADOS ESPERADOS NUMERO**

<p>1- Realización de reuniones con los Consejos de Facultad para recoger expectativas y sugerencias sobre la incorporación de los Decanos del Medio en cada Facultad.</p>	<p>Nombre del Indicador: Reflexión Decanos del Medio en cada Facultad</p> <p>Unidad Operacional: Se recogen expectativas sobre la presencia de Decanos del Medio en cada una de las Facultades y la mejor forma de articular el trabajo de los Sec</p>	<p>Cantidad: Un documento escrito que recoja la reflexión de las Facultades en torno a la mejor forma de integración de la DMU.</p> <p>Tiempo: A julio el 40% A diciembre el 100%</p> <p>Verificación: Actas de reuniones Documento elaborado</p>
<p>2- Aportar a la definición del perfil y funciones del Decano del Medio Universitario para cada Facultad.</p>	<p>Nombre del indicador: Aportes a los perfiles de los Decanos del Medio.</p> <p>Unidad Operacional: Perfiles y funciones elaboradas.</p>	<p>Cantidad: Dos reuniones con las personas de la DMU.</p> <p>Una reunión realizada con cada Consejo de Facultad.</p> <p>Tiempo: Julio del 2002 el 40% Diciembre del 2002 el 100%</p> <p>Verificación: Documento.</p>

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 1 Implantar en un 100% el Sistema de Gestión de Calidad, con base en la Norma ISO 9001-2004**

<p><b>ACTIVIDADES</b></p> <p>1. Convocatoria y constitución del Comité de Calidad. Definición de la agenda de trabajo.</p>	<p><b>INDICADORES</b></p> <p>Nombre del Indicador: Formalización del Comité. Eficiencia de la agenda</p> <p>Unidad Operacional: # de convocados que han dado respuesta positiva / # total de convocados. # de sesiones realizadas / # de sesiones programadas.</p>	<p><b>RESULTADOS ESPERADOS</b></p> <p>Cantidad: 1 documento escrito</p> <p>Tiempo: marzo de 2002</p> <p>Verificación: Definición de funciones, Actas de las reuniones y de constitución del Comité. Cumplimiento de la agenda en un 80%</p>
--	--	---

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 1 Implantar en un 100% el Sistema de Gestión de Calidad, con base en la Norma ISO 9001-2005**

<p><b>ACTIVIDADES</b></p>	<p><b>INDICADORES</b></p>	<p><b>RESULTADOS ESPERADOS</b></p>
---------------------------	---------------------------	------------------------------------

2. Elaboración y socialización del Manual de Calidad. 429

Nombre del Indicador: Manual Aprobado y socializado. Unidad Operacional: # de personas de la DMU que lo conocen / # de personas de la DMU.

Cantidad: 1 proceso con diferentes socializaciones del documento. Por lo menos cinco versiones del documento en archivos de la DMU. Tiempo: Mayo del 2002 Octubre del 2002  
Verificación: Acta de aprobación y documento final. Manual conocido por las personas de la DMU.

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 1** *Implantar en un 100% el Sistema de Gestión de Calidad, con base en la Norma ISO 9001-2007*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
3. Realización de una pre-auditoría con base en las conformidades de la Norma ISO 9001-2000	Nombre del Indicador: Nivel de cumplimiento. Unidad Operacional: # de preauditorías realizadas / # de preauditorías planeadas.	Cantidad: Por lo menos 8 Reuniones en el semestre. Tiempo: Primer trimestre del 2002 Informe Verificación:	430

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 1** *Implantar en un 100% el Sistema de Gestión de Calidad, con base en la Norma ISO 9001-2008*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
4. Definición de un plan de trabajo con base en los requisitos que exige la Norma.	Nombre del Indicador: Desarrollo de un plan de trabajo. Unidad Operacional: Requisitos de la Norma implementados.	Cantidad: Un plan de trabajo con participación de todos los Sectores de la DMU. Tiempo: 40% de funcionamiento a junio de 2002 90% de funcionamiento a diciembre de 2002. Verificación: Registros de los procesos desarrollados en el archivo de la DMU	431

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 1** *Implantar en un 100% el Sistema de Gestión de Calidad, con base en la Norma ISO 9001-2010*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
--------------------	--------------------	-----------------------------	---------------

5. Definición e implementación de un plan de socialización del proceso seguido con la implantación de la Norma.

Nombre del Indicador: Formación para la implementación de la Norma ISO.

Unidad Operacional: Grupos con conocimiento de la Norma ISO 9001-2000.

Cantidad: Por lo menos 3 sesiones de trabajo con las personas de la DMU.

Tiempo: A junio una sesión de trabajo. A noviembre dos sesiones de trabajo. A febrero del 2003 tres sesiones de trabajo.

Verificación: Archivo DMU , Evaluaciones

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 1** *Implantar en un 100% el Sistema de Gestión de Calidad, con base en la Norma ISO 9001-2011*

**NUMERO**

**RESULTADOS ESPERADOS**

**INDICADORES**

6. Establecimiento, documentación, implementación y actualización de todos los procesos de la DMU que exige la Norma ISO.

Nombre del Indicador: Procedimientos documentados y actualizados. Unidad Operacional: Procesos implementados bajo la Norma ISO.

Cantidad: 80% de los procesos de la DMU implementados con la Norma ISO

Tiempo: 2 semestre

Verificación: Documentos en archivo

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: 2** *Desarrollar una reflexión sobre el impacto formativo de las ofertas de los Sectores de la Decanatura del Medio Universitario, en búsqueda de sus diferencias específicas con las actividades académicas.*

**NUMERO**

**RESULTADOS ESPERADOS**

**INDICADORES**

1. Definir un equipo responsable entre los miembros de los sectores, para el diseño y desarrollo del Proyecto de Investigación.

Nombre del Indicador: Definición de responsables.

Unidad Operacional: Responsables del proyecto de investigación con tiempo asignado para el cumplimiento del objetivo.

Cantidad: Mínimo 2 profesionales seleccionados de los sectores de la Decanatura del Medio Universitario.

Tiempo: Abril 10 de 2002

Verificación: Acta de asignación de responsables por parte de la Decanatura del Medio Universitario.

2. Diseñar un proyecto de Investigación acerca del impacto formativo de las ofertas de los Sectores de la Decanatura del Medio Universitario

Nombre del Indicador: Proyecto de Investigación.

Unidad Operacional: Proyecto aprobado

Cantidad: Documento elaborado

Tiempo: Mayo 30 de 2002

Verificación: Documento socializado en el Consejo del Medio Universitario

Cantidad: Presupuesto aprobado.

3. Gestionar los recursos para el desarrollo de la Investigación

Nombre del Indicador: Aprobación de las nuevas asignaciones de carga laboral y presupuestal

Unidad operacional: Recursos disponibles

Tiempo: Mayo 30 de 2002  
 Verificación: Reorganización de cargas de trabajo y presupuestales de la Decanatura del Medio Universitario.

Presentación del proyecto a la oficina de investigaciones de la Dirección Académica

**POLÍTICA DE LA VICERRECTORIA: 7 Avanzar en la consolidación del sistema de información de la Decanatura del Medio Universitario: Análisis y cualificación de la información, integración con los sistemas de información de la Universidad**

**NUMERO**

**ACTIVIDADES**

**INDICADORES**

**RESULTADOS ESPERADOS**

460

Cantidad: Inventario estado de los equipos.

Nombre del Indicador: Determinación de necesidades.

3- Actualización de equipos software y hardware

Unidad Operacional: Adquisición y rotación oportuna de acuerdo a las necesidades.

Tiempo: A julio de 2002  
 Verificación: Documento

2- Impulsar la cultura de la sistematización en la DMU

Nombre del Indicador: Uso de las herramientas y sistemas de información

Cantidad: Un proyecto de capacitación (evaluaciones, incentivos, metas específicas)  
 Tiempo: A julio 40% A diciembre 80%

Unidad Operacional: Número de personas capacitadas que usan las herramientas /número de personas de la DMU.

Verificación: Actualización permanente de la información y uso de las herramientas desarrolladas.

459

1- Consolidar las bases de datos que se han desarrollado para la Decanatura del Medio Universitario.

Nombre del Indicador: Tasa de funcionamiento de las bases de datos.

Cantidad: Primera fase: Tener el 40% de implementación del programa de Oracle en 4 Sectores de la DMU.

458

Unidad Operacional: Número de informes que integren la información sistematizada / número de informes que se elaboran en los 4 Sectores ( Cultural, Deportivo, Salud,

Segunda fase: haber implementado el 70% del programa de Oracle en 4 Sectores de la DMU.  
 Tiempo: A junio del 2002 1ª fase A Diciembre del 2002 2ª fase.

Verificación: Instalación física e informes



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
DIRECCIÓN ACADÉMICA GENERAL**

**JAIRO CIFUENTES MADRID  
DIRECTOR**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**

**DIRECCION ACADEMICA GENERAL**

**A. Orientaciones para el 2002:**

- Continuar la consolidación de la Dirección Académica General.
- **Registro Académico y Admisiones:**
  - ✓ Cumplimiento del 100% del cronograma previsto de implantación de Peoplesoft.
  - ✓ Desarrollar un programa de promoción y divulgación de programas de posgrado.

**Se presentan actividades, indicadores y resultados de los mismos para cada orientación. Se adicionan otros objetivos de la oficina a ser alcanzados en 2001.**

Se asignaron los números de registro 468 a 483 en la base de datos que permitirá hacer el seguimiento de las actividades e indicadores propuestos.

- **Análisis y Desarrollo:**
  - ✓ Socialización y utilización en un 100% del sistema de indicadores universitarios.
  - ✓ Preparación de la Universidad para la acreditación institucional.

**Se presentan actividades, indicadores y resultados de los mismos para cada orientación.**

Se asignaron los números de registro 484 a 490 en la base de datos que permitirá hacer el seguimiento de las actividades e indicadores propuestos.

- **Asuntos Profesorales:**
  - ✓ Desarrollo de un plan básico de cualificación de profesores. Indicador de gestión: Aprobación del plan por la Vicerrectoría y el Consejo de la Seccional. (2)
  - ✓ Puesta en marcha de un programa de reconocimiento a la docencia de excelencia.

**Se presentan actividades, indicadores y resultados de los mismos para cada orientación.**

Se asignaron los números de registro 491 a 498 en la base de datos que permitirá hacer el seguimiento de las actividades e indicadores propuestos.

- **Coordinación Institucional de Investigación:**
  - ✓ Implantación en un 100% del Registro Institucional de Investigación.
  - ✓ Implantación de un programa de incentivos a grupos de investigación.

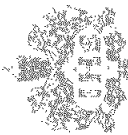


**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
ANALISIS Y DESARROLLO**

**MAURICIO CORTES  
ANALISTA**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**





*Una 19 Detamada*

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002				
OFICINA: ANALISIS Y DESARROLLO				
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: CURRICULO, PROFESORES Y ESTUDIANTES				
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(*) :				
ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Socialización y utilización en un 100% del sistema de indicadores universitarios.				
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Revisión de cada uno de los indicadores del sistema desarrollado hasta Febrero de 2002.	Porcentaje de Indicadores revisados y analizados en su consistencia.	100% de los indicadores revisados y analizados en su consistencia.		
Revisión y reestructuración de los indicadores con resultados inconsistentes o con problemas	Documento resumen con las formas alternativas para estimar los indicadores inconsistentes o replanteamiento de otros indicadores alternativos.	Documento resumen terminado con los indicadores que finalmente hacen parte del sistema de indicadores.		
Rediseño de los Indicadores con problemas y Actualización del Sistema de Indicadores hasta el primer semestre de 2002	Número de Indicadores Universitarios funcionando en línea	Al menos el 75% de los indicadores iniciales propuestos funcionando en línea.		



<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>				
<b>OFICINA: ANALISIS Y DESARROLLO</b>				
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: CURRICULO, PROFESORES Y ESTUDIANTES</b>				
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(*) :</b>				
<b>ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Socialización y utilización en un 100% del sistema de indicadores universitarios.</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Socialización del proyecto. Reuniones con directivos para ofrecer el sistema de indicadores.	Grado de Conocimiento del Sistema de Indicadores por parte de los directivos de la universidad.	Número de Directivos que consultan el sistema no inferior al 50%		

(\*) Según el propio proceso de planeación de la Unidad cuando sea pertinente.

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



*Qui y Secunde*

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>				
<b>OFICINA: ANALISIS Y DESARROLLO</b>				
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: ABARCA TODOS LOS NUCLEOS ESTRATEGICOS</b>				
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(*):</b>				
<b>ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Preparación de la Universidad para la acreditación institucional.</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Revisión pertinente sobre el proceso de acreditación institucional (Manual CNA, proceso de acreditación PUJ Bogotá)	Documento Inicial sobre los requerimientos para la acreditación de la institucional de la Seccional	Documento entregado a la Dirección Académica en Agosto de 2002		
Revisión Inicial sobre la situación actual de la Seccional para iniciar el proceso de acreditación institucional. Incluye reuniones con el equipo de acreditación de Bogotá y con las Directivas en Cali, revisión de archivos y procesos universitarios, revisión de procesos de acreditación de los programas ya realizados. Acopio y resumen de la información recopilada y procesada.	Documento Escrito con Inventario sobre las fuentes de información y el estado de los procesos necesarios para lograr la acreditación institucional.	Documento escrito con Inventario presentado a la Dirección Académica General en Octubre de 2002.		



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

**OFICINA: ANALISIS Y DESARROLLO**

**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: ABARCA TODOS LOS NÚCLEOS ESTRATÉGICOS**

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(\*) :**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Preparación de la Universidad para la acreditación institucional.**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Elaboración de Documento Línea de Base sobre el estado actual de la Seccional frente al proceso de acreditación institucional, la conveniencia de emprenderlo y/o las acciones a seguir para hacerlo. Plan tentativo. Incluye reuniones con las Directivas de la Universidad para alimentar el Documento.	Documento Línea de Base escrito, con Plan que permita establecer el momento de inicio de la Autoevaluación y las acciones necesarias para iniciarla.	Documento Línea de Base sobre el proceso de Acreditación Institucional de la Seccional entregado al Director Académico General en Diciembre de 2002		

(\*) Según el propio proceso de planeación de la Unidad cuando sea pertinente.

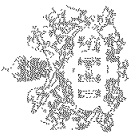
(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
ASUNTOS PROFESORALES**

**ANA VICTORIA PRADOS  
ASISTENTE**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**



*Asunto: Profesores*

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002			
OFICINA: ASUNTOS PROFESORALES			
NÚCLEO ESTRATÉGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: PROFESORES-ESTUDIANTES			
NÚCLEO ESTRATÉGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(*):			
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: PLAN BÁSICO DE CUALIFICACION DE PROFESORES			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
			OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Consulta información programas de otras universidades y fuentes bibliograficas	Reporte con la información en mayo de 2002	100% del reporte terminado	
Definir líneas de formación del programa ( para esto se determinarán las habilidades del profesor pertinentes a la Universidad Javeriana)	Líneas definidas en junio de 2002	100%	
Construir la metodología (programación, actualización del propio programa)	Metodología definida julio de 2002	100%	
Elaborar propuesta del programa	Propuesta elaborada en agosto de 2002	100% propuesta elaborada	
Presentación de la propuesta para evaluación y aprobación	Propuesta presentada al consejo académico en agosto de 2002		
Ajustes a la propuesta	Ajustes realizados en septiembre de 2002	Aprobación de la propuesta	
Ejecución			El programa debe ser de manera continua así que durante el 2003 y años siguientes se ejecutará la propuesta aprobada.

(\*) Según el propio proceso de planeación de la Unidad cuando sea pertinente.

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002			
OFICINA: ASUNTOS PROFESORALES			
NÚCLEO ESTRATÉGICO DE LA PLANEACIÓN DE LA UNIVERSIDAD: PROFESORES-ESTUDIANTES			
NÚCLEO ESTRATÉGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACIÓN DE LA UNIDAD(*):			
ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO A LA DOCENCIA DE EXCELENCIA (*1)			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
ACTIVIDADES PARA RECONOCIMIENTO EN MAYO DE 2002			OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Comunicación a las Facultades del procedimiento para el reconocimiento del 2001			
Recolección de información de profesores destacados por unidad (carrera o departamento)			
Reconocimiento a los profesores (día del profesor)		Reconocimiento realizado a un profesor por cada Unidad Académica (carreras y departamentos) en Mayo de 2002	
<b>ACTIVIDADES PARA PROPUESTA DEL PLAN DE RECONOCIMIENTO (A PARTIR DEL 2003)</b>			
Determinar criterios para reconocimiento	Criterios definidos en Julio 2002		
Construir la metodología	Metodología definida en Julio de 2002	Reporte con metodología 100% de la propuesta	
Elaboración de la propuesta	Propuesta elaborada agosto de 2002	Propuesta Aprobada por el Consejo Académico	
Presentación de la propuesta	Propuesta presentada al Consejo Académico		
Ejecución			Ejecutar la propuesta aprobada para realizar el reconocimiento en Mayo de 2003 y años siguientes

(\*) Según el propio proceso de planeación de la Unidad cuando sea pertinente.

(\*\*) Continuidad de la actividad, suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.

(\*1) LAS ACTIVIDADES SE DIVIDIERON EN DOS BLOQUES, DEBIDO A QUE DURANTE EL AÑO 2002 SE REALIZARÁ EL RECONOCIMIENTO CON BASE EN LA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO Y SE ESPERA UNA PROPUESTA PARA DETERMINAR DICHO RECONOCIMIENTO PARA LOS PRÓXIMOS AÑOS. SE CONSIDERO IMPORTANTE MOSTRAR LOS DOS BLOQUES.



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
COORDINACION INSTITUCIONAL DE INVESTIGACIÓN**

**JORGE FRANCISCO ESTELA  
COORDINADOR**

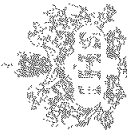
**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**



11/05/02



<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>					
<b>OFICINA: Coordinación Institucional de Investigación</b>					
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:</b>					
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(*) :</b>					
<b>ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Implantación de un programa de incentivos a grupos de investigación</b>					
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>	
Presentación al Comité Institucional de Investigación de una propuesta acerca de la convocatoria para apoyo a la formación y fortalecimiento de grupos de investigación	Documento de presentación de la propuesta	La propuesta será presentada en la reunión del Comité del 18 de Abril de 2002. Se espera que su aprobación ocurra máximo en la reunión del Comité del 16 de Mayo de 2002.	Para determinar las partidas que se concederán como apoyo a los grupos de investigación es necesario definir previamente con las Facultades cuánta ayuda requerirán del Fondo Central de Investigación para sus proyectos de investigación en 2002.	Se repetirá esta actividad en el año 2003 de acuerdo con la experiencia recogida en el año 2002.	
Presentación al Consejo Académico del proyecto de reglamentación de la convocatoria para apoyo a la formación y fortalecimiento de grupos de investigación aprobada por el Comité Institucional de Investigación.	Documento de presentación del proyecto.	El proyecto será presentado al Consejo Académico a finales de Mayo de 2002.	Se espera que el proyecto de convocatoria sea aprobado por el Consejo Académico a más tardar en Junio de 2002 para alcanzar a implementar los mecanismos de la convocatoria durante la ejecución presupuestal en curso.	Se repetirá esta actividad en el año 2003 de acuerdo con la experiencia recogida en el año 2002.	



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002				
OFICINA: Coordinación Institucional de Investigación				
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:				
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(*) :				
ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Implantación de un programa de incentivos a grupos de investigación				
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Implementación de los mecanismos de la convocatoria de apoyo a la formación y fortalecimiento de grupos de investigación.	Cantidad de grupos de investigación beneficiados.	Todos los grupos que resulten seleccionados según la reglamentación de la convocatoria, deberán recibir efectivamente ayuda durante la ejecución presupuestal de 2002.	Es necesario que los grupos beneficiarios estén seleccionados a finales de Agosto de 2002 para que alcancen a ejecutar los fondos asignados antes del cierre de la ejecución presupuestal de 2002. Si no llegare a ser posible que los grupos ejecuten totalmente las partidas asignadas, entonces sería deseable que la Dirección Administrativa y Financiera permitiera presupuestar tales saldos no ejecutados como adición al presupuesto del Fondo Central de Investigación del año 2003.	Se repetirá esta actividad en el año 2003 de acuerdo con la experiencia recogida en el año 2002.



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**  
**OFICINA: Coordinación Institucional de Investigación**  
**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:**  
**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(\*):**  
**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Implantación de un programa de incentivos a grupos de investigación**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)

(\*) Según el propio proceso de planeación de la Unidad cuando sea pertinente.

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.

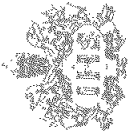


**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**  
**OFICINA: Coordinación Institucional de Investigación**

**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:**

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(\*) :**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Diseño del formato de registro de proyectos de investigación (documento en Word)	Formato	El formato deberá estar en utilización permanente.	El formato deberá estar disponible en la página web de la Coordinación para su utilización por investigadores.	El formato de registro se modificará si fuere necesario hacerlo.
Transferencia de información de las 26 carpetas de proyectos de investigación registrados hasta Diciembre de 2001 al nuevo formato de registro de proyectos	Cantidad de formatos diligenciados	Los 26 formatos deben estar diligenciados en la medida de lo posible	La información contenida en las carpetas es muy fragmentaria en muchos casos.	No es necesario realizar esta actividad en el año 2003.
Diseño de la base de datos del Registro Institucional de Investigación por parte del CSI según el formato de registro diseñado.	Sistema del Registro Institucional de Investigación	El Sistema deberá ser operacional en su totalidad.	El Registro Institucional de Investigación deberá ser un sistema de información acerca de la actividad de investigación de la Universidad expresada en proyectos de investigación.	El Sistema se modificará en la medida de lo necesario, pero deberá ser operacional permanentemente. Se espera que la compatibilidad con el eventual Sistema People Soft sea posible.
Mantenimiento del Registro Institucional de Investigación.	Cantidad de proyectos registrados.	El Sistema deberá estar actualizado con todos los proyectos de investigación desarrollados en las	Es necesario que las Facultades suministren la información necesaria para registrar debidamente sus	Deberá ser una actividad permanente.



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

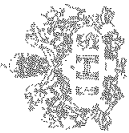
**OFICINA: Coordinación Institucional de Investigación**

**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:**

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(\*):**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Implantación del Registro Institucional de Investigación**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
		Facultades, terminados y en curso	proyectos de investigación. La obligación de registrar todos los proyectos de investigación está contemplada en el Anexo de Normas y Procedimientos de la Política de Investigación propuesto por el Comité Institucional de Investigación al Consejo Académico. Es conveniente que este Anexo sea aprobado para formalizar los procedimientos de registro de proyectos.	



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002			
OFICINA: Coordinación Institucional de Investigación			
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:			
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(*):			
ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Implantación del Registro Institucional de Investigación			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
			OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)

(\*) Según el propio proceso de planeación de la Unidad cuando sea pertinente.

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
REGISTRO ACADEMICO**

**MARTHA GOMEZ DE NARANJO  
DIRECTORA**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**

Regul caducos y Admisión



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI:  
 INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

AREA U OFICINA: REGISTRO ACADEMICO Y ADMISIONES			
NÚCLEO ESTRATÉGICO (Si pertinente):			
ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: CUMPLIMIENTO DEL 100% DEL CRONOGRAMA PREVISTO PARA LA IMPLANTACION DE PEOPLE SOFT			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN 2002
1. DEPURACION DE LA BASE DE DATOS EXISTENTE EN EL ACTUAL SISTEMA SRA. COMO INSUMO PARA EL NUEVO SISTEMA.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificación de Número duplicaciones en la base de datos.</li> <li>Cronograma para depurar la base de datos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100% de duplicaciones de activos identificados.</li> <li>Cumplir el 100% del cronograma establecido.</li> </ul>	<p>Esta es una tarea importante que es de mucho cuidado. Se ha adelantado bastante pero requiere de hacer las correcciones “por grupos” y establecer cronograma para cada grupo.</p> <p>No es posible tener una meta del número de registros corregidos, aunque si es posible al final del año establecer <b>cuántos</b> registros se corrigieron.</p>
2. LEVANTAR FLUJOGRAMAS DE LOS PROCESOS EXISTENTES EN REGISTRO ACADEMICO CALI, PARA QUE SIRVA DE INSUMO AL NUEVO SISTEMA.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de Flujoigramas levantados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Levantar el 100% de los flujoigramas de los procesos básicos que maneja Registro Académico.</li> </ul>	<p>Con la implementación de People Soft necesariamente los procesos cambian o se reestructuran. En la medida que se establezcan se tendrán que levantar los diagramas de flujo correspondientes. Esta es una tarea importante para el año 2003.</p>





**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI:  
INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

AREA U OFICINA: REGISTRO ACADEMICO Y ADMISIONES		NÚCLEO ESTRATÉGICO (Si pertinente):		OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)	
ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: CUMPLIMIENTO DEL 100% DEL CRONOGRAMA PREVISTO PARA LA IMPLANTACION DE PEOPLE SOFT		PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002		OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN 2002	
INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)		
3. ASISTENCIA A LA CAPACITACION DE PEOPLE SOFT.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplimiento del cronograma Cuando éste se establezca.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistir al 100% del cronograma de capacitación.</li> </ul>	<p>Esta es una actividad fundamental ya que permitirá conocer todas la aplicaciones del nuevo sistema en los procesos que maneja la universidad.</p>	<p>En el año 2003 la etapa de implementación posiblemente ya habrá comenzado e implicará la participación de muchas otras personas que a su vez tendrán que ser capacitadas.</p>	
4. ASISTENCIA A LAS REUNIONES PERIODICAS DEL COMITÉ DE LIDERES FUNCIONALES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplimiento del cronograma.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistir al 100% del cronograma de capacitación.</li> </ul>	<p>En la medida que el proyecto avance, se requerirá mayor disponibilidad de tiempo por parte de los líderes funcionales y técnicos. Es importante que institucionalmente se plantee cómo se va a abordar el manejo de dos sistemas simultáneamente mientras se implanta del todo People Soft,</p>	<p>Tanto en la fase inicial como en la implementación el equipo funcional y técnico debe estar muy coordinado.</p>	
5. CUMPLIMIENTO DE TAREAS .	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de tareas Cumplidas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplir el 100% de las tareas asignadas.</li> </ul>	<p>En cada etapa hay tareas precisas que es necesario cumplir para cumplir el cronograma que se plantea en el proyecto. Esto va a requerir que Registro Académico en forma alterna debe atender los procesos existentes y los de People Soft.</p>		



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI:  
INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERECTORIA PARA 2002**

**AREA U OFICINA: REGISTRO ACADEMICO Y ADMISIONES**

**NÚCLEO ESTRATÉGICO (Si pertinente):**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERECTORÍA: CUMPLIMIENTO DEL 100% DEL CRONOGRAMA PREVISTO PARA LA IMPLANTACION DE PEOPLE SOFT PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002**

**OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN 2002**

**OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN 2002**

**RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002**

**INDICADORES (Nombre)**

**OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (\*\*)**

6. REDISTRIBUCION DE CARGAS Y FUNCIONES DEL EQUIPO DE REGISTRO ACADEMICO PARA ATENDER LAS DEMANDAS DEL NUEVO SISTEMA Y ATENDER LAS DEL ANTIGUO.

- Rediseño de funciones

- Documento con nuevas funciones.

En la medida que el proceso avanza, el compromiso en el cumplimiento de las tareas implica el concurso de todas las personas de Registro, por tanto es necesario hacer ese ajuste de funciones que permita seguir atendiendo los procesos y la nueva implementación

Este rediseño de funciones se establecerá una vez se haya hecho el cronograma de implantación del nuevo sistema.

7. MULTIPLICAR LOS CONOCIMIENTOS DEL NUEVO SISTEMA, CON EL EQUIPO DE REGISTRO ACADEMICO.

- Cronograma de capacitación.

- Cumplir el 100% del cronograma.

Para cumplir esta meta, es necesario que se establezca el cronograma institucional de implantación.

8. COORDINAR CON EL EQUIPO DE REGISTRO ACADEMICO LAS ACCIONES A REALIZAR PARA LA IMPLANTACION DE PEOPLE SOFT.

- Cumplimiento del cronograma Cuando éste se establezca.

- Cumplir el 1000% del cronograma,

Para cumplir esta meta, es necesario que se establezca el cronograma institucional de implantación.



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI:  
INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

**AREA U OFICINA: REGISTRO ACADEMICO Y ADMISIONES**

**NÚCLEO ESTRATÉGICO (Si pertinente):**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: CUMPLIMIENTO DEL 100% DEL CRONOGRAMA PREVISTO PARA LA IMPLANTACION DE PEOPLE SOFT PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002**

**RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002**

**OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN 2002**

**OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (\*\*)**

INDICADORES (Nombre)	Número de validaciones.	Una vez comience el proceso de implantación validar el 100% de los procesos implantados.	Para cumplir esta meta, es necesario que se establezca el cronograma institucional de implantación
9. CREAR FORMAS DE VALIDACION DE CADA UNO DE LOS PROCESOS.	Número de validaciones.	Una vez comience el proceso de implantación validar el 100% de los procesos implantados.	Para cumplir esta meta, es necesario que se establezca el cronograma institucional de implantación

(\*\*) Continuidad de la actividad, suspensión, nuevas actividades conexas a desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2002, entre otras observaciones posibles.



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA - CALI:  
INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

AREA U OFICINA: REGISTRO ACADEMICO Y ADMISIONES		VICERRECTORIA DE LA VICERRECTORIA PARA 2002	
NÚCLEO ESTRATÉGICO (Si pertinente):			
ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORIA: DESARROLLAR UN PROGRAMA DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS PROGRAMAS DE POSGRADO			
PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN 2002 Y OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
1. A PARTIR DE UN DIAGNOSTICO, IDENTIFICAR NECESIDADES Y CONCRETAR LAS ACCIONES DE PROMOCION CON LOS DIRECTORES DE POSGRADOS..	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establecer un cronograma.</li> <li>• Número de matriculas a posgrados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplir el cronograma.</li> <li>• Cumplir el número de matriculas presupuestadas.</li> </ul>	Prácticamente esta es una actividad que hasta ahora la han desarrollado los directores de posgrados. esperamos que con el apoyo de Registro Académico se incrementen, se incrementen las matriculas.  Es necesario seguir desarrollando estas actividades en el año 2003.
2. CONJUNTAMENTE CON LA DIRECCION FINANCIERA PROPONER UN PLAN DE CONTRAPRESTACIONES PARA EMPRESAS QUE NOS APORTAN ESTUDIANTES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establecimiento de normas y acuerdos de contraprestaciones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento con normas para contraprestaciones</li> </ul>	Es muy importante tener reglas institucionales claras y generalizadas que sean un incentivo para que las empresas aporten en la capacitación de sus empleados.  De acuerdo a la experiencia en el año 2002, será necesario hacer ajustes en el año 2003.
3. CONTACTAR PERSONAS CLAVES DE EMPRESAS Y ORGANIZACIONES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de personas contactadas.</li> <li>• Número de matriculas a 1er semestre.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establecer una base de datos de personas claves por áreas en las diferentes empresas.</li> <li>• Cumplir el número de matriculas persupuestadas a 1er semestre.</li> </ul>	Esta acción es necesaria para incentivar nuevamente la participación de la empresa en la capacitación de sus empleados.  Es necesario seguir desarrollando estas actividades en el año 2003.



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI:  
INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

AREA U OFICINA: REGISTRO ACADEMICO Y ADMISIONES

NUCLEO ESTRATEGICO (Si aplica):

ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA: DESARROLLAR UN PROGRAMA DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS PROGRAMAS DE POSGRADO  
PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN 2002  
INDICADORES (Nombre)  
RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002  
OBSERVACIONES  
SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN 2002  
OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES DE LOS INDICADORES EN 2002  
NECESIDADES PARA EL AÑO 2003 (\*)

<p>4. PROGRAMAR VISITAS A EMPRESAS PARA CRECER LOS POSGRADOS Y COORDINAR UN ENCUENTRO CON LOS DIRECTORES.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma de visitas.</li> <li>• Número de matrículas a leer semestre.</li> </ul>	<p>Hasta el momento esta acción ha realizado el Director del posgrado, es probable que con el aporte de RA, podamos hacer un mayor difusión de los programas de posgrado.</p>
<p>5. INCENTIVAR LA PARTICIPACION EN EVENTOS QUE SEAN IMPACTANTES PARA HACER PROMOCION DE POSGRADOS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de eventos en que se participen.</li> <li>• Número de matrículas a primer semestre.</li> </ul>	<p>Es necesario identificar los eventos que aglutinen posibles candidatos a los posgrados y ver la forma en que se puede participar.</p>
<p>6. COORDINAR EL DISEÑO DE UN FOLLETO GENERAL DE POSGRADOS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma de recogida de información para el folleto.</li> <li>• Cronograma del diseño</li> </ul>	<p>Este folleto es necesario para la visita a empresas y ofrecer el portafolio de posgrados. Esto se realizará conjuntamente con la Dirección de Comunicaciones.</p>

*prof*  
*Adriana Mantilla*

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALLI:				
OBJETIVOS CLAVES PARA MEJORAR LOS PROCESOS DE REGISTRO ACADEMICO				
AREA U OFICINA: REGISTRO ACADEMICO Y ADMISIONES				
OBJETIVOS	PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN 2002
<b>OBJETIVO PARA EL PROGRAMA DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS PREGRADOS :</b> Incluir otras acciones que faciliten un acercamiento de los colegios a la universidad.	1. Consolidación del programa de Pasantías.	Cronograma. Número de participantes al programa de pasantías.  Número de estudiantes participantes al programa matriculados a 1er. Semestre.	Cumplir cronograma. 200 estudiantes de diferentes colegios de cali.  Cumplir con el número de estudiantes presupuestados a primer semestre. Evaluar la experiencia a partir del número de estudiantes participantes matriculados a 1er semestre.	El año pasado se tuvo la experiencia con un colegio y los resultados fueron muy buenos, éste año se extenderá a otros colegios. Esta es una actividad que se desarrollará con el apoyo de las facultades, el Medio Universitario, Crédito y cartera y Relaciones internacionales.
	2. Consolidación del programa de jornadas pedagógicas a padres de familia.	Cronograma de actividades.	Cumplir el cronograma. Cumplir con el número de estudiantes presupuestados a primer semestre.	Dada la acogida del primer acercamiento con padres de familia que se hizo en expojaiveriana, ésta experiencia es necesario robustecerla, ya que los padres son un elemento muy importante en la toma de decisión de la carrera de sus hijos.

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI:  
OBJETIVOS CLAVES PARA MEJORAR LOS PROCESOS DE REGISTRO ACADEMICO**

<b>AREA U OFICINA: REGISTRO ACADEMICO Y ADMISIONES</b>		<b>OBJETIVOS</b>		
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN 2002</b>	
<p>3. Organizar eventos académicos que acerquen a los bachilleres a la universidad</p>	<p>Cronograma de eventos. Número de estudiantes matriculados a 1er. Semestre</p>	<p>Cumplir el cronograma Cumplir con el número de estudiantes presupuestados a primer semestre. Evaluar la experiencia a partir del número de estudiantes participantes matriculados a 1er semestre</p>	<p>Esta es una experiencia que puede aportar nuevos estudiantes pero que hay que evaluar.</p>	
<p><b>OBJETIVO PARA EL PROCESO DE ADMISIONES:</b> Conjuntamente con el CSI desarrollar un programa para hacer la inscripción por la WEB.</p> <p>1. Establecer y cumplir un cronograma para desarrollar el programa.</p> <p>2. Hacer un seguimiento de la etapa de reclutamiento hasta la etapa de matrícula de los aspirantes a los programas.</p>	<p>Cronograma.  Lista de aspirantes que no culminaron el proceso y posibles causas.</p>	<p>Cumplir con el cronograma establecido.  Hacer el seguimiento del 100% de los inscritos a los diferentes programas.</p>	<p>People Soft no incluye este programa que es necesario para optimizar el proceso de admisiones. Se espera que las admisiones del primer período de 2003 se puedan hacer por la web.  El establecimiento de las causas del porqué no culminan su proceso, son indicadores importantes para establecer otras estrategias de promoción.</p>	

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI:  
OBJETIVOS CLAVES PARA MEJORAR LOS PROCESOS DE REGISTRO ACADEMICO**

**AREA U OFICINA: REGISTRO ACADEMICO Y ADMISIONES**

OBJETIVOS	PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN 2002
<b>OBJETIVO PARA EL PROCESO DE MATRICULA:</b> Conjuntamente con el CSI consolidar el proceso de matrícula por web por la WEB	1. A partir de la evaluación establecer un cronograma para hacer los correctivos al proceso de matrícula por web. 2. Hacer validaciones de cada uno de las funciones de la matrícula por web. 3. Matricular el total de estudiantes por la web.	Cumplimiento del cronograma. Número de validaciones de las funciones de la matrícula por web. Número de estudiantes matriculados por la web	Cumplir el 100% del cronograma establecido. Cumplir el 100% de validaciones de las funciones de la matrícula por web. Matricular el 100% de los estudiantes de la universidad.	La matrícula por web se implementó el año pasado con el 45% de los estudiantes de pregrado. Para este año Se espera que todos los estudiantes de pregrado y posgrado lo puedan hacer por la web.
<b>OBJETIVO PARA EL PROCESO DE ESTADISTICAS.</b> Consolidar los reportes estadísticos existentes.	1. Definir en forma precisa los conceptos que se manejan en los reportes estadísticos. 2. Validar los reportes.	Listado de Definiciones. Número de reportes validados.	Definir el 100% de los conceptos que se manejan actualmente en los reportes. Validar el 100% de los reportes existentes.	



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI:  
OBJETIVOS CLAVES PARA MEJORAR LOS PROCESOS DE REGISTRO ACADEMICO**

AREA U OFICINA: REGISTRO ACADEMICO Y ADMISIONES	OBJETIVOS CLAVES PARA MEJORAR LOS PROCESOS DE REGISTRO ACADEMICO			
OBJETIVOS	PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN 2002
<b>OBJETIVO PARA EL PROCESO DE CERTIFICADOS:</b> Conjuntamente con el CSI establecer un procedimiento para solicitud y pago de certificados por la WEB	1. Establecer y cumplir un cronograma para desarrollar el programa.	Cronograma.	Cumplir con el cronograma establecido.	Esta es una actividad que mejora el servicio al cliente y que se puede empezar a implementar para el segundo periodo de 2002.

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas a desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2002, entre otras observaciones posibles.



UNIVERSIDAD DE LA SERENA - CALI

INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS OPORTUNIDADES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002

AREA DE OFICINA: CENTRO ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO	OBJETIVO: OBSERVACIONES	DEBERES Y OPORTUNIDADES
OBJETIVO: ESTRATEGIA DE DESARROLLO DE PROGRAMAS DE PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN	ESTRATEGIAS	DEBERES Y OPORTUNIDADES
PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL 2002	RESULTADO DE OBTENIDAS	DEBERES Y OPORTUNIDADES

7. CALIFICACION DE LOS SERVICIOS DE CALIDAD	• Cumplir el 100% del cronograma	• Comunicar a los interesados
• DESGRADO	• Cancelar a los interesados para informar a los interesados	• Comunicar a los interesados
	• Comunicar a los interesados	• Comunicar a los interesados

(\*\*) Continuar con la actividad si es posible, en caso contrario, se debe evaluar y reorientar la actividad.

para 2002, en caso de ser necesario, se debe evaluar y reorientar la actividad.



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
BIBLIOTECA**

**GLORIA MARINA ROJAS DE HERNANDEZ  
DIRECTORA**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**

BIBL CA /



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA - CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002			
OFICINA: BIBLIOTECA			
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:			
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(*) :			
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: <b>TRANSICION AL ESQUEMA DE ESTANTERIA ABIERTA</b>			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
			OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Revisión y aprobación del Diseño de remodelación de la planta física de la Biblioteca	Porcentaje de logro	100%	Con base al segundo diseño presentado por el Arquitecto, se dieron nuevas sugerencias para posibles cambios. El arquitecto elabora los diseños que sean necesarios para cumplir con las decisiones del Comité de Planta Física
Reforma física de la Biblioteca	Porcentaje de avance	100%	Para la infraestructura de los puntos de atención y consulta, se estudiará cuidadosamente los puntos estratégicos para ofrecer un mejor servicio. Se tomarán las decisiones conjuntamente con el C.S.I.
Redistribución de funciones	Porcentaje de redistribución	100%	La Directora de la Biblioteca trabajará en forma teórica las funciones del personal con base al nuevo esquema de servicio y posteriormente las revisará con la persona que dirige el grupo de préstamos. Se harán los ajustes necesarios cuando el nuevo esquema de servicio este funcionando
Implementación de Bases ISO 9000	Porcentaje de implementación	50%	El proyecto lo esta dirigiendo Alvaro Figueroa, Director de la Carrera de Ingeniería Industrial como trabajo de grado de dos estudiantes de Ciencias de la Información de la Universidad del Quindío
Reorganización de las colecciones	Porcentaje de reorganización	100%	Nueva organización de las colecciones a escala, de acuerdo a las áreas físicas definitivas en el diseño final. Después se llevará a la práctica lo trabajado en el diseño
Evaluación del servicio			Se hace necesario tomar una nueva medida con la reforma

(\*) Según el propio proceso de planeación de la Unidad cuando sea pertinente.

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERECTORIA PARA 2002			
OFICINA: BIBLIOTECA			
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:			
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(*):			
<u>ORIENTACIÓN DE LA VICERECTORÍA PARA EL 2002: AVANZAR EN EL PROYECTO BIBLIOTECA DIGITAL. ESTE PROYECTO SE ADALANTARA TOMANDO TIEMPO DEL PERSONAL ACTUAL</u>			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
			OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Revisar la calidad de las tesis escaneadas	Porcentaje de logro <i>Escaneadas y revisadas</i>	100%	Se escanearon las tesis de posgraduados. Este trabajo se hará tratando de mantener el equipo humano completo
Colocar tesis en la web	Porcentaje de logro <i>publicadas</i>	100%	
Grabación de CDs	Porcentaje de logro <i>grabados</i>	100%	
Escanear tesis de pregrado	Porcentaje de logro <i>escaneadas</i>	20%	Se hará en el orden en que se encuentran en la estantería

(\*) Según el propio proceso de planeación de la Unidad cuando sea pertinente.

(\*\*) Continuidad de la actividad, suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
EDUCACIÓN CONTINUADA**

**JAIME FIGUEROA CUARTAS  
DIRECTOR**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**

Ed. Di. Cordeador



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI**  
**INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE VICERECTORIA PARA 2002-01-24**  
**OFICINA: Centro de Educación Continuada**

<b>NÚCLEO ESTRATÉGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:</b>	<b>Calidad</b>
<b>NÚCLEO ESTRATÉGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD:</b>	<b>Calidad</b>
<b>ORIENTACIÓN DE LA VICERECTORIA PARA EL 2002:</b>	<b>Certificación del Sistema de Gestión de Calidad</b>

<b>Principales Actividades a Realizar</b>	<b>Indicadores (Nombre)</b>	<b>Resultado esperado de los indicadores en diciembre de 2002</b>	<b>Observaciones sobre el resultados de los indicadores en diciembre de 2002</b>	<b>Observaciones sobre las actividades e indicadores para el año 2003</b>
Desarrollo del Manual de Calidad	Manual de Calidad	100% (*)	(*) Actualmente se encuentra desarrollado el 50% del proyecto	
Levantamiento documental de procedimientos	Procedimientos documentados	100% (*)	(*) Actualmente se encuentra desarrollado el 30% del proyecto	
Revisión y organización del sistema documental	Revisión de documentos	100%		
Capacitación de personal en ISO 9001	Sensibilización	100%		100%
Auditoria interna	Informe de Auditoria Interna	100%		
Auditoria Externa	Auditoria Externa	2003		Se solicitará auditoria externa para certificación en Febrero de 2003
Acciones Correctivas	No. conformidades solucionadas	2003		Se desarrollará de acuerdo a la clase de no conformidades encontradas en la auditoria externa.
Mejora Continua del Sistema de Gestión de Calidad	Implantación de sistemas de mejoramiento	2003		



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI**  
**INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE VICERECTORIA PARA 2002-01-24**  
**OFICINA: Centro de Educación Continuada**

**NÚCLEO ESTRATÉGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:**

**NÚCLEO ESTRATÉGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD:**

NTI

Aplicación de Nuevas Tecnologías Informáticas al sistema enseñanza / aprendizaje de Educación Continuada

**ORIENTACIÓN DE LA VICERECTORIA PARA EL 2002:**

Principales Actividades a Realizar	Indicadores (Nombre)	Resultado esperado de los indicadores en diciembre de 2002	Observaciones sobre el resultados de los indicadores en diciembre de 2002	Observaciones sobre la actividades e indicadores para el año 2003
Mejoramiento Proyecto de aplicación de NTI a Educación Continuada	Proyecto de aplicación de NTI al sistema de enseñanza / aprendizaje	100% (*)	(*) Actualmente se encuentra desarrollado el 80% del proyecto	
Gestión de Recursos	- Optimización de recursos tecnológicos - Reasignación de funciones de personal para desarrollo del proyecto	80% 100%		
Prueba Piloto	Evaluación de Prueba Piloto	100% (*)	(*) Hasta el momento se ha desarrollado el 90% del proyecto piloto, el cual consta de un sitio web de soporte de NTI para un diplomado que se encuentra actualmente en curso.	
Desarrollo de soporte de NTI en el sistema enseñanza / aprendizaje de los diplomados	No. de Diplomados con desarrollo NTI	60%		100%





**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
SECRETARIA GENERAL**

**JULIAN ALBERTO GARCÉS  
SECRETARIO GENERAL**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

**OFICINA: Secretaría General**

**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:**

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(\*) :**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002:** Implantación en un 100% del sistema de información y seguimiento de los convenios y contratos de la Seccional.

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
<p>Información Previa: Crear un sistema de información previo a la elaboración de un contrato o convenio que asegure:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Que la decisión de celebrarlo ha sido tomada por alguien competente para ello.</li> <li>(b) Que se disponga de los recursos económicos para ello.</li> <li>(c) Haber revisado y actualizado el trámite previo que se debe cumplir para que la Oficina Jurídica elabore un contrato o convenio.</li> </ul>	<p>Haber elaborado y obtenido aprobación de políticas que determinen cuáles organismos y cuáles directivos son competentes para solicitar la celebración de un contrato o convenio.</p> <p>Proyecto de política: 30 de junio Aprobación Comité VR: 30 de julio Aprobación Comité de Decanos: 30 de agosto.</p>			
<p>Información Posterior: Crear un sistema de información que logre que todas las unidades de la Seccional que sean afectadas por la celebración de un contrato o convenio, se enteren oportunamente de su celebración.</p>	<p>Haber determinado el tipo de información que debe enviarse, definiendo un formato corto, ágil, completo, fácil de comprender y oportuno.</p> <p>Proyecto: 30 de junio Aprobación Comité VR: 30 de julio</p>			
<p>Establecer sistema de seguimiento de contratos o convenios que celebre la Seccional que asegure:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Que el contrato se celebre de acuerdo con la Ley y que se garanticen los intereses de la Seccional.</li> <li>(b) Que a su terminación se constate oportunamente si las obligaciones estipuladas fueron cumplidas.</li> <li>(c) Que se prorroguen debida y oportunamente, o se den por terminados, según sea el caso.</li> <li>(d) Que se comience oportunamente la gestión de las personas jurídicas de las que formó parte la</li> </ul>	<p>Creación de una instancia de terminación de contratos y convenios que celebre la Seccional, mediante la firma de las actas correspondientes, elaboradas por la Oficina Jurídica.</p> <p>Proyecto: 30 de agosto. Aprobación Comité VR: 30 septiembre</p> <p>Haber revisado las minutas que</p>			



<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b> <b>OFICINA: Secretaría General</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(*) :</b>			
<b>ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002:</b> Implantación en un 100% del sistema de información y seguimiento de los convenios y contratos de la Seccional.			
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>
<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>			
Seccional y las actuaciones de quien la represente en ellas.  (e) Que en el caso de contratos que se celebren con la administración pública, mediante el seguimiento de su ejecución, se evita incurrir en causales de caducidad administrativa.	actualmente emplea la Seccional, haciendo énfasis en: Cláusulas de prórroga Terminación Pólizas de garantía Solución de controversias. (Octubre 30.  Haber establecido sistema de control fechas finalización contratos y convenios para asegurar su prórroga o terminación oportuna. Noviembre 30.  Haber elaborado y obtenido la aprobación de políticas para seguir la gestión de las personas jurídicas de las que la Seccional forme parte, a partir de la información de las personas que la representen en sus Juntas Directivas y/o en sus Asambleas. Diciembre 15.  Haber elaborado y obtenido la aprobación de políticas para decisiones y seguimiento contratos con Admon. Pública. Diciembre 15.  Sistema de seguimiento: Dic. 15.		



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

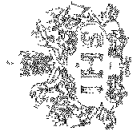
**OFICINA: Secretaría General**

**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:**

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(\*) :**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Iniciar reflexión Propiedad Intelectual aplicada al trabajo universitario.**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Conformación y funcionamiento de un Comité de estudio de Propiedad Intelectual.	Realización de sesiones semanales.	Se espera llevar a cabo al menos 22 sesiones durante el presente año.		
Indagación de problemas y necesidades sobre propiedad intelectual que tienen las unidades de la Seccional.	Redactar documento que resume las necesidades y principales problemas que se presentan en la Seccional. <i>Nota: Se requerirán fondos para la compra de bibliografía y reproducción de documentos.</i>	Este inventario debe estar terminado a más tardar a fines de mayo.		
Invitación a expertos de propiedad intelectual para tratar en temas específicos.	Se estima que se deberán organizar por lo menos dos eventos a los cuales asistan estos expertos. <i>Nota: Esto será posible si se consiguen partidas presupuestales para este efecto.</i>			
Consultas frecuentes con Oficina Jurídica para averiguar modo de proceder de Bogotá en la materia.				
Atención permanente para la solución de consultas que al respecto formulan las unidades de la Seccional.				
Elaboración de un proyecto de política sobre propiedad intelectual para la Seccional.	Producción de al menos una primera versión de esta política.	Haberla presentado a consideración del Consejo Académico de la Seccional.		



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

**OFICINA: Secretaría General**

**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:**

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(\*):**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Sistematización de al menos el 10% del Archivo Central.**

<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Terminación de la sistematización del archivo de la Oficina de Recursos Humanos, actualmente en curso.	Haber terminado la sistematización del archivo de recursos humanos a más tardar al finalizar el mes de mayo.			
Sistematización del archivo de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas.	Haber terminado la sistematización del archivo de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas a más tardar en diciembre de 2002...			

(\*). Según el propio proceso de planeación de la Unidad cuando sea pertinente.

Seguir ofreciendo el programa en su quinta promoción, con una buena asistencia de estudiantes	30 estudiantes 2002-1 30 estudiantes 2002-2	Matricular 30 estudiantes en cada uno de los dos periodos de año 2002.	258
Proyecto del MBA(ejecutivo)	Esquema MBA, en alianza con otra universidad del exterior. Actualmente ya hay prospectos de alianzas con universidad de Deusto( España) y Johannes Kepler (Austria)	Presentar a mas tardar en ultimo trimestre 2002 a consideración de comité de facultad esquema MBA	266
Optimización en los usos de los recursos financieros del programa, de acuerdo a lo presupuestado.(Presupuesto de gastos)	Lograr cubrir con lo presupuestado el funcionamiento del programa.	No sobrepasar lo presupuestado en gastos de funcionamiento.	267

## **DEPENDENCIA: DIRECCION ACADEMICA GENERAL**

### **UNIDAD                    Análisis y Desarrollo**

*Orientación: Preparación de la Universidad para la acreditación institucional*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Revisión pertinente sobre el proceso de acreditación institucional (Manual CNA, proceso de acreditación PUJ Bogotá)	Documento inicial sobre los requerimientos para la acreditación institucional de la Seccional	Documento entregado a la Dirección Académica en Agosto de 2002	488
Elaboración de Documento Línea de Base sobre el estado actual de la Seccional frente al proceso de acreditación institucional, la conveniencia de emprenderlo y/o las acciones a seguir para hacerlo. Plan tentativo. Incluye reuniones con directivas para alimentar el documento.	Documento línea de base escrito, con Plan que permita establecer el momento de inicio de la Autoevaluación y las acciones necesarias para iniciarla.	Documento línea de base sobre el proceso de Acreditación Institucional de la Seccional entregado al Director Académico General en Diciembre de 2002	490

Revisión inicial sobre la situación actual de la Seccional para iniciar el proceso de acreditación institucional. Incluye reuniones con el equipo de acreditación de Bogotá y con las Directivas en Cali, revisión de archivos y procesos universitarios, revisión de procesos de acreditación de programas ya realizados. Apoyo y resumen de la información recopilada y procesada

Documento Escrito con Inventario sobre las fuentes de información y el estado de los procesos necesarios para lograr la acreditación institucional.

Documento escrito con Inventario presentado a la Dirección Académica General en Octubre de 2002.

489

### Orientación. SOCIALIZACION Y UTILIZACIÓN EN UN 100% DEL SISTEMA DE INDICADORES UNIVERSITARIOS

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Revisión y estructuración de los indicadores con resultados inconsistentes o con problemas	Documento resumen con las formas alternativas para estimar los indicadores inconsistentes o replanteamiento de otros indicadores alternativos	Documento resumen terminado con los indicadores que finalmente hacen parte del sistema de indicadores	485
Revisión de Cada uno de los indicadores desarrollado hasta Febrero de 2002	Porcentaje de indicadores revisados y analizados en su consistencia	100% de los indicadores revisados y analizados en su consistencia	484
Socialización del proyecto. Reuniones con directivos para ofrecer el sistema de indicadores.	Grado de Conocimiento del Sistema de Indicadores por parte de directivos de la universidad.	Número de directivos que consultan el sistema no inferior a 50%	487
Rediseño de los indicadores con problemas y actualización del sistema de indicadores hasta el primer semestre de 2002	Número de Indicadores Universitarios funcionando en línea	Al menos 75% de los indicadores iniciales propuestos funcionado en línea	486

### **UNIDAD**

#### **Asuntos Profesorales**

*Orientación: Plan Básico de Cualificación de profesores*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Definir líneas de formación del programa (para esto se determinarán las habilidades del profesor pertinentes a la Universidad Javeriana)	Líneas definidas en junio de 2002	100%	492

Consulta de información programas de otras universidades y fuentes bibliográficas	Reporte con la Información en Mayo de 2002	100% del reporte terminado	491
Construir la metodología (programación, actualización del propio programa)	Metodología definida en julio de 2002	100%	493
Elaborar propuesta del programa	Propuesta elaborada en agosto de 2002	100% de la propuesta elaborada	494
Presentación de la propuesta para evaluación y aprobación	Propuesta presentada al consejo académico en agosto de 2002		495
Ajustes a la propuesta	Ajustes realizados en septiembre de 2002		496

*Orientación: Programa de reconocimiento a la Docencia de Excelencia (2002)*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Comunicación a la Facultades del procedimiento para el reconocimiento del 2001		Reconocimiento realizado a un profesor por cada Unidad Académica (carres y departamentos) en Mayo de 2002	497
Recolección de Información de profesores destacados por unidad.			
Reconocimiento a los profesores el día del profesor			
Determinar criterios para reconocimiento.	Criterios definidos en Julio de 2002		498
Construir la Metodología	Metodología definida en Julio de 2002	Reporte con metodología	
Elaboración de la Propuesta	Propuesta elaborada agosto de 2002	100% de la propuesta	
Presentación de la Propuesta	Propuesta presentada al consejo académico		

Ejecución de la propuesta aprobada

**UNIDAD**

**Biblioteca**



*Orientación: Avanzar en el proyecto de biblioteca digital.*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Revisar la calidad de las tesis escaneadas.	Porcentaje de logro	100%	505
Colocar tesis en la web	Porcentaje de logro	100%	
Grabación de CD's	Porcentaje de logro	100%	
Escanear tesis de pregrado	Porcentaje de logro	20%	

*Orientación: Transición al esquema de estantería abierta*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Redistribución de funciones	Porcentaje de redistribución	100%	501
Reforma física de la biblioteca	Porcentaje de Avance	100%	500
Reorganización de las colecciones	Porcentaje de Reorganización	100%	503
Evaluación del servicio			504
Revisión y Aprobación del Diseño de remodelación de la planta física de la biblioteca.	Porcentaje de logro	100%	499
Implementación de Bases ISO 9000	Porcentaje de Implementación	50%	502

**UNIDAD**

**COORDINACION INSTITUCIONAL DE INVESTIGACION**

*Orientación: Implantación del Registro Institucional de Investigación*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Diseño del formato de registro de proyectos de investigación	Formato	El formato deberá estar en utilización permanente	461

Mantenimiento del Registro Institucional de Investigación	Cantidad de Proyectos Registrados	El Sistema deberá estar actualizado con todos los proyectos de investigación realizados en las Facultades, terminados y en curso	464
Transferencia de información de las 26 capetas de proyectos de investigación registrados hasta Diciembre de 2001 al nuevo formato de registro de proyectos	Cantidad de formatos diligenciados	Los 26 formatos deberán estar diligenciados en la medida de lo posible	462
Diseño de la base de datos del Registro Institucional de Investigación por parte del CSI según el formato de registro diseñado	Sistema del Registro Institucional de Investigación	El Sistema deberá ser operacional en su totalidad	463

*Orientación: Implantación de un programa de incentivos grupos de investigación*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Presentación al Comité Institucional de Investigación de una propuesta acerca de la convocatoria para apoyo a la formación y fortalecimiento de grupos de investigación	Documento de presentación de la propuesta	Propuesta a ser presentada el CII el 18 de abril de 2002. Se espera que su aprobación ocurra máximo el 16 de mayo de 2002	465
Presentación al Consejo Académico del proyecto de reglamentación de la convocatoria para apoyo a la formación y fortalecimiento de grupos de investigación aprobada por el CII	Documento de presentación del proyecto	Proyecto a ser presentado al Consejo Académico a finales de Mayo de 2002	466
Implementación de los mecanismos de la convocatoria de apoyo a la formación y fortalecimiento de grupos de investigación	Cantidad de grupos de investigación beneficiados	Todos los grupos que resulten seleccionados según la reglamentación de la convocatoria, deberán recibir efectivamente ayuda durante la ejecución presupuestal de 2002	467

**UNIDAD Educación Continuada**

*Orientación: Aplicación de nuevas tecnologías Informáticas a sistema de enseñanza/aprendizaje de Educación Continuada*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
--------------------	--------------------	-----------------------------	---------------

Mejoramiento Proyecto de Aplicación de NTI a Educación Continuada	Proyecto de Aplicación de NTI al sistema de enseñanza/aprendizaje	100% (*)	506
	(*) Actualmente se encuentra desarrollado el 80% del proyecto		
Gestión de Recursos	Optimización de recursos tecnológicos.	80%	507
	Reasignación de funciones de personal para desarrollo del proyecto	100%	
Prueba Piloto	Evaluación de prueba piloto	100%	508
Desarrollo de soporte NTI en el sistema enseñanza / aprendizaje de los diplomados	No. De Diplomados con desarrollo NTI	60%	509

*Orientación: Certificación del Sistema de Gestión de Calidad*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Auditoría Interna	Informe de Auditoría Interna	100%	514
Desarrollo del Manual de Calidad	Manual de Calidad	100%	510
Levantamiento documental de procedimientos	Procedimientos documentados	100%	511
Capacitación de personal en ISO 9001	Sensibilización	100%	513
Revisión y organización del sistema documental	Revisión de documentos	100%	512

**UNIDAD REGISTRO ACADEMICO Y ADMISIONES**

*Orientación: Cumplimiento del 100% del cronograma previsto para la implantación de Peoplesoft*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Unificar diseño de folletos de cada Posgrado	Cronograma de recogida de información por los folletos.	Cumplir el 100% el Cronograma.	483
	Cronograma de Diseño.	Folletos unificados de los posgrados.	

Crear formas de validación de cada uno de los procesos	Número de validaciones	Una vez comience el proceso de implantación validar el 100% de los procesos implantados	476
Asistencia a las reuniones periódicas del comité de líderes funcionales	Cumplimiento del cronograma	Asistir al 100% del cronograma de capacitación	471
Cumplimiento de tareas	Número de Tareas Cumplidas	Cumplir el 100% de las tareas asignadas	472
Redistribución de cargas y funciones del equipo de la oficina de Registro Académico para atender las demandas del nuevo sistema y tender las del antiguo	Rediseño de funciones	Documento con nuevas funciones	473
Multiplicar los conocimientos del nuevo sistema con el equipo de la oficina de Registro Académico	Cronograma de Capacitación	Cumplir el 100% del cronograma	474
Coordinar el Diseño de un folleto general de posgrados	Cronograma de recogida de información para el folleto. Cronograma del diseño	Cumplir el 100% del cronograma. Folleto General de Posgrados	482
Levantar flujogramas de los procesos existentes en registro académico Cali, para que sirva de insumo al nuevo sistema	Número de Flujoigramas levantados	Levantar el 100% de los flujogramas de los procesos básicos que maneja Registro Académico	469
Contactar personas clave de empresas y organizaciones	Número de personas contactadas. Número de Matriculas por semestre	Establecer una base de datos de personas claves por áreas en las diferentes empresas. Cumplir el número de matrículas presupuestadas a primer semestre.	479
Conjuntamente con la Dirección Financiera, proponer un plan de contraprestaciones para empresas que nos aportan estudiantes	Establecimiento de normas y acuerdos de contraprestaciones	Documento con normas para contraprestaciones	478
Asistencia a la Capacitación de People Soft	Cumplimiento del cronograma cuando este se establezca	Asistir al 100% del cronograma de capacitación	470
Coordinar con el equipo de Registro Académico las acciones a realizar para la implantación de People Soft	Cumplimiento del cronograma cuando este se establezca	Cumplir el 100% del cronograma	475
Depuración de la Base de Datos Existente en el Actual Sistema SRA como insumo para el nuevo sistema	Identificación del número de duplicaciones en la base de datos. Cronograma para depurar la base de datos	100% de duplicación de activos identificados. Cumplir el 100% del cronograma establecido.	468



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

**ALVARO NAKAYAMA TANAKA  
DIRECTOR**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

**A. Orientaciones para el 2002:**

▫ **Dirección Administrativa Financiera:**

- ✓ (1) Consolidación del Ejercicio de viabilidad económica de los programas académicos y búsqueda de un modelo de costos de la Universidad.
- ✓ (2) Consolidación y puesta en marcha del plan de desarrollo de la planta física de la Universidad. Indicador de Logro: Aprobación por el Consejo de la Seccional.
- ✓ (3) Profundizar el programa de captación de donaciones.

**Se plantean actividades e indicadores para las tres orientaciones. Los resultados esperados de los indicadores se interpretan más como logros que como mediciones del indicador al final del año.**

▫ **Contabilidad y Presupuesto:**

- ✓ (1) Continuar desarrollando un sistema de información contable y de presupuesto: confiable, oportuno, flexible y en línea.
- ✓ (2) Brindar especial atención al manejo presupuestal y contable de los proyectos de investigación y de consultoría.

**Se plantean actividades, indicadores y resultados de los indicadores para las dos orientaciones.**

▫ **Crédito y Cartera:**

- ✓ (1) Implantar un sistema de cartera.
- ✓ (2) Consolidación de la Oficina con criterio de prestación de un servicio de calidad.
- ✓ (3) Colaborar activamente en la búsqueda de donaciones para incrementar los fondos de ayudas financieras.

**Se plantean actividades, indicadores y resultados de los indicadores para las tres orientaciones.**

▫ **Tesorería:**

- ✓ (1) Consolidación de la Oficina con criterio de prestación de un servicio amable y de calidad.
- ✓ (2) Construcción del flujo de caja de la Universidad. Indicador de logro esperado: 100%.

**Se plantean actividades e indicadores para las dos orientaciones. Los resultados esperados de los indicadores se interpretan más como logros que como mediciones del indicador al final del año. Se propone un tercer objetivo propio de la dependencia que no es Orientación de la Vicerrectoría, pero cuyas actividades podrían ser incluidas dentro de la primera orientación.**

▫ **Recursos Humanos:**

- ✓ (1) Estructurar un sistema de indicadores sobre el impacto de las capacitaciones. Indicador de logro esperado: 100%.
- ✓ (2) Estricto seguimiento a la evaluación de la gestión del personal administrativo.
- ✓ (3) Construcción de perfiles de cargos. Indicador de logro esperado: 100%.

**Se plantean actividades e indicadores para las tres orientaciones. Los resultados esperados de los indicadores se interpretan más como logros que como mediciones del indicador al final del año.**

▫ **Unidades de Servicio:**

- ✓ (1) Realizar un seguimiento riguroso al Contrato de Gastronomía, Ventolini, y otros contratistas. Implantar un sistema de evaluación de dichos servicios.
- ✓ (2) Transformar el programa de venta de obsoletos de actividad periódica a permanente.
- ✓ (3) Lograr una participación más activa en la adquisición de equipos informáticos y especializados.

**Se plantean actividades, indicadores y resultados de los indicadores para las tres orientaciones.**

▫ **Servicios Operacionales:**

- ✓ (1) Implantar un sistema objetivo y permanente de evaluación de las actividades que desarrolla Servicios Operacionales que permita detectar debilidades y fortalezas y trazar los correspondientes planes de acción.

**Se plantean actividades, indicadores y resultados de los indicadores para la orientación.**

Para la Dirección Administrativa y Financiera, se asignaron los números de registro 575 a 626 en la base de datos que permitirá hacer el seguimiento de las actividades e indicadores propuestos.





*PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA*  
*Cali*

**DIRECCION ADMINISTRATIVA**

**INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE  
LA VICERRECTORIA PARA 2002**

**Santiago de Cali, Abril de 2002**

## **OFICINA DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**

- CONSOLIDACION DEL EJERCICIO DE VIABILIDAD ECONOMICA DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS
- CONSOLIDACION Y PUESTA EN MARCHA DEL PLAN DE DESARROLLO DE LA PLANTA FISICA DE LA UNIVERSIDAD
- PROFUNDIZAR EL PROGRAMA DE CAPTACIÓN DE DONACIONES

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI  
 INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002

OFICINA DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:

NUCLEO ESTRATEGICO DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD:

ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: **CONSOLIDACION DEL EJERCICIO DE VIABILIDAD**

**ECONÓMICA DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES DE ACTIVIDADES E INDICADORES AÑO 2003
Elaboración del Ejercicio de Viabilidad de acuerdo con la información del año 2001.	Porcentaje de elaboración del modelo para el año 2001 (100%)	Tener información confiable que nos permita establecer con seguridad que los programas no son deficitarios	Este modelo se correrá no solo para los programas académicos sino todas aquellas actividades o unidades que son generadoras de ingresos.	En el 2003 se correrá el modelo con los ajustes realizados y la información del 2002

<p style="text-align: center;">PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI</p> <p style="text-align: center;">INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</p>			
<p style="text-align: center;">OFICINA DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO</p>			
<p style="text-align: center;">NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:</p>			
<p style="text-align: center;">NUCLEO ESTRATEGICO DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD:</p>			
<p style="text-align: center;">ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: <b>CONSOLIDACION Y PUESTA EN MARCHA DEL PLAN DE DESARROLLO DE LA PLANTA FISICA DE LA UNIVERSIDAD</b></p>			
<p style="text-align: center;">PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</p>	<p style="text-align: center;">INDICADORES (Nombre)</p>	<p style="text-align: center;">RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</p>	<p style="text-align: center;">OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</p>
<p style="text-align: center;">OBSERVACIONES DE ACTIVIDADES E INDICADORES AÑO 2003</p>			
<p>Reuniones del comité de planta física con periodicidad quincenal durante el segundo trimestre del 2002</p>	<p>Número de reuniones.</p>	<p>Realización de por lo menos 10 reuniones a junio del 2002</p>	
<p>. Reubicación de dos dependencias de la Universidad: Asesoría Psicológica, Laboratorios de Ingeniería.</p>	<p>. Dependencias efectivamente reubicadas.</p>	<p>Agrupación en espacios físicos adyacentes de las distintas facultades y Decanatura del Medio Universitario.</p>	
<p>Ampliación de Biblioteca.</p>	<p>Número de metros cuadrados de ampliación</p>	<p>Ofrecer el servicio de "Biblioteca Abierta"</p>	

<p>(Continuación)...</p> <p>Construcción de un edificio para los talleres del Programa de Comunicación y Reagrupación de la Facultad de Humanidades</p>	<p>Porcentaje de Ejecución de Obra</p>	<p>Iniciar la construcción del Edificio de Comunicación.</p>	<p>Esta obra depende de que se logre la negociación del predio de la Comunidad</p>	<p>Esta obra se concluirá en el año 2003.</p>
<p>Elaboración del Documento del Plan de Desarrollo de la Planta Física, proyectado al año 2005, para ser aprobado por el Consejo de la Seccional</p>	<p>Aprobación del Plan de Desarrollo de la planta Física por el Consejo de la Seccional</p>	<p>Tener un marco de referencia que permita elaborar el presupuesto de inversiones de planta física en los próximos años.</p>		

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI  
 INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002

OFICINA DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:

NUCLEO ESTRATEGICO DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD:

ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: **PROFUNDIZAR EL PROGRAMA DE CAPTACIÓN DE DONACIONES**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES DE ACTIVIDADES E INDICADORES AÑO 2003
Realizar visitas a empresas a partir del segundo semestre del año 2002	Número de visitas realizadas (50 visitas)	Haber realizado el 100% de las visitas programadas a fin de superar el monto de las donaciones hechas a la Universidad en el año 2001 que fue de 394 millones.		



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO**

**JAMES ORLANDO PEREA  
DIRECTOR**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**

## **OFICINA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO**

- INFORMACIÓN OPORTUNA Y CONFIABLE
- BRINDAR ESPECIAL ATENCIÓN AL MANEJO PRESUPUESTAL Y CONTABLE DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y CONSULTORIA



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI  
 INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002

OFICINA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:

NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD: INFORMACIÓN OPORTUNA Y CONFIABLE

ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: **BRINDAR ESPECIAL ATENCIÓN AL MANEJO PRESUPUESTAL Y CONTABLE DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y CONSULTORIA.**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003
Creación de destinos asociados a las facultades para el manejo de los proyectos de investigación para que puedan manejar y controlar individual y globalmente los proyectos.	Porcentaje de usuarios satisfechos con el manejo de la información de los proyectos de investigación.	95% de los usuarios satisfechos con la información suministrada.		
Conciliación y análisis de los principales proyectos de investigación y consultoría con los responsables de la información que garantizan alto grado de confiabilidad	<b>Nivel de confiabilidad</b>	Conciliación y análisis del 100% de la información de los proyectos de investigación y consultoría.		
	# Proyectos de investigación y consultoría analizados. Total de proyectos de investigación y consultoría.	Implantación del nuevo plan de cuentas presupuestal	El resultado se dará en al medida que contemos con los recursos y apoyo necesario para el desarrollo del plan.	Aceptación los usuarios con los resultados arrojados con la puesta en marcha del nuevo plan.
Analizar, desarrollar e implantar la nueva estructura del plan de cuentas presupuestal que permita manejar la información integrada de los proyectos de investigación y consultoría.	Aprobación y difusión del nuevo plan de cuentas presupuestal.			

ONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI  
 INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002  
 OFICINA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:

NUCLEO ESTRATEGICO DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD: INFORMACIÓN OPORTUNA Y CONFIABLE

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE Y DE PRESUPUESTO: CONFIABLE, OPORTUNO, FLEXIBLE Y EN LINEA.**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003
Velar por el cumplimiento en la entrega de información por las oficinas responsables, en las fechas establecidas en el cronograma presentado en enero de 2002, para la entrega oportuna de la información contable y presupuestal.	Nivel de cumplimiento # de fechas de entregadas oportuna # fechas de entrega proyectadas	80%	Presentamos el 80% debido al incumplimiento en los meses de enero, febrero y julio de 2002, por que las fechas establecidas por el calendario académico no hacen posible el cumplimiento en dichos periodos.	
Conciliación y análisis de las principales cuentas contables con las fuentes de información que garantizan alto grado de confiabilidad	Nivel de Confiabilidad # Fuentes de información contable y presupuestal analizadas. Total de información contable y Pptal.	90%	El objetivo es cumplir con la conciliación y análisis de todos los rubros contables, pero hay un pequeño grupo de cuentas analizadas a nivel global, y no a nivel de 3ros.	
Presentación periódica de información contable y presupuestal al Comité de Balance y a la Revisoria Fiscal.	Tender a eliminar las pocas recomendaciones del Comité de Balance y la Revisoria Fiscal	Eliminación de recomendaciones de mejoramiento propuestos por los organismos en mención.	Este resultado esperado es posible en la medida que no dependa de factores externos a la oficina de contabilidad .	



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
CREDITO Y CARTERA**

**ADRIANA PAREDES  
DIRECTORA**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**

## **OFICINA DE CREDITO Y CARTERA**

- **IMPLANTAR UN SISTEMA DE CARTERA**
- **CONSOLIDACION DE LA OFICINA CON CRITERIO DE PRESTACION DE UN SERVICIO DE CALIDAD**
- **COLABORAR ACTIVAMENTE EN LA BUSQUEDA DE DONACIONES PARA INCREMENTAR LOS FONDOS DE AYUDAS FINANCIERAS**

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI  
 INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002  
 OFICINA DE CREDITO Y CARTERA

NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:

NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD

ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: **IMPLANTAR UN SISTEMA DE CARTERA**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003
Compromiso y participación activa en el equipo de implantación del sistema PeopleSoft	. Porcentaje de Cumplimiento en las tareas asignadas por el comité de implantación . Porcentaje de cumplimiento a las reuniones del comité dentro y fuera de la Universidad . Porcentaje de cumplimiento en el cronograma de trabajo	90% de cumplimiento en reuniones y tareas asignadas por el equipo de implantación. 100% de cumplimiento del cronograma de trabajo	Estos resultados dependen en gran parte de la estrategia de implantación que se defina y de las directrices del comité asesor	Se estima continuidad de esta actividad para el año 2.003

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI  
**INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**  
**OFICINA DE CREDITO Y CARTERA**

**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:**

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: CONSOLIDACION DE LA OFICINA CON CRITERIO DE PRESTACION DE UN SERVICIO DE CALIDAD**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003
Consolidación del comité de matrícula administrativa para la revisión continua de procesos y mejoramiento del sistema Matfin, el cual soporta las operaciones de matrícula y financiación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Numero de comités realizados durante el año.</li> <li>• Actividades y proyectos de mejoramiento realizados durante el año</li> </ul>	Mínimo 24 comités en el año. Desarrollo de las acciones determinadas en el comité de matrícula Administrativa que contribuyan a la prestación de un servicio más ágil y de calidad. Cumplimiento en el tiempo asignado y el impacto generado por estas acciones		
Implantación y ejecución del sistema de gestión de calidad basados en la normatividad del ISO 9001	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No. de personas capacitadas en gestión de calidad</li> <li>• No. de manuales de procedimiento</li> <li>• Seguimiento al sistema de gestión de calidad</li> </ul>	90%		

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI  
 INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002

OFICINA DE CREDITO Y CARTERA

NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:

NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD

ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: **CONSOLIDACION DE LA OFICINA CON CRITERIO DE PRESTACION DE UN SERVICIO DE CALIDAD**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003
Evaluar la calidad en la prestación del servicio	Numero de encuestas realizadas (Oficina y vía Web)	Analizar los resultados de estas encuestas y plantear soluciones para el mejoramiento y agilidad del servicio.	Se pueden generar futuros proyectos para la oficina.	
Instalación de una línea de atención telefónica pregrabada, que brinde información de los procesos que realiza la oficina	Numero de llamadas recibidas	Que sea altamente utilizado. Se espera agilizar el servicio de atención personalizada ya que va a disminuir el número de llamadas solicitando información, y este tiempo podría utilizarse en otros servicios, como cambios de recibos, atención personalizada a un mayor número de estudiantes		

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI  
INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002

OFICINA DE CREDITO Y CARTERA

NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:

NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD

ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: **CONSOLIDACION DE LA OFICINA CON CRITERIO DE PRESTACION DE UN SERVICIO DE CALIDAD**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003
Aprobación y divulgación del reglamento de matrícula administrativa.	.Distribución del reglamento de matrícula administrativa a toda la comunidad universitaria. .Grado de cumplimiento del reglamento de matrícula administrativa	90%	El grado de cumplimiento de este indicador depende en gran medida de la aprobación y el compromiso por parte de los directivos.	
Dedicación y seguimiento continuo a la cartera de la universidad	Dedicación de una persona exclusivamente para la gestión de cobro .Recuperación de cartera .Actualización continua de la cartera	90%  70% 90%	Es necesario que una persona se dedique únicamente a la gestión y actualización de la cartera. La recuperación de cartera esta sujeta a las condiciones actuales del país.	



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI  
**INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**  
**OFICINA DE CREDITO Y CARTERA**

**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:**

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: COLABORAR ACTIVAMENTE EN LA BUSQUEDA DE DONACIONES PARA INCREMENTAR LOS FONDOS DE AYUDAS FINANCIERAS.**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003
Colaborar en el desarrollo de actividades que se realicen para la consecución de donaciones	Visitas realizadas Eventos organizados	Mínimo 50 visitas o entidades invitadas a eventos organizados.		Se estima continuidad de esta actividad para el año 2.003
Contratar una persona para que ayude en la parte operativa de los fondos patrimoniales	Persona seleccionada	Apoyo a la Oficina en la administración de los fondos patrimoniales		
Generar rendimientos para otorgar ayudas financieras a estudiantes de escasos recursos	Intereses generados por inversión del portafolio de los fondos	\$ 150'000.000 en el año		
Proyecto cobro de intereses para las ayudas financieras a partir del 2.003	Pendiente de aprobación: Cambio en contrato de mutuo, pagares, folletos informativos, reglamentación	Pendiente de aprobación		



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
TESORERIA**

**MARIA MERCEDES ESCUDERO  
DIRECTORA**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**

## **OFICINA DE TESORERÍA**

- CONSOLIDACIÓN DE LA OFICINA CON CRITERIO DE PRESTACIÓN DE UN SERVICIO AMABLE Y DE CALIDAD.
- CONSTRUCCIÓN DEL FLUJO DE CAJA DE LA UNIVERSIDAD.

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI

INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002

OFICINA: DE TESORERIA

NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:

NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD

ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: **CONSOLIDACIÓN DE LA OFICINA CON CRITERIO DE PRESTACIÓN DE UN SERVICIO AMABLE Y DE CALIDAD.**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre) Con estos indicadores se mide el resultado de todas las actividades propuestas para esta orientación	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003
El aviso telefónico sobre la restricción de información sobre pagos se eliminará.	1. Número de usuarios que califican como positivo el servicio, según entrevista de servicios. (95%)	Mayor bienestar para el cliente. Eficiencia al dar información.	Ninguna.	
Se cambiará el encabezado de la información de pagos por transferencia electrónica.	2. Porcentaje de Clientes satisfechos frente al periodo anterior (95%)	Dar al cliente la importancia que merece	Ninguna.	
Comunicación inmediata con el cliente, en caso de presentarse un rechazo por transferencia.		Evitar el desplazamiento de la auxiliar de pagos.	Ninguna	
Se instalará el sistema winfax para envío de información automática. Adecuar las ventanas de la caja y cambiar logísticamente el puesto de ingresos con el de egresos.		Mejorar el bienestar laboral, para facilitar la atención. (Mejorar el servicio)	Ninguna	
Se estudiará la posibilidad de ampliar los pagos con tarjeta de crédito.		Brindar un amplio portafolio de servicio	Se requiere autorización de la Dirección Activa.	
Se evaluará la encuesta de servicio que tenemos actualmente.		Alcanzar un resultado válido y confiable.	Se requiere autorización de la Dirección Activa. Ninguna.	

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI  
 INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002

OFICINA: DE TESORERIA

NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:

NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: CONSTRUCCIÓN AL 100% DEL FLUJO DE CAJA DE LA UNIVERSIDAD.**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003
Se estudiará el presupuesto histórico y actual, y se comparará con el comportamiento del flujo de caja ejecutado del año 2001.	"Presentación del flujo de caja proyectado y ejecutado." <b>100%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Observar comportamientos para efectuar una mejor proyección.</li> <li>. Presentar el flujo de caja proyectado a un año y medio.</li> </ul>	Ninguna.	
Elaborar el flujo de caja proyectado con base en los análisis de la información financiera.		<ul style="list-style-type: none"> <li>. Obtener información oportuna que permita realizar y presentar el flujo de caja.</li> <li>. Garantizar un flujo de caja que siga generando estabilidad y herramientas oportunas para la toma de decisiones.</li> </ul>	Ninguna.	
Solicitar a Crédito y Cartera, Unidad de Servicios, Recursos Humanos, y demás dependencias involucradas, información actualizada para realizar el flujo de caja mensual ejecutado.			Disposición de las áreas involucradas para suministrar una información actualizada y oportuna.	
Presentar mensualmente el flujo de caja ejecutado, para ser comparado con el proyectado y poder analizar diferencias.			Ninguna	

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI  
**INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

**OFICINA: DE TESORERIA**

**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:**

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002 ESTANDARIZACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS DEL ÁREA (OBJETIVO DE LA TESORERÍA)**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003
Se solicitará al Ingeniero Arturo Barba, una charla sobre la norma ISO 9001, y sobre la manera de trabajar procesos.	1. "Número de procesos eliminados, simplificados y Automatizados (80%)	.Recibir capacitación sobre la norma. .Obtener una información estándar sobre los puestos de trabajo.	Ninguna.	
Se evaluarán los manuales de funciones existentes con todo el equipo de trabajo y se harán las modificaciones correspondientes si las existiera.	2. "Elaboración de manuales de procedimientos (80%)	. Dar a conocer todos los puestos de trabajo. . Poder desempeñar cualquier función en caso de alguna ausencia.	Ninguna.	
Con base en los manuales de funciones y la norma ISO 9001, se trabajará en equipo con la descripción y optimización de cada proceso de Tesorería.			Disposición del personal de Tesorería.	



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
RECURSOS HUMANOS**

**ALBA DORIS MORALES  
DIRECTORA**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**

## **OFICINA DE RECURSOS HUMANOS**

- **ESTRUCTURAR UN SISTEMA DE INDICADORES SOBRE EL IMPACTO DE LA CAPACITACIONES.**
- **ESTRICTO SEGUIMIENTO A LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO.**
- **CONSTRUCCIÓN DE PERFILES DE CARGOS.**



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI  
 INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002

OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:

NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD

ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: **ESTRUCTURAR UN SISTEMA DE INDICADORES SOBRE EL IMPACTO DE LAS CAPACITACIONES.**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación trimestral con el CSI de las capacitaciones en sistemas de manera personalizada</li> <li>• Aplicación de formatos de evaluación de conocimientos a las capacitaciones teóricas para afianzar los conceptos aprendidos</li> <li>• Promoción de asistencia a segundos niveles de capacitación y/o de refuerzo en temas ya vistos.</li> <li>• Consulta (encuesta) a los usuarios de las personas que ha sido capacitadas finalizado el periodo de capacitación del año, sobre la efectividad de los cursos recibidos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Numero de evaluaciones teóricas y practicas realizadas sobre los temas de capacitación.</li> <li>• Numero de personas registradas con seguimiento por parte del CSI</li> <li>• Numero de personas capacitadas de acuerdo con las solicitudes de la Evaluación de Desempeño.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidación del programa de capacitación como un proceso completo que implique planeación y seguimiento con miras al incremento de la productividad del personal.</li> <li>• Asimilación por parte de los colaboradores del sistema de seguimiento a las capacitaciones como un espacio de consolidación de conocimientos.</li> </ul>	<p>Es importante tener en cuenta el incremento que se realizará en la cantidad de cursos de capacitación planeados para el 2002</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La capacitación en el taller de liderazgo será continua hasta el año 2003 con el fin de abarcar a todas las áreas de la Universidad</li> </ul>

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI  
 INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002

OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:

NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD

ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: **ESTRUCTURAR UN SISTEMA DE INDICADORES SOBRE EL IMPACTO DE LAS CAPACITACIONES.**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003
(Continuación)... <ul style="list-style-type: none"> <li>Programación de cursos de capacitación que se deriven de los planes de mejoramiento de las evaluaciones de desempeño (se anexa cuadro de necesidades).</li> <li>Aplicación de la evaluación de desempeño para obtener el concepto del jefe frente al impacto de las capacitaciones frente a la gestión del colaborador.</li> <li>Realización de los talleres de liderazgo para toda la Universidad como programa líder de capacitación de la Of. de Recursos Humanos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Numero de encuestas de medición de impacto de los cursos diligenciadas por los usuarios.</li> <li>Numero de personas que presentan mejoramiento en las evaluaciones de desempeño.</li> <li>Numero de personas capacitadas en Taller de liderazgo orientado al servicio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementación de una cultura de mejoramiento continuo en cada uno de los niveles de la PUJ.</li> <li>Mejoramiento de la calidad de los capacitadores internos y externos de la U, a través de los resultados obtenidos por los grupos capacitados.</li> </ul>	Será necesario el apoyo de los jefes de las dependencias en la participación de los colaboradores en los cursos y en el suministro de la información necesaria para la creación de nuevas capacitaciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se continuará con la realización de las actividades propuestas en la medida en que el resultado del impacto de las capacitaciones sea positivo.</li> </ul>

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI			
INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002			
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS			
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:			
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD			
ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: <b>ESTRICTO SEGUIMIENTO A LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO.</b>			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construcción de un informe de Evaluación de Desempeño que brinde a los jefes información oportuna y con credibilidad, de la gestión de sus colaboradores.</li> <li>• Seguimiento a los casos especiales que se deriven de la Evaluación con el fin de garantizar acompañamiento por parte de Recursos Humanos.</li> <li>• Uso de la Información de los planes de mejoramiento y las necesidades puntuales de capacitación, para incluirlos en el programa de formación del año.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimización de la subjetividad del instrumento de evaluación a través de la revisión periódica del mismo.</li> <li>• Concientización a los colaboradores que el proceso de Evaluación se ha creado con el fin de proporcionar herramientas para el mejoramiento continuo.</li> <li>• Mejoramiento del desempeño de los colaboradores de la Universidad.</li> </ul>	<p>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La evaluación de Desempeño continuará siendo un proceso anual para la Universidad que permita obtener comparaciones y un mejoramiento consistente de la gestión de los colaboradores.</li> </ul>

<p>(Continuación)...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Control de los planes de mejoramiento y fechas de cumplimiento para encaminar el seguimiento de los jefes a su grupo de colaboradores.</li> <li>• Implementación de nuevos juicios de expertos para el mejoramiento del instrumento en cada periodo de evaluación.</li> <li>• Seguimiento a cada jefe para procurar una evaluación con criterios objetivos de cada colaborador.</li> <li>• Visitas a los jefes de Dependencia en el segundo periodo del año para revisar los resultados de la Evaluación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Numero de personas evaluadas</li> <li>• Planes de mejoramiento auditados por parte de la Oficina de Recursos Humanos</li> <li>• Numero de dependencias y cargos con necesidad de intervención en su seguimiento.</li> <li>• Numero de casos atendidos en la Oficina de Recursos Humanos en relación con resultados de la Evaluación de gestión del personal.</li> <li>• Numero de jefes visitados en el segundo semestre del año.</li> </ul>	<p>Consolidación del proceso de Evaluación como insumo de los programas de capacitación y posible plan de ascenso de algunos cargos</p>	
--	---	---	--

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI  
**INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**  
**OFICINA DE RECURSOS HUMANOS**

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:**

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: CONSTRUCCIÓN DE PERFILES DE CARGOS.**

<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO DE LOS ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003</b>
Actualización de los manuales de funciones del personal administrativo	Porcentaje de los manuales actualizados (100%)	Este es un insumo para a partir de las funciones construir los perfiles de cargos	Es necesario contar con los jefes inmediatos para la validación del proceso	
Determinación de los factores que la Universidad va a considerar dentro de los perfiles de cargos para la valoración de los mismos.	Factores determinados y definidos (100%)	Insumos para la valoración de cargos		Esto es importante tener en cuenta en la elaboración de cargos nuevos en presupuesto para asignar el salario según el perfil del nuevo cargo

<p>(Continuación)... Conformación de un comité que evalúe la ponderación de los factores</p>	<p>Número de reuniones del comité</p>	<p>Las actas del comité, serán las memorias para documentar el informe que debe pasarse a la Dirección administrativa y Financiera a septiembre de 2002.</p>		
<p>Benchmarking de la compensación de los cargos administrativos con otras Universidades privadas de la región y encuestas de salarios a nivel nacional</p>	<p>Numero de Universidades visitadas</p>	<p>Se espera tener en cuenta por lo menos tres universidades de la región y comparar con la Encuesta Nacional de Salarios de ACRIP.</p>		
<p>Presentación del informe Final a la Dirección Administrativa y a la Vicerrectoría de la Universidad</p>	<p>Documento elaborado</p>	<p>Se espera que este trabajo sea tenido en cuenta para ser incluido en el presupuesto del año 2003</p>	<p>La implementación de este estudio no podrá hacerse completamente en el año 2003, ya que el impacto financiero puede ser significativo para algunos cargos.</p>	<p>Este trabajo debe continuarse en los próximos años, hasta que la Universidad financieramente pueda llevar cada cargo al nivel que le corresponde en la escala.</p>



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
UNIDAD DE SERVICIOS**

**MARIO TORRES  
JEFE**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**

## **OFICINA DE UNIDADES DE SERVICIO**

- REALIZAR UN SEGUIMIENTO RIGUROSO AL CONTRATO DE GASTRONOM, VENTOLINI, Y OTROS CONTRATISTAS. IMPLANTAR UN SISTEMA DE EVALUACIÓN DE DICHS SERVICIOS.
- TRANSFORMAR EL PROGRAMA DE VENTA DE OBSOLETOS DE ACTIVIDAD PERIÓDICA A PERMANENTE.
- LOGRAR UNA PARTICIPACIÓN MÁS ACTIVA EN LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS Y ESPECIALIZADOS.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002				
OFICINA DE UNIDAD DE SERVICIOS.				
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: APOYO A LAS ÁREAS ACADÉMICAS				
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD: OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS				
<b>ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: REALIZAR UN SEGUIMIENTO RIGUROSO A LOS CONTRATOS DE LOS CONCESIONARIOS. IMPLANTAR UN SISTEMA DE EVALUACION DE SUS SERVICIOS. ESPECIALMENTE AL CONTRATO CON GASTRONORM.</b>				
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003
Planear una auditoria del servicio para: a- Identificar necesidades y expectativas de los clientes. b- Obtener índices de satisfacción del cliente.- A- La identificación de necesidades y expectativas de los clientes se hará mediante el análisis de las sugerencias recogidas en los buzones Todos los días lunes, y por medio de entrevistas periódicas con los usuarios del servicio; Cada mes en el comité paritario de la cafetería en el cual tiene representación el Medio Universitario, la oficina de bienestar, la auditoria interna , la oficina de unidad de servicios y Gastronorm,	Los resultados se plasmaran en: Matrices de niveles de Satisfacción. Cuadros de tendencias Gráficos de barras Diagramas de barras  Se Procesaran los datos obtenidos en la CLISA. Dándoles una calificación cuantitativa.	Identificar el 100% de las necesidades de los clientes.   Alcanzar niveles de satisfacción al menos del 80% durante este primer año.		

<p>(Continuación)... se revisara el ciclo del servicio y su mejoramiento. B- la medición de la satisfacción de los clientes se realizara mediante una CLISA que es un cuestionario corto que se aplica inmediatamente después de que el cliente ha utilizado el servicio. Se evaluaran aspectos como Imagen institucional, atención de los funcionarios, tiempos en las filas, calidad de los productos, comunicación telefónica, limpieza ,orden y funcionalidad de las instalaciones, atención a eventos especiales, precios, etc.</p>				
<p><b>C-OBSERVACION IN SITU</b> Se realizaran observaciones de este tipo con el propósito de evaluar el ambiente en el cual se atiende al cliente, esta observación esta orientada a evaluar el punto de venta.</p> <p><b>D-AUDITORIA DE PROCESOS</b> Cada tres meses se revisaran detalladamente los procedimientos con sus respectivos soportes de ventas en efectivo y a crédito, esta labor se hará en equipo con la auditoria interna; Además constantemente se esta evaluando el nivel de ventas presupuestado vs. el nivel real de las mismas.</p>	<p><b>INDICADOR DE QUEJAS:</b> No de quejas recibidas en el punto de venta/ No de clientes atendidos.</p> <p><b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO:</b> Ventas Reales/ Ventas presupuestadas</p>	<p>0.20%</p> <p>100%</p>		

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI  
 INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002

OFICINA DE UNIDAD DE SERVICIOS.

NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: PROFESORES Y ESTUDIANTES, MEDIO UNIVERSITARIO

NUCLEO ESTRATEGICO DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD: OPTIMIZACION DE PROCESOS

ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: **TRANSFORMAR EL PROGRAMA DE VENTA DE OBSOLETOS DE UNA ACTIVIDAD PERIODICA A PERMANENTE.**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE INDICADORES A DIC. DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003
Revisión mensual de los activos disponibles en bodega Reutilización según solicitudes inmediatas o a corto plazo, Venta, inicialmente a la comunidad universitaria y luego a terceros. La revisión y selección para la venta se hará con James López y Carlos Salazar.	<u>Venta de activos obsoletos:</u> Valor activos vendidos en el 2.002 Versus Valor activo vendidos en 2.001.	Incremento en ventas del 100%	El resultado de este indicador tiene relación directa y dependencia del nivel de reutilización de activos en bodega y de la disponibilidad de los mismos para la venta.	

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI

INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002

OFICINA DE UNIDADES DE SERVICIOS

NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: PROFESORES Y ESTUDIANTES, MEDIO UNIVERSITARIO

NUCLEO ESTRATEGICO DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD: OPTIMIZACION DE PROCESOS

ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: **LOGRAR UNA PARTICIPACION MAS ACTIVA EN LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE INFORMATICA.**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003
<p>Participación en todos y cada uno de los comités de sistemas que se realizan durante el año. El acceso al nivel de información, detalles de equipos de informática que se discuten en este comité, me permitirá conocer y profundizar en aspectos que empoderarán el momento de la Negociación.</p> <p>Es necesario resaltar mi participación activa en la negociación comercial; en la parte técnica cuento con la asesoría del C.S.I.</p>	<p>PARTICIPACIÓN EN ADQUISICION DE EQUIPOS DE INFORMATICA.</p>	<p>Es un indicador cualitativo.</p>	<p>Esto depende de la citación que me hagan los miembros del comité de sistemas</p>	



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
SERVICIOS OPERACIONALES**

**JAMES WILSON LOPEZ  
JEFE**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**

## **SERVICIOS OPERACIONALES**

- **IMPLANTAR UN SISTEMA OBJETIVO Y PERMANENTE DE EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLA SERVICIOS OPERACIONALES QUE PERMITA DETECTAR DEBILIDADES Y FORTALEZAS Y TRAZAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ACCIÓN**

<p style="text-align: center;">PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI</p> <p style="text-align: center;">INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</p> <p style="text-align: center;">OFICINA DE SERVICIOS OPERACIONALES.</p> <p style="text-align: center;">NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:</p> <p style="text-align: center;">NUCLEO ESTRATEGICO DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD: OPTIMIZACION DE PROCESOS</p> <p style="text-align: center;">ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: <b>IMPLANTAR UN SISTEMA OBJETIVO Y PERMANENTE DE EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLA SERVICIOS OPERACIONALES QUE PERMITA DETECTAR DEBILIDADES Y FORTALEZAS Y TRAZAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ACCIÓN</b></p>			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE INDICADORES A DIC. DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
Seguimiento de Servicios Solicitados a la dependencia	<u>Requerimientos Pendientes</u> Requerimientos Solicitados  <u>Requerimientos Ejecutados</u> Requerimientos Solicitados  ➤ Número de Reuniones Mensuales para verificación detallada de Requerimientos pendientes	2%  98%  5	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003
Fortalecer las actividades de Mantenimiento Preventivo	<u>Requer. Identificados por SO</u> Requerimientos Solicitados	50%	



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS  
Y ADMINISTRATIVAS**

**ANA MILENA YOSHIOKA  
DECANA**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**



**FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS  
Y ADMINISTRATIVAS**

**A. Orientaciones para el 2002:**

- ✓ 1. Consolidar la participación de la Facultad en programas y proyectos con definida dimensión social.
- ✓ 2. Avanzar en el plan de mejoramiento de la Carrera de Contaduría Pública orientado a la acreditación de calidad.
- ✓ 3. Profundizar la internacionalización. (Recomendación de una de las comisiones de pares académicos externos)
- ✓ 4. Impulsar el trabajo de colectivos profesoriales y su incorporación a comunidades científicas.
- ✓ 5. Consolidar grupos de investigación.
- ✓ 6. Fomentar decididamente la producción intelectual.
- 7. Estudiar la apertura de maestrías.
- ✓ 8. Mantener el compromiso con la racionalización del gasto y la optimización de los procesos administrativos.
- 9. Estudiar y preparar los ajustes que implicarán los nuevos Estatutos de la Universidad.
- ✓ 10. Una mayor exigencia en el servicio de docencia.

**Presenta actividades, indicadores y resultados esperados de los mismos para 8 de las 10 orientaciones en el conjunto de la Facultad.**

**La información se presenta por cada dependencia de la Facultad. La orientación 9, para la que no existen actividades propuestas (Estudiar y preparar los ajustes que implicarán los nuevos Estatutos de la Universidad) puede requerir de información adicional proporcionada por las Directivas de la Universidad para poder ser desarrollada.**

**La Carrera de Administración de Empresas mantiene y muestra actividades e indicadores para las orientaciones 4 y 6 de 2001 (reforma curricular y evaluación de directivos y docentes de planta y hora cátedra).**

**El CIECI propone una orientación adicional (Compromiso con la Formación Integral). Esta unidad no especifica claramente algunas de las orientaciones de la Vicerrectoría para 2002.**

**Las Especializaciones en Mercadeo y Gerencia Social, no relacionan las actividades propuestas con las Orientaciones de la Vicerrectoría.**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS  
Y ADMINISTRATIVAS**

La Especialización en Salud no relaciona algunas actividades con las Orientaciones de la Vicerrectoría.

El Departamento de Economía incluye la orientación adicional “Mejoramiento de los Programas”. Esta no es una orientación de la Vicerrectoría para 2002 en sentido estricto. La Carrera de Economía refiere algunas actividades sin relación explícita a las orientaciones de la Vicerrectoría.

Sin embargo, todas las actividades planteadas por las unidades académicas tienen relación con los núcleos de la planeación estratégica de la universidad.

La orientación 7 (Estudiar la apertura de maestrías) se encuentra implícita en algunas actividades planteadas bajo otras orientaciones o directrices (Esp. en Gerencia Social, Esp. en Mercadeo y Departamento de Economía).

**Cuadro resumen**

Unidad	Orientaciones de la Vicerrectoría para 2002 de las cuales existen actividades e indicadores según dependencia.										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Otra
Decanatura Académica	X				X			X		X	
C.I.E.C.I.	X							X			X
Departamento de Economía	X		X	X		X					X
Administración de Empresas	X		X	X				X			X
Carrera de Economía	X		X	X				X			X
Contaduría Pública	X	X		X	X	X					
Especialización en Finanzas			X		X			X		X	
Especialización en Salud								X		X	
Especialización en Gerencia Social											X
Especialización en Mercadeo											X

Otra: Se refiere a una orientación o directriz que no corresponde a las Orientaciones de la Vicerrectoría para 2002.

Se asignaron los números de registro 151 a 328 en la base de datos que permitirá hacer el seguimiento de las actividades e indicadores propuestos.



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002  
 FACULTAD: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS UNIDAD: DECANATURA ACADEMICA  
 NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: INVESTIGACION  
 NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*):  
 ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar grupos de investigadores**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Formación en investigación de los profesores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seminario de Marco lógico</li> <li>Seminario en métodos cuantitativos para la investigación.</li> <li>Seminario para mejorar las capacidades de escritura de los profesores</li> </ul>	25 profesores capacitados 15 profesores capacitados		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Incorporación de la Facultad en las redes académicas nacionales e internacionales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contactos establecidos con comunidades académicas nacionales e internacionales</li> <li>Participación de profesores o directivos en actividades organizadas por redes académicas</li> <li>Participación activa en AUSJAL pymes y pobreza y en los foros Internacionales de IAJBS</li> </ul>	1 red contactada por programa académico 4 profesores o directivos en actividades organizadas por redes académicas		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Poner en marcha la revista científica de la Facultad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Primer número de la revista "Economía, Gestión y Desarrollo"</li> <li>Plan de desarrollo de la revista en ejecución</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en el programa de jóvenes investigadores de Colciencias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Un(a) joven investigador</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Fomar doctores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>3 profesores en programas de doctorado</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Avanzar en el programa de Doctorado para profesores con la Universidad de DEUSTO</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Profesores visitantes</li> <li>Esquema definido</li> <li>Fecha de inicio y grupo de profesores participantes definido.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar el Segundo simposio de las</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de participantes</li> </ul>			



<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b> <b>FACULTAD: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS UNIDAD: DECANATURA ACADEMICA</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: INVESTIGACION</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):</b> <b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar grupos de investigadores</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
ciencias económicas y administrativas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de ponencias presentadas por los profesores</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantizar la continuidad en el funcionamiento del comité de investigación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de actas de reuniones del comité</li> <li>• Avance en las temáticas tratadas</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar fuentes de cooperación internacional para los proyectos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bases de datos revisadas</li> <li>• Fuentes de cooperación identificadas.</li> </ul>			

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad.

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b> <b>FACULTAD: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS UNIDAD: DECANATURA ACADEMICA</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: LA SOCIEDAD Y LA UNIVERSIDAD</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):</b> <b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar la participación de la Facultad en programas y proyectos con definida dimensión social.</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Producir un documento sobre las reflexiones hechas sobre la proyección social por parte de los profesores de la facultad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento entregado a los profesores de la Facultad.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vincular a la Facultad a los proyectos de Vallenpaz.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de profesores y estudiantes vinculados a los proyectos.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidar informe final de la red de mujeres Latinoamericanas y del Caribe en gestión de organizaciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe narrativo y financiero global de la red.</li> <li>• Aceptación de ASDI de los resultados e impacto de la red</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vinculación activa de la facultad a las dinámicas regionales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en el CNP, CMC, Vallenpaz, EGEDES, CARCE, Observatorio Económico del Valle, Planeta Valle.</li> </ul>			

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad.

(\*\*) Continuidad de la actividad, suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.

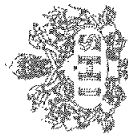


<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b> <b>FACULTAD: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS UNIDAD: DECANATURA ACADEMICA</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: ESTUDIANTES Y PROFESORES</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):</b> <b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Una mayor exigencia en el servicio de docencia</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidar el proceso de evaluación de profesores de planta , hora cátedra y directivos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Porcentaje de profesores de planta, de hora cátedra y directivos evaluados.</li> <li>• Seguimiento de planes de mejoramiento</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseñar un sistema de reconocimiento interno a profesores bien evaluados y a estudiantes con carta de reconocimiento por parte de profesores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema de reconocimiento para profesores</li> <li>• Sistema de reconocimiento para estudiantes</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ofrecer cursos de inglés para profesores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 grupos de profesores. (Nivel básico, intermedio y TOEFL)</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortalecer el programa de empresarios javerianos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de estudiantes vinculados</li> <li>• Número de empresarios vinculados al programa como asesores</li> </ul>			



<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b> <b>FACULTAD: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS UNIDAD: DECANATURA ACADEMICA</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):</b> <b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Compromiso con la racionalización del gasto y la optimización de procesos administrativos</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplir con el presupuesto de Ingresos y de egresos del año 2002</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejecución presupuestal</li> </ul>	100%		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buscar nuevas fuentes de ingresos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyectos de asesoría o consultoría diseñados</li> <li>• Proyectos de investigación presentados a financiadores</li> </ul>	Ingresos externos.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizar los procesos administrativos desarrollados por el grupo de secretarías.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rediseño de procesos.</li> <li>• Nueva asignación de responsabilidades</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vincular la facultad a las actividades de Educación Continuada</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos de educación continuada diseñados y ofrecidos</li> </ul>			





<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : PLAN DE ACCION 2002</b> <b>FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS – CARRERA ADMINISTRACION DE EMPRESAS</b> <b>NÚCLEO ESTRATÉGICO CURRÍCULO / ESTUDIANTES Y PROFESORES</b>		
<b>ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Incorporar en la agenda de la Facultad el tema de la internacionalización</b>		
<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES PARA EL AÑO 2002 (*)</b>
Participación de docentes de la carrera en redes académicas nacionales e internacionales.	Docentes vinculados a redes académicas nacionales e internacionales (3)	8 docentes
Consolidación de redes académicas a nivel de estudiantes	Eventos académicos de carácter internacional organizados por estudiantes de la carrera	1 evento internacional
Fundamentación académica – incorporación de los lineamientos para la internacionalización en la PUJ – Cali	Asignaturas de énfasis de la carrera que hacen uso de material bibliográfico en idioma extranjero (5 asignaturas de énfasis )	70% de las asignaturas de los énfasis de la carrera
Promoción y difusión de programas de intercambio y de pasantías internacionales para estudiantes.	Estudiantes en intercambio en universidades extranjeras	4 estudiantes en intercambio. . cuatro convenios de intercambio efectivos
		Se programará a través de la Confederación Colombiana de Estudiantes de Administración de Empresas -CCEA -el primer encuentro de Directivos de Facultades de Administración de Empresas. Fecha tentativa, mayo de 2002.
		Se impulsará el intercambio de docentes y estudiantes con ocasión del encuentro de directivos de Facultades de Administración de Empresas. Se espera que por lo menos se acumulen cuatro (4) convenios efectivos para intercambio de estudiantes.



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI :PLAN DE ACCION 2002**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

**NÚCLEO ESTRATÉGICO CURRÍCULO/ESTUDIANTES Y PROFESORES**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERECTORÍA: Consolidar el proceso de reforma curricular a partir de las orientaciones generales de la universidad.**

**PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL AÑO 2002**

**OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES PARA EL AÑO 2002 (\*)**

**RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN 2002**

INDICADORES (Nombre)	Propuesta de reforma curricular del programa de Administración de Empresas	Aprobación de la propuesta de reforma curricular.	Esta actividad continuará por parte del comité de currículo en la perspectiva de ajustar la propuesta frente a las observaciones que se lleguen a presentar
Desarrollo de la propuesta de reforma curricular de la carrera de Administración de Empresas	Propuesta de reforma curricular del programa de Administración de Empresas	Aprobación de la propuesta de reforma curricular.	Esta actividad continuará por parte del comité de currículo en la perspectiva de ajustar la propuesta frente a las observaciones que se lleguen a presentar
Acciones para la implantación del plan de mejoramiento de la carrera a partir del proceso de auto evaluación y acreditación del programa de Administración de Empresas.	<p>1. Líneas de investigación y campos de interés definidas para la carrera</p> <p>2. Mayor uso en las asignaturas de la carrera del material bibliográfico Disponible en Biblioteca y mayor acceso a las bases de datos disponibles.</p> <p>3. Mayor vinculación de los docentes a proyectos de la Facultad</p>	Ver indicador respectivo (núcleo Investigación)	Los campos de interés fueron definidos en el marco de la propuesta de reforma curricular que lleva a cabo el comité de Carrera.
	<p>2. Mayor uso en las asignaturas de la carrera del material bibliográfico Disponible en Biblioteca y mayor acceso a las bases de datos disponibles.</p> <p>3. Mayor vinculación de los docentes a proyectos de la Facultad</p>	El 100% de las asignaturas de la carrera en el ciclo básico fomentarán el uso intensivo del material y de las bases de datos de la biblioteca	
	3. Mayor vinculación de los docentes a proyectos de la Facultad	Ver indicador respectivo (núcleo Investigación)	Los docentes participan en proyectos aprobados por el Comité de Investigación de la Facultad.



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI :PLAN DE ACCION 2002**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

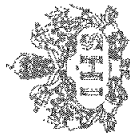
**NÚCLEO ESTRATÉGICO CURRÍCULO/ ESTUDIANTES Y PROFESORES**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Consolidar el proceso de reforma curricular a partir de las orientaciones generales de la universidad.**  
**PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL AÑO 2002**

**OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES PARA EL AÑO 2002 (\*)**

**RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN 2002**

INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES PARA EL AÑO 2002 (*)
4. Vinculación de docentes a redes académicas nacionales e internacionales	Ver indicador respectivo	
Acciones para incentivar la producción intelectual de los docentes	Sistematización de notas de clase de docentes	60% de las asignaturas a cargo de docentes de planta encuentren sistematizadas y listas para publicación
Participación de docentes en el simposio de la FCEAD	Participación de docentes en el simposio de la FCEAD	Se espera que por lo menos el 30% de los docentes de la carrera participen en el segundo simposio de las Ciencias Económicas y Administrativas



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : PLAN DE ACCION 2002**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

**NÚCLEO ESTRATÉGICO : CURRÍCULO, ESTUDIANTES Y PROFESORES**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Desarrollar experiencias piloto en nuevas tecnologías de la información y la comunicación aplicadas al proceso de enseñanza - aprendizaje**

**PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL AÑO 2002**

**RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN 2002**

**OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES PARA EL AÑO 2002 (\*)**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL AÑO 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES PARA EL AÑO 2002 (*)
Análisis y adquisición de software de simulación para aplicar en las asignaturas de la carrera de Administración de Empresas	Asignaturas de la carrera que involucran el uso de software de simulación	13 asignaturas con aplicación de software de simulación.	
Difusión del servicio de simulación de negocios entre las universidades	Universidades atendidas por el programa	El programa aspira atender 5 universidades en el año 2002	
Promoción del Programa de Simulación Gerencial PROSIGE	Empresas atendidas por el programa	Se espera atender mínimo 10 empresas durante el año 2002	El programa se centra ahora en el desarrollo de competencias directivas.
Desarrollo del AULA VIRTUAL	Asignaturas que incorporan el uso de pedagogía virtual	Al finalizar el año se espera contar con cuatro asignaturas que se incorporen de manera efectiva al concepto de Aula Virtual.	



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : PLAN DE ACCION 2002**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

**NÚCLEO ESTRATÉGICO : CURRÍCULO, ESTUDIANTES Y PROFESORES**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Desarrollar experiencias piloto en nuevas tecnologías de la información y la comunicación aplicadas al proceso de enseñanza - aprendizaje**

**PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL AÑO 2002**

INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES PARA EL AÑO 2002 (*)
Docentes que participan en el desarrollo de estrategias pedagógicas con el uso de la tecnología virtual	Se espera para el año 2002 que el 30% de los docentes de planta de la carrera involucren el uso de tecnologías de la comunicación y la información en el desarrollo de las asignaturas a cargo	Este indicador hace referencia a docentes que vienen incorporando tecnología de la información como elemento estratégico en el desarrollo de sus asignaturas sin llegar a incluirse dentro del concepto de Aula Virtual.
Evaluación experiencia de aula virtual en el programa	Se espera diseñar y presentar una propuesta de políticas para el uso de la TIC en la carrera de Administración de Empresas	Se continuará con la experiencia en la asignatura..



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : PLAN DE ACCION 2002**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

**NÚCLEO ESTRATÉGICO : CURRÍCULO , ESTUDIANTES Y PROFESORES**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Consolidar EL proceso de evaluación de directivos, docentes de planta y hora cátedra**

**PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL AÑO 2002**

INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES PARA EL AÑO 2002 (*)
Aplicación de instrumentos para evaluación de docentes de planta y hora cátedra	Docentes de planta evaluados	Se estima evaluar el 100% de la planta de docentes de la carrera para el año 2002



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : PLAN DE ACCION 2002**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

**NÚCLEO ESTRATÉGICO :CURRÍCULO , ESTUDIANTES Y PROFESORES**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Impulsar el trabajo de colectivos profesionales en la Facultad.**

**PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL AÑO 2002**

**RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN 2002**

**OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES PARA EL AÑO 2002 (\*)**

<p>Fortalecimiento de los espacios de reflexión académicos al interior de las áreas de la carrera de Administración de Empresas.</p>	<p>Informes de gestión de actividades académicas de las áreas Proyectos derivados de la gestión de las áreas.</p>	<p>5 informes</p>	
			<p>Se espera tener configurados y en marcha 2 proyectos de iniciativa de los énfasis de la carrera</p>



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : PLAN DE ACCION 2002**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

**NÚCLEO ESTRATÉGICO : INVESTIGACION**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Avanzar en la consolidación del Plan de Desarrollo de la Investigación.**

**PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL AÑO 2002**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL AÑO 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES PARA EL AÑO 2002 (*)
<p>Actividades tendientes a diseñar y poner en marcha líneas de investigación en la carrera de Administración de Empresas</p>	<p>Líneas de investigación definidas para la carrera</p>	<p>Aprobación de los campos de interés de la carrera por parte del Comité de Investigación de la Facultad.</p> <p>En el año 2002 se presentarán los proyectos formales y por lo menos 2 se encontrarán en ejecución</p>	<p>Línea de Investigación: Gestión empresarial Campos de interés . Talento Humano . Espíritu Emprendedor . Conciencia y Responsabilidad Política, Social y Ambiental . Desarrollo Sostenible . Innovación tecnológica . Globalización y competitividad-</p>
	<p>Docentes que participan en líneas de investigación de la Facultad</p>	<p>Se espera que para el año 2002 el 70% de los docentes de planta de la carrera se incorporen a las líneas de investigación de la Facultad</p>	





**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : PLAN DE ACCION 2002**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

**NÚCLEO ESTRATÉGICO : INVESTIGACION**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Avanzar en la consolidación del Plan de Desarrollo de la Investigación.**

**PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL AÑO 2002**

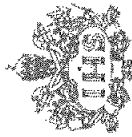
**INDICADORES (Nombre)**

**RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN 2002**

**OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES PARA EL AÑO 2002 (\*)**

Docentes capacitados en metodología de la investigación

Se espera que durante este año se llegue a un número no inferior a 10 docentes capacitados en metodología de la investigación.



<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : PLAN DE ACCION 2002</b>		
<b>FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS</b>		
<b>NÚCLEO ESTRATÉGICO: LA SOCIEDAD Y LA UNIVERSIDAD</b>		
<b>ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Fomentar la participación de la Facultad en programas y proyectos con definida proyección social</b>		
<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES PARA EL AÑO 2002 (*)</b>
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL AÑO 2002</b>		
Actividades de Intervención social de la Facultad en el Proyecto de la Asociación de Economía Solidaria del Distrito de Agua Blanca	Estudiantes incorporados al proyecto	25 estudiantes
	Famiempresas asesoradas en lo Administrativo, Financiero y Contable	Se incorporarán los estudiantes de la asignatura de Comportamiento Organizacional.
	Proyecto de acompañamiento a la comunidad de Perico Negro	Se continuará con las 17 empresas estudiadas durante el segundo semestre del año 2001.
Proyecto de Intervención de la Facultad en la vereda de Periconegro – Puerto Tejada.		El trabajo comenzó en el cuarto trimestre del año anterior. Se espera estructurar el proyecto de intervención en coordinación con el Medio Universitario y demás unidades académicas de la universidad.  Se evaluará la alianza con el CIAT para el impulso de empresas productivas en la vereda.



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : PLAN DE ACCION 2002**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

**NÚCLEO ESTRATÉGICO: LA SOCIEDAD Y LA UNIVERSIDAD**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Fomentar la participación de la Facultad en programas y proyectos con definida proyección social**

**PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL AÑO 2002**

**RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN 2002**

**OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES PARA EL AÑO 2002 (\*)**

INDICADORES (Nombre)	Docentes de la carrera que participan en el programa EXPOPYME	5 docentes de la carrera
Participación de docentes de la carrera en el programa EXPOPYME de la Facultad.	Planes exportadores elaborados con la contribución de docentes de la carrera	15 planes exportadores



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : PLAN DE ACCION 2002**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

**NÚCLEO ESTRATÉGICO :GESTIÓN ACADÉMICO – ADMINISTRATIVA DE LA FACULTAD**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERECTORÍA: Mantener el compromiso con la racionalización de los gastos y una adecuada ejecución presupuestal**

**OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES PARA EL AÑO 2002 (\*)**

**PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR 2002**

**INDICADORES (Nombre)**  
**RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN 2002**

	Nivel de cumplimiento de los ingresos proyectados para la carrera (100%)	100%	
	Nivel de ejecución presupuestal de la carrera	100%	

# ORIENTACIONES 2002

**DEPENDENCIA: CEA**

## **UNIDAD Administración de Empresas**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Consolidar EL proceso de evaluación de directivos, docentes de planta y hora cátedra**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Aplicación de instrumentos para evaluación de docentes de planta y hora cátedra	Docentes de planta evaluados	Se estima evaluar el 100% de la planta de docentes de la carrera para el año 2002	169

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Impulsar el trabajo de colectivos profesoriales en la Facultad.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Fortalecimiento de los espacios de reflexión académicos al interior de las áreas de la carrera de Administración de Empresas.	Proyectos derivados de la gestión de las áreas.	Se espera tener configurados y en marcha 2 proyectos de iniciativa de los énfasis de la carrera	171
Fortalecimiento de los espacios de reflexión académicos al interior de las áreas de la carrera de Administración de Empresas.	Informes de gestión de actividades académicas de las áreas	5 informes	170

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Avanzar en la consolidación del Plan de Desarrollo de la Investigación.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Actividades tendientes a diseñar y poner en marcha líneas de investigación en la carrera de Administración de Empresas	Líneas de investigación definidas para la carrera	Aprobación de los campos de interés de la carrera por parte del Comité de Investigación de la Facultad.	172

Actividades tendientes a diseñar y poner en marcha líneas de investigación en la carrera de Administración de Empresas	Docentes capacitados en metodología de la investigación	Se espera que durante este año se llegue a un número no inferior a 10 docentes capacitados en metodología de la investigación.	175
Actividades tendientes a diseñar y poner en marcha líneas de investigación en la carrera de Administración de Empresas	Docentes que participen en líneas de investigación de la Facultad	Se espera que para el año 2002 el 70% de los docentes de planta de la carrera se incorporen a las líneas de investigación de la Facultad	174
Actividades tendientes a diseñar y poner en marcha líneas de investigación en la carrera de Administración de Empresas	Líneas de investigación definidas para la carrera	En el año 2002 se presentarán los proyectos formales y por lo menos 2 se encontrarán en ejecución	173

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Consolidar el proceso de reforma curricular a partir de las orientaciones generales de la universidad.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Acciones para incentivar la producción intelectual de los docentes	Sistematización de notas de clase de docentes	60% de las asignaturas a cargo de docentes de planta se encuentren sistematizadas y listas para publicación	161
Acciones para incentivar la producción intelectual de los docentes	Participación de docentes en el simposio de la FCEAD	Se espera que por lo menos el 30% de los docentes de la carrera participen en el segundo simposio de las Ciencias Económicas y Administrativas	162
Acciones para la implantación del plan de mejoramiento de la carrera a partir del proceso de auto evaluación y acreditación del programa de Administración de Empresas.	4. Vinculación de docentes a redes académicas nacionales e internacionales	Ver indicador respectivo	160
Acciones para la implantación del plan de mejoramiento de la carrera a partir del proceso de auto evaluación y acreditación del programa de Administración de Empresas.	3. Mayor vinculación de los docentes a proyectos de la Facultad	Ver indicador respectivo (núcleo Investigación)	159
Acciones para la implantación del plan de mejoramiento de la carrera a partir del proceso de auto evaluación y acreditación del programa de Administración de Empresas.	2. Mayor uso en las asignaturas de la carrera del material bibliográfico Disponible en Biblioteca y mayor acceso a las bases de datos disponibles.	El 100% de las asignaturas de la carrera en el ciclo básico fomentarán el uso intensivo del material y de las bases de datos de la biblioteca	158

Acciones para la implantación del plan de mejoramiento de la carrera a partir del proceso de auto evaluación y acreditación del programa de Administración de Empresas.	1. Líneas de investigación y campos de interés definidas para la carrera	Ver indicador respectivo (núcleo Investigación)	157
Desarrollo de la propuesta de reforma curricular de la carrera de Administración de Empresas	Propuesta de reforma curricular del programa de Administración de Empresas	Aprobación de la propuesta de reforma curricular.	156

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Desarrollar experiencias piloto en nuevas tecnologías de la información y la comunicación aplicadas al proceso de enseñanza – aprendizaje**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Difusión del servicio de simulación de negocios entre las universidades	Universidades atendidas por el programa	El programa aspira atender 5 universidades en el año 2002	164
Promoción del Programa de Simulación Gerencial PROSIGE	Empresas atendidas por el programa	Se espera atender mínimo 10 empresas durante el año 2002	165
Desarrollo del AULA VIRTUAL	Asignaturas que incorporan el uso de pedagogía virtual	Al finalizar el año se espera contar con cuatro asignaturas que se incorporen de manera efectiva al concepto de Aula Virtual.	166
Desarrollo del AULA VIRTUAL	Docentes que participan en el desarrollo de estrategias pedagógicas de la tecnología virtual	Se espera para el año 2002 que el 30% de los docentes de planta de la carrera involucren el uso de tecnologías de la comunicación y la información en el desarrollo de las asignaturas a cargo	167
Desarrollo del AULA VIRTUAL	Evaluación experiencia de aula virtual en el programa	Se espera diseñar y presentar una propuesta de políticas para el uso de la TIC en la carrera de Administración de Empresas	168
Análisis y adquisición de software de simulación para aplicar en las asignaturas de la carrera de Administración de Empresas	Asignaturas de la carrera que involucran el uso de software de simulación	13 asignaturas con aplicación de software de simulación.	163

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Fomentar la participación de la Facultad en programas y proyectos con definida proyección social**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
--------------------	--------------------	-----------------------------	---------------

Actividades de Intervención social de la Facultad en el Proyecto de la Asociación de Economía Solidaria del Distrito de Agua Blanca	Famiempresas asesoradas en lo Administrativo, Financiero y Contable	Se espera atender 17 famiempresas del Distrito de Aguablanca	177
Actividades de Intervención social de la Facultad en el Proyecto de la Asociación de Economía Solidaria del Distrito de Agua Blanca	Estudiantes incorporados al proyecto	25 estudiantes	176
Proyecto de Intervención de la Facultad en la vereda de Periconegro – Puerto Tejada.	Proyecto de acompañamiento a la comunidad de Perico Negro	Formulación , aprobación e inicio de la ejecución del proyecto.	178
Participación de docentes de la carrera en el programa EXPOPYME de la Facultad.	Planes exportadores elaborados con la contribución de docentes de la carrera	15 planes exportadores	180
Participación de docentes de la carrera en el programa EXPOPYME de la Facultad.	Docentes de la carrera que participan en el programa EXPOPYME	5 docentes de la carrera	179

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Incorporar en la agenda de la Facultad el tema de la internacionalización**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Promoción y difusión de programas de intercambio y de pasantías internacionales para estudiantes	Estudiantes en intercambio en universidades extranjeras	Cuatro convenios de intercambio efectivos	154
Fundamentación académica – incorporación de los lineamientos para la internacionalización en la PUJ – Cali	Asignaturas de énfasis de la carrera que hacen uso de material bibliográfico en idioma extranjero (5 asignaturas de énfasis )	70% de las asignaturas de los énfasis de la carrera	153
Consolidación de redes académicas a nivel de estudiantes	Eventos académicos de carácter internacional organizados por estudiantes de la carrera	1 evento internacional	152
Participación de docentes de la carrera en redes académicas nacionales e internacionales.	Docentes vinculados a redes académicas nacionales e internacionales (3)	8 docentes	151
Promoción y difusión de programas de intercambio y de pasantías internacionales para estudiantes	Estudiantes en intercambio en universidades extranjeras	4 estudiantes en intercambio	155



**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Mantener el compromiso con la racionalización de los gastos y una adecuada ejecución presupuestal**

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS	NUMERO
	Nivel de cumplimiento de los ingresos proyectados para la carrera (100%)	_100%	181
	Nivel de ejecución presupuestal de la carrera	_100%	182

**UNIDAD Carrera de Contaduría**

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS	NUMERO
			324

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Avanzar en el Plan de Mejoramiento de la Carrera de Contaduría Pública orientado a la acreditación de Calidad**

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS	NUMERO
Realizar reuniones con los docentes de planta y de hora cátedra para discutir temas relacionados con el currículo de la carrera de Contaduría Pública y su aporte al mismo.	No de reuniones realizadas	2 reuniones con docentes hora cátedra por área de aprendizaje	301
Analizar, divulgar, concientizar y comprometer a la Adm. Central de la Univ., a la Dir. de la Facultad, Dir. de la Carrera, Comités y profesorado de la carrera en la puesta en práctica de las recomendaciones del CNA y Pares Académicos que realizaron la e	No de profesores y directivos enterados.	Todos los docentes de planta y hora cátedra enterados. Consejo De la Seccional Comprometido	298
Convocar periódicamente al Comité de Currículo para analizar, preparar u proponer una reforma curricular que se ajuste a las necesidades y exigencias del medio.	No de reuniones realizadas. No de propuestas aprobadas.	No menos de 24 reuniones durante el año 2002. 10 propuestas o documentos aprobados.	300

Realizar reuniones con los docentes de planta y de hora cátedra para discutir temas relacionados con el currículo de la carrera de Contaduría Pública y su aporte al mismo.	Número de observaciones realizadas.	No menos de 60 observaciones por reunión.	302
Analizar, divulgar, concientizar y comprometer a la Adm. Central de la Univ., a la Dir. de la Facultad, Dir. de la Carrera, Comités y profesorado de la carrera en la puesta en práctica de las recomendaciones del CNA y Pares Académicos que realizaron la e	No de recomendaciones implementadas y/o solucionadas.	Al menos 10 recomendaciones implementadas de las 25 efectuadas por los Pares Académicos.	299
Continuar con la capacitación de los integrantes del Comité de Currículo mediante la asistencia a cursos, seminarios o conferencias sobre el tema curricular.	No de cursos o seminarios recibidos por los miembros del Comité.	2 cursos para la coordinadora del Comité Dra. Luz Amparo Noy. 1 curso para cada uno de los otros miembros del Comité.	303

### ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidar grupos de investigación

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Elaborar un Manual de Recursos Web de investigación para la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas.	Manual elaborado.	Manual terminado y aprobado.	318
Capacitar a los docentes de Planta del programa en Metodología de la Investigación.	No. de horas de capacitación recibidas por cada docente de planta de Contaduría Pública.	10 horas en promedio por Docente.	322
Fomentar y apoyar la realización de investigación entre los docentes y estudiantes.	No de investigaciones en ejecución.	2 investigaciones en proceso diferentes al as ya definidas en el Plan de Desarrollo de la Investigación de la Facultad.	328
Patrocinar la participación efectiva de los estudiantes en actividades investigativas ( XVI Congreso Nacional de Estudiantes de Contaduría/Manizales organizado por Fenecop y la Universidad de Manizales.	No de estudiantes patrocinados.	7 estudiantes del grupo Greco y 1 Docente.	323
Motivar a los estudiantes y profesores a integrar grupos de Investigación Contable.	No estudiantes asistentes a la conferencia del grupo de Investigación de la U-Valle.	120 estudiantes y 6 profesores como mínimo.	325

Divulgar el "Plan de Desarrollo y de Investigación" de la Facultad.	No de docentes informados.	El 80% de todos los Docentes adscritos al programa como mínimo.	326
Divulgar y vincular a los Estudiantes a las líneas de Investigación de la Carrera de Contaduría mediante la preparación de sus trabajos de grado.	No de estudiantes vinculados	Al menos 6 Estudiantes.	327
Presentar ponencias en el "II Simposio de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas".	No. de ponencias presentadas.	4 ponencias.	319
Integrar, asistir y participar en el Comité de Investigación de la Facultad.	Frecuencia de la asistencia de nuestro representante a las reuniones.	Por lo menos al 90% de las reuniones convocadas.	317
Capacitar a los docentes de Planta del programa en Metodología de la Investigación.	No. de docentes participantes.	4 Docentes de Planta.	321
Participar activamente en el Comité Editorial y preparar artículos para la Revista de la Facultad.	No. de artículos publicados preparados por los docentes de Contaduría.	Por lo menos 1 artículo publicado por Docente de Planta.	320

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidar la participación de la Facultad en programas y proyectos con definida Dimensión Social.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Asistir a foros, paneles y/o simposios en los que se discutan aspectos económicos, contables, financieros, políticos y sociales de la Región y del País.	No de ponencias realizadas y presentadas.	Al menos 2 Ponencias presentadas.	308
Asistir a foros, paneles y/o simposios en los que se discutan aspectos económicos, contables, financieros, políticos y sociales de la Región y del País.	No de seminarios, encuentros, paneles, foros, conferencias en los cuales se participó.	3 Eventos al menos	307
Asistir a foros, paneles y/o simposios en los que se discutan aspectos económicos, contables, financieros, políticos y sociales de la Región y del País.	No de docentes y estudiantes que hayan asistido a estos eventos.	6 Docentes del programa 4 Estudiantes de Contaduría.	306

Brindar apoyo y asesoría contable, financiera y tributaria a micros y pequeños empresarios con docentes de la Carrera.	No de empresas asesoradas. No de cursos dictados.	6 Empresas adscritas al proyecto de Expopyme 2 cursos dictados por los docentes de planta a empresas del proyecto Expopyme sobre Productividad.	305
Integrar a estudiantes de Contaduría en el proyecto de "Convergencia" y de "CETRAC" con la ejecución de trabajos de grado con proyección social, relacionados con la profesión Contable y Financiera.	No de trabajos de grado de Proyección Social aprobados.	4 trabajos de grado presentados y aprobados.	304

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Fomentar decididamente la producción intelectual.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Apoyar a los estudiantes de la Carrera en la participación de eventos de interés contable dentro y fuera de la Universidad.	Encuentro Estudiantil en la Pontificia Universidad Javeriana No. de universidades representadas	Realizar el encuentro con la participación de no menos de 10 Universidades locales y nacionales.	316
Brindar o patrocinar a los docentes y monitores en la asistencia a seminarios, conferencias, cursos de actualización relacionados con su formación académica y pedagógica.	Lugar ocupado No de Universidades asistentes.  No de profesores y monitores capacitados.	Se pretende ocupar el 2º puesto. Se espera la participación de no menos de 9 Universidades locales y nacionales.  4 Profesores de Planta 20 Profesores Hora Cátedra 10 Monitores.	313
Brindar capacitación a los docentes en técnicas para la producción de textos.	No de docentes capacitados.	5 profesores de planta 5 profesores hora cátedra,	309
Exigir, estimular y/o patrocinar estudios de postgrado en especializaciones, maestrías y / o doctorados relacionados con las áreas académicas de la profesión contable.	No de Profesores con estudios de postgrado vinculados al programa.	Por lo menos un 30% de los profesores deben tener estudios de postgrado.	314
Preparar y editar cartillas o notas del profesor relacionados con sus cátedra, como soporte académico de sus asignaturas.	No de cartillas o notas publicadas.	4 cartillas o notas de los profesores de planta.	310

Ampliar la planta de profesores de Tiempo completo y de Medio Tiempo que dé soporte a la investigación, a la docencia y a la extensión del programa. 2 de Tiempo Completo 1 de Medio Tiempo. 312

Divulgar permanentemente a través de todos los medios disponibles el reglamento del profesorado Javeriano. No de boletines informativos y académicos distribuidos. Por lo menos se deben entregar unos 10 boletines a todos los docentes del Programa. 315

Elaborar contenidos contables y financieros para el Aula Virtual. No contenidos publicados en el aula virtual de la FCEA. 4 contenidos de temas Contables / Financieros. 311

## UNIDAD

### Carrera de Economía

#### ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002:

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS	NUMERO
Desarrollo de reuniones conjuntas de los Deptos que ofrecen servicios a la Carrera de Economía para discutir los programas de contenidos correspondientes a los semestres V y VI de la Carrera.	Número de programas de contenidos consensuados con los departamentos correspondientes.	Haber consensuado con los deptos correspondientes, la totalidad de los programas de contenidos de las asignaturas de V y VI semestre de la Carrera de Economía.	272
Recopilación de información para la evaluación de profesores por parte de los estudiantes de la Carrera.	Número de profesores evaluados por sus estudiantes.	1) Haber evaluado al 100% de los profesores de la Carrera de Economía.	273
Elaboración de propuestas de temas para el Núcleo de Investigación III.	Número de temas propuestos para Núcleo de investigación III	Completar los temas para el programa de Núcleo de Investigación III	274
Vinculación de proyectos de investigación de los estudiantes a las líneas de investigación del Depto de Economía.	Número de proyectos vinculados a líneas de investigación del depto.	25% de los proyectos estarán vinculados a líneas de investigación del Depto.	275

#### ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidar la participación en programas y proyectos de definida dimensión social.

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS	NUMERO
Divulgación, ante los estudiantes de la Carrera de los programas actuales que la Universidad desarrolla desde el sector de Formación Social.	Número de programas presentados.	Haber concluido la presentación de los diversos programas de formación social de la Universidad.	280

Inicio del estudio de alternativas de Semestre Social para la Carrera de Economía.	Número de programas identificados como de posible participación de los estudiantes de Economía durante su Semestre Social.	Haber identificado una serie de programas sociales en los que los estudiantes de la Carrera puedan participar durante su Semestre Social.	279
Continuar participación activa en el Observatorio Económico del Valle del Cauca	1) Número de reuniones del observatorio.	1) participación en un 90% de las reuniones.	281

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Impulsar el trabajo de colectivos profesoriales y su incorporación a comunidades científicas.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Análisis semestral del desempeño de los grupos por parte de los colectivos docentes.	Número de reuniones semestrales de los colectivos docentes constituidos por los profesores de un mismo semestre de la Carrera.	1) Dos reuniones por semestre.	270
Análisis, por parte de los colectivos docentes, del desempeño de los programas de contenidos de cada grupo de asignaturas afines.	Número de programas analizados cada semestre	1) 100% de los programas de cada grupo de asignaturas afines analizados.	271

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Profundizar la internacionalización.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Identificar programas similares en universidades norteamericanas, europeas y latinoamericanas con las que puedan establecerse convenios de convalidación de estudios y/o pasantías de estudiantes.	1) Número de programas de Economía con los cuales se establezcan convenios.	1) Haber identificado, al menos tres programas con los cuáles establecer convenios. Haber iniciado el trámite de negociación de convenios.	269
Iniciar los contactos para la incorporación del programa de Economía a las redes de AUSJAL	1) Número de reuniones del grupo de pares de la red de AUSJAL sobre pobreza.	1) Asistir y participar activamente en las reuniones de AUSJAL sobre pobreza.	268

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Racionalización del gasto y optimización de procesos**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
--------------------	--------------------	-----------------------------	---------------

Preparación para la acreditación futura de la Carrera de Economía.	Número de Indicadores que habrá que construir y controlar para lograr la acreditación de la Carrera cuando corresponda.	Haber definido, a partir de la experiencia de la Carrera de Administración de Empresas, los indicadores a medir en el proceso de acreditación.	277
Analizar las posibilidades de elevar la retención de los estudiantes.	Determinación de las causas de deserción estudiantil	1) Elaboración de un programa de actividades para elevar la retención estudiantil.	276
Analizar las posibilidades de elevar la retención de los estudiantes.	Determinación de las causas de deserción estudiantil	1) Elaboración de un programa de actividades para elevar la retención estudiantil.	278

**UNIDAD CIECI**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Compromiso con la responsabilidad social**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Programa con BIOTEC (ver cuadro investigación)	0	0	195
Programa con Georgetown University y Confecámaras (ver cuadro consultoría)	0	0	194
Programas con el SENA y Centro Nacional de Productividad ( ver cuadro consultoría)	0	0	193
Programas con el Centro Nacional de Productividad (ver cuadro consultoría)	0	0	192
Programas con Ministerio de Comercio Exterior ( ver cuadro consultoría)	0	0	191
Participación en el comité de capacitación y de calidad del CARCE	Actas comité de capacitación y de calidad		190

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Compromiso con la racionalización del gasto y la optimización de los procesos administrativos**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Cumplir con el presupuesto de ingresos y de gastos	Ejecución presupuestal	100%	211

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Compromiso con la formación integral**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Operación y actualización del centro de documentación	Número de documentos Usuarios	270 documentos 50 usuarios	197
Dirección trabajos de grado	Número de trabajos de grado	Tres	196

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Compromiso con la investigación**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Estudio sobre fortalecimiento de las cadenas productivas y "clusters" del occidente colombiano.	Perfil de proyecto identificado en cada cadena productiva	Informe final	203
Proyecto con la Universidad de Murcia	0	0	204
Medición de la productividad de los ingenios azucareros del Valle	Indicadores de Productividad	Productividad de 13 ingenios	202
Cluster Bioindustria / biotecnología			201
Promoción de un cluster de salud	Avance del proyecto	Documento	200
Cluster del azúcar del Valle del Cauca. Coautor: CNP	Publicación	Libro	199
Libro, RELACIONES DE PRODUCCION CON UNA NUEVA CONCEPCION SOCIAL - CLUSTERS - Seis Casos del Valle del Cauca, Colombia	Publicación		198
Presentar al CIECI a la convocatoria de grupos de investigación de COLCIENCIAS	Escalafón obtenido	0	205

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA: Compromiso con la responsabilidad social**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
--------------------	--------------------	-----------------------------	---------------



Mejoramiento continuo a empresas participantes en el programa SENA	Número de empresas con el CNP	12 empresas	8 empresas	209
Seminarios sobre medición de la productividad	Número de empresas			208
	Número de seminarios	2 seminarios		
Seguimiento empresas participantes en EXOPYME	Número de empresas	20 empresas		207
Elaboración de planes exportadores para PYMES	Número de planes	20 planes		206
Estudios de mercado y otras asesorías	Número de estudios	2 estudios		210

## UNIDAD

### Decanatura de la Facultad

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Compromiso con la racionalización del gasto y la optimización de procesos administrativos**

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS	NUMERO
Vincular la facultad a las actividades de Educación Continuada	Cursos de educación continuada diseñados y ofrecidos	0	233
Analizar los procesos administrativos desarrollados por el grupo de secretarías.	Rediseño de procesos. Nueva asignación de responsabilidades	0	232
Buscar nuevas fuentes de ingresos	Proyectos de asesoría o consultoría diseñados	Proyectos de investigación presentados a financiadores	231
Cumplir con el presupuesto de ingresos y egresos del año 2002	Ejecución presupuestal	100%	230

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidar la participación de la Facultad en programas y proyectos con definida dimensión social.**

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS	NUMERO
Vinculación activa de la facultad a las dinámicas regionales	Participación en el CNP, CMC, Vallerpaz, EGEDES, CARCE, Observatorio Económico del Valle, Planeta Valle.	0	225

Consolidar informe final de la red de mujeres Latinoamericanas y del Caribe en gestión de organizaciones.	Informe narrativo y financiero global de la red. Aceptación de ASDI de los resultados e impacto de la red	0	224
Producir un documento sobre las reflexiones hechas sobre la proyección social por parte de los profesores de la facultad.	Documento entregado a los profesores de la Facultad.		222
Vincular a la Facultad a los proyectos de Vallepaz.	Número de profesores y estudiantes vinculados a los proyectos.		223

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Una mayor exigencia en el servicio de docencia**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Fortalecer el programa de empresarios javerianos	Número de estudiantes vinculados	0	229
Ofrecer cursos de inglés para profesores	Número de empresarios vinculados al programa como asesores		
	3 grupos de profesores. (Nivel básico, intermedio y TOEFL)	0	228
Diseñar un sistema de reconocimiento interno a profesores bien evaluados y a estudiantes con carta de reconocimiento por parte de profesores	Sistema de reconocimiento para profesores Sistema de reconocimiento para estudiantes	0	227
Consolidar el proceso de evaluación de profesores de planta , hora cátedra y directivos	Porcentaje de profesores de planta, de hora cátedra y directivos evaluados. Seguimiento de planes de mejoramiento	0	226

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidar grupos de investigadores**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Incorporación de la Facultad en las redes académicas nacionales e internacionales	Participación de profesores o directivos en actividades organizadas por redes académicas	4 profesores o directivos en actividades organizadas por redes académicas	214
	Participación activa en AUISJAL pymes y pobreza y en los foros internacionales de IAJBS		

Garantizar la continuidad en el funcionamiento del comité de investigación	Número de actas de reuniones del comité	0	220
Avance en las temáticas tratadas			
Realizar el Segundo simposio de las ciencias económicas y administrativas	Número de participantes Número de ponencias presentadas por los profesores	0	219
Avanzar en el programa de Doctorado para profesores con la Universidad de DEUSTO	Profesores visitantes Esquema definido Fecha de inicio y grupo de profesores participantes definido.	0	218
Fomar doctores	3 profesores en programas de doctorado	0	217
Poner en marcha la revista científica de la Facultad	Primer número de la revista "Economía, Gestión y Desarrollo"	0	215
	Plan de desarrollo de la revista en ejecución		
Incorporación de la Facultad en las redes académicas nacionales e internacionales	Contactos establecidos con comunidades académicas nacionales e internacionales	1 red contactada por programa académico	213
Formación en investigación de los profesores	Seminario de Marco lógico Seminario en métodos cuantitativos para la investigación. Seminario para mejorar las capacidades de escritura de los profesores	25 profesores capacitados 15 profesores capacitados 12 profesores capacitados	212
Identificar fuentes de cooperación internacional para los proyectos	Bases de datos revisadas	0	221
Participación en el programa de jóvenes investigadores de Colciencias	Fuentes de cooperación identificadas. Un(a) joven investigador	0	216

**UNIDAD**

**Departamento de Economía**

*ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Fomentar la producción intelectual.*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Fomentar la producción intelectual.	Número de artículos producidos por los profesores.	1) Cada profesor del Depto producirá, al menos, un artículo en el año 2002, para ser considerado por la Revista de la Facultad.	297

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Impulsar el trabajo de colectivos profesoriales y su incorporación a comunidades científicas y Profundizar la internacionalización.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Consolidar grupos de investigación.	Número de grupos de investigación funcionando.	1) Haber consolidado la formación de dos grupos de investigación al interior del Departamento.	292
Participación en la red de AUSJAL sobre Pobreza.	Participación en las reuniones y tareas de la red.	1) Elaborar una propuesta sobre criterios de participación de la Universidad en la red.	296
Constitución de una red de intercambio científico sobre reformas económicas y sociales en América Latina y el Caribe.	Constitución del grupo de colaboradores.	1) Haber constituido el grupo de colaboradores con participación de investigadores de más de cinco países.	295
Conclusión del Proyecto de investigación "Cuba: economía, sociedad y desarrollo. Reestructuración en la época de la globalización".	Número de ponencias concluidas	1) Haber concluido y entregado para publicación, la totalidad de las ponencias de los investigadores.	294
Conclusión del proyecto de investigación sobre "Colombia en Crisis: Alternativas de política económica".	Número de ponencias concluidas.	1) Haber concluido y entregado para publicación, la totalidad de las ponencias de los investigadores.	293

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Mejoramiento de los programas.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Diseño de los contenidos programáticos de las asignaturas que son responsabilidad del Depto en la Carreras de Economía, Derecho y Ciencias Políticas.	1) Cantidad de programas de asignaturas concluidos.	1) Haber concluido los programas de contenido de las asignaturas de V y VI semestre de la Carrera de Economía.	282
Diseño de los contenidos programáticos de las asignaturas que son responsabilidad del Depto en la Carreras de Economía, Derecho y Ciencias Políticas.	1) Cantidad de programas de asignaturas concluidos.	Haber concluido los programas de Economía Internacional y Economía Colombiana para la Carrera de Derecho.	283

Diseño de los contenidos programáticos de las asignaturas que son responsabilidad del Depto en la Carreras de Economía, Derecho y Ciencias Políticas.	1) Cantidad de programas de asignaturas concluidos. Haber concluido los programas de las asignaturas de Economía que, durante el 2002-03 se impartirán en la Carrera de Ciencias Políticas.	284
Participación en el Comité de Currículo de la Carrera de Administración de Empresas.	Asistencia a reuniones del Comité de Currículo de la Carrera de Administración de Empresas, según convocatoria por parte de la Carrera. 1) Asistencia activa al 90% de las reuniones del Comité de Currículo.	285
Participación en el Comité de Currículo de la Carrera de Contaduría Pública.	Asistencia a reuniones del Comité de Currículo de la Carrera de Contaduría Pública, según convocatoria por parte de la Carrera. 1) Asistencia activa al 100% de las reuniones del Comité de Currículo a las que se haya convocado el Depto.	286
Uso de bases de datos disponibles en las clases.	Número de asignaturas confiadas al Depto que habrán incorporado el uso de bases de datos en sus clases. 1) Cuatro asignaturas mantendrán el uso de bases de datos en sus clases.	287
Uso de internet en las clases	Número de asignaturas confiadas al Depto que habrán incorporado el uso de internet en sus clases. 1) Cinco asignaturas incorporarán el uso de internet en sus clases.	288
Consolidación del proceso de evaluación de directivos y docentes.	1) Porcentaje de profesores de TC y HC que serán evaluados por los estudiantes. Porcentaje de profesores de HC y TC que serán evaluados por todas las fuentes. 1) 80% de los profesores de HC serán evaluados por los estudiantes y 100% de los profesores de TC serán evaluados por los estudiantes. 50% de los profesores de HC y 100% de los profesores de TC serán evaluados totalmente.	289
Diseño de la propuesta de un programa de Maestría en Economía.	1) Inicio del análisis de una propuesta de programa de Maestría en Economía para la Seccional de Cali. 1) Haber delineado los elementos fundamentales de una propuesta de programa de Maestría en Economía, que, en principio, estaría asociada al programa de Maestría de la Javeriana de Bogotá.	290
Elaboración de un programa de actualización para profesores del Departamento en teoría económica, análisis cuantitativo y política económica.	1) Diseño del programa. 1) Haber completado un programa a mediano plazo para dos años.	291

## UNIDAD

### Esp. en Administración de Salud

0

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Realizar Plan de mercadeo del postgrado	? Número de estudiantes matriculados para el segundo semestre	Se espera 20 estudiantes matriculados para primer semestre académico	184
Participar en los Seminarios del Icfes sobre calidad en las Especializaciones	Tener documento que consigne las tendencias en materia de reglamentación por parte del Icfes de las Especializaciones	Estar muy pendiente de todo el proceso que se adelanta respecto a las Especializaciones	187
Participar en seminarios sectoriales	Participar en el seminario de auditoría médica a realizarse en Bogotá Participar en el Encuentro del Centro de Gestion Hospitalaria en Noviembre	Presencia de la Especialidad en el Entorno	186
Realizar el Encuentro de Egresados	Realizarlos para los meses de Junio finales o comienzo de Julio	Se espera una asistencia de 150 egresados de 300 graduados	185

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Optimización de gastos y procesos**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Seguimiento de la Ejecución Presupuestal	Cumplimiento en un 100% de los gastos e ingresos	Cumplimiento ejecución presupuestal	183

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Una Mayor exigencia en el servicio de docencia**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Realizar reuniones con profesores para informar acerca del plan de estudios, proyecto educativo, pedagogía Ignaciana y evaluación	Resúmenes de las reuniones en donde se consignan participantes y principales temas tratados	Realizar reuniones en: Marzo 20 - Abril 20 Primera quincena de septiembre	189
Evaluar mediante encuestas y acompañamiento a los profesores	? Tener indicadores de desempeño respecto de: Contenido Docencia Logística	Tener evaluados a los profesores en las fechas: 30 de Junio ( primer semestre) 30 de Noviembre ( segundo Semestre)	188

**UNIDAD Esp. en Finanzas**

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: MANTENER EL COMPROMISO CON LA RACIONALIZACION DEL GASTO Y LA OPTIMIZACION DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Realizar proceso de autoevaluación del Programa	Porcentaje de avance del proceso. Elaboración de informes	100% Entrega de informe y diseño de plan de acción	240
Análisis, estudio y diseño de nuevas orientaciones y reglamentaciones del ICYES para programas de postgrado	Porcentaje de avance en discusión y análisis de la nueva reglamentación No. De ajustes y acondicionamientos / total de nuevos requerimientos ICYES	De acuerdo con tiempos establecidos en la nueva reglamentación	242
Medir grado de satisfacción de los estudiantes en el postgrado	Promedio de calificación de aceptación Porcentaje de estudiantes que recomiendan el postgrado	4.5 ó 90% ,100%	241
Revisión, evaluación, definición y formalización de los procedimientos operativos y administrativos del Programa.	No. Procedimientos evaluados / total procedimientos inventariados	_ 100	239

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: CONSOLIDAR GRUPOS DE INVESTIGACION**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Establecer metodología para la presentación de trabajos finales (casos)	No de trabajos realizados por promoción	8 trabajos promedio por promoción	243

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: PROFUNDIZAR EN LA INTERNACIONALIZACION**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Internacionalización del Currículo.	No. Profesores extranjeros participando en el programa, No. De Estudiantes extranjeros realizando el postgrado, Porcentaje de material importado (inglés) por módulo, No. Videoconferencias por promoción	3 por promoción, 1 por promoción, 40% , 1 por promoción	238

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: UNA MAYOR EXIGENCIA EN EL SERVICIO DE LA DOCENCIA**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Diseño de un nuevo Programa Académico a partir de la Especialización en Finanzas.	Porcentaje de avance del proyecto	_ 100%	237
Evaluar la nueva estructura de ciclos y de módulos del postgrado y realizar ajustes de acuerdo con el entorno.	Evaluaciones por año.	2 evaluaciones en el año. (1 por semestre)	236
Formalizar e implementar el sistema de evaluación a estudiantes del postgrado.	Alternativas de evaluación aplicadas por módulo	Mínimo dos (2) alternativas de evaluación por módulo	234
Implementar el nuevo formato de evaluación a Docentes	Porcentaje de avance en la implementación del nuevo formato. Docentes evaluados / total docentes participantes	100% 100%	235

**UNIDAD Esp. en Gerencia Social**

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002:**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Mejorar la promoción y mercadeo de la Especialización	Reconocimiento de la calidad de la Especialización en Gerencia Social	Poner en el aire un programa de radio que divulgue experiencias sociales exitosas.	247
Mejorar la promoción y mercadeo de la Especialización	Selección de clientes estratégicos.	Tener como estudiantes de la Especialización a 6 estudiantes de Cajas de Compensación	246
Mejorar la promoción y mercadeo de la Especialización	Selección de clientes estratégicos.	Lograr una presentación exitosa de la Especialización en CONFENALCO y en otra Caja de Compensación.	245
Mejorar la promoción y mercadeo de la Especialización	Cobertura de la distribución del plegable entre la población considerada como la principal promotora de la Especialización	Lograr que el plegable de la Especialización llegue a todos los egresados y a todos los estudiantes de la Especialización. Haber conseguido volver a tener una promoción nueva con 23 estudiantes	244



Lograr excelencia académica en las tres promociones en curso en la Especialización	Eficiencia en el aprendizaje y en el desarrollo de capacidades	Tener una guías de lectura para los módulos de la Especialización que ayuden de manera más sistemática a concentrar la atención del estudiante en aquellos contenidos y ejercicios que hace aflorar su potencial para gerenciar lo social.	255
Mejorar la promoción y mercadeo de la Especialización	Reconocimiento de la calidad de la Especialización en Gerencia Social	Haber divulgado algunas experiencias sociales exitosas en las que se reconozca que se debe en parte a la formación recibida en la Especialización	248
Ensayar los contenidos académicos de la Maestría en Alla Gerencia de lo Social ofreciéndolos como alternativa de grado a los egresados no graduados	Pertinencia de los contenidos del Diplomado en términos de las necesidades percibidas por los egresados	Tener evaluada la pertinencia de los contenidos académicos ofrecidos con el fin de cursar una solicitud formal de aprobación del programa de la Maestría	249
Lograr excelencia académica en las tres promociones en curso en la Especialización	Entrega oportuna de los materiales a los estudiantes para garantizar la lectura previa de los mismos.	Que el 100% de los materiales se hayan entregado oportunamente	250
Lograr excelencia académica en las tres promociones en curso en la Especialización	Idoneidad del equipo de docentes	Que la evaluación de los docentes sea cada vez mejor respecto a las de los años anteriores	251
Lograr excelencia académica en las tres promociones en curso en la Especialización	Ajuste temporal para hacer más oportuno un módulo	Mover el módulo de Cosmovisión al primer semestre para garantizar una mejor concepción del proyecto de investigación y haber demostrado que esto mejora la formulación inicial de los proyectos y disminuye el número de las asesorías que da la Especialización.	252
Lograr excelencia académica en las tres promociones en curso en la Especialización	Coherencia entre la teoría y la práctica	Hacer algunos ajustes finos en el tercer semestre de la Especialización para que los contenidos académicos sean percibidos como más útiles para una buena gestión social.	254
Lograr excelencia académica en las tres promociones en curso en la Especialización	Eficiencia en el aprendizaje y en el desarrollo de capacidades	Alcanzar a elaborar guías de lectura para el 20% de los Módulos de la Especialización.	256

Lograr excelencia académica en las tres promociones en curso en la Especialización	Porcentaje de estudiantes egresados graduados	Garantizar un buen proceso de asesoría y tutoría de los trabajos de investigación aplicada de los estudiantes de la Especialización. Asegurar un mayor porcentaje de estudiantes graduados de la Especialización	257
Lograr excelencia académica en las tres promociones en curso en la Especialización	Coherencia entre la teoría y la práctica	Hacer más viable a los estudiantes la percepción de cómo operativizar la teoría y la práctica de la Gerencia Social.	253

## UNIDAD

### Esp. en Mercadeo

#### ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002:

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS	NUMERO
Revisar nuevo proyecto en curso del gbo no sobre convertir Especializaciones en Maestría Profesionalizantes	Avanzar en la actualización del programa cuando el gobierno defina las nuevas políticas del caso.	Continuidad del programa de posgrado en Mercadeo	263
Promocionar el programa en el mercado objetivo, logrando con esto una eficiente utilización de los recursos disponibles.	Garantizar numero matriculados al costo mas favorable de promoción programa	Matricular estudiantes de acuerdo al estimado del presupuesto	262
Mantener evaluación docentes e informativos resultados para un mejoramiento continuo	Evaluación de cada docente por el 100% de estudiantes.	100% de docentes aceptados	261
Procurar mantener una planta de docentes de alta calidad internacional que garantice el ofrecimiento de un excelente programa	Conservar en lo posible la planta actual de docentes o si es requerido quien sea reemplazado, será por otro de igual o mejor calidad.	Obtener evaluación de excelente de los docentes y de la logística del programa	260
Evaluar programa de la Pontificia. Universidad Javeriana, frente a los de la competencia.	Resultados evaluación: Superior mas del 100% evaluación. Igual si es del 100% evaluación. Inferior por debajo del 100% evaluación.	Evaluación superior al 100%	264
Continuar vinculación docentes a otros programas de posgrado.	Docentes vinculados a otros programas.	Mínimo vinculación de 2 docentes de Mercadeo a otros posgrados.	265
Ofrecer el mas alto nivel académico en el posgrado, para así mantener el posicionamiento actual del programa	Posgrado evaluado por estudiantes actuales y los egresados	Obtener matriculas de acuerdo a lo presupuestado	259



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
CONTADURÍA PÚBLICA**

**STELLA MALDONADO  
DIRECTORA**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**

**POIN CIA UNIVERSIDAD JAVERIANA -CALI: INFORME DE DIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICECTORIA PARA 2002**

<b>FACULTAD:</b>	<b>CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS</b>	<b>PROGRAMA:</b>	<b>CONTADURÍA PÚBLICA</b>
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:</b>	<b>CURRICULO</b>		
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD (*):</b>	Avanzar en el Plan de Mejoramiento de la Carrera de Contaduría Pública orientado a la acreditación de		
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002:</b>	Calidad.		

<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002.</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002.</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Analizar, divulgar, concientizar y comprometer a la Administración Central de la Universidad, a la Dirección de la Facultad, Dirección de la Carrera, Comités y profesorado de la carrera en la puesta en práctica de las recomendaciones del CNA y de los Pares Académicos que realizaron la evaluación externa del programa de Contaduría Pública.	No, de profesores y directivos enterados.  No de recomendaciones implementadas y/o solucionadas.	Todos los docentes de planta y hora cátedra enterados. Consejo de la Seccional Comprometido.  Al menos 10 recomendaciones implementadas de las 25 efectuadas por los Pares Académicos.		
Continuar con la capacitación de los integrantes del Comité de Currículo mediante la asistencia a cursos, seminarios o conferencias sobre el tema curricular.	No de cursos o seminarios recibidos por los miembros del Comité.	2 cursos para la coordinadora del Comité Dra. Luz Amparo Noy. 1 curso para cada uno de los otros miembros del Comité.		
Realizar reuniones con los docentes de planta y de hora cátedra para discutir temas relacionados con el currículo de la carrera de Contaduría Pública y su aporte al mismo.	No de reuniones realizadas  Número de observaciones realizadas.	2 reuniones con docentes hora cátedra por área de aprendizaje  No menos de 60 observaciones por reunión.		
Convocar periódicamente al Comité de Currículo para analizar, preparar o proponer una reforma curricular que se ajuste a las necesidades y exigencias del medio.	No de reuniones realizadas. No de propuestas aprobadas.	No menos de 24 reuniones durante el año 2002. 10 propuestas o documentos aprobados.		

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad.

(\*\*) Continuidad de la actividad, suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificar en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para el 2003, entre otras observaciones posibles.

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA –CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

<b>FACULTAD: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS PROGRAMA: CONTADURÍA PÚBLICA</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: LA SOCIEDAD Y LA UNIVERSIDAD</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACIÓN DE LA UNIVERSIDAD (*):</b>			
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar la participación de la Facultad en programas y proyectos con definida Dimensión Social.</b>			
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002.</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002.</b>
			<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Integrar a estudiantes de Contaduría en el proyecto de "Convergencia" y de "CETRAC" con la ejecución de trabajos de grado con proyección social, relacionados con la profesión Contable y Financiera.	No de trabajos de grado de Proyección Social aprobados.	4 trabajos de grado presentados y aprobados.	
Brindar apoyo y asesoría contable, financiera y tributaria a micros y pequeños empresarios con docentes de la Carrera.	No de empresas asesoradas.  No de cursos dictados.	6 Empresas adscritas al proyecto de Expopyme  2 cursos dictados por los docentes de planta a empresas del proyecto Expopyme sobre Productividad.	
Asistir a foros, paneles y/o simposios en los que se discutan aspectos económicos, contables, financieros, políticos y sociales de la Región y del País.	No de docentes y estudiantes que hayan asistido a estos eventos.  No de seminarios, encuentros, paneles, foros, conferencias en los cuales se participó.  No de ponencias realizadas y presentadas.	6 Docentes del programa 4 Estudiantes de Contaduría.  3 Eventos al menos  2 Ponencias presentadas.	

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad.

(\*\*) Continuidad de la actividad, suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificar en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para el 2003, entre otras observaciones posibles.

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA –CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

<b>FACULTAD: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS</b>
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: LOS PROFESORES Y LOS ESTUDIANTES</b>
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACIÓN DE LA UNIVERSIDAD (*):</b>
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Fomentar decididamente la producción intelectual.</b>
<b>Mayor exigencia en el servicio de Docencia.</b>

<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002.</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002.</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Brindar capacitación a los docentes en técnicas para la producción de textos.	No de docentes capacitados.	5 profesores de planta 5 profesores hora cátedra.,.		
Preparar y editar cartillas o notas del profesor relacionados con sus cátedra, como soporte académico de sus asignaturas.	No de cartillas o notas publicadas.	4 cartillas o notas de los profesores de planta.		
Elaborar contenidos contables y financieros para el Aula Virtual.	No contenidos publicados en el aula virtual de la FCEA.	4 contenidos de temas Contables / Financieros.		
Ampliar la planta de profesores de Tiempo completo y de Medio Tiempo que dé soporte a la investigación, a la docencia y a la extensión del programa.	No de profesores adicionales contratados.	2 de Tiempo Completo 1 de Medio Tiempo.		
Brindar o patrocinar a los docentes y monitores en la asistencia a seminarios, conferencias, cursos de actualización relacionados con su formación académica y pedagógica.	No de profesores y monitores capacitados.	4 Profesores de Planta 20 Profesores Hora Cátedra 10 Monitores.		
Exigir, estimular y/o patrocinar estudios de postgrado en especializaciones, maestrías y /o doctorados relacionados con las áreas académicas de la profesión contable.	No de Profesores con estudios de postgrado vinculados al programa.	Por lo menos un 30% de los profesores deben tener estudios de postgrado.		

<p>Divulgar permanentemente a través de todos los medios disponibles el reglamento del profesorado Javeriano.</p>	<p>No de boletines informativos y académicos distribuidos.</p>	<p>Por lo menos se deben entregar unos 10 boletines a todos los docentes del Programa.</p>		
<p>Apoyar a los estudiantes de la Carrera en la participación de eventos de interés contable dentro y fuera de la Universidad.</p>	<p>Encuentro Estudiantil en la Pontificia Universidad Javeriana          No. de universidades representadas          Lugar ocupado          No de Universidades asistentes.</p>	<p>Realizar el encuentro con la participación de no menos de 10 Universidades locales y nacionales.          Se pretende ocupar el 2º puesto.          Se espera la participación de no menos de 9 Universidades locales y nacionales.</p>		

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA –CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

<b>FACULTAD: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS PROGRAMA: CONTADURÍA PÚBLICA</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: LA INVESTIGACION</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD (*):</b> <b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar grupos de investigación</b> Impulsar el trabajo de Colectivos Profesorales y su incorporación a Comunidades Científicas.				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002.</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002.</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Integrar, asistir y participar en el Comité de Investigación de la Facultad.	Frecuencia de la asistencia de nuestro representante a las reuniones.	Por lo menos al 90% de las reuniones convocadas.		
Elaborar un Manual de Recursos Web de investigación para la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas.	Manual elaborado.	Manual terminado y aprobado.		
Presentar ponencias en el "II Simposio de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas".	No. de ponencias presentadas.	4 ponencias.		
Participar activamente en el Comité Editorial y preparar artículos para la Revista de la Facultad.	No. de artículos publicados preparados por los docentes de Contaduría.	Por lo menos 1 artículo publicado por Docente de Planta.		
Capacitar a los docentes de Planta del programa en Metodología de la Investigación.	No. de docentes participantes.	4 Docentes de Planta.		
Patrocinar la participación efectiva de los estudiantes en actividades investigativas como el XVI Congreso Nacional de Estudiantes de Contaduría a realizarse en la ciudad de Manizales por Fenecop y la Comunidad Investigativa de la Universidad de Manizales.	No. de horas de capacitación recibidas por cada docente de planta de Contaduría Pública.  No de estudiantes patrocinados.	70 horas en promedio por Docente.  7 estudiantes del grupo Greco y 1 Docente.		



<p>Motivar a los estudiantes y profesores a integrar grupos de Investigación Contable.</p>	<p>No estudiantes asistentes a la conferencia del grupo de Investigación de la U-Valle.</p>	<p>120 estudiantes y 6 profesores como mínimo.</p>		
<p>Divulgar el "Plan de Desarrollo y de Investigación" de la Facultad.  Divulgar y vincular a los Estudiantes a las líneas de Investigación de la Carrera de Contaduría mediante la preparación de sus trabajos de grado.</p>	<p>No de docentes informados.  No de estudiantes vinculados</p>	<p>El 80% de todos los Docentes adscritos al programa como mínimo.  Al menos 6 Estudiantes.</p>		
<p>Fomentar y apoyar la realización de investigación entre los docentes y estudiantes.</p>	<p>No de investigaciones en ejecución.</p>	<p>2 Investigaciones en proceso diferentes a las ya definidas en el Plan de Desarrollo e Investigación de la Facultad.</p>		



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
DEPARTAMENTO DE ECONOMIA**

**MAURICIO DE MIRANDA PARRONDO  
DIRECTOR**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**



BORRADOR, MARZO 4 DE 2002

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERECTORIA PARA 2002            FACULTAD: CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS. (DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA)            NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: LA SOCIEDAD Y LA UNIVERSIDAD            NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):            ORIENTACION DE LA VICERECTORIA PARA EL 2002: Consolidar la participación en programas y proyectos de            definida dimensión social.</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A            REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES            (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS            INDICADORES EN DICIEMBRE DE            2002</b>	<b>OBSERVACIONES            SOBRE EL            RESULTADO DE LOS            INDICADORES EN            DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES            SOBRE LAS            ACTIVIDADES E            INDICADORES            PARA EL AÑO            2003 (**)</b>
Continuar participación activa en el Observatorio Económico del Valle del Cauca	1) Número de reuniones del observatorio.	1) participación en un 90% de las reuniones.		

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad.

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



BORRADOR, MARZO 4 DE 2002

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002 FACULTAD: CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS. (DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA)			
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: ESTUDIANTES Y PROFESORES			
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):			
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Mejoramiento de los programas.			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
			OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Diseño de los contenidos programáticos de las asignaturas que son responsabilidad del Depto en la Carreras de Economía, Derecho y Ciencias Políticas.	1) Cantidad de programas de asignaturas concluidos.	1) Haber concluido los programas de contenido de las asignaturas de V y VI semestre de la Carrera de Economía. 2) Haber concluido los programas de Economía Internacional y Economía Colombiana para la Carrera de Derecho. 3) Haber concluido los programas de las asignaturas de Economía que, durante el 2002-03 se impartirán en la Carrera de Ciencias Políticas.	
Participación en el Comité de Currículo de la Carrera de Administración de Empresas.	Asistencia a reuniones del Comité de Currículo de la Carrera de Administración de Empresas, según convocatoria por parte de la Carrera.	1) Asistencia activa al 90% de las reuniones del Comité de Currículo.	
Participación en el Comité de Currículo de la Carrera de Contaduría Pública.	Asistencia a reuniones del Comité de Currículo de la Carrera de Contaduría Pública, según convocatoria por parte de la Carrera.	1) Asistencia activa al 100% de las reuniones del Comité de Currículo a las que se haya convocado el Depto.	
Uso de bases de datos disponibles en las clases.	Número de asignaturas confiadas al Depto que habrán incorporado el uso de bases de datos en sus clases.	1) Cuatro asignaturas mantendrán el uso de bases de datos en sus clases	
Uso de internet en las clases	Número de asignaturas confiadas al Depto que habrán incorporado el uso de internet en sus clases.	1) Cinco asignaturas incorporarán el uso de internet en sus clases.	
	1) Porcentaje de profesores de TC y	1) 80% de los profesores de HC	



BORRADOR, MARZO 4 DE 2002

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002            FACULTAD: CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS. (DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA)            NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: INVESTIGACIÓN            NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):            ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Impulsar el trabajo de colectivos profesoriales y su            incorporación a comunidades científicas y Profundizar la internacionalización.</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Consolidar grupos de investigación.	Número de grupos de investigación funcionando.	1) Haber consolidado la formación de dos grupos de investigación al interior del Departamento.		
Conclusión del proyecto de investigación sobre "Colombia en Crisis: Alternativas de política económica".	Número de ponencias concluidas.	1) Haber concluido y entregado para publicación, la totalidad de las ponencias de los investigadores.		
Conclusión del Proyecto de investigación "Cuba: economía, sociedad y desarrollo. Reestructuración en la época de la globalización".	Número de ponencias concluidas	1) Haber concluido y entregado para publicación, la totalidad de las ponencias de los investigadores.		
Constitución de una red de intercambio científico sobre reformas económicas y sociales en América Latina y el Caribe.	Constitución del grupo de colaboradores.	1) Haber constituido el grupo de colaboradores con participación de investigadores de más de cinco países.		
Participación en la red de AUSJAL sobre Pobreza.	Participación en las reuniones y tareas de la red.	1) Elaborar una propuesta sobre criterios de participación de la Universidad en la red.		



BORRADOR, MARZO 4 DE 2002

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002			
FACULTAD: CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS. (DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA)			
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: ESTUDIANTES Y PROFESORES			
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):			
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Mejoramiento de los programas.			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
			OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Consolidación del proceso de evaluación de directivos y docentes.	HC que serán evaluados por los estudiantes. 2) Porcentaje de profesores de HC y TC que serán evaluados por todas las fuentes.	serán evaluados por los estudiantes y 100% de los profesores de TC serán evaluados por los estudiantes. 2) 50% de los profesores de HC y 100% de los profesores de TC serán evaluados totalmente.	
Diseño de la propuesta de un programa de Maestría en Economía.	1) Inicio del análisis de una propuesta de programa de Maestría en Economía para la Sección de Cali.	1) Haber delineado los elementos fundamentales de una propuesta de programa de Maestría en Economía, que, en principio, estaría asociada al programa de Maestría de la Javeriana de Bogotá.	
Elaboración de un programa de actualización para profesores del Departamento en teoría económica, análisis cuantitativo y política económica.	1) Diseño del programa.	1) Haber completado un programa a mediano plazo para dos años.	

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad.

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b> <b>FACULTAD: CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS. (DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA)</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: INVESTIGACIÓN</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):</b> <b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Fomentar la producción intelectual.</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Fomentar la producción intelectual.	Número de artículos producidos por los profesores.	1) Cada profesor del Depto producirá, al menos, un artículo en el año 2002, para ser considerado por la Revista de la Facultad.		



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
CARRERA DE ECONOMIA**

**MAURICIO DE MIRANDA PARRONDO  
DIRECTOR**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**





BORRADOR, MARZO 4 DE 2002

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002				
FACULTAD: CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS. (CARRERA DE ECONOMÍA)				
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: SOCIEDAD Y UNIVERSIDAD.				
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):				
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Profundizar la internacionalización.				
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Iniciar los contactos para la incorporación del programa de Economía a las redes de AUSJAL	1) Número de reuniones del grupo de pares de la red de AUSJAL sobre pobreza.	1) Asistir y participar activamente en las reuniones de AUSJAL sobre pobreza.		
Identificar programas similares en universidades norteamericanas, europeas y latinoamericanas con las que puedan establecerse convenios de convalidación de estudios y/o pasantías de estudiantes.	1) Número de programas de Economía con los cuales se establezcan convenios.	1) Haber identificado, al menos tres programas con los cuáles establecer convenios. 2) Haber iniciado el trámite de negociación de convenios.		

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad.



<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b> <b>FACULTAD: CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS. (CARRERA DE ECONOMÍA)</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: ESTUDIANTES Y PROFESORES</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):</b> <b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Impulsar el trabajo de colectivos profesoriales y su incorporación a comunidades científicas.</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Análisis semestral del desempeño de los grupos por parte de los colectivos docentes.	Número de reuniones semestrales de los colectivos docentes constituidos por los profesores de un mismo semestre de la Carrera.	1) Dos reuniones por semestre.		
Análisis, por parte de los colectivos docentes, del desempeño de los programas de contenidos de cada grupo de asignaturas afines.	Número de programas analizados cada semestre	1) 100% de los programas de cada grupo de asignaturas afines analizados.		

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad.



BORRADOR, MARZO 4 DE 2002

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002			
FACULTAD: CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS. (CARRERA DE ECONOMÍA)			
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: ESTUDIANTES Y PROFESORES.			
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):			
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002:			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
			OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Desarrollo de reuniones conjuntas de los Deptos que ofrecen servicios a la Carrera de Economía para discutir los programas de contenidos correspondientes a los semestres V y VI de la Carrera.	Número de programas de contenidos consensuados con los departamentos correspondientes.	Haber consensuado con los deptos correspondientes, la totalidad de los programas de contenidos de las asignaturas de V y VI semestre de la Carrera de Economía.	
Recopilación de información para la evaluación de profesores por parte de los estudiantes de la Carrera.	Número de profesores evaluados por sus estudiantes.	1) Haber evaluado al 100% de los profesores de la Carrera de Economía.	

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002			
FACULTAD: CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS. (CARRERA DE ECONOMÍA)			
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: INVESTIGACIÓN			
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):			
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: <i>Marketing</i>			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
			OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Elaboración de propuestas de temas para el Núcleo de Investigación III.	Número de temas propuestos para Núcleo de investigación III	Completar los temas para el programa de Núcleo de Investigación III	
Vinculación de proyectos de investigación de los estudiantes a las líneas de investigación del Depto de Economía.	Número de proyectos vinculados a líneas de investigación del depto.	25% de los proyectos estarán vinculados a líneas de investigación del Depto.	

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad.  
 (\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002				
FACULTAD: CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS. (CARRERA DE ECONOMÍA)				
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: GESTION ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA				
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):				
ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Racionalización del gasto y optimización de procesos				
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Analizar las posibilidades de elevar la retención de los estudiantes.	Determinación de las causas de deserción estudiantil	1) Elaboración de un programa de actividades para elevar la retención estudiantil.		
Preparación para la acreditación futura de la Carrera de Economía.	Número de Indicadores que habrá que construir y controlar para lograr la acreditación de la Carrera cuando corresponda.	Haber definido, a partir de la experiencia de la Carrera de Administración de Empresas, los indicadores a medir en el proceso de acreditación.		

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad.



**BORRADOR, MARZO 4 DE 2002**

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b> <b>FACULTAD: CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS. (CARRERA DE ECONOMÍA)</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: GESTION ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):</b> <b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Racionalización del gasto y optimización de procesos</b>			
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>
			<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Analizar las posibilidades de elevar la retención de los estudiantes.	Determinación de las causas de deserción estudiantil	1) Elaboración de un programa de actividades para elevar la retención estudiantil.	

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad.

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b> <b>FACULTAD: CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS. (CARRERA DE ECONOMÍA)</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: SOCIEDAD Y UNIVERSIDAD</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):</b> <b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar la participación en programas y proyectos de definida dimensión social.</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Inicio del estudio de alternativas de Semestre Social para la Carrera de Economía.	Número de programas identificados como de posible participación de los estudiantes de Economía durante su Semestre Social.	Haber identificado una serie de programas sociales en los que los estudiantes de la Carrera puedan participar durante su Semestre Social.		
Divulgación, ante los estudiantes de la Carrera de los programas actuales que la Universidad desarrolla desde el sector de Formación Social.	Número de programas presentados.	Haber concluido la presentación de los diversos programas de formación social de la Universidad.		

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad.





**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
CIECI**

**JORGE ENRIQUE ALVAREZ  
ENCARGADO**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**



<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA - CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>				
<b>FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS UNIDAD ACADÉMICA : CIECI</b>				
<b>NÚCLEO ESTRATÉGICO DE LA PLANEACIÓN DE LA UNIVERSIDAD: LA SOCIEDAD Y LA UNIVERSIDAD</b>				
<b>NÚCLEO ESTRATÉGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACIÓN DE LA UNIDAD (*)</b>				
<b>ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Compromiso con la responsabilidad social</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO DE LOS INDICADORES EN 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Participación en el comité de capacitación y de calidad del CARCE.	Actas comité de capacitación y de calidad			
Programas con Ministerio de Comercio Exterior ( ver cuadro consultoría)				
Programas con el Centro Nacional de Productividad (ver cuadro consultoría)				
Programas con el SENA y Centro Nacional de Productividad ( ver cuadro consultoría)				
Programa con Georgetown University y Confecámaras (ver cuadro consultoría)				
Programa con BIOTEC (ver cuadro investigación)				

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERECTORIA PARA 2002</b>				
<b>FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS</b>		<b>UNIDAD ACADÉMICA: CIECI</b>		
<b>NÚCLEO ESTRATÉGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: CURRÍCULO / ESTUDIANTES Y PROFESORES</b>				
<b>NÚCLEO ESTRATÉGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):</b>				
<b>ORIENTACIÓN DE LA VICERECTORÍA PARA EL 2002: Compromiso con la formación integral</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO DE LOS INDICADORES EN 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (*)</b>
Dirección trabajos de grado	Número de trabajos de grado	Tres		
Operación y actualización del centro de documentación	Número de documentos Número de Usuarios	270 documentos 50 usuarios		

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b> UNIDAD ACADÉMICA: CIECI			
<b>FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS</b> <b>NÚCLEO ESTRATÉGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: INVESTIGACIÓN</b> <b>NÚCLEO ESTRATÉGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):</b> <b>ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Compromiso con la investigación</b>			
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO DE LOS INDICADORES EN 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES</b>
			<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (*)</b>
Libro, RELACIONES DE PRODUCCION CON UNA NUEVA CONCEPCION SOCIAL - CLUSTERS – Seis Casos del Valle del Cauca, Colombia	Publicación		
Cluster del azúcar del Valle del Cauca. Coautor: CNP	Publicación	Libro	
Promoción de un cluster de salud	Avance del proyecto	Documento	
Cluster Bioindustria / biotecnología			
Medición de la productividad de los ingenios azucareros del Valle	Indicadores de Productividad	Productividad de 13 ingenios	
Estudio sobre fortalecimiento de las cadenas productivas y “clusters” del occidente colombiano.	Perfil de proyecto identificado en cada cadena productiva	Informe final	
Proyecto con la Universidad de Murcia			
Presentar al CIECI a la convocatoria de grupos de investigación de COLCIENCIAS	Escalafón obtenido		

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERECTORIA PARA 2002</b>				
<b>FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS</b>		<b>UNIDAD ACADÉMICA: CIECI</b>		
<b>NÚCLEO ESTRATÉGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:</b>				
<b>NÚCLEO ESTRATÉGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD(*): CONSULTORÍA</b>				
<b>ORIENTACIÓN DE LA VICERECTORÍA: Compromiso con la responsabilidad social</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO DE LOS INDICADORES EN 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES</b>	
<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (*)</b>				
Elaboración de planes exportadores para PYMES	Número de planes	20 planes		
Seguimiento empresas participantes en EXPOPYME	Número de empresas	20 empresas		
Seminarios sobre medición de la productividad	Número de seminarios	2 seminarios		
Mejoramiento continuo a empresas participantes en el programa SENA	Número de empresas con el CNP	12 empresas		
Estudios de mercado y otras asesorías	Número de empresas	8 empresas		
	Número de estudios	2 estudios		

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
ESPECIALIZACIÓN EN ADMINISTRACIÓN EN SALUD**


**ARMANDO GANDINI PRICE  
DIRECTOR**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**  
**FACULTAD: Ciencia Económicas y Administrativas – ESPECIALIZACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE SALUD**  
**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Gestión Académica- Administrativa**  
**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*):**  
**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Optimización de gastos y procesos**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Seguimiento de la Ejecución Presupuestal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplimiento en un 100% de los gastos e ingresos</li> </ul>	Cumplimiento ejecución presupuestal		Realizar la misma actividad para igual fechas

  
**Armando Gandini Price**  
 Director  
 Especialización Administración de Salud


9 de abril de 2002

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad.  
 (\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002  
 FACULTAD: Ciencia Económicas y Administrativas- ESPECIALIZACION EN ADMINISTRACION DE SALUD  
 NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Currículo / Estudiantes y Profesores  
 NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*):  
 ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002:**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Realizar Plan de mercadeo del postgrado	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de estudiantes matriculados para el segundo semestre</li> </ul>	Se espera 20 estudiantes matriculados para primer semestre académico		
Realizar el Encuentro de Egresados	Realizarlos para los meses de Junio finales o comienzo de Julio	Se espera una asistencia de 150 egresados de 300 graduados	Se aprovechará el encuentro para detectar necesidades en materia de actualización académica y diseñar en un futuro cursos de educación continuada.	Institucionalizar el encuentro.
Participar en seminarios sectoriales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participar en el Seminario de auditoria médica a realizarse en Bogotá</li> <li>Participar en el Encuentro del Centro de Gestion Hospitalaria en Noviembre</li> </ul>	Presencia de la Especialidad en el Entorno	Se ha considerado que en este aspecto debe mejorarse.	
Participar en los Seminarios de Jefes sobre calidad en las Especializaciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar documento que consigne las tendencias en materia de reglamentación por parte de los Jefes de las Especializaciones</li> </ul>	Estar muy pendiente de todo el proceso que se adelanta respecto a las Especializaciones		

  
**Armando Gandini Price**  
 Especialización Administración de Salud


9 de abril de 2002





**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**  
**FACULTAD: Ciencia Económicas y Administrativas – ESPECIALIZACIÓN EN ADMINISTRACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE SALUD**  
**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERISIDAD: Currículo / Estudiantes y Profesores**  
**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*):**  
**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Una Mayor exigencia en el servicio de docencia**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Evaluar mediante encuestas y acompañamiento a los profesores	Tener indicadores de desempeño respecto de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contenido</li> <li>• Docencia</li> <li>• Logística</li> </ul>	Tener evaluados a los profesores en las fechas: 30 de Junio ( primer semestre) 30 de Noviembre ( segundo Semestre)		Realizar la misma actividad para igual fechas
Realizar reuniones con profesores para informar acerca del plan de estudios, proyecto educativo, pedagogía ignaciana y evaluación	Resúmenes de las reuniones en donde se consignan participantes y principales temas tratados	Realizar reuniones en: Marzo 20 . Abril 20 Primera quincena de septiembre	Siendo profesores de hora cátedra, existe interés por la realización de estas reuniones	Realizar la misma actividad para igual fecha, cambiando posiblemente los temas de reunión.

  
**Armando Gandini Price**  
 Director Especialización  
 Administración de Salud

9 de abril de 2002



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
ESPECIALIZACIÓN EN FINANZAS**

**JUAN VIANNEY GÓMEZ JIMENEZ  
DIRECTOR**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**



**ESPECIALIZACION EN FINANZAS**

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>				
<b>FACULTAD: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS</b>				
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: CURRÍCULO – PROFESORES/ESTUDIANTES</b>				
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):</b>				
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: UNA MAYOR EXIGENCIA EN EL SERVICIO DE LA DOCENCIA</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Formalizar e implementar el sistema de evaluación a estudiantes del postgrado.	Alternativas de evaluación aplicadas por módulo	Mínimo dos (2) alternativas de evaluación por módulo		Se buscará usar otros medios de evaluar a los estudiantes (banco de preguntas en PC, Internet, ensayos, casos, etc.).
Implementar el nuevo formato de evaluación a Docentes	Porcentaje de avance en la implementación del nuevo formato.  Docentes evaluados / total docentes participantes	100%  100%		Ajustar el formato y el proceso de acuerdo con los cambios que se presenten (metodologías, sistemas de evaluación, temas, etc.)
Evaluar la nueva estructura de ciclos y de módulos del postgrado y realizar ajustes de acuerdo con el entorno.	Evaluaciones por año.	2 evaluaciones en el año. (1 por semestre)		Ajustes de acuerdo con el entorno empresarial, socioeconómico y con base en reglamentaciones ICFES.
Diseño de un nuevo Programa Académico a partir de la Especialización en Finanzas.	Porcentaje de avance del proyecto	100%		Apertura y posicionamiento del nuevo Programa

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad.

(\*\*) Continuidad de la actividad, suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



**ESPECIALIZACION EN FINANZAS**

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>			
<b>FACULTAD: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: CURRÍCULO – PROFESORES/ESTUDIANTES</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):</b>			
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: PROFUNDIZAR EN LA INTERNACIONALIZACION</b>			
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>
<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>			
Internacionalización del Currículo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No. Profesores extranjeros participando en el programa</li> <li>• No. De Estudiantes extranjeros realizando el postgrado</li> <li>• Porcentaje de material importado (inglés) por módulo</li> <li>• No. Videoconferencias por promoción</li> </ul>	<p>3 por promoción</p> <p>1 por promoción</p> <p>40%</p> <p>1 por promoción</p>	<p>Los esfuerzos estarán orientados hacia el material y los videoconferencias en virtud de la imagen del país en el exterior.</p>
			<p>Incrementar la participación de estudiantes y Docentes internacionales en el postgrado, por lo que se buscará establecer convenios de intercambio</p>



ESPECIALIZACION EN FINANZAS

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002				
FACULTAD: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS				
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: <u>GESTION ACADEMICO-ADMINISTRATIVA</u>				
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):				
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: <u>MANTENER EL COMPROMISO CON LA RACIONALIZACION DEL GASTO Y LA OPTIMIZACION DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS</u>				
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES PARA EL AÑO 2003 (**)
Revisión, evaluación, definición y formalización de los procedimientos operativos y administrativos del Programa.	No. Procedimientos evaluados / total procedimientos inventariados	100%	Eficiencia operativa y logística como soporte de la calidad del programa	Mantener alta eficiencia operativa y administrativa
Realizar proceso de autoevaluación del Programa	Porcentaje de avance del proceso. Elaboración de informes	100% Entrega de informe y diseño de plan de acción		Ajustes al Programa y nueva autoevaluación
Medir grado de satisfacción de los estudiantes en el postgrado	Promedio de calificación de aceptación Porcentaje de estudiantes que recomiendan el postgrado	4.5 ó 90% 100%	Información a través de aplicar un instrumento diseñado en la Facultad para medir el grado de satisfacción en programas de postgrado	Aplicación dos veces por año del instrumento.
Análisis, estudio y diseño de nuevas orientaciones y reglamentaciones del ICFES para programas de postgrado	<ul style="list-style-type: none"> <li>Porcentaje de avance en discusión y análisis de la nueva reglamentación</li> <li>No. De ajustes y acondicionamientos / total de nuevos requerimientos ICFES</li> </ul>	De acuerdo con tiempos establecidos en la nueva reglamentación		Implementación y evaluación de nuevas disposiciones ICFES.



<p>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</p> <p>FACULTAD: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS</p> <p>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: <u>LA SOCIEDAD Y LA UNIVERSIDAD - INVESTIGACION</u></p> <p>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):</p> <p>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: <u>CONSOLIDAR GRUPOS DE INVESTIGACION</u></p>				
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Establecer metodología para la presentación de trabajos finales (casos)	No de trabajos realizados por promoción	8 trabajos promedio por promoción	Se iniciará con casos de grupos conformados por tres estudiantes. Sin embargo la ejecución de esta actividad estará sujeta a nuevas disposiciones ICFES.	Implementación de trabajos finales (8ª promoción)



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA SOCIAL**

**MARIA DEL PILAR URIBE DE BERNAL  
DIRECTORA**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002			
FACULTAD: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS UNIDAD ACADEMICA: ESPECIALIZACION EN GERENCIA SOCIAL			
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: CURRICULO			
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):			
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: <i>No hay</i>			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
			OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Mejorar la promoción y mercadeo de la Especialización	Cobertura de la distribución del plegable entre la población considerada como la principal promotora de la Especialización	Lograr que el plegable de la Especialización llegue a todos los egresados y a todos los estudiantes de la Especialización. Haber conseguido volver a tener una promoción nueva con 23 estudiantes	
	Selección de clientes estratégicos.	Lograr hacer una presentación exitosa de la Especialización en CONFENALCO y en alguna otra Caja de Compensación. Tener como estudiantes de la Especialización a 6 estudiantes de Cajas de Compensación	
	Reconocimiento de la calidad de la Especialización en Gerencia Social	Poner en el aire un programa de radio que divulgue experiencias sociales exitosas. Haber divulgado algunas experiencias sociales exitosas en las que se reconozca que se debe en parte a la formación recibida en la Especialización	
Ensayar los contenidos académicos de la Maestría en Alta Gerencia de lo Social ofreciéndolos como alternativa de grado a los egresados no graduados	Pertinencia de los contenidos del Diplomado en términos de las necesidades percibidas por los egresados	Tener evaluada la pertinencia de los contenidos académicos ofrecidos con el fin de cursar una solicitud formal de aprobación del programa de la Maestría	
Lograr excelencia académica en las tres promociones en curso en la Especialización	Entrega oportuna de los materiales a los estudiantes para garantizar la lectura previa de los mismos.	Que el 100% de los materiales se hayan entregado oportunamente	
	Idoneidad del equipo de docentes	Que la evaluación de los docentes sea cada vez mejor respecto a las de los años	





<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b> <b>FACULTAD: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS UNIDAD ACADEMICA: ESPECIALIZACION EN GERENCIA SOCIAL</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: CURRICULO</b> <b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):</b> <b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002:</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
		<p><i>No hay</i></p>		
	Ajuste temporal para hacer más oportuno un módulo	<p>anteriores</p> <p>Mover el módulo de Cosmovisión al primer semestre para garantizar una mejor concepción del proyecto de investigación y haber demostrado que esto mejora la formulación inicial de los proyectos y disminuye el número de las asesorías que da la Especialización.</p>		
	Coherencia entre la teoría y la práctica	<p>Hacer algunos ajustes finos en el tercer semestre de la Especialización para que los contenidos académicos sean percibidos como más útiles para una buena gestión social. Hacer más viable a los estudiantes la percepción de cómo operativizar la teoría y la práctica de la Gerencia Social.</p>		
	Eficiencia en el aprendizaje y en el desarrollo de capacidades	<p>Tener una guías de lectura para los módulos de la Especialización que ayuden de manera más sistemática a concentrar la atención del estudiante en aquellos contenidos y ejercicios que hace aflorar su potencial para gerenciar lo social. Alcanzar a elaborar guías de lectura para el 20% de los Módulos de la Especialización.</p>		
	Porcentaje de estudiantes egresados graduados	<p>Garantizar un buen proceso de asesoría y tutoría de los trabajos de investigación aplicada de los estudiantes de la</p>		



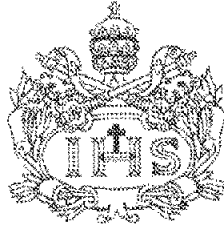
**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**  
**FACULTAD: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS      UNIDAD ACADEMICA:**  
**ESPECIALIZACION EN GERENCIA SOCIAL**  
**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: CURRICULO**  
**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*):**

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002:**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
		Especialización. Asegurar un mayor porcentaje de estudiantes graduados de la Especialización	<i>no hay ref</i>	

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad.

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
ESPECIALIZACIÓN EN MERCADEO**

**JAIME FERREROSA  
DIRECTOR**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002				
FACULTA: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS- ESPECIALIZACION MERCADEO				
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: CURRICULO- ESTUDIANTES Y PROFESORES				
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):MANTENIMIENTO DE LA EXCELENCIA DEL PROGRAMA				
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: <i>De hoy en adelante</i>				
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Seguir ofreciendo el programa en su quinta promoción, con una buena asistencia de estudiantes	30 estudiantes 2002-1 30 estudiantes 2002-2	Matricular 30 estudiantes en cada uno de los dos periodos de año 2002.	Solo mediante una vigilancia constante del programa en todos sus aspectos se lograra mantener su alta posición dentro del contexto de otros programas similares ofrecidos en la región.	Mantener los factores diferenciadores del programa ofrecido por la Pontificia Universidad Javeriana-Cali en su sexta promoción.
Ofrecer el mas alto nivel académico en el posgrado, para así mantener el posicionamiento actual del programa	Posgrado evaluado por estudiantes actuales y los egresados	Obtener matriculas de acuerdo a lo presupuestado	Dando la oferta prometida de excelente calidad de docentes se obtendrán los resultados.	Mantener en el año 2002 el esquema curricular, de docentes y modalidad de horario que han sido las fortalezas del programa.
Procurar mantener una planta de docentes de alta calidad internacional que garantice el ofrecimiento de un excelente programa	Conservar en lo posible la planta actual de docentes o si es requerido quien sea reemplazado, será por otro de igual o mejor calidad.	Obtener evaluación de excelente de los docentes y de la logística del programa	Se requiere atención a posibles obstáculos de visita de algún docente internacional, originado en la situación política del país.	Tener docentes de reserva para posibles eventualidades.
Mantener evaluación docentes e informarles resultados para un mejoramiento continuo	Evaluación de cada docente por el 100% de estudiantes.	100% de docentes aceptados	Con esto se garantiza la excelencia académica	Continuar estas acciones
Promocionar el programa en el mercado	Garantizar numero matriculados al	Matricular estudiantes de	Se garantiza con esta acción	Evaluar los resultados



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERECTORIA PARA 2002**

**FACULTA: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS- ESPECIALIZACION MERCADEO**

**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: CURRÍCULO- ESTUDIANTES Y PROFESORES**

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*):MANTENIMIENTO DE LA EXCELENCIA DEL PROGRAMA**

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002:**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
objetivo, logrando con esto una eficiente utilización de los recursos disponibles.	costo mas favorable de promoción programa	acuerdo al estimado del presupuesto	la promoción y difusión del programa al mercado objetivo.	del año 2002 para continuar con estrategia o modificarla
Revisar nuevo proyecto en curso del gbno sobre convertir Especializaciones en Maestría Profesionalizantes	Avanzar en la actualización del programa cuando el gobierno defina las nuevas políticas del caso.	Continuidad del programa de posgrado en Mercadeo	Garantizar cumplimiento de los requerimientos de la ley.	Continuar evaluación del nuevo esquema, si es que se requiere por ley.
Evaluar programa de la Pontificia. Universidad Javeriana, frente a los de la competencia.	Resultados evaluación: Superior mas del 100% evaluación. Igual si es del 100% evaluación. Inferior por debajo del 100% evaluación.	Evaluación superior al 100%	Se garantiza éxito del programa.	Continuar accion.
Continuar vinculación docentes a otros programas de posgrado.	Docentes vinculados a otros programas.	Mínimo vinculación de 2 docentes de Mercadeo a otros posgrados.	Da una imagen mas sólida de la calidad de docentes participantes.	Continuar acción.
Proyecto del MBA(ejecutivo)	Esquema MBA, en alianza con otra universidad del exterior. Actualmente ya hay prospectos de alianzas con universidad de Deusto( España) y Johannes Kepler (Austria)	Presentar a mas tardar en ultimo trimestre 2002 a consideración de comité de facultad esquema MBA	Gran impacto si además se ofrece propuesta a egresados para que continúen MBA, homologando lo estudiado en la especialización.	
Optimización en los usos de los recursos financieros del programa, de acuerdo a lo	Lograr cubrir con lo presupuestado el funcionamiento del programa.	No sobrepasar lo presupuestado en gastos de funcionamiento.	Estar muy atentos a cualquier factor que pueda distorsionar	Continuar acciones.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002

**FACULTA: CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS- ESPECIALIZACION MERCADEO**

**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: CURRICULO- ESTUDIANTES Y PROFESORES**

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*):MANTENIMIENTO DE LA EXCELENCIA DEL PROGRAMA**

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002:**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
presupuestado.(Presupuesto de gastos)			los objetivos, en especial la devaluación por el riesgo al tener gastos en dólares de docentes del exterior.	

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad.

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



**INFORME DE GESTIÓN  
2002**

**ESTEBAN OCAMPO FLOREZ  
DECANO ACADÉMICO**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
FACULTAD DE HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES  
SECCIONAL CALI  
2002**

Cali, 21 de Junio de 2002  
VR-080-2002

Doctor

**ESTEBAN OCAMPO FLOREZ**

Decano F. de Humanidades y Ciencias Sociales

Pontificia Universidad Javeriana

Cali

Dr. Esteban Ocampo

*Un saludo cordial.*

*En el empeño de mejorar la calidad de la información relacionada con la gestión de la actividad universitaria, desde el año 2001 he solicitado a las Facultades, a las Direcciones y a las Oficinas Adscritas a la Vicerrectoría, la construcción y el reporte de indicadores sobre las principales actividades realizadas en torno a las Orientaciones de la Vicerrectoría para dicho año.*

*En los informes de gestión de 2001 observé un esfuerzo notable de la mayoría de las unidades académicas por responder al pedido de la Vicerrectoría sobre la construcción de indicadores. Para 2002, he solicitado la presentación previa de las actividades y los indicadores relacionados con las orientaciones de forma que sea posible contrastar a fin de año las actividades propuestas y sus resultados a través de indicadores diseñados por las mismas unidades.*

*De nuevo he podido observar que la gran mayoría de las unidades académicas respondió de forma positiva, planeando, de acuerdo con sus condiciones particulares, un conjunto de actividades e indicadores para las orientaciones.*

*Desde la Vicerrectoría hemos realizado un trabajo de revisión general de las actividades y los indicadores propuestos en relación con las orientaciones, y a su vez hemos sistematizado esta información, de forma que pueda ser actualizada y completada en su debido momento de una forma ágil. Esto ayudará en la elaboración del informe de gestión anual que debe ser presentado al Rector y al Consejo de Regentes de la Universidad por la Vicerrectoría de la Seccional. Además, se espera que esta sistematización contribuya, no solo al proceso de evaluación y seguimiento de la gestión anual, sino que permita un monitoreo que trascienda este lapso cuando lo ameriten los proyectos emprendidos.*

*Igualmente esperamos poder contrastar de forma sistemática, las actividades relacionadas con las orientaciones, de periodicidad anual, con el avance realizado por cada una de las unidades a través de la plataforma de gestión del proceso de planeación estratégica de la Universidad, el cual tiene como horizonte el año 2.005.*



*Le acompaño un informe sobre los formatos entregados por la Facultad y una copia de las Actividades, Indicadores y Resultados esperados de los Indicadores a final de año debidamente sistematizados. Esto último, para que, dado el caso que existan modificaciones que deban ser realizadas, podamos hacerlas oportunamente.*

*De manera especial recomiendo prepararse para disponer, en el momento debido, de la información necesaria que permita efectuar la estimación de los valores de los indicadores y así poder contrastarlos con los valores esperados propuestos por ustedes a comienzo de año.*

*Oportunamente informaré sobre la forma de proceder para preparar el informe de gestión del presente año.*

*Atentamente,*

*JOAQUIN SANCHEZ GARCIA, S.J.  
Vicerrector*

## Observaciones Generales

+ La universidad avanza hacia en la cultura de la “medición”. Se denota un gran esfuerzo por definir actividades e indicadores que dan cuenta de ellas en cada una de las unidades.

+ Existe heterogeneidad en el ejercicio de construcción de los indicadores, lo cual, además de válido dada la particular naturaleza de cada dependencia, se debe a que no se impuso ninguna metodología para la elaboración de los indicadores. Sin embargo, en conjunto el ejercicio ha permitido una sistematización rigurosa de las actividades, los indicadores y sus resultados esperados.

Se pueden hacer algunas observaciones para mejorar el ejercicio:

- Algunos indicadores y su resultado esperado a fin de año no presentan una medida cuantitativa o cualitativa del valor esperado.
- En ocasiones se presentan logros (de difícil cuantificación), en vez de los resultados o valores de los indicadores propuestos.
- Es importante ubicar la fuente de información que permitirá construir y verificar el resultado de los indicadores.
- En algunas ocasiones, las actividades planteadas para dar cumplimiento a las orientaciones pueden sobrepasar la capacidad de la universidad para respaldar su realización. Se debe tener en cuenta el marco institucional y de recursos para llevar a cabo las actividades propuestas.

Pensando en el futuro:

- Puede ser importante generalizar la estrategia de elaboración de indicadores para los demás macro objetivos y principales actividades que nutren actualmente los núcleos de planeación estratégica de la universidad.
- Además, en actividades de mediano plazo, establecer líneas de base y parámetros (valores iniciales y metas de los indicadores) para justificar los niveles de logro año a año.
- Aportaría para una visión más comprensiva, construir indicadores “agregados” o “compuestos” de varias actividades para observar procesos o macro-objetivos más que actividades puntuales.
- Es posible pensar en ir construyendo, entre todos, una metodología común para elaborar los indicadores.

## FACULTAD DE HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES

### A. Orientaciones para el 2002:

- ✓ (1) Consolidar, documentar y divulgar las experiencias de Proyección Social de la Facultad. Brindar especial atención a las prácticas sociales.
- ✓ (2) Consolidar el tema de la internacionalización en la agenda de la Facultad.
- ✓ (3) Apoyar nuevas experiencias de NTIC aplicadas al proceso de enseñanza – aprendizaje.
- ✓ (4) Fortalecer los Departamentos de la Facultad, especialmente en la función de investigación.
- ✓ (5) Reactivar la oferta de programas de posgrado.
- ✓ (6) Renovar la autorización de funcionamiento de la Maestría en Estudios Políticos y avanzar en el proceso de registro de calidad de la Carrera de Derecho.
- ✓ (7) Mantener el compromiso con la racionalización del gasto y la optimización de los procesos administrativos.
- ✓ (8) Dar especial énfasis al montaje de la nueva Carrera de Comunicación.
- ✓ (9) Una mayor exigencia en el servicio de docencia.

**Presenta actividades, indicadores y resultados esperados de los mismos, para cada una de las 9 orientaciones, según cada dependencia de la Facultad. Todas las orientaciones se relacionan con alguna directriz del proceso de planeación de cada unidad y con los núcleos de la planeación estratégica de la Universidad. El Departamento de Humanidades refiere una orientación que no corresponde a las Orientaciones de la Vicerrectoría para 2002 (Asumir el curso de Colombia, Actualidad y Proyecto).**

**Cuadro Resumen**

Unidad	Orientaciones de la Vicerrectoría para 2002 de las cuales existen actividades e indicadores según dependencia.									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Otra
Carrera de Psicología	X	X	X		X		X		X	
Carrera de Derecho	X	X		X	X	X				
Carrera de Ciencia Política	X									
Maestría en Estudios Políticos	X					X			X	
Especialización en Familia	X	X							X	
Especialización en D.I.H.	X	X	X	X						
Departamento de Teología	X	X	X	X						X
Departamento de Idiomas	X	X	X	X		X	X	X	X	

Informe sobre las actividades, indicadores y resultados esperados de los indicadores para dar cuenta de las Orientaciones de la Vicerrectoría para 2002

Unidad	Orientaciones de la Vicerrectoría para 2002 de las cuales existen actividades e indicadores según dependencia.									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Otra
Departamento de Humanidades				X						X
CESIP	X									
Facultad en General								X		

Otra: Se refiere a una orientación o directriz que no corresponde a las Orientaciones de la Vicerrectoría para 2002.

Se asignaron los números de registro 1 a 150 en la base de datos que permitirá hacer el seguimiento de las actividades e indicadores propuestos.

AÑO: 2002

DEPENDENCIA HUM

UNIDAD

Esp. en Familia

NUCLEO PLAN ESTRATEGICA

NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIRECTRIZ PROPIA

DIRECTRIZ DE LA FACULTAD: P.RELACIONES: N.Entender / P.CONOCIMIENTO.N.Intercambio

ORIENTACION DE VICERRECTORIA

ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar las Experiencias de Proyección Social

NUMERO

1	ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS
	Priorizar sobre otras Instituciones el apoyo al CESIP en Terapia Familiar	Ubicación en el CESIP de 3 estudiantes en 1er. período y reemplazar las vacantes en el 2º.	Un mínimo de 20 procesos Terapéuticos atendidos con sus respectivos informes.

Marque si se cumplió el resultado esperad

0

OBSERVACIONES

AÑO: 2002

DEPENDENCIA HUM

UNIDAD

Esp. en Familia

NUCLEO PLAN ESTRATEGICA

NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIRECTRIZ PROPIA

DIRECTRIZ DE LA FACULTAD: P.RELACIONES: N.Entender / P.CONOCIMIENTO.N.Intercambio

ORIENTACION DE VICERRECTORIA

ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar las Experiencias de Proyección Social

NUMERO

2	ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS
	Fortalecimientos de los núcleos temáticos por los que ha optado el Programa en la intervención Psicosocial que se desarrolla en la práctica profesional.	En Noviembre del 2002 se habrán concluido al menos tres proyectos en: Prevención de violencia intrafamiliar. Mejoramiento de la comunicación intrafamiliar. Procesos de apoyo a familias que afrontan situaciones críticas por salud, duelo o desastre.	Por lo menos 10 Instituciones beneficiadas con proyectos desarrollados a lo largo de ocho meses, en los cuales, las familias han vivido procesos de resiliencia que las capacita para un afrontamiento constructivo de las realidades y problemáticas específicas que viven.

Marque si se cumplió el resultado esperad

0

OBSERVACIONES

AÑO: 2002 DEPENDENCIA HUM UNIDAD Esp. en Familia

NUCLEO PLAN ESTRATEGICA NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIRECTRIZ PROPIA DIRECTRIZ DE LA FACULTAD: P.RELACIONES: N.Entender / P.CONOCIMIENTO.N.Intercambio

ORIENTACION DE VICERRECTORIA ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar las Experiencias de Proyección Social

NUMERO

3 ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS
Participar en Proyectos de Proyección Social del CESIP, que se relacionan con el Área de Familia.	Proyecto de intervención en familias que denuncian abuso sexual: Terminado en Mayo 2002.  Proyecto de Intervención en Hogares " Bambi " concluido en Julio del 2002	Informe entregado en la Fiscalía, con nueva propuesta de Intervención que modifica el procedimiento tradicional.  El informe que se entrega en Agosto 2002 debe contener un proceso de intervención replicable, de corte sistémico, que cualifique y mejore los actuales procesos y procedimientos que en esta Institución se vienen desarrollando con las familias.

Marque si se cumplió el resultado esperad

0

OBSERVACIONES

AÑO: 2002 DEPENDENCIA HUM UNIDAD Esp. en Familia

NUCLEO PLAN ESTRATEGICA NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIRECTRIZ PROPIA DIRECTRIZ DE LA FACULTAD: P.RELACIONES: N.Entender / P.CONOCIMIENTO.N.Intercambio

ORIENTACION DE VICERRECTORIA ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar las Experiencias de Proyección Social

NUMERO

4 ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS
Realizar un evento con proyección a las ONG'S, IPS, Comisarias de Familia, ICBF, Instituciones Educativas y Especialistas de Familia. Egresados, que responda a las urgentes necesidades de Intervención Psico-social de la Ciudad y la Región.	Evento realizado con un promedio de 90 participantes y mínimo 8 Instituciones presentes del medio Caleño o de la región.	Tema: Intervención Psico-Social en situaciones de traumáticas y de estrés. Lograr 85% de la meta en participantes y una evaluación del evento con concepto de " Bueno a Excelente" de 80%.

Marque si se cumplió el resultado esperad

0

OBSERVACIONES

AÑO 2002 FACULTAD HUM UNIDAD Esp. en Familia

NUCLEO PLAN. ESTRATEGICA NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIREC\_PROPIA DIRECTRIZ DE LA FACULTAD: P.RELACIONES: N.Entender / P.CONOCIMIENTO.N.Intercambio

ORIENTACION ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar las Experiencias de Proyección Social

Actividad No. 5

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADO ESP. INDICADOR FIN 2002	RESULT. INDICADOR EN JULIO:
Socialización y discusión de Proyectos desarrollados, a nivel de la Universidad y de profesionales e Instituciones interesadas.	Una sesión en Marzo Una sesión en Agosto Síntesis escritas para entregar a cada participante en la misma sesión.	Cumplimiento en 100% de la meta propuesta	0

OBSERVACIONES  
0

AÑO 2002 FACULTAD HUM UNIDAD Esp. en Familia

NUCLEO PLAN. ESTRATEGICA NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIREC\_PROPIA DIRECTRIZ DE LA FACULTAD: P.RELACIONES: N.Entender / P.CONOCIMIENTO.N.Intercambio

ORIENTACION ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar las Experiencias de Proyección Social

Actividad No. 6

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADO ESP. INDICADOR FIN 2002	RESULT. INDICADOR EN JULIO:
Publicar memorias de evento sobre " Intervención Social en Situaciones Traumáticas y de estrés".	Ejemplar publicado máximo un mes después del evento.	Divulgación del documento cumplida 100% en Octubre 2002.	0

OBSERVACIONES  
0

AÑO 2002 FACULTAD HUM UNIDAD Esp. en Familia

NUCLEO PLAN ESTRATEGICA NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIREC\_PROPIA DIRECTRIZ FACULTAD: P.RELACIONES N.Intercambio / P.CONOCIMIENTO N. Entender

ORIENTACION ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Documentar las Experiencias de Proyección Social.

Actividad No. 7

ACTIVIDADES  
Consignar en informes con destino a la Universidad y a las Instituciones, los proyectos desarrollados y los casos atendidos.

INDICADORES  
Producción física y virtual de estos documentos, que deben ser entregados un mes después de concluido cada proyecto

RESULTADO ESP. INDICADOR FIN 2002  
Sistematización y organización de esta información antes de concluir el año.

RESULT. INDICADOR EN JULIO:  
0

OBSERVACIONES  
0

AÑO 2002 FACULTAD HUM UNIDAD Esp. en Familia

NUCLEO PLAN ESTRATEGICA NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIREC\_PROPIA DIRECTRIZ FACULTAD: P.RELACIONES N.Intercambio / P.CONOCIMIENTO N. Entender

ORIENTACION ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Documentar las Experiencias de Proyección Social.

Actividad No. 8

ACTIVIDADES  
Cumplir los RAI del año 2000 a 2002 Producir y compilar documentos de los participantes en evento de "Intervención Psico-Social...."

INDICADORES  
RAIS impresos y en discos en Octubre del 2002.

RESULTADO ESP. INDICADOR FIN 2002  
Material corregido y listo para ser publicado.

RESULT. INDICADOR EN JULIO:  
0

OBSERVACIONES  
0



AÑO 2002 FACULTAD HUM UNIDAD Esp. en Familia

NUCLEO PLAN. ESTRATEGICA NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIREC\_PROPIA DIRECTRIZ FACULTAD: P.RELACIONES N.Intercambio / P.CONOCIMIENTO N. Entender

ORIENTACION ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Documentar las Experiencias de Proyección Social.

Actividad No. 9

ACTIVIDADES  
Producir y compilar documentos de los participantes en evento de "Intervención Psico-Social...."

INDICADORES  
Documento completo a más tardar un mes después del evento.

RESULTADO ESP. INDICADOR FIN 2002  
Organización de fascículo con esta información

RESULT. INDICADOR EN JULIO:  
0

OBSERVACIONES  
0

AÑO 2002 FACULTAD HUM UNIDAD CESIP

NUCLEO PLAN. ESTRATEGICA NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIREC\_PROPIA NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*): PROGRAMA RELACIONES

ORIENTACION ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar, Documentar y Divulgar Experiencias de Proyección Social

Actividad No. 10

ACTIVIDADES  
Realización de la III Jornada de reflexión sobre estados intersexo

INDICADORES  
Número de personas participantes de la Jornada. Autofinanciación de la Jornada. Publicación de las memorias de la Jornada

RESULTADO ESP. INDICADOR FIN 2002  
Financiación en 100% de la Jornada. Documento escrito sobre el tema. Asistencia de por lo menos 50 personas

RESULT. INDICADOR EN JULIO:  
0

OBSERVACIONES  
0

AÑO 2002 FACULTAD HUM UNIDAD CESIP

NUCLEO PLAN ESTRATEGICA NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIREC\_PROPIA NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*): PROGRAMA RELACIONES

ORIENTACION ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar, Documentar y Divulgar Experiencias de Proyección Social

Actividad No. 11

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADO ESP. INDICADOR FIN 2002	RESULT. INDICADOR EN JULIO:
Consolidación de la Consultoría en el Centro	Existencia de proyectos de consultoría implementándose Número de proyectos presentados Ingreso obtenido	Dos proyectos en ejecución Porcentaje de proyectos aprobados Autofinanciación de los proyectos.	0

OBSERVACIONES  
0

AÑO 2002 FACULTAD HUM UNIDAD CESIP

NUCLEO PLAN ESTRATEGICA NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIREC\_PROPIA NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*): PROGRAMA RELACIONES

ORIENTACION ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar, Documentar y Divulgar Experiencias de Proyección Social

Actividad No. 12

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADO ESP. INDICADOR FIN 2002	RESULT. INDICADOR EN JULIO:
Fortalecer los proyectos de Asesoría, Formación y Capacitación con población vulnerable.	Porcentaje de proyectos funcionando Número de instituciones con proyecto funcionando	100% de proyectos funcionando 5 Instituciones con proyectos en función	0

OBSERVACIONES  
0

AÑO 2002 FACULTAD HUM UNIDAD CESIP

NUCLEO PLAN ESTRATEGICA NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIREC\_PROPIA NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*): PROGRAMA RELACIONES

ORIENTACION ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar, Documentar y Divulgar Experiencias de Proyección Social

Actividad No. 13

ACTIVIDADES

Apoyo Terapéutico para los Niñ@ y familias en alto riesgo de las escuelas de Fe y Alegría.

INDICADORES

Número de beneficiarios

RESULTADO ESP. INDICADOR FIN 2002

Más de 200 personas atendidas

RESULT. INDICADOR EN JULIO:

0

OBSERVACIONES

0

AÑO 2002 FACULTAD HUM UNIDAD CESIP

NUCLEO PLAN ESTRATEGICA NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIREC\_PROPIA NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*): PROGRAMA RELACIONES

ORIENTACION ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar, Documentar y Divulgar Experiencias de Proyección Social

Actividad No. 14

ACTIVIDADES

Proyecto Bambi: Dar capacitación a las jardineras.

INDICADORES

Número de personas capacitadas

RESULTADO ESP. INDICADOR FIN 2002

#;Núm!

RESULT. INDICADOR EN JULIO:

0

OBSERVACIONES

0

AÑO 2002 FACULTAD HUM UNIDAD CESIP

NUCLEO PLAN ESTRATEGICA NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIREC\_PROPIA NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*): PROGRAMA RELACIONES

ORIENTACION ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002:Consolidar, Documentar y Divulgar Experiencias de Proyección Social

Actividad No. 15

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADO ESP. INDICADOR FIN 2002	RESULT. INDICADOR EN JULIO:
Proyecto de Consulta	Número de consultas realizadas	Más de 600 consultas	0

OBSERVACIONES  
0

AÑO 2002 FACULTAD HUM UNIDAD CESIP

NUCLEO PLAN ESTRATEGICA NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIREC\_PROPIA NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*): PROGRAMA RELACIONES

ORIENTACION ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002:Consolidar, Documentar y Divulgar Experiencias de Proyección Social

Actividad No. 16

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADO ESP. INDICADOR FIN 2002	RESULT. INDICADOR EN JULIO:
Proyecto de orientación vocacional para Adultos cabeza de Familia Subsidiado por Hogares Bambi: Implementación del programa de Ariadna.	Número de casos atendidos. Nuevos proyectos implementándose	#, Núm!	0

OBSERVACIONES  
0

AÑO 2002 FACULTAD HUM UNIDAD CESIP

NUCLEO PLAN. ESTRATEGICA NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIREC\_PROPIA NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*): PROGRAMA RELACIONES

ORIENTACION ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar, Documentar y Divulgar Experiencias de Proyección Social

Actividad No. 17

ACTIVIDADES  
Orientación a Familias que han denunciado casos de incesto con abuso sexual de menores en la Fiscalía General de la Nación. Proyecto de Intersexo

INDICADORES  
#jNúm!

RESULTADO ESP. INDICADOR FIN 2002  
#jNúm!

RESULT. INDICADOR EN JULIO:  
0

OBSERVACIONES  
0

AÑO 2002 FACULTAD HUM UNIDAD CESIP

NUCLEO PLAN. ESTRATEGICA NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIREC\_PROPIA NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*): PROGRAMA RELACIONES

ORIENTACION ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar, Documentar y Divulgar Experiencias de Proyección Social

Actividad No. 18

ACTIVIDADES  
Proyecto de Intersexo

INDICADORES  
#jNúm!

RESULTADO ESP. INDICADOR FIN 2002  
#jNúm!

RESULT. INDICADOR EN JULIO:  
0

OBSERVACIONES  
0

AÑO 2002 FACULTAD HUM UNIDAD CESIP

NUCLEO PLAN. ESTRATEGICA

NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIREC\_PROPIA

NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*): PROGRAMA RELACIONES

ORIENTACION

ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar, Documentar y Divulgar Experiencias de Proyección Social

Actividad No.

19

ACTIVIDADES

Divulgar las experiencias de los proyectos de Consultoría desarrollados en el Centro

INDICADORES

Documentos para su publicación

RESULTADO ESP. INDICADOR FIN 2002

Una revista en noviembre con los proyectos realizados por el Centro.

RESULT. INDICADOR EN JULIO:

0

OBSERVACIONES

0

AÑO 2002 FACULTAD HUM UNIDAD Ciencia Política

NUCLEO PLAN. ESTRATEGICA

NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad

DIREC\_PROPIA

NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*): Relaciones - Conocimiento

ORIENTACION

ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar, documentar y divulgar Proyección Social

Actividad No.

20

ACTIVIDADES

Observatorio Electoral campañas legislativas 2002

INDICADORES

Realización Observación en Yumbo y Buga 9 -11 de Marzo.

RESULTADO ESP. INDICADOR FIN 2002

Sistematización y publicación resultados. con P.U.J.- Bogotá

RESULT. INDICADOR EN JULIO:

0

OBSERVACIONES

0

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERECTORIA PARA 2002**

FACULTAD: Humanidades y Ciencias Sociales				
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad				
DIRECTRIZ DE LA FACULTAD: P.RELACIONES: N.Entender / P.CONOCIMIENTO.N.Intercambio				
ORIENTACION DE LA VICERECTORIA PARA EL 2002: Consolidar las Experiencias de Proyección Social				
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Participar en Proyectos de Proyección Social del CESIP: Fortalecer los proyectos de Asesoría, Formación y Capacitación con población vulnerable. Apoyo Terapéutico para los Niñ@ y familias en alto riesgo de las escuelas de Fe y Alegria. Proyecto Bambi: Dar capacitación a las jardineras. Proyecto de Consulta	Porcentaje de proyectos funcionando Número de instituciones con proyecto funcionando Número de beneficiarios Número de personas capacitadas Número de consultas realizadas Número de casos atendidos. Nuevos proyectos implementándose	100% de proyectos funcionando 5 Instituciones con proyectos en función Más de 200 personas atendidas Más de 600 consultas Informes entregados a las instituciones.		
Proyecto de orientación vocacional para Adultos cabeza de Familia Subsidado por Hogares Bambi: Implementación del programa de Ariadna. Orientación a Familias que han denunciado casos de incesto con abuso sexual de menores en la Fiscalía General de la Nación. Proyecto de Intersexo				

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>				
<b>FACULTAD:</b> Humanidades y Ciencias Sociales				
<b>NÚCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:</b> Sociedad Universidad				
<b>DIRECTRIZ DE LA FACULTAD:</b> P.RELACIONES: N.Entender / P.CONOCIMIENTO.N.Intercambio				
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002:</b> Consolidar las Experiencias de Proyección Social				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Fortalecimientos de los núcleos temáticos por los que han optado los Programas en la intervención Psicosocial que se desarrolla en la práctica profesional	En Noviembre del 2002 se habrán concluido al menos tres proyectos en: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Prevención de violencia intrafamiliar.</li> <li>✓ Mejoramiento de la comunicación intrafamiliar.</li> <li>✓ Procesos de apoyo a familias que afrontan situaciones críticas por salud, duelo o desastre.</li> </ul>	Por lo menos 10 Instituciones beneficiadas y dos comunidades con proyectos en desarrollo.		
Realizar diversos eventos académicos de proyección a la comunidad: Realizar un evento con proyección a las ONG'S, IPS, Comisarias de Familia, ICBF, Instituciones Educativas y Especialistas de Familia. Egresados, que responda a las urgentes necesidades de intervención Psico-social de la Ciudad y la Región. Realización de la III Jornada de reflexión sobre estados de intercsxo Celebración del Segundo Encuentro de Justicia. Primer Congreso Colombiano de Psicología Conductual Cognoscitiva. Formación de Formadores -Fe y Alegría. Seminario-Taller de comprensión y producción de textos. Seminario Icfes -Inglés para docentes de educación media.	Número de personas participantes de la Jornada. Autofinanciación de las Jornadas. Acordar alianzas. Participación de ponentes a nivel nacional e internacional.	Eventos realizados con un promedio de 50 participantes y mínimo 8 Instituciones presentes del medio Caleno o de la región. Lograr por lo menos el 85% de la meta en participantes y una evaluación del evento con concepto de " Bueno a Excelente " que ascienda al 80%.		



<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>				
<b>FACULTAD: Humanidades y Ciencias Sociales</b>				
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad Universidad</b>				
<b>DIRECTRIZ DE LA FACULTAD: P.RELACIONES: N.Entender / P.CONOCIMIENTO.N.Intercambio</b>				
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar las Experiencias de Proyección Social</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (***)</b>
Sistematizar los programas de prácticas de I@'s estudiantes para consolidar las experiencias de proyección social en la carrera de Psicología	Documento que integre el 100% de los proyectos por campos de aplicación	Alimentar el Informe Nuestro Compromiso Social		
Avanzar en el incremento de las prácticas sociales en la carrera de Psicología	Incrementar la sensibilidad social de los futuros psicólogos javerianos.	La proporción de las prácticas sociales sean mayores del 84%		
Programa EFE. (Español Funcional para Extranjeros)	Clases niveles básico -intermedio-avanzado	Mantener la participación de extranjeros en el programa.		
Desarrollo del programa Candidatos visibles en Asamblea y Concejo Mpal. Por parte de la Carrera de Ciencia Política	Montaje Programa y Base de Datos. Seguimiento Página Web. Asocio con Cámara de Comercio	Sistematización y divulgación Prensa – Medios y Foros público		
Promoción Parlamento Regional Juvenil	Encuentro Nal promovido con Universidad San Buenaventura. Fecha tentativa: Mayo 10 – Auditorio Javeriano	Un encuentro en el primer semestre		
Promover y Celebrar el Encuentro Vallecaucano de Jueces de Paz en alianza con otras entidades	Formalizar Alianza Celebrar Evento	Establecer estado de capacitación de los Jueces de Paz Promover plan complementario de capacitación		
Publicar memorias de los eventos sobre Intervención Social en los que participen todas la unidades. Observatorio social. Proyecto Convergencia	Ejemplar publicado máximo un mes después del evento. Contribución al informe Nuestro Compromiso Social	Divulgación del documento cumplida 100% en Noviembre 2002. Entrega oportuna de la Información para Nuestro Compromiso Social		

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>			
<b>FACULTAD:</b> Humanidades y Ciencias Sociales			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:</b> Sociedad Universidad			
<b>DIRECTRIZ DE LA FACULTAD:</b> P.RELACIONES: N.Entender / P.CONOCIMIENTO.N.Intercambio			
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002:</b> Consolidar las Experiencias de Proyección Social			
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>
			<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Publicar los RAI de la Especialización en Familia del año 2000 a 2002 y los trabajos de grado de la Carrera de Psicología	RAIS impresos y en discos en Octubre del 2002.	Material corregido y listo para ser publicado.	
Realizar un programa en la "Emisora Javeriana" con participación de estudiantes del Programa de la Maestría en Estudios Políticos y otro del Departamento de Lenguas	Difundir un programa una vez al mes por la "Emisora Javeriana" denominado "Ventana al mundo" y ORACLE 107.5	Realización de nueve (9) programas sobre la actividad económica y política. Y sobre los desarrollos propios del Departamento de Lenguas	

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>			
<b>FACULTAD: Humanidades y Ciencias Sociales</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad y Universidad</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*): Relaciones N. Reconoc. Sp. 3-Conocimiento N. Entender Sp. 1</b>			
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar el Tema de Internacionalización</b>			
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>
			<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Invidar a expertos nacionales e internacionales en psicología y Ciencia Política	Al menos tres invitados al año	Cumplimiento en un 100%	
Conocer experiencias en materia de Flexibilización Curricular desarrolladas en la Universidades del Cono Sur y de España. Estudiar posible línea de intercambio de estudiantes y docentes.	Visitar y documentar contactos con por lo menos cinco (5) Universidades ubicadas en los países mencionados.	Contar con un Sistema de Intercambio de experiencia e información con al menos una (1) de las universidades visitadas.	
Participación de docentes en actividades académicas de su área.	Participación en Junio de 2002 en la sesión anual de la academia de Terapia Familiar. Intercambios con Miembros de Grupos Internacionales que trabajan en el campo de la Educación para la Paz.	Realización cumplida evaluable en Diciembre del 2002. Socialización de las experiencia con docentes y estudiantes a lo largo del año.	
Continuar Profundizando nexos con Asociaciones propias de cada disciplina y profesión	Participación en Congreso anual de la Asociación.	Haberse integrado a los grupos de trabajo de la Asociación.	
Participación en el Comité Técnico de Internacionalización.	Asistencia a las reuniones del comité técnico de Internacionalización.	Avance en los lineamientos de la Internacionalización hacia fuera y hacia adentro.	
Proyecto de formación en inglés de los docentes de la PUJ-Cali	Programas y cursos de nivel básico-intermedio y avanzado	Proyectar los cursos con intercambios y/o experiencias de Inmersión Total.	

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002			
FACULTAD: Humanidades y Ciencias Sociales			
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad y Universidad			
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*): Relaciones N. Reconoc. Sp. 3--Conocimiento N. Entender Sp. 1			
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar el Tema de Internacionalización			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
			OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Propuesta de exportación de servicios educativos- <b>Proyecto Caribe-</b> Proexport-ICFES. Programas EFE (2).	Documento proyecto-Caribe. Presentación inicial Abril 05 de 2002.	Consolidar propuesta.	
Contacto con la <b>Comisión Fulbright</b> Sondeos sobre posibilidades de Intercambio, según diferentes programas.	Entrevistas con la Dra. Consuelo Valdívieso y Olga Lucía Sánchez.	Formalizar las posibilidades de invitar expertos internacionales y/o profesores visitantes. Fulbright.	
Convenio con el <b>British Council</b>	Cumplimiento cláusulas del convenio	Cualificación de la enseñanza y del inglés de los docentes.	
Preparar la página WEB en su versión en Inglés.	Página revisada en español en Mayo 2002 Página redactada en inglés Noviembre 2002.	Logro de meta en 100%	
Incluir en el Currículo criterios de Internacionalización	Revisar pre-requisitos del Plan de Estudios, en el Comité de Currículo, que faciliten los intercambios internacionales	Incluir el 100% de los pre-requisitos eliminados en el Plan de Estudios	
Continuar la promoción de prácticas externas y movilidad estudiantil	Realizar las Jornadas de Promoción cada semestre.	Al menos dos Jornadas al año	
Establecer los criterios, en Comité de Currículo para realizar las prácticas en el exterior	Incluir en el Manual de Práctica los criterios para prácticas en exterior	Colgar en la página web de la Carrera	
Realización de investigaciones con universidades del Exterior	Entregar el Informe de la Investigación de Fobia Social y d4e violéncia en Granada España.	Al menos dos investigación del orden internacional	

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>			
<b>FACULTAD: Humanidades y Ciencias Sociales</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad y Universidad</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*): Relaciones N. Reconoc. Sp. 3-Conocimiento N. Entender Sp. 1</b>			
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar el Tema de Internacionalización</b>			
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>
			<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Favorecer la formación docente de profesores en postgrados	Tiempo para terminar la tesis de doctorado a María C. Cuevas y Ana Fernanda Uribe y de Maestría de Sandra Mutis	Otorgar la disminución de carga docente como investigadora	
Consolidar el proyecto de profesores visitantes	Realizar los contactos con Francisco Labrador (Director del Doctorado en Ps. De la Universidad Complutense de Madrid) para el apoyo y consolidación del Laboratorio de Investigación en Psicología Aplicada y la realización de proyectos conjuntos	Firma del Convenio. Establecer las reservas presupuestales	
Apoyar y participar en el Congreso de ABA COLOMBIA (Internacional) de Psicología	Enviar al menos dos profesores con ponencias al evento	Entrega de dos informes por cada una de las asistencias	
Apoyar, por parte de la Carrera de Psicología la representación de Apicsa en Colombia	Promocionar el III Congreso Iberoamericano de Psicología Clínica y de la Salud en los estudiantes y profesores. Asistencia de al menos un profesor al Congreso a celebrarse en Caracas en el mes de Noviembre.	Conseguir que al menos un grupo de dos estudiantes y dos profesores asistan al Congreso	
Apoyar la asistencia al Congreso Europeo de Evaluación Conductual en Granada	Asistencia de al menos un profesor al congreso	Informe completo de la asistencia y los logros académicos y científicos que nutran la propuesta curricular	

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALLI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>			
<b>FACULTAD: HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: SOCIEDAD Y UNIVERSIDAD</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*): Conocimiento N. Transformar Subproyecto 4</b>			
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: APOYAR NUEVAS EXPERIENCIAS DE NTIC APLICADAS AL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE</b>			
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR 2002</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE INDICADORES 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>
Elaboración de materiales y recursos didácticos en power point y otros medios	Fomentar la creatividad de los docentes. Intercambiar conocimientos y experiencias al respecto.	Cada asignatura tendrá por lo menos un material de soporte.	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Diseñar y desarrollar un material digital sobre el Derecho Internacional Humanitario.	Definición del tipo de material digital, en que se producirá el documento sobre DIH.	Versión (borrador) del material digital sobre DIH	
Fortalecer y mantener la lista de Discusión vía Web en Psicología	Incrementar en un 20% el número de estudiantes participantes en psicorg	Incluir el total de estudiantes de séptimo semestre	
Fortalecer la cátedra virtual del campo social de la Carrera de Psicología	Buscar que cubra el 100% de los proyectos sociales en curso	Facilitar el nacimiento de al menos una línea de investigación de profesores y estudiantes.	
Desarrollo e implementación de la fase # 1 del Self-Access-Learning Center -SALC-.	Implementación de la fase # 1 del Centro. Julio 2002.	Desarrollo y sostenibilidad del centro. (Fase # 1). Dotación de NTIC.	
Revisar el trabajo docente – académico para mirarlo desde la perspectiva de NTIC.	Internet- software para la enseñanza y el aprendizaje de idiomas. Apropiación progresiva de las NTIC.	Desarrollos pilotos en la apropiación de NTIC en cursos de LI Y L2.	

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERECTORIA PARA 2002</b>				
<b>FACULTAD: Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales</b>				
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Currículo</b>				
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTORÍA DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*): Conocimiento N. Transformar Sp. 4</b>				
<b>ORIENTACION DE LA VICERECTORÍA PARA EL 2002: Revisar Autorización de Funcionamiento de la Maestría de Estudios Políticos.</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Adelantar los pasos necesarios para obtener la renovación de la Maestría en Estudios Políticos ante la Comisión Nacional de Doctorados y Maestrías.	Revisar cada una de las exigencias del ICFES – Ministerio de Educación contemplados en el decreto 916/01 Presentar al consejo de facultad Presentar al Consejo Académico Presentar al Icfes la solicitud	Obtener la Autorización de la Renovación del Programa de la Maestría en Estudios políticos		
Consolidar el Comité de la Maestría de Estudios Políticos.	Llevar a Cabo una reunión mensual el tercer miércoles de cada mes y levantar un acta de la sesión.	Cumplir con el 100% de esta actividad.		

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>			
<b>FACULTAD: Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Currículo</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*): Relaciones (6) Conocimiento (6)</b>			
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Asumir el curso de Colombia, Actualidad y Proyecto</b>			
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>
			<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Reuniones de Preparación Ejecución	Reuniones de Empalme Reflexión por parte del equipo del departamento de Humanidades y el Sector Social del Medio Universitario. Establecimiento de acciones de continuidad e innovación para el desarrollo de la cátedra	100% de las reuniones realizadas Dictar el curso a todos los programas académicas.	



<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>			
<b>FACULTAD: Humanidades y Ciencias Sociales</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Currículo</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*): Conocimiento</b>			
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Avanzar en renovación Registros Carrera Derecho</b>			
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>
			<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Preparar, documentar y hacer aprobar por las instancias internas de la Universidad la Renovación del registro de la Carrera de Derecho ante el ICFES	Celebración del tres Talleres de Discusión Elaboración de los Documentos soporte. Presentación al Comité de Carrera, al Consejo de la Facultad y al Consejo Directivo de la Universidad.	Haber elaborado todos los documentos soporte. Haber obtenido la aprobación de los documentos por parte de todos las instancias internas de la Universidad. Estar listos para presentarse al ICFES	La solicitud al ICFES debe presentarse en enero de 2003
Diseño, desarrollo y adaptación de los programas en lengua materna e inglés a la disciplina jurídica. Brindar apoyo lingüístico a la calidad de la revista "Criterio Jurídico"	Documento-Programas	Programas específicos y adaptados a la disciplina.	
Impulsar la producción bibliográfica en la Carrera	Preparar y editar el segundo número de la Revista "Criterio Jurídico" Preparar y editar 2 obras producidas por los profesores de la Carrera	Haber publicado el segundo número de la Revista. Haber publicado la segunda obras Jurídicas bajo el sello de la Carrera.	

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>				
<b>FACULTAD: HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES</b>				
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Profesores - Estudiantes</b>				
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*): Relaciones N. Integración Sp. 4 - Conocimiento N. Transformar Sp. 4</b>				
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: MAYOR EXIGENCIA EN EL SERVICIO DE DOCENCIA</b>				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Sistematizar las evaluaciones de Docentes del lapso que cada uno ha permanecido en el programa.	Término del Proceso de Sistematización	Meta alcanzada en 100%		
Fomentar y promover la cultura de la evaluación permanente	Evaluación y renovación semestral de los programas de las asignaturas en los colectivos y presentación de los Informes respectivos por escrito Realización y seguimiento de las evaluaciones de desempeño docente y del plan de mejoramiento	Currículo actualizado Evaluaciones realizadas.		
Seguimiento a cada evaluación y compromiso.	Desarrollo de planes de mejoramiento	Una vez al semestre		
Mantener una adecuada asignación de carga académica a los profesores de planta.	Formato de carga académica sistemáticamente elaborado, según las especificidades propias del trabajo académico	Estar dentro de los parámetros de la Universidad sobre Carga Académica		
Fortalecer los programas de acompañamiento personalizado a estudiantes	Destinación de tiempo dentro de la carga académica Realización del seguimiento respectivo	Aumento en el número de estudiantes que salen de prueba académica		
Promover e incentivar la producción intelectual	Producción y publicación anual de un artículo por parte de los docentes de planta.	Tener un escrito de los docentes, posible de publicación.		
Actualizar a los docentes en Pedagogía y Didáctica	Realización del seminario de Pedagogía y didáctica y elaboración de las actas	Actas de reuniones		

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

**FACULTAD:** Humanidades y Ciencias Sociales

**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:** Investigación

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*):** Conocimiento N. Transformar Subproyecto 4

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002:** Fortalecer la Investigación

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Diseñar y Desarrollar un Proyecto de Investigación para la atención de personas afectadas por el conflicto armado interno por parte de la Especialización en Cultura de Paz y Derecho Internacional Humanitario.	Escritura de un Proyecto de Investigación orientado al trabajo con personas desplazadas por el conflicto armado en Colombia.	Diseño del Proyecto de Investigación. Aprobación del Proyecto por la Facultad. Producción de un artículo sobre el tema de la resiliencia educativa		
Participación de la Investigación "CUBA; Economía, Sociedad y Desarrollo. Reestructuración en la época de la Globalización" por parte del Departamento de Humanidades.	Ponencia Escrita	Terminación de la Investigación		
Desarrollo de la Investigación Interdisciplinar "Justicia Restaurativa"	Informes	Avance de Investigación en un 30%		
Desarrollo de los Seminarios Permanente de la Facultad y Especifico de las Unidades	Desarrollo de los encuentros Escritura de Protocolos	Documento escrito sobre los seminarios		
Continuar el desarrollo de las investigaciones aprobadas por el Comité de Investigaciones	Seguimiento a los procesos investigativos	Presentación de los avances respectivos		
Consolidación de los grupos de investigación	Levantamiento de la documentación de los grupos Realización de los trámites de inscripción ante COLCIENCIAS Designación de un espacio físico	Espacio físico asignado. Presentación de los grupos ante Colciencias.		

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>				
<b>FACULTAD:</b> Humanidades y Ciencias Sociales				
<b>NÚCLEO ESTRATÉGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:</b> Investigación				
<b>NÚCLEO ESTRATÉGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):</b> Conocimiento N. Transformar Subproyecto 4				
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002:</b> Fortalecer la Investigación				
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Presentación de por lo menos una nueva investigación por unidad académica	Trámites ante el Comité de Investigaciones.	Por lo menos una investigación aprobada por cada unidad		
Observatorio Electoral campañas legislativas 2002 por parte de la Carrera en Ciencia Política	Realización Observación en Yumbo y Buga 9 – 11 de Marzo.	Sistematización y publicación resultados. con P.U.J.- Bogotá		

PONTIFICI UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002					
FACULTAD HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES					
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:					
DIRECTRIZ DE LA FACULTAD: Relaciones – Conocimiento					
ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002 : EL COMPROMISO CON LA RACIONALIZACIÓN DEL GASTO Y LA OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS					
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR 2002	INDICADORES	RESULTADO ESPERADO DE INDICADORES 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)	
Generar ingresos mediante la apertura de cursos intersemestrales (contaduría), diplomados y seminarios	Ofrecimiento de cursos	Ingresos adicionales en cada unidad			
Consolidación de la Consultoría en el Centro de Servicios de Investigación de la Facultad	Existencia de proyectos de consultoría implementándose Número de proyectos presentados Ingreso obtenido	Dos proyectos en ejecución Porcentaje de proyectos aprobados Autofinanciación de los proyectos.			
Realizar estrategias de evaluación y seguimiento para establecer si los procesos desarrollados permiten el control y optimización e los recursos	Revisar mensualmente el consumo de papelería por cada docente, colaborador y Directivo Revisar los inventarios mensualmente de útiles de oficina Revisar mensualmente los procedimientos de la facultad para optimizar recursos y efectividad en la gestión del talento humano	Disminución del gasto en un 10% con respecto al año 2001 Disminución del gasto en un 10% con respecto al año 2001 Escribir un manual de procedimiento al año			

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002				
FACULTAD: HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES				
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: SOCIEDAD Y UNIVERSIDAD				
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*): Conocimiento N. Transformar Subproyecto 4				
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Reactivar la Oferta de Postgrados				
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR 2002	INDICADORES	RESULTADO ESPERADO DE INDICADORES 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Iniciar labores académicas con la Especialización en Cultura de Paz y Dih.	Consecución de candidatos Realización de inscripciones	Iniciación de clases.		
Diseñar, organizar y someter a inscripción Especializaciones.	Entregar la Especialización en Terapia Sexual. Entregar la Especialización en Psicología Clínica. Iniciar el estudio de una especialización en “Derecho de Familia”	Al menos dos especializaciones en el año		

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>			
<b>FACULTAD: Humanidades y Ciencias Sociales</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Currículo</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*): Conocimiento, subproyecto 1</b>			
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: DAR ESPECIAL ENFASIS AL MONTAJE DE LA NUEVA CARRERA DE COMUNICACION.</b>			
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>
			<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
Identificar y proponer a Vice rectoría la tema para la designación del director de la Carrera de Comunicación.	Entregar a vicerrectoría las tres hojas de vida y sus respectivos análisis	Nombramiento del Director de Carrera	
Conformación de un comité de apoyo para el montaje de la carrera.	Reunión con el grupo de apoyo: Directores de Carrera actuales, Secretaria de Facultad, Director de la oficina de Medios Audiovisuales, Director de Comunicaciones y Relaciones Corporativas y Dirección de Registro, Dirección de Servicios Operacionales.	Entrega de Plegables de la carrera. Diseño de Publicidad. Realización de la publicidad Previa Montaje de oficina para Dirección de Carrera y Profesores.	
Conformación del Comité Inicial de Carrera	Aprobación del Comité por parte del Consejo de Facultad. Notificación a los miembros que lo componen: Decano Académico, Director de Carrera, Directores de los Departamentos que ofrecen servicios a la Carrera durante el primer año, Secretaria de Facultad, Delegado de la Decanatura del Medio Universitario, Un profesor de la Carrera.	Una reunión quincenal a partir de la conformación del mismo.	
Acompañamiento en los procesos de Selección de Candidatos a profesores de la Carrera.	Realización de entrevistas Aplicación de pruebas Diálogo con los directores de Departamentos para la designación	Nombramiento de Dos profesores de la carrera (uno de planta y uno catedrático). Designación de cuatro profesores	

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>			
<b>FACULTAD: Humanidades y Ciencias Sociales</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Currículo</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*): Conocimiento, subproyecto 1</b>			
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: DAR ESPECIAL ENFASIS AL MONTAJE DE LA NUEVA CARRERA DE COMUNICACION.</b>			
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>
			<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>
	de profesores.	de los departamentos.	
Acompañamiento en los procesos de Selección de Estudiantes para la Carrera.	Realización de entrevistas Aplicación de pruebas	Conformación del grupo de estudiantes para iniciar el primer semestre (60)	
Acompañamiento en la elaboración de Horarios y Asignación de Aulas	Desarrollo de procesos por parte de la Secretaría de Facultad y la Oficina de Registro	Horarios elaborados Salas asignadas	
Montaje de la Inducción para profesores y para estudiantes.	Presentar la Universidad y la Carrera a Profesores y a Estudiantes.	Una Jornada de Inducción a estudiantes y otra a profesores.	
Acompañamiento y seguimiento a los procesos propios de la carrera.	Presentación de informes a la Reunión de Directores y al Consejo de Facultad.	Un informe bimensual sobre procesos académicos y administrativos de la carrera.	
Actividad de lanzamiento de la Carrera.	Realización de una actividad con proyección a la comunidad Local y Regional.	Una actividad Académica en las instalaciones de la Universidad.	
Consolidación del equipo docente para el segundo semestre	Búsqueda de los docentes Reunión con docentes para compartir el programa y elaborar procesos de asignaturas	Profesores asignados para el segundo semestre Programas disponibles en secretaría	
Conformación del equipo de apoyo para la consecución de equipos necesarios para la carrera	Reunión del equipo Estudio de requerimientos Búsqueda de espacios para ubicación de equipos	Compras realizadas Ubicación de equipos en espacios asignados.	



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

**FACULTAD:** Humanidades y Ciencias Sociales

**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:** Sociedad - Universidad

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (\*):** Conocimiento

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002:** Carrera de Comunicaciones

**PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002**

INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Diseño, desarrollo e implementación del programa específico en Lengua Materna y en L2.  Participar en el comité curricular de la carrera.	Documento Syllabus para el Plan de comunicación.  Asistencia al comité curricular	Documentos -programas para la carrera de comunicación.  Participación efectiva en la implementación del plan de desarrollo de la carrera.	

Programar visitas a empresas para ofrecer los posgrados y coordinar un encuentro con directores	Cronograma de Visitas. Número de visitas a primer semestre	Cumplir el 100% del cronograma establecido. Cumplir el número de matrículas presupuestadas a primer semestre.	480
Incentivar la participación en eventos que sean importantes para hacer promoción de los posgrados	Número de eventos en los que se participe. Número de matrículas a primer semestre	Cumplir el número de matrículas presupuestadas a primer semestre	481

*Orientación: Desarrollar un programa de promoción y divulgación de los programas de posgrado*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
A partir de un diagnóstico, identificar necesidades y concretar las acciones de promoción con los directores de los posgrados	Establecer un cronograma. Número de matrículas a posgrados.	Cumplir el cronograma. Cumplir el número de matrículas presupuestadas	477

**DEPENDENCIA: HUM**

**UNIDAD CESIP**

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar, Documentar y Divulgar Experiencias de Proyección Social**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Proyecto Bambi: Dar capacitación a las jardineras.	Número de personas capacitadas	0	14
Divulgar las experiencias de los proyectos de Consultoría desarrollados en el Centro	Documentos para su publicación	Una revista en noviembre con los proyectos realizados por el Centro.	19
Proyecto de Intersexo	0	0	18
Orientación a Familias que han denunciado casos de incesto con abuso sexual de menores en la Fiscalía General de la Nación. Proyecto de intersexo	0	0	17
Proyecto de Consulta	Número de consultas realizadas	Más de 600 consultas	15

Apoyo Terapéutico para los Niñ@ y familias en alto riesgo de las escuelas de Fe y Alegría.	Número de beneficiarios	Más de 200 personas atendidas	13
Fortalecer los proyectos de Asesoría, Formación y Capacitación con población vulnerable.	Porcentaje de proyectos funcionando Número de instituciones con proyecto funcionando	100% de proyectos funcionando Instituciones con proyectos en función	5 12
Consolidación de la Consultoría en el Centro	Existencia de proyectos de consultoría implementándose Número de proyectos presentados Ingreso obtenido	Dos proyectos en ejecución Porcentaje de proyectos aprobados Autofinanciación de los proyectos.	11
Realización de la III Jornada de reflexión sobre estados intersexo	Número de personas participantes de la Jornada. Autofinanciación de la Jornada. Publicación de las memorias de la Jornada	Financiación en 100% de la Jornada. Documento escrito sobre el tema. Asistencia de por lo menos 50 personas	10
Proyecto de orientación vocacional para Adultos cabeza de Familia Subsidiado por Hogares Bambi: Implementación del programa de Ariadna.	Número de casos atendidos. Nuevos proyectos implementándose	0	16

## UNIDAD

### Ciencia Política

#### ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidar, documentar y divulgar Proyección Social

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS	NUMERO
Observatorio Electoral campañas legislativas 2002	Realización Observación en Yumbo y Buga 9 -11 de Marzo.	Sistematización y publicación resultados con P.U.J.- Bogotá	20
Promoción Parlamento Regional Juvenil	Encuentro Nai promovido con Universidad San Buenaventura. Fecha tentativa: Mayo 10 - Auditorio Javeriano	Un encuentro en el primer semestre	23
Articular Formación estudiantiles con realidad política y social.	Realización Foros y alianzas sociales sobre Resistencia Civil	Dos foros realizados en el año	22
Candidatos visibles en Asamblea y Concejo Mpal.	Montaje Programa y Base de Datos. Seguimiento Página Web. Asocio con Cámara de Comercio	Sistematización y divulgación Prensa - Medios y Foros públicos	21

## UNIDAD

### Comunicación

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: DAR ESPECIAL ÉNFASIS AL MONTAJE DE LA NUEVA CARRERA DE COMUNICACIÓN.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Acompañamiento en la elaboración de Horarios y Asignación de Aulas	Desarrollo de procesos por parte de la Secretaría de Facultad y la Oficina de Registro	Horarios elaborados Salas asignadas	144
Identificar y proponer a Vice rectoría la terna para la designación del director de la Carrera de Comunicación.	Entregar a vicerrectoría las tres hojas de vida y sus respectivos análisis	Nombramiento del Director de Carrera	139
Conformación del equipo de apoyo para la consecución de equipos necesarios para la carrera	Reunión del equipo Estudio de requerimientos Búsqueda de espacios para ubicación de equipos	Compras realizadas Ubicación de equipos en espacios asignados.	149
Consolidación del equipo docente para el segundo semestre	Búsqueda de los docentes Reunión con docentes para compartir el programa y elaborar procesos de asignaturas	Profesores asignados para el segundo semestre Programas disponibles en secretaría	148
Montaje de la Inducción para profesores y para estudiantes.	Presentar la Universidad y la Carrera a Profesores y a Estudiantes.	Una Jornada de Inducción a estudiantes y otra a profesores.	145
Acompañamiento en los procesos de Selección de Candidatos a profesores de la Carrera.	Realización de entrevistas Aplicación de pruebas Diálogo con los directores de Departamentos para la designación de profesores.	Nombramiento de Dos profesores de la carrera (uno de planta y uno catedrático). Designación de cuatro profesores de los departamentos.	142
Acompañamiento en los procesos de Selección de Estudiantes para la Carrera.	Realización de entrevistas Aplicación de pruebas	Conformación del grupo de estudiantes para iniciar el primer semestre (60)	143
Acompañamiento y seguimiento a los procesos propios de la carrera.	Presentación de informes a la Reunión de Directores y al Consejo de Facultad.	Un informe bimensual sobre procesos académicos y administrativos de la carrera.	146
Conformación de un comité de apoyo para el montaje de la carrera.	Reunión con el grupo de apoyo: Directores de Carrera actuales, Secretaria de Facultad, Director de la oficina de Medios Audiovisuales, Director de Comunicaciones y Relaciones Corporativas y Dirección de Registro, Dirección de Servicios Operacionales.	Entrega de Plegables de la carrera. Diseño de Publicidad. Realización de la publicidad Previa Montaje de oficina para Dirección de Carrera y Profesores.	140

Conformación del Comité Inicial de Carrera 141

Una reunión quincenal a partir de la conformación del mismo.

Aprobación del Comité por parte del Consejo de Facultad. Notificación a los miembros que lo componen: Decano Académico, Director de Carrera, Directores de los Departamentos que ofrecen servicios a la Carrera durante el primer año, Secretaria de Facultad

Actividad de lanzamiento de la Carrera. 147

Una actividad Académica en las instalaciones de la Universidad.

Realización de una actividad con proyección a la comunidad Local y Regional.

## UNIDAD Derecho

### ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Avanzar en renovación Registros Carrera Derecho

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Preparar, documentar y hacer aprobar por las instancias internas de la Universidad la Renovación del registro de la Carrera de Derecho ante el ICFES	Celebración del tres Talleres de Discusión Elaboración de los Documentos soporte. Presentación al Comité de Carrera, al Consejo de la Facultad y al Consejo Directivo de la Universidad.	Haber elaborado todos los documentos soporte. Haber obtenido la aprobación de los documentos por parte de todas las instancias internas de la Universidad. Estar listos para presentarse al ICFES	101

Impulsar la producción bibliográfica en la Carrera	Preparar y editar el segundo número de la Revista "Criterio Jurídico" Preparar y editar 2 obras producidas por los profesores de la Carrera	Haber publicado el segundo número de la Revista. Haber publicado la segunda obras Jurídicas bajo el sello de la Carrera.	102
--	---	--	-----

### ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Brindar especial atención a practica Social.

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Estructurar y plantear acuerdos con entidades tales como Fiscalía, Transitio Municipal, ICETEX, Centros de Conciliación de Cámara de Comercio para facilitar las practicas de estudiantes avanzados	Elaborar documentos y negociar términos	Haber obtenido la suscripción de acuerdo con al menos dos (2) entidades	55

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidar Experiencias de Proyección Social.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Estructurar, organizar y solicitar aprobación para el Consultorio Jurídico.	Elaboración de manuales y reglamentos Presentar solicitud de aprobación.	Haber presentado la Solicitud de Aprobación con toda la documentación requerida.	30
Evaluar y revalidar el Seminario Taller en Justicias Alternativas, adelantado con el Medio Universitario	Desarrollar nuevas alternativas para el Trabajo de campo. Identificar nuevas modalidades para la expresión de la experiencia efectuada por el estudiante.	Haberse vinculado a otras Entidades que trabajen la Metodología de Justicia Restaurativa. Haber adoptado el Ensayo y el Cuento como medio de expresión adicional del Taller.	31
Promover y Celebrar el Encuentro Vallecaucano de Jueces de Paz en alianza con otras entidades	Formalizar Alianza Celebrar Evento	Establecer estado de capacitación de los Jueces de Paz. Promover plan complementario de capacitación	29
Celebración del Segundo Encuentro de Justicia.	Acordar con la Corporación Excelencia en la Justicia y la red de Justicia Comunitaria, términos de la alianza. Organizar evento. Realizar evento.	Haber realizado durante el mes de octubre el II Encuentro de Justicia y tener adelantada la divulgación de los resultados.	32

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidar Internacionalización**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Continuar Profundizando nexos con AFEIDAL	Participación en Congreso anual de la Asociación.	Haberse integrado a los grupos de trabajo de la Asociación.	68
Conocer experiencias en materia de Flexibilización Curricular desarrolladas en la Universidades del Cono Sur y de España. Estudiar posible línea de intercambio de estudiantes y docentes.	Visitar y documentar contactos con por lo menos cinco (5) Universidades ubicadas en los países mencionados.	Contar con un Sistema de Intercambio de experiencia e información con al menos una (1) de las universidades visitadas.	67

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Fortalecer los Departamentos de Investigación.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Identificar una investigación propia de la Carrera dentro de la Línea Estado Derecho e integración.	Recibir aportes del cuerpo docente. Redacción de anteproyecto.	Haber presentado y obtenido aprobación de la propuesta por el Comité de Investigación.	127

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Reactivar la Oferta de Post-Grados**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Idear un Diplomado en Derecho de Familia, que pueda conducir a desarrollar una especialización en este campo. Todo en conjunto con la actual Especialización en Familia.	Propuesta Concluida en agosto 2002. Divulgación: último trimestre 2002. Inscripciones Noviembre 2002.	Cumplimiento de programación prevista en 100% Programa listo para ser iniciado en 2003.	138

**UNIDAD Esp. DIH**

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Apoyar Experiencia de NIT**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Diseñar y desarrollar un material digital sobre el Derecho Internacional Humanitario.	Definición del tipo de material digital, en que se producirá el documento sobre DIH.	Versión (borrador) del material digital sobre DIH	91

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Brindar Atención a las Prácticas Sociales**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Realizar actividades de divulgación de "documentos" sobre temas relacionados con la Cultura de Paz y Derecho Internacional Humanitario	Artículos, Ponencias y Conferencias Material digital	Producir un artículo sobre el tema del juego en la Educación para la Paz. Producir un material digital sobre Derecho Internacional Humanitario.	54
Vincular el Programa a Proyectos y Propuestas en el Campo de la Educación por la Paz.	Asistencia a eventos relacionados. Asesoría a grupos de desplazados proyectos con grupos de desplazados	Una conferencia de divulgación de algún tema del Programa. Taller con grupo de desplazados	53

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidar el Tema de la Internacionalización.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>

Intercambios con Miembros de Grupos Internacionales que trabajan en el campo de la Educación para la Paz

Conexión a Redes relacionadas con la problemática del Derecho Internacional Humanitario y la Cultura de Paz. Acceso e impresión de documento sobre el tema del Derecho Internacional Humanitario y la Cultura de Paz.

64

### ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Fortalecer la Investigación

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Diseñar y Desarrollar un Proyecto de Investigación para la atención de personas afectadas por el conflicto armado interno.	Escritura de un Proyecto de Investigación orientado al trabajo con personas desplazadas por el conflicto armado en Colombia.	Diseño del Proyecto de Investigación. Aprobación del Proyecto por la Facultad. Producción de un artículo sobre el tema de la resiliencia educativa	115

### UNIDAD Esp. en Familia

### ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidar el Tema de la Internacionalización en la Agenda de la Facultad.

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Preparar la página WEB de la Especialización en Inglés.	Página revisada en español en Mayo 2002 Página redactada en inglés Julio 2002. Página renovada y en dos idiomas, montada en el sistema en Agosto 2002.	Logro de meta en 100%	61
Participación de una docente en la sesión anual de la academia de Terapia Familiar.	Planeación de estos contactos en Mayo 2002. Participación en Junio de 2002 Informe para el programa en Agosto 2002. Socialización de la experiencia con docentes y estudiantes en agosto 2002	Logro de meta en 100% Se habrá iniciado intercambio de programas y de material Bibliográfico, Revistas, Artículos que enriquezcan este programa y a la vez lo den a conocer. Realización cumplida evaluable en Octubre del 2002. Enriquecimiento conceptual y motivacional de los participantes al programa. Ampliación de relaciones Interinstitucionales del programa evaluado por participantes con concepto de Bueno a Excelente en un 90%.	63



Establecer relaciones académicas con Programas afines

Intercambio inicial de producción intelectual al menos con cinco programas afines de Latinoamérica o Iberoamérica.

0

62

## **ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidar las Experiencias de Proyección Social**

### **ACTIVIDADES**

### **INDICADORES**

### **NUMERO**

### **RESULTADOS ESPERADOS**

Publicar memorias de evento sobre " Intervención Social en Situaciones Traumáticas y de estrés".

Ejemplar publicado máximo un mes después del evento.

Divulgación del documento cumplida 100% en Octubre 2002.

6

Socialización y discusión de Proyectos desarrollados, a nivel de la Universidad y de profesionales e Instituciones interesadas.

Una sesión en Marzo y una sesión en Agosto. Síntesis escritas para entregar a cada participante en la misma sesión.

Cumplimiento en 100% de la meta propuesta

5

Participar en Proyectos de Proyección Social del CESIP, que se relacionan con el Área de Familia.

Proyecto de intervención en familias que denuncian abuso sexual: Terminado en Mayo 2002.

Informe entregado en la Fiscalía, con nueva propuesta de intervención que modifica el procedimiento tradicional.

3

Realizar un evento con proyección a las ONG'S, IPS, Comisarias de Familia, ICBF, Instituciones Educativas y Especialistas de Familia. Egresados, que responda a las urgentes necesidades de Intervención Psico-social de la Ciudad y la Región.

Proyecto de Intervención en Hogares " Bambi " concluido en Julio del 2002

El informe que se entrega en Agosto 2002 debe contener un proceso de intervención replicable, de corte sistémico, que cualifique y mejore los actuales procesos y procedimientos que en esta Institución se vienen desarrollando con las familias.

4

Realizar un evento con un promedio de 90 participantes y mínimo 8 Instituciones presentes del medio Cafeteño o de la región.

Tema: Intervención Psico-Social en situaciones de traumáticas y de estrés. Lograr 85% de la meta en participantes y una evaluación del evento con concepto de " Bueno a Excelente" de 80%.

Priorizar sobre otras Instituciones el apoyo al CESIP en Terapia Familiar

Ubicación en el CESIP de 3 estudiantes en 1er. período y reemplazar las vacantes en el 2º.

Un mínimo de 20 procesos Terapéuticos atendidos con sus respectivos informes.

1

Fortalecimientos de los núcleos temáticos por los que ha optado el Programa en la intervención Psicosocial que se desarrolla en la práctica profesional.	En Noviembre del 2002 se habrán concluido al menos tres proyectos en: Prevención de violencia intrafamiliar. Mejoramiento de la comunicación intrafamiliar. Procesos de apoyo a familias que afrontan situaciones críticas por salud, duelo o desastre.	Por lo menos 10 Instituciones beneficiadas con proyectos desarrollados a lo largo de ocho meses, en los cuales, las familias han vivido procesos de resiliencia que las capacita para un afrontamiento constructivo de las realidades y problemáticas específicas que viven.	2
--	---	--	---

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Documentar las Experiencias de Proyección Social.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Producir y compilar documentos de los participantes en evento de " Intervención Psico-Social...."	Documento completo a más tardar un mes después del evento.	Organización de fascículo con esta información	9
Cumplir los RA del año 2000 a 2002 Producir y compilar documentos de los participantes en evento de " Intervención Psico-Social...."	RAIS impresos y en discos en Octubre del 2002.	Material corregido y listo para ser publicado.	8
Consignar en informes con destino a la Universidad y a las Instituciones, los proyectos desarrollados y los casos atendidos.	Producción física y virtual de estos documentos, que deben ser entregados un mes después de concluido cada proyecto	Sistematización y organización de esta información antes de concluir el año.	7

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Mayor Exigencia en el Servicio de la Docencia.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Sistematizar las evaluaciones de Docentes del lapso que cada uno ha permanecido en el programa.	Término del Proceso de Sistematización: Período 2002: seis docentes Período 2002: Siete docentes	Meta alcanzada en 100% Se habrá obtenido una memoria longitudinal de la calidad de la docencia en el programa.	104
Mantener el envío de la evaluación de cada módulo con nota personal de Dirección, como estrategia de tendencia permanente a la calidad.	Tener actualizado el archivo con copia de estas comunicaciones	Meta alcanzada en 100%	105

**UNIDAD Humanidades**

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Fortalecer los Departamentos - Investigación**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Seminario sobre Habermas	Protocolos	Escrito sobre el tema estudiado.	118
Justicia Restaurativa	Informes	Avance de Investigación en un 30%	117
CUBA; Economía, Sociedad y Desarrollo. Reestructuración en la época de la Globalización	Ponencia Escrita	Terminación de la Investigación	116

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Asumir el curso de Colombia, Actualidad y Proyecto**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Preparación	Reuniones de Empalme	100% de las reuniones realizadas	98
Ejecución	Nombramiento Profesores	Dictar el curso a todos los programas académicas.	99
Ejecución	Horarios en Registro	0	100

**UNIDAD Idiomas**

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Avanzar en renovación Registros Carrera Derecho**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Diseño, desarrollo y adaptación de los programas en lengua materna e inglés a la disciplina jurídica. Brindar apoyo lingüístico a la calidad de la revista "Criterio Jurídico"	Documento-Programas	Programas específicos y adaptados a la disciplina.	103

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidar el Tema de Internacionalización**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>

Contacto con la Comisión Fulbright Sondeos sobre posibilidades de Intercambio, según diferentes programas.	Entrevistas con la Dra. Consuelo Valdivieso y Olga Lucía Sánchez.	Formalizar las posibilidades de invitar expertos internacionales y/o profesores visitantes. Fulbright.	59
Propuesta de exportación de servicios educativos- Proyecto Caribe- Proexport- ICFES. Programas EFE (2).	Documento proyecto-Caribe. Presentación inicial Abril 05 de 2002.	Posibilidad de propuesta integrada con Univalle. Documento-Caribe.	58
Convenio con el British Council	Cumplimiento cláusulas del convenio	Cualificación de la enseñanza y del inglés de los docentes.	60
Participación en el Comité Técnico de Internacionalizac.	Asistencia a las reuniones del comité técnico de Internac.	Avance en los lineamientos de la Internacionalizac. Hacia fuera y hacia adentro.	56
Proyecto de formación en inglés de los docentes de la PUJ-Cali	Programas y cursos de nivel básico- intermedio y avanzado	Proyectar los cursos con intercambios y/o experiencias de Inmersión Total.	57

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Fortalecer los Departamentos - Investigación**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Ponencias	Popayán- ELT regional- ASOCOPI nacional.	0	120
Culminación de los 2 trabajos de investigación (institucional) y los 2 trabajos de grado de Maestría.	Entrega de los trabajos de Grado de Maestría. Desarrollo de las etapas de las investigaciones.	Grado -septiembre 2002 Presentación proyectos de acuerdo con cronograma aprobado.	119
Inscribir Grupo de Investigación Ante Colciencias.	presentación del grupo.	Quedar inscritos ante Colciencias.	122
Publicación - Ponencias	Artículos publicados	Publicación nacional.	121
Trabajo de transcripción y traducción con la coordinación de investigaciones de la PUJ-Cali.	0	0	123

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: APOYAR NUEVAS EXPERIENCIAS DE NTIC APLICADAS AL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Revisar el trabajo docente -académico para mirarlo desde la perspectiva de NTIC.	Internet- software para la enseñanza y el aprendizaje de idiomas. Aprobación progresiva de las NTIC.	Desarrollos pilotos en la apropiación de NTIC en cursos de L1Y L2.	88

Desarrollo e implementación de la fase # 1 del Self-Access-Learning Center -SALC- Julio 2002.

Desarrollo y sostenibilidad del centro. (Fase # 1). Dotación de NTIC.

87

### ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Carrera de Comunicaciones

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS	NUMERO
Diseño, desarrollo e implementación del programa específico en Lengua Materna y en L2.	Documento Syllabus para el Plan de comunicación.	Documentos -programas para la carrera de comunicación.	150
Participar en el comité curricular de la carrera.	Asistencia al comité curricular	Participación efectiva en la implementación del plan de desarrollo de la carrera.	

### ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidar, Documentar y Divulgar las Experiencias de Proyección Social de la Facultad

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS	NUMERO
*Seminario Icfes -Inglés para docentes de educación media.	Realización febrero 15 de 2002.	Proyectar otros seminarios similares al 2003 .Asistencia de al menos 40 profesores del sector publico y/o privado.	45
*Club de conversación en inglésabierto a la comunidad local. *Programa EFE * Trabajo con ASOCOPI	Realización de 20 sesiones en el 2002-01.	Consolidar un espacio cultural -semanal con Inglés.	46
Elaboración del syllabus del Seminario-Taller de (...) textos para los docentes de Fe y Alegría.	Documento de presentación del Seminario-Taller.	Documento base para hacer ajustes según la experiencia del seminario-Taller.	49
Levantar un informe de evaluación del evento Inglés del ICFES.	Informe de evaluación del Evento Inglés del ICFES. 105 participantes	Informe- Evaluación. Proyección de otros seminarios. Análisis de Necesidades en el mercado.	50
*Programa EFE	Clases niveles básico -intermedio-avanzado.	Mantener la participación de extranjeros en el programa.	47
*Formación de Formadores -Fe y Alegría. Seminario-Taller de comprensión y producción de textos.	Implementar los tres módulos del seminario a los docentes de las diferentes escuelas.	Asistencia de al menos el 80% de los docentes del área.	44
Club de conversación en inglés. Relación escrita del número de clases y de estudiantes-Base de datos.	Informe escrito de evaluación de las actividades del club.	Informe de Evaluación. Sostenibilidad del Club.	51

Producir un informe integrado de las diferentes experiencias de la Facultad. Publicar en medio escrito: Universitat Xaveriana.	Publicación del trabajo social de la Facultad. Divulgación a través del programa ORACLE-107.5	Sistematización y Socialización de las actividades de proyección social de la facultad.	52
* Trabajo con ASOCOPÍ	Participación Junta Directiva	Mantener la participación de extranjeros en el programa. Sostenibilidad de ASOCOPÍ	48

**ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002 : EL COMPROMISO CON LA RACIONALIZACIÓN DEL GASTO Y LA OPTIMIZACIÓN DE LO PROCESOS ADMINISTRATIVOS**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Uso eficiente y eficaz de los recursos para la inversión en el Self-Access Center - SALC	Análisis de cotizaciones y ofertas para el rendimiento de la inversión.	Maximizar la inversión para materiales y dotación del espacio del SALC.	132
Política de control de tinta, impresiones y fotocopiado. Uso de material reciclable.	Asignación restringida en el número de impresiones y fotocopias.	Reducir en un 10% el gasto por estos conceptos en relación con el presupuesto anterior.	135
Diplomado en " Fundamentación para el trabajo académico con textos en inglés"	Documento-propuesta para Julio de 2002	Realización del primer módulo del Diplomado.	134
Generar ingresos mediante la apertura de cursos intersemestrales (contaduría).	Ofrecimiento de cursos intersemestrales nocturnos.	Ingresos adicionales por apertura de cursos intersemestrales con horario nocturno.	133
Cualificación en el área administrativa y financiera del director. Seminario sobre la Norma ISO 2000-	Asistencia al Seminario ISO	Asistencia Seminario ISO Levantamiento de Manuales de Procedimiento : 2003-01	131

**ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: MAYOR EXIGENCIA EN EL SERVICIO DE DOCENCIA**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Mantener una asignación alta de clase a los profesores de planta.	Formato de carga académica sistemáticamente elaborado, según las especificidades propias del trabajo académico con los idiomas.	Cualificación de la enseñanza y del aprendizaje. Prevenir deserción y cancelación.	111
Fortalecer el programa ENAP (Ayuda personalizada a estudiantes con dificultades) como asignación hora-clase.	Incluir las horas de ENAP como de clase.		112

Acreditar nuestra proficiencia en inglés con la presentación del TOEFL. 114

Presentación TOEFL. 2002-01. 0

Presentación del TOEFL por todos los profesores de planta y algún catedrático. 113

## UNIDAD **Maestría en Estudios Políticos**

### *ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidar las Experiencias de Proyección Social la Facultad*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Publicar artículos de los estudiantes, egresados y docentes.	Publicar un artículo cada tres meses en la Revista "Universitas Xaveriana", de acuerdo con el Comité Editorial.	Difundir cuatro(4) artículos de los estudiantes, egresados y docentes.	27
Invitar a Funcionarios de la Procuraduría, Fiscalía, Contraloría, Derechos Humanos, para llevar a cabo los "Conversatorios de los Viernes"	El ultimo viernes de cada mes, invitar a un funcionario para dialogar con estudiantes y egresados.	Cumplir el 100% de esta actividad.	28
Realizar un programa en la "Emisora Javeriana" con participación de estudiantes del Programa de la Maestría	Difundir un programa una vez al mes por la "Emisora Javeriana" denominado "Ventana al mundo"	Realización de nueve (9) programas en los cuales se difundan temas Locales, Nacionales e Internacionales de la actividad económica y política.	26

### *ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Mayor exigencia en el Servicio de Docencia.*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Revisar y mejorar el proceso de evaluación de los profesores del programa.	Evaluar al finalizar cada seminario a los profesores de programa.	Tener el 100% de esta actividad.	109

### *ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Revisar Autorización de Funcionamiento de la Maestría de Estudios Políticos.*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
--------------------	--------------------	-----------------------------	---------------

Adelantar los pasos necesarios para obtener la renovación de la Maestría en Estudios Políticos ante la Comisión Nacional de Doctorados y Maestrías.	Revisar cada una de las exigencias del ICFES - Ministerio de Educación contemplados en el decreto 916/01	Obtener la Autorización de la Renovación del Programa de la Maestría en Estudios políticos	96
Consolidar el Comité de la Maestría de Estudios Políticos.	Llevar a Cabo una reunión mensual el tercer miércoles de cada mes y levantar un acta de la sesión.	Cumplir con el 100% de esta actividad.	97

**UNIDAD** **Psicología**

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Apoyar Experiencia de NIT**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Fortalecer y mantener la lista de Discusión vía Web	Incrementar en un 20% el número de estudiantes participantes en psicorg	Incluir el total de estudiantes de séptimo semestre	92
Consolidar la página web de los egresados a través de la promoción en los diferentes encuentros	Buscar que el 100% de los recién egresados ingresen al sistema	Ingresar el 100% a través de los registros de la Carrera	95
Fortalecer la cátedra virtual del campo social	Buscar que cubra el 100% de los proyectos sociales en curso	Facilitar el nacimiento de al menos una línea de investigación de profesores y estudiantes.	94
Fortalecer y mantener la lista de Discusión vía Web	Fortalecer la creación de nuevas listas de discusión informática	Una por cada campo de aplicación en psicología	93

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidar, Documentar y Divulgar las Experiencias de Proyección Social de la Facultad**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Invitar a expertos nacionales e internacionales en psicología	Al menos dos invitados al año	Actualización permanente de los últimos avances en psicología	37
Continuar apoyando los proyectos del Cesip a través de Practicantes desde los diferentes campos de aplicación	Mantener y fortalecer los practicantes requeridos en diferentes proyectos.	Número de estudiantes del acuerdo al Plan de Desarrollo del Cesip	42
Realizar el I Congreso Colombiano de Psicología conductual Cognitiva	Evaluar el impacto en el 100% de los aspectos establecidos por la facultad	Compartir con instituciones y teóricos de amplio reconocimiento nacional e internacional	36



Invitar a instituciones de la región y del país para integrarnos alrededor de la psicología como ciencia y profesión.	Invitar al 100% de Programas de Psicología en Colombia	Asistencia al menos de un 30% de las mismas	38
Avanzar en el incremento de las prácticas sociales	Incrementar la sensibilidad social de los futuros psicólogos javerianos.	La proporción de las prácticas sociales sean mayores del 84%	41
Sistematizar los programas de prácticas de l@s estudiantes para consolidar las experiencias de proyección social	Documento que integre el 100% de los proyectos por campos de aplicación	Alimentar el Informe Nuestro Compromiso Social	40
Convocar a instituciones públicas y privadas para subsidiar la realización del Congreso	Invitar al 100% de las instituciones para solicitar apoyo logístico, promocional	Apoyo al menos de un 20% de las solicitudes enviadas	39
Sistematizar los trabajos realizados en: Observatorio Social	Documento que sistematice el 100% del trabajo de intervención realizado en las instituciones y comunidades en que se trabaje.	Alimentar el Informe nuestro compromiso Social. Entregar el Informe respectivo	33
Sistematizar los trabajos de grados que responden a problemáticas sociales relevantes	Documento que sistematice el 100% del trabajo de investigación realizado	Alimentar el Informe Nuestro Compromiso Social. Entregar el Informe respectivo	34
Sistematizar el trabajo realizado en Proyecto Convergencia	Documento que sistematice el 100% del trabajo de intervención realizado en las microempresas	Alimente el Informe Nuestro Compromiso Social. Entregar el Informe respectivo	35
Continuar apoyando los proyectos del Cesip a través de Practicantes desde los diferentes campos de aplicación	Asignar asesores académicos que brinden mayor apoyo a los proyectos	Un asesor por cada estudiante en práctica	43

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Reactivar la Oferta de Postgrados**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Diseñar, organizar y someter a inscripción Especializaciones.	Entregar la Especialización en Terapia Sexual. Entregar la Especialización en Psicología Clínica.	Al menos dos especializaciones en el año	137
Continuar apoyando a Educación Continuada en la oferta de Diplomados	Diseñar Diplomados de interés a comunidad profesional de la Región	Al menos ofertar tres diplomados al año	136

**ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002 : EL COMPROMISO CON LA RACIONALIZACIÓN DEL GASTO Y LA OPTIMIZACIÓN DE LO PROCESOS ADMINISTRATIVOS**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Realizar estrategias de evaluación y seguimiento para establecer si los procesos desarrollados permiten el control y optimización de los recursos	Revisar mensualmente el consumo de papelería por cada docente, colaborador y Directivo	Disminución del gasto en un 10% con respecto al año 2001	128
Realizar estrategias de evaluación y seguimiento para establecer si los procesos desarrollados permiten el control y optimización de los recursos	Revisar mensualmente los procedimientos de la facultad para optimizar recursos y efectividad en la gestión del talento humano	Escribir un manual de procedimiento al año	130
Realizar estrategias de evaluación y seguimiento para establecer si los procesos desarrollados permiten el control y optimización de los recursos	Revisar los inventarios mensualmente de útiles de oficina	Disminución del gasto en un 10% con respecto al año 2001	129

**ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: CONSOLIDAR EL TEMA DE LA INTERNACIONALIZACIÓN EN LA AGENDA DE LA FACULTAD.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Realización de investigaciones con universidades del Exterior	Entregar el Informe de la investigación de Fobia Social con Vicente Caballo en Granada España. Iniciar investigación sobre violencia con Granada España	Al menos dos investigación del orden internacional	74
Consolidar el proyecto de profesores visitantes	Realizar los contactos con Francisco Labrador (Director del Doctorado en Ps. De la Universidad Complutense de Madrid) para el apoyo y consolidación del Laboratorio de investigación en Psicología Aplicada y la realización de proyectos conjuntos	Firma del Convenio. Establecer las reservas presupuestales	77
Incluir en el Currículo criterios de Internacionalización	Revisar pre-requisitos del Plan de Estudios, en el Comité de Currículo, que faciliten los intercambios internacionales	Incluir el 100% de los pre-requisitos eliminados en el Plan de Estudios	69
Continuar la promoción de prácticas externas y movilidad estudiantil	Realizar las Jornadas de Promoción cada semestre.	Al menos dos Jornadas al año	70

Establecer los criterios, en Comité de Currículo para realizar las prácticas en el exterior	Incluir en el Manual de Práctica los criterios para prácticas en exterior	Colgar en la página web de la Carrera	71
Identificación de convenios con universidades del Exterior para intercambio de profesores y estudiantes	Incrementar el número de estudiantes de intercambio en el programa Español Intercampus. Actualmente 1 estudiante en España	Superar el número de casos actuales. Al menos dos estudiantes al año	72
Identificación de convenios con universidades del Exterior para intercambio de profesores y estudiantes	Propiciar el intercambio con otras Universidades extranjeras	Al menos un profesor y un estudiante al año	73
Favorecer la formación docente de profesores en postgrados	Apoyo para la investigación de Maestría y doctorado de Ana Fernanda Uribe	Otorgar la disminución de carga docente como investigadora a una docente de medio tiempo sem.	76
Favorecer la formación docente de profesores en postgrados	Tiempo para terminar la tesis de doctorado a María C. Cuevas	Otorgar la disminución de carga docente como investigadora para una docente de tres cuartos de tiempo semanal	75
Realizar convenio para visita de estudiantes y profesores con la Universidad Complutense de Madrid	Iniciar los contactos y escribir documento que cobije los acuerdos.	Firma de convenio	78
Realizar convenio para visita de estudiantes y profesores con la Universidad Complutense de Madrid	Presupuestar los soportes económicos para la realización de intercambios en el año 2003 con la Universidad Complutense	Incluir el 100% de rubros que cubre la Universidad, de acuerdo a la política institucional	79
Apoyar y participar en el Congreso de ABA COLOMBIA (Internacional)	Promocionar la realización del evento entre los estudiantes	Presencia de al menos cinco estudiantes en el evento	81
Participar en el Encuentro de Decanos Iberoamericanos de Psicología en donde se discutirán los temas:	Sistemas de acreditación Iberoamericana. Mecanismos de cooperación interuniversitarios.	Iniciar contactos para una internacionalización de la Carrera de Psicología	82
Apoyar la representación de Apicsa en Colombia	Promocionar el III Congreso Iberoamericano de Psicología Clínica y de la Salud en los estudiantes y profesores. Asistencia de al menos un profesor al Congreso a celebrarse en Caracas en el mes de Noviembre.	Conseguir que al menos un grupo de dos estudiantes y dos profesores asistan al Congreso	83
Apoyar la asistencia al Congreso Europeo de Evaluación Conductual en Granada	Asistencia de al menos un profesor al congreso	Informe completo de la asistencia y los logros académicos y científicos que nutran la propuesta curricular	84

Apoyar la asistencia al Congreso Europeo de Evaluación Conductual en Granada	Solicitar la realización del IV Congreso de Apicsa en la Javeriana-Cali en el año 2003	Prospectar al menos un evento internacional al año	85
Promocionar los programas de internacionalización que se están trabajando	Informar al 100% de los estudiantes y profesores de la Carrera de Psicología sobre la existencia de los programas descritos previamente	- 100% de profesores y estudiantes	86
Apoyar y participar en el Congreso de ABA COLOMBIA (Internacional)	Enviar al menos dos profesores con ponencias al evento	Entrega de dos informes por cada una de las asistencias	80

**ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: MAYOR EXIGENCIA EN EL SERVICIO DE DOCENCIA**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Supervisar a través de las Evaluaciones cerrada y abierta el desempeño docente	Seguimiento a cada evaluación y compromiso.	Una vez al semestre	110

**UNIDAD**

**Teología**

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: APOYAR NUEVAS EXPERIENCIAS DE NTIC APLICADAS AL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Actualización de la página WEB del Departamento	Presencia de todas las actividades del Departamento en la página WEB.	Página WEB del Departamento actualizada	89
Elaboración de materiales y recursos didácticos en power point y otros medios	Fomentar la creatividad de los docentes. Intercambiar conocimientos y experiencias al respecto.	Cada asignatura tendrá por lo menos un material de soporte.	90

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: CONSOLIDAR EL TEMA DE LA INTERNACIONALIZACIÓN EN LA AGENDA DE LA FACULTAD**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Participación de los docentes en un evento internacional y socialización del evento	Participación en el evento. Documento escrito	Asistencia al evento. Entrega de documento escrito	66
Traer un conferencista extranjero invitado a las Jornadas de reflexión teológica.	Realización de la conferencia Documento escrito	Establecer contactos del Depto con instituciones y expertos de otros países	65

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidar, Documentar y Divulgar las Experiencias de Proyección Social**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Ofrecer un Curso de Capacitación y Formación Teológica abierto a la Comunidad	Diseñar, planear y realizar la propuesta de acuerdo al Plan de Desarrollo del Departamento	Documento escrito del Proyecto Ejecución y evaluación de la actividad.	25
Asesorar la Función Académica y de Servicio de Instituciones y Movimientos Eclesiales comprometidos con los sectores excluidos.	Diagnóstico sobre necesidades de las instituciones y listado de prioridades Elaboración de la propuesta con directores de Fe y Alegría y Acción Católica. Realización de un seminario-taller por semestre.	Documento escrito a partir de protocolos de visitas y actas de las reuniones Planeación y elaboración de un proyecto de asesoría. Elaboración de manual con las fichas de trabajo y la evaluación de cada actividad.	24

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: FORTALECER LOS DEPARTAMENTOS DE LA FACULTAD, ESPECIALMENTE EN LA FUNCIÓN DE INVESTIGACIÓN**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Desarrollar propuestas de investigación teológica que contribuyan a las necesidades de la sociedad.	Elaborar un documento sobre las necesidades y prioridades del Depto y sobre las líneas de pensamiento y acción que pretende desarrollar.	Documento escrito de los proyectos de investigación Obtener la aprobación de al menos una propuesta de investigación.	126
Contribuir en la consolidación de las líneas de investigación de la Facultad	Participación de los docentes en los grupos de investigación y en los eventos de capacitación en investigación propuestos por la Facultad y la Universidad.	Participar en por lo menos 1 investigación de carácter interdisciplinario.	125
Promover la actualización de los docentes de planta e incentivar la producción intelectual	Participación en todas las reuniones del Seminario permanente de la Facultad y del Departamento. Participación de los docentes en 3 eventos nacionales y 1 internacional y elaboración de los respectivos informes escritos.	Asistencia al 100% de las reuniones y eventos programados.	124

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: MAYOR EXIGENCIA EN EL SERVICIO DE DOCENCIA**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Actualizar a los docentes en Pedagogía y Didáctica	Realización del seminario de Pedagogía y didáctica y elaboración de las actas	Actas de reuniones	108



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
FACULTAD DE INGENIERIA**

**ANDRES JARAMILLO BOTERO  
DECANO**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**

## FACULTAD DE INGENIERIA

### A. Orientaciones para el 2002:

- ✓ Consolidar la participación de la Facultad en programas y proyectos con definida dimensión social.
- ✓ Dinamizar la oferta y lograr la autosostenibilidad de los Centros de la Facultad.
- ✓ Incorporar en la reflexión de la Facultad el tema de la Departamentalización. Fortalecer el Departamentos de Ciencias Básicas, especialmente en la función de investigación.
- ✓ Estudiar la apertura de nuevos posgrados.
- ✓ Culminar los procesos de autoevaluación de las Carreras de Ingeniería Electrónica y de Ingeniería de Sistemas. Presentar la documentación para el registro de calidad de la Carrera de Ingeniería Civil. Iniciar el proceso de reacreditación de la carrera de Ingeniería Industrial.
- ✓ Mantener el compromiso con la racionalización del gasto y la optimización de los procesos administrativos.
- ✓ Lograr una mayor participación de los estamentos de la Facultad en las decisiones y orientación de la misma. Asegurar un mayor empoderamiento de los directores de carrera. Prestar mayor atención a las funciones de corresponsabilidad de la Decanatura del Medio Universitario en la toma de decisiones.
  - Estudiar y preparar los ajustes que implicarán los nuevos Estatutos de la Universidad.
- ✓ Una mayor exigencia en el servicio de docencia.
- ✓ Estudiar los problemas de fraude en las evaluaciones de estudiantes.

**Presenta actividades, indicadores y resultados esperados de los mismos para 9 de las 10 orientaciones de forma consolidada para toda la Facultad. En la sexta orientación (Mantener el compromiso con la racionalización del gasto y la optimización de los procesos administrativos) plantea la implantación de un sistema de costos ABC. Esta actividad debería ser discutida previamente con la Dirección Administrativa y Financiera dadas las implicaciones que tendría con respecto a toda la Universidad. La orientación para la que no existen actividades propuestas (Estudiar y preparar los ajustes que implicarán los nuevos Estatutos de la Universidad) puede requerir de información adicional proporcionada por las Directivas de la Universidad para poder ser desarrollada.**

Se asignaron los números de registro 329 a 427 en la base de datos que permitirá hacer el seguimiento de las actividades e indicadores propuestos.

**FACULTAD DE INGENIERIA**





INFORME

**PRIMER BORRADOR, MARZO 4 DE 2002**  
**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

FACULTAD: Ingeniería	NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad y Universidad				NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*): Fortalecimiento Relaciones Universidad Entorno;				ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: (1) Consolidar la participación de la Facultad en programas y proyectos con definida dimensión social.			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)								
Programa de apoyo a Empresas (Fundación MAC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nivel de Satisfacción</li> <li>Número de empresas Atendidas</li> <li>Número de estudiantes/Profesores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt;85%</li> <li>10+</li> <li>30/2</li> </ul>		DE MANERA GENERAL SE ESPERA LOGRAR MEJORAMIENTO SOSTENIBLE EN EL RESULTADO DE CADA INDICADOR QUE TENGA CONTINUIDAD.								
Programa de apoyo en Formación para el oficio – Fundación Carvajal (Aguablanca)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de Estudiantes/Profesores</li> <li>Número de personas atendidas</li> <li>Número de programas en funcionamiento</li> <li>Nivel de satisfacción de los atendidos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2/1 por carrera</li> <li>60</li> <li>3</li> <li>&gt;85%</li> </ul>										
Programa de apoyo a economía Solidaridad de Aguablanca – AESDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de empresas atendidas</li> <li>Número de estudiantes/Profesores</li> <li>Nivel de satisfacción</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>5+</li> <li>10/1</li> <li>&gt;85%</li> </ul>										
Programa de apoyo a discapacitados (Fundación IDEAL e Instituto de niños ciegos y sordos)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de proyectos emprendidos</li> <li>Número de estudiantes/Profesores</li> <li>Personas beneficiadas directamente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1</li> <li>4/1</li> <li>30</li> </ul>										
Trabajo social en el área ambiental (Convenio CVC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de proyectos emprendidos</li> <li>Número de estudiantes/Profesores</li> <li>Población beneficiada</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1</li> <li>6/1</li> <li>1 vereda</li> </ul>										
Proyectos dirigidos con definida dimensión social	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de proyectos emprendidos</li> <li>Número de estudiantes/Profesores</li> <li>Número de problemáticas abordadas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1/carrera</li> <li>2/1 carrera</li> <li>3</li> </ul>										
Proyectos de Semestre con definida dimensión social	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de proyectos emprendidos</li> <li>Número de estudiantes/Profesores</li> <li>Número de problemáticas abordadas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>7</li> <li>35/3</li> <li>3</li> </ul>										
Proyectos de Grado con definida dimensión social	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de proyectos emprendidos</li> <li>Número de estudiantes/Profesores</li> <li>Número de problemáticas abordadas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1/carrera</li> <li>2/1</li> <li>4</li> </ul>										
Investigación y Desarrollo con definida dimensión social	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de proyectos emprendidos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1</li> </ul>										



**PRIMER BORRADOR, MARZO 4 DE 2002**

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>				
<b>FACULTAD: Ingeniería</b>				
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad y Universidad</b>				
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*): Fortalecimiento Relaciones Universidad Entorno;</b>				
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: (1) Consolidar la participación de la Facultad en programas y proyectos con definida dimensión social.</b>				
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Practica Laboral	• Número de estudiantes/Profesores	• 4/2		
	• Número de problemáticas abordadas	• 1		
	• Número de instituciones atendidas	• 2		
	• Número de estudiantes involucrados	• 1 por carrera		
	• Nivel de satisfacción	• >85%		

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad. –

(\*\*) Continuidad de la actividad, suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002				
FACULTAD: Ingeniería				
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad y Universidad				
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*): Fortalecimiento Relaciones Universidades Entorno; Práctica Empresarial				
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: (2) Dinamizar la oferta y lograr la autosostenibilidad de los Centros de la Facultad.				
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Redireccionar misión, visión y política del CCP (ajustados a las funciones principales de asesoría/consultoría y transferencia de tecnología).	<ul style="list-style-type: none"> <li>% de despliegue de la misión</li> <li>% de despliegue de la visión</li> <li>% de despliegue de la política</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100% de la actividad</li> <li>100%</li> <li>100%</li> </ul>		
Diseñar y definir el portafolio de servicios del CCP.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Portafolio completo en varios formatos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100%</li> </ul>		
Diseñar y definir plan transferencia de tecnología (todos)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan definido</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100%</li> </ul>		
Generar procesos de consultoría/asesoría básicos (todos).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Porcentaje de ejecución del plan</li> <li>Número de servicios de consultoría/asesoría prestados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>50%</li> <li>4</li> </ul>		
Consolidar la transferencia de tecnología a través de su relación con el medio y los grupos de I+D (todos).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de productos/spin-offs de transferencia tecnológica resultantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2</li> </ul>		
Venta de servicios y productos (todos).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Relación ingresos/egresos</li> <li>Número de licencias otorgadas, prototipos transferidos o empresas "spin-off" generadas.</li> <li>Número de reuniones realizadas entre empresarios y grupos asociados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; 1.5</li> <li>&gt; 1</li> </ul>		
Prestación de servicios a la Universidad (CAP)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de estudiantes beneficiados por el uso de recurso disponible en el laboratorio.</li> <li>Número de clases dictadas en el centro.</li> <li>Número de cursos (con ingreso adicional) dictados por el Centro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; 5</li> <li>&gt; 1,000</li> </ul>		
Consolidar el Centro de Desarrollo de Software	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de desarrollo de software desde la unidad de centro</li> <li>Portafolio de servicios</li> <li>Organización para estandarización y certificación ISO9000</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100%</li> <li>100%</li> <li>60%</li> </ul>		



PRIMER BORRADOR, MARZO 4 DE 2002

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002			
FACULTAD: Ingeniería			
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Sociedad y Universidad			
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*): Fortalecimiento Relaciones Universidad Entorno			
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: (3) Incorporar en la reflexión de la Facultad el tema de la Departamentalización.			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
Estudiar el documento generado por el comité de Análisis de Departamentalización en la P.U.J de Cali	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de personas involucradas en la reflexión (docentes/directivos).</li> <li>Número de estamentos involucrados en el análisis (comités curriculares)</li> <li>Análisis de resultados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>20</li> <li>1/carrera-posgrados</li> <li>Observaciones al documento del comité.</li> </ul>	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Programar en la agenda del Consejo de Facultad el análisis de la Departamentalización según las posibilidades/fortalezas de la Facultad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de reuniones en las cuales se discute la temática</li> <li>Documento conclusivo sobre las posibilidades de departamentalización de la Facultad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2</li> <li>100%</li> </ul>	

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad. –

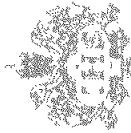
(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA-CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002			
FACULTAD: INGENIERIA			
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: El Currículo			
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):			
ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: (4) Estudio de apertura de nuevos Posgrados			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
Encuestas sobre Maestrías	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de encuestados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Muestras representativas para toma de económicas y académicas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Análisis y Decisiones</li> </ul>
Maestría que empezaría en 2003	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documento Anteproyecto</li> <li>Análisis de viabilidad económica</li> <li>Número de visitas de promoción realizadas en empresas.</li> <li>Número de empresas que apoyarían la modalidad de trabajo-estudio con plazas</li> <li>Número de clasificados de comunicación utilizados para la promoción del programa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anteproyecto del programa: contenido curricular, costos, reglamentos, asociación con la investigación de la Facultad, cuerpo docente asociado, etc.</li> <li>&gt;10</li> <li>&gt;2</li> <li>Prensa, radio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentación a las autoridades universitarias respectivas</li> </ul>
Conformar y citar un Comité de Posgrados para analizar el futuro de los mismos de manera permanente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de reuniones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt;4</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplir los objetivos del comité</li> </ul>

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad -

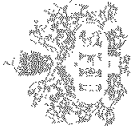
(\*\*) Continuidad de la actividad, suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002			
FACULTAD: Ingeniería			
NÚCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Currículo			
NÚCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):			
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: (5) Culminar los procesos de autoevaluación de las carreras de Electrónica y Sistemas. Presentar la documentación para el registro de calidad de ingeniería civil. Iniciar proceso de recreditación de Ingeniería Industrial			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
Desarrollar plan de trabajo de Autoevaluación de la carrera de Ingeniería Industrial	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplimiento de plan de trabajo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100%</li> </ul>	
Iniciar proceso de Autoevaluación de Industrial con miras a la recreditación en el 2003	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avance de proceso de autoevaluación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>70%</li> </ul>	
Presentar documentos de autoevaluación con miras a la acreditación de los programas de Ing. De Sistemas y Computación e Ing. Electrónica para aprobación del Consejo Académico, Consejo de la Seccional y Consejo Directivo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplimiento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100%</li> </ul>	
Preparar equipo para la visita de pares (Ing. De Sistemas y Computación e Ing. Electrónica)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Porcentaje de referencias cruzadas verificadas y validadas</li> <li>Porcentaje de documentos en línea</li> <li>Número de pruebas realizadas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100%</li> <li>100%</li> <li>2</li> </ul>	
Atender la visita de pares (Ing. De Sistemas y Computación e Ing. Electrónica)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplimiento de agenda</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100%</li> </ul>	
Registro de Calidad de la Carrera de Ingeniería Civil ante el ICFES	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conformación de equipo ejecutor del proceso autoevaluativo</li> <li>Aplicación de las pruebas, consultas, y encuestas exigidas.</li> <li>Redacción de los documentos exigidos</li> <li>Socialización de los resultados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100%</li> <li>100%</li> <li>80%</li> <li>80%</li> </ul>	

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad. –

(\*\*) Continuidad de la actividad, suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002				
FACULTAD: Ingeniería				
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD:				
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):				
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: (6) Mantener el compromiso con la racionalización del gasto y la optimización de los procesos administrativos				
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Implementación ISO 9000 a procesos de Facultad	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nº procesos documentados/ N° procesos totales identificados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>50%/100%</li> </ul>		
L'valuación de la calidad del servicio ofrecido por Facultad a estudiantes / profesores / usuarios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nivel de satisfacción</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt;80% global e individual</li> </ul>		
Implementación pool de secretarías de la Facultad	<ul style="list-style-type: none"> <li>Grado de implementación y funcionalidad</li> <li>Grado de satisfacción de Directivos Facultad</li> <li>Grado de satisfacción en servicio a estudiantes / profesores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100%</li> <li>&gt; 85%</li> <li>&gt; 85%</li> </ul>		
Presupuesto versus ejecución	<ul style="list-style-type: none"> <li>Porcentaje de ejecución presupuestal</li> <li>Nivel de descuento obtenido en inversiones (excesiones incluidas)</li> <li>Porcentaje de participación de la Facultad sobre los Ingresos</li> <li>Porcentaje de participación de la Facultad sobre los Gastos Totales de la Seccional</li> <li>Distribución porcentual de la aplicación del gasto a las diferentes funciones que se desarrollan (podría ser por carreras y/o para la facultad)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100%</li> <li>20%</li> <li>46%</li> <li>18%</li> <li>Por definir</li> </ul>		
Definir y analizar costo por estudiante en la Facultad	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instanciar y utilizar como indicador de rendimiento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100%</li> </ul>		
Costos ABC y Gerencia ABM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de actividades en cada proceso y % de costos de la actividad dentro del proceso</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Montar el sistema y establecer porcentaje</li> </ul>	Compararlos con procesos semejantes. Que la Dirección Administrativa monte el sistema	Funcionando plenamente a nivel de toda la Universidad



**PRIMER BORRADOR, MARZO 4 DE 2002**

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad. –

(\*\*) Continuidad de la actividad, suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles





PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002				
FACULTAD: Ingeniería				
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Administración				
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):				
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: (7) lograr una mayor participación de los estamentos de la Facultad en las decisiones y orientación de la misma. Asegurar un mayor empoderamiento de los directores de carrera. Prestar mayor atención a las funciones de corresponsabilidad de la Decanatura del Medio Universitario en la toma de decisiones.				
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Reuniones periódicas de la Decanatura Académica para tratar temas de interés general que puedan redundar en lograr una mayor participación de los estamentos de la Facultad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de reuniones del Consejo de la Facultad</li> <li>Número de reuniones con los directores de unidades</li> <li>Número de reuniones con el personal administrativo</li> <li>Número de reuniones con los profesores para discutir temas relacionados con la operación y la toma de decisiones de la Facultad.</li> <li>Número de reuniones con los estudiantes para presentar planes/actividades, etc.</li> <li>Número de reuniones con el Decano del Medio para discutir decisiones que requieren el parecer de ambos Decanos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>12 reuniones</li> <li>39 reuniones</li> <li>4 reuniones</li> <li>1 por semestre</li> <li>1 por semestre</li> <li>15 reuniones</li> </ul>		

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad. –

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles



**PRIMER BORRADOR, MARZO 4 DE 2002**  
 LA ORIENTACIÓN NÚMERO 8 (ESTUDIAR Y PREPARAR AJUSTES A LOS NUEVOS ESTATUTOS) SERÁ ABORDADA SEGÚN LA DISPONIBILIDAD DE LOS ESTATUTOS, QUE HASTA LA FECHA NO HAN SIDO COMPARTIDOS CON NINGÚN ESTAMENTO DE LA FACULTAD.

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>			
<b>FACULTAD: Ingeniería</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Currículo</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):</b>			
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: (9) Exigencia en el servicio de docencia</b>			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)			
Definir coordinadores de áreas temáticas para apoyo a Subcomité curricular en el propósito de cumplimiento y mejora de contenidos de programas de materias	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nº asignaturas coordinadas / Número total de asignaturas de carrera</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>90%</li> </ul>	
Plan de seguimiento de asistencia profesoral a clases.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nº horas de asistidas / Nº total de horas programadas semestre</li> <li>Puntualidad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; 90%</li> <li>Excelente</li> </ul>	
Estudiar relación entre profesores y asignaturas de más alto porcentaje de alumnos reprobados y cancelaciones para reducir tasa de mortandad	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promedio total de reducción % de reprobados</li> <li>Promedio total de reducción % de cancelaciones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>30% de reducción</li> <li>Por definir</li> </ul>	
Control de horas de asistencia al estudiante. Todos los profesores deben publicar y respetar los horarios de atención a estudiantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de horas de atención semanal por asignatura</li> <li>Porcentaje de estudiantes atendidos por asignatura por semestre (diferentes)</li> <li>Relación entre el promedio del porcentaje del tiempo dedicado por los profesores a atención a estudiantes con respecto al tiempo total de dedicación a la docencia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proporcional a intensidad horaria</li> <li>50%</li> <li>1/4</li> </ul>	
Cualificación profesoral y desarrollo de habilidades pedagógicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Porcentaje de profesores de planta que asisten a eventos sobre metodologías y pedagogías orientadas al mejoramiento del servicio docente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>75%</li> </ul>	

ESTA ORIENTACIÓN CENTRA SU ATENCIÓN EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO MÁS QUE EN LA CUALIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL CONTENIDO ACADÉMICO RESULTANTE DE LA DOCENCIA. HEMOS LEVANTADO UN CONJUNTO IMPORTANTE DE INDICADORES QUE NO SE INCLUYEN AQUÍ ORIENTADOS A MEJORAR LA CALIDAD. (\*). Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad. – (\*\*) Continuidad de la actividad, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles



PRIMER BORRADOR, MARZO 4 DE 2002

<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002</b>			
<b>FACULTAD: Ingeniería</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Currículo</b>			
<b>NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DE LA PLANEACION DE LA UNIDAD (*):</b>			
<b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: (10) Estudiar cuidadosamente los problemas de fraude en exámenes</b>			
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>
Estudio de causas de fraude. Analizar, a partir de las causas, posibles cambios metodológicos de enseñanza y de evaluación con el propósito de reducir el nivel de fraudes. Particularmente en la formación científico matemática.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• % Casos 1999 a 2002</li> <li>• Documento de análisis de las causas de fraude y propuestas de cambios metodológicos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100% casos revisados</li> <li>• 100%</li> </ul>	<b>OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)</b>

(\*) Si existen diferencias con el proceso de planeación de la Universidad. –

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles

Promover e incentivar la producción intelectual	Producción y publicación anual de un artículo por parte de cada docente de planta. Elaboración y entrega del boletín Teonotas.	Tener un escrito por cada docente.	107
Fomentar y promover la cultura de la evaluación permanente	Evaluación y renovación semestral de los programas de las distintas asignaturas en los colectivos y presentación de los Informes respectivos por escrito Realización y seguimiento de las evaluaciones de desempeño docente y del plan de mejoramiento	Currículo actualizado Evaluaciones realizadas.	106

**DEPENDENCIA: ING**

**UNIDAD 0**

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: (1) Consolidar la participación de la Facultad en programas y proyectos con definida dimensión social.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Proyectos de Semestre con definida dimensión social	Número de proyectos emprendidos	· 7	348
Proyectos dirigidos con definida dimensión social	· Número de problemáticas abordadas	· 3	347
Proyectos dirigidos con definida dimensión social	Número de estudiantes/Profesores	· 2/1 carrera	346
Proyectos dirigidos con definida dimensión social	Número de proyectos emprendidos	· 1/carrera	345
Trabajo social en el área ambiental(Convenio CVC)	· Población beneficiada	· 1 vereda	344
Trabajo social en el área ambiental(Convenio CVC)	Número de estudiantes/Profesores	· 6/1	343
Trabajo social en el área ambiental(Convenio CVC)	Número de proyectos emprendidos	· 1	342

Programa de apoyo a discapacitados(Fundación IDEAL e Instituto de niños ciegos y sordos)	· Personas beneficiadas directamente	· 30	341
Proyectos de Semestre con definida dimensión social	Número de estudiantes/Profesores	· 35/3	349
Programa de apoyo a economíaSolidaridad de Aguablanca - AESDA	Número de estudiantes/Profesores	· 10/1	337
Programa de apoyo a discapacitados(Fundación IDEAL e Instituto de niños ciegos y sordos)	Número de estudiantes/Profesores	· 4/1	340
Programa de apoyo a economíaSolidaridad de Aguablanca - AESDA	Número de empresas atendidas	· 5+	336
Programa de apoyo en Formación para el oficio - Fundación Carvajal (Aguablanca)	· Nivel de satisfacción de los atendidos	· >85%	335
Programa de apoyo en Formación para el oficio - Fundación Carvajal (Aguablanca)	Número de programas en funcionamiento	· 3	334
Programa de apoyo en Formación para el oficio - Fundación Carvajal (Aguablanca)	Número de personas atendidas	· 60	333
Programa de apoyo en Formación para el oficio - Fundación Carvajal (Aguablanca)	Número de Estudiantes/Profesores	· 2/1 por carrera	332
Programa de apoyo a Empresas (Fundación MAC)	· Número de estudiantes/Profesores	· 30/2	331
Programa de apoyo a Empresas (Fundación MAC)	Número de empresas Atendidas	· 10+	330
Programa de apoyo a Empresas (Fundación MAC)	Nivel de Satisfacción	· >85%	329
Programa de apoyo a discapacitados(Fundación IDEAL e Instituto de niños ciegos y sordos)	Número de proyectos emprendidos	· 1	339
Investigación y Desarrollo con definida dimensión social	Número de proyectos emprendidos	· 1	354

Programa de apoyo a economía/Solidaridad de Aguablanca - AESDA	· Nivel de satisfacción	· 85%	338
Practica Laboral	Número de estudiantes involucrados	· 1 por carrera	358
Practica Laboral	Número de instituciones atendidas	· 2	357
Practica Laboral	· Nivel de satisfacción	· >85%	359
Investigación y Desarrollo con definida dimensión social	· Número de problemáticas abordadas	· 1	356
Investigación y Desarrollo con definida dimensión social	Número de estudiantes/Profesores	· 4/2	355
Proyectos de Grado con definida dimensión social	· Número de problemáticas abordadas	· 4	353
Proyectos de Semestre con definida dimensión social	· Número de problemáticas abordadas	· 3	350
Proyectos de Grado con definida dimensión social	Número de proyectos emprendidos	· 1/carrera	351
Proyectos de Grado con definida dimensión social	Número de estudiantes/Profesores	· 2/1	352

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: (10) Estudiar cuidadosamente los problemas de fraude en exámenes**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Estudio de causas de fraude.	· % Casos 1999 a 2002	· 100% casos revisados	426
Analizar, a partir de las causas, posibles cambios metodológicos de enseñanza y de evaluación con el propósito de reducir el nivel de fraudes. Particularmente en la formación científico matemática.	· Documento de análisis de las causas de fraude y propuestas de cambios metodológicos.	· 100%	427

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: (2) Dinamizar la oferta y lograr la autosostenibilidad de los Centros de la Facultad.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
--------------------	--------------------	-----------------------------	---------------

Redireccionar misión, visión y política del CCP (ajustados a las funciones principales de asesoría/consultoría y transferencia de tecnología).	· 100%	361	
Prestación de servicios a la Universidad (CAP)	· Número de cursos (con ingreso adicional) dictados por el Centro.	· >10	373
Generar procesos de consultoría/asesoría básicos (todos).	· Número de servicios de consultoría/asesoría prestados	· 4	366
Prestación de servicios a la Universidad (CAP)	· Número de clases dictadas en el centro.	· >4	372
Diseñar y definir plan transferencia de tecnología (todos)	· Porcentaje de ejecución del plan	· 50%	365
Redireccionar misión, visión y política del CCP (ajustados a las funciones principales de asesoría/consultoría y transferencia de tecnología).	· % de despliegue de la política	· 100%	362
Redireccionar misión, visión y política del CCP (ajustados a las funciones principales de asesoría/consultoría y transferencia de tecnología).	· % de despliegue de la misión	· 100% de la actividad	360
Venta de servicios y productos (todos).	· Relación ingresos/egresos	· >1.5	368
Diseñar y definir el portafolio de servicios del CCP.	· Portafolio completo en varios formatos	· 100%	363
Venta de servicios y productos (todos).	· Número de licencias otorgadas, prototipos transferidos o empresas "spin-off" generadas.	· >1	369
Venta de servicios y productos (todos).	· Número de reuniones realizadas entre empresarios y grupos asociados.	· >5	370
Diseñar y definir plan transferencia de tecnología (todos)	· Plan definido	· 100%	364
Consolidar la transferencia de tecnología a través de su relación con el medio y los grupos de I+D (todos).	· Número de productos/spin-offs de transferencia tecnológica resultantes	· 2	367
Consolidar el Centro de Desarrollo de Software	· Portafolio de servicios	· 100%	375

Consolidar el Centro de Desarrollo de Software	· Organización para estandarización y certificación ISO9000	· 60%	376
Prestación de servicios a la Universidad (CAP)	Número de estudiantes beneficiados por el uso de recurso disponible en el laboratorio.	· >1,000	371
Consolidar el Centro de Desarrollo de Software	Plan de desarrollo de software desde la unidad de centro	· 100%	374

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: (3) Incorporar en la reflexión de la Facultad el tema de la Departamentalización.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Estudiar el documento generado por el comité de Análisis de Departamentalización en la PUJ de Cali	· Número de personas involucradas en la reflexión (docentes/directivos).	· 20	377
Estudiar el documento generado por el comité de Análisis de Departamentalización en la PUJ de Cali	Número de estamentos involucrados en el análisis (comités curriculares)	· 1/carrera-posgrados	378
Estudiar el documento generado por el comité de Análisis de Departamentalización en la PUJ de Cali	· Análisis de resultados	· Observaciones al documento del comité.	379
Programar en la agenda del Consejo de Facultad el análisis de la Departamentalización según las posibilidades/fortalezas de la Facultad.	Número de reuniones en las cuales se discute la temática	· 2	380
Programar en la agenda del Consejo de Facultad el análisis de la Departamentalización según las posibilidades/fortalezas de la Facultad.	· Documento conclusivo sobre las posibilidades de departamentalización de la Facultad.	· 100%	381

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: (5) Culminar los procesos de autoevaluación de las carreras de Electrónica y Sistemas. Presentar la documentación para el registro de calidad de ingeniería civil. Iniciar proceso de reacreditación de Ingeniería**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Preparar equipo para la visita de pares (Ing. De Sistemas y Computación e Ing. Electrónica)	Porcentaje de documentos en línea	· 100%	392



Iniciar proceso de Autoevaluación de Industrial con miras a la reacreditación en el 2003	· Avance de proceso de autoevaluación	· 70%	389
Desarrollar plan de trabajo de Autoevaluación de la carrera de Ingeniería Industrial	· Cumplimiento de plan de trabajo	· 100%	388
Atender la visita de pares (Ing. De Sistemas y Computación e Ing. Electrónica)	· Cumplimiento de agenda	· 100%	394
Registro de Calidad de la Carrera de Ingeniería Civil ante el ICFES	Redacción de los documentos exigidos	· 80%	397
Preparar equipo para la visita de pares (Ing. De Sistemas y Computación e Ing. Electrónica)	· Número de pruebas realizadas	· 2	393
Presentar documentos de autoevaluación con miras a la acreditación de los programas de Ing. De Sistemas y Computación e Ing. Electrónica para aprobación del Consejo Académico, Consejo de la Seccional y Consejo Directivo.	· Cumplimiento	· 100%	390
Registro de Calidad de la Carrera de Ingeniería Civil ante el ICFES	Conformación de equipo ejecutor del proceso autoevaluativo	· 100%	395
Registro de Calidad de la Carrera de Ingeniería Civil ante el ICFES	· Socialización de los resultados	· 80%	398
Registro de Calidad de la Carrera de Ingeniería Civil ante el ICFES	Conformación de equipo ejecutor del proceso autoevaluativoAplicación de las pruebas, consultas, y encuestas exigidas.	· 100%	396
Preparar equipo para la visita de pares (Ing. De Sistemas y Computación e Ing. Electrónica)	Porcentaje de referencias cruzadas verificadas y validadas	· 100%	391

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: (6) Mantener el compromiso con la racionalización del gasto y la optimización de los procesos administrativos**

**NUMERO**

**RESULTADOS ESPERADOS**

**INDICADORES**

**ACTIVIDADES**

Implementación pool de secretarías de la Facultad	Grado de satisfacción de Directivos Facultad	> 85%	402
Implementación pool de secretarías de la Facultad	Grado de implementación y funcionalidad Facultad	100%	401
Implementación pool de secretarías de la Facultad	Grado de satisfacción en servicio a estudiantes / profesores	> 85%	403
Presupuesto versus ejecución	Porcentaje de ejecución presupuestal	100%	404
Presupuesto versus ejecución	Nivel de descuento obtenido en inversiones (excesiones incluidas)	20%	405
Presupuesto versus ejecución	Porcentaje de participación de la Facultad sobre los Ingresos	0.46	406
Presupuesto versus ejecución	Porcentaje de participación de la Facultad sobre los Gastos Totales de la Seccional	18%	407
Evaluación de la calidad del servicio ofrecido por Facultad a estudiantes / profesores / usuarios	Nivel de satisfacción	>80% global e individual	400
Definir y analizar costo por estudiante en la Facultad	Instanciar y utilizar como indicador de rendimiento	100%	409
Presupuesto versus ejecución	Distribución porcentual de la aplicación del gasto a las diferentes funciones que se desarrollan (podría ser por carreras y/o para la facultad)	Por definir	408
Implementación ISO 9000 a procesos de Facultad	N° procesos documentados/ N° procesos totales identificados	50%/100%	399
Costos ABC y Gerencia ABM	Número de actividades en cada proceso y % de costos de la actividad dentro del proceso	Montar el sistema y establecer porcentaje	410

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: (7) lograr una mayor participación de los estamentos de la Facultad en las decisiones y orientación de la misma. Asegurar un mayor empoderamiento de los directores de carrera. Prestar mayor atención a las fu**

**ACTIVIDADES**

**INDICADORES**

**RESULTADOS ESPERADOS**

**NUMERO**

Reuniones periódicas de la Decanatura Académica para tratar temas de interés general que puedan redundar en lograr una mayor participación de los estamentos de la Facultad.	· Número de reuniones con los directores de unidades	· 39 reuniones	412
Reuniones periódicas de la Decanatura Académica para tratar temas de interés general que puedan redundar en lograr una mayor participación de los estamentos de la Facultad.	· Número de reuniones con el personal administrativo	· 4 reuniones	413
Reuniones periódicas de la Decanatura Académica para tratar temas de interés general que puedan redundar en lograr una mayor participación de los estamentos de la Facultad.	· Número de reuniones con los profesores para discutir temas relacionados con la operación y la toma de decisiones de la Facultad.	· 1 por semestre	414
Reuniones periódicas de la Decanatura Académica para tratar temas de interés general que puedan redundar en lograr una mayor participación de los estamentos de la Facultad.	Número de reuniones con los estudiantes para presentar planes/actividades, etc.	· 1 por semestre	415
Reuniones periódicas de la Decanatura Académica para tratar temas de interés general que puedan redundar en lograr una mayor participación de los estamentos de la Facultad.	· Número de reuniones con el Decano del Medio para discutir decisiones que requieren el parecer de ambos Decanos	· 15 reuniones	416
Reuniones periódicas de la Decanatura Académica para tratar temas de interés general que puedan redundar en lograr una mayor participación de los estamentos de la Facultad.	· Número de reuniones del Consejo de la Facultad	· 12 reuniones	411

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: (9) Exigencia en el servicio de docencia**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Estudiar relación entre profesores y asignaturas de más alto porcentaje de alumnos reprobados y cancelaciones para reducir tasa de mortandad	Promedio total de reducción % de reprobados	· 30% de reducción	420

Cualificación profesoral y desarrollo de habilidades pedagógicas.	· Porcentaje de profesores de planta que asisten a eventos sobre metodologías y pedagogías orientadas al mejoramiento del servicio docente.	· 75%	425
Plan de seguimiento de asistencia profesoral a clases.	· Puntualidad	· Excelente	419
Estudiar relación entre profesores y asignaturas de más alto porcentaje de alumnos reprobados y cancelaciones para reducir tasa de mortandad	· Promedio total de reducción % de cancelaciones	· Por definir	421
Control de horas de asistencia al estudiante. Todos los profesores deben publicar y respetar los horarios de atención a estudiantes.	Número de horas de atención semanal por asignatura	· Proporcional a intensidad horaria	422
Control de horas de asistencia al estudiante. Todos los profesores deben publicar y respetar los horarios de atención a estudiantes.	Porcentaje de estudiantes atendidos por asignatura por semestre (diferentes)	· 50%	423
Control de horas de asistencia al estudiante. Todos los profesores deben publicar y respetar los horarios de atención a estudiantes.	· Relación entre el promedio del porcentaje del tiempo dedicado por los profesores a atención a estudiantes con respecto al tiempo total de dedicación a la docencia.	· 1/4	424
Definir coordinadores de áreas temáticas para apoyo a Subcomité curricular en el propósito de cumplimiento y mejora de contenidos de programas de materias	· N° asignaturas coordinadas / Número total de asignaturas de carrera	· 90%	417
Plan de seguimiento de asistencia profesoral a clases.	N° horas de asistidas / N° total de horas programadas semestre	· > 90%	418

**ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: (4) Estudio de apertura de nuevos Posgrados**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Maestría que empezaría en 2006	· Número de clasificados de comunicación utilizados para la promoción del programa.	· Prensa, radio.	386



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
OFICINAS ADSCRITAS A LA VICERRECTORIA**

**JOAQUIN SANCHEZ GARCIA S.J  
VICERRECTOR**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**

## **OFICINAS ADSCRITAS A VICERRECTORÍA**

## OFICINA DE MULTIMEDIOS

### A. Orientaciones para el 2002:

- ✓ Consolidación del Rediseño de la Unidad en un 100%. Para esta orientación, considerar la descentralización de los equipos en las Facultades con propósitos de optimización y de redefinición de las funciones del talento humano.
- ✓ Indicadores de satisfacción de los usuarios de los servicios de la Unidad.
- ✓ Consolidación del talento humano para el apoyo a los proyectos de NTIC aplicados a los procesos de enseñanza – aprendizaje. Para esta orientación, considerar el aporte que podrían prestar algunos estudiantes de la Universidad en su condición de estudiantes en practica o con el estímulo de monitoría.
- ✓ Apoyar a la Vicerrectoría y a la Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales en los aspectos tecnológicos y de equipos requeridos en el montaje de la futura Carrera de Comunicación.

**Las orientaciones presentan actividades, indicadores y resultados de los mismos.**

Se asignaron los números de registro 530 a 551 en la base de datos que permitirá hacer el seguimiento de las actividades e indicadores propuestos.

## CENTRO DE SERVICIOS INFORMATICOS

### A. Orientaciones para el 2002:

- Explicitación del Plan de Prioridades Institucionales en el Desarrollo de Servicios Informáticos. Prospectiva del Centro de Servicios Informáticos. Indicador de logro: Aprobación por la Vicerrectoría y el Consejo de la Seccional.
- Definición de criterios de asignación de Hardware y Software por tipo de usuario y por unidades académicas. Indicador de logro: Aprobación por la Vicerrectoría y el Consejo de la Seccional.
- Cumplimiento del 100% del cronograma previsto de implantación de Peoplesoft.

**No se relacionan las Orientaciones de la Vicerrectoría en el informe. Se presentan indicadores para el “Plan de Acción”, pero estos indicadores no tienen relación con el cumplimiento de las orientaciones.**

Se asignaron tentativamente los números de registro 563 a 574 en la base de datos que permitirá hacer el seguimiento de las actividades e indicadores propuestos.

**Las orientaciones fueron colocadas como actividades, de modo que no se especifican acciones concretas para dar cuenta de las mismas, si bien se plantean indicadores y resultados para éstas. No se tomó en cuenta la última orientación (Consolidación del Plan de Mercadeo de la Seccional).**

Se asignaron los números de registro 559 a 562 para las actividades e indicadores planteados, en la base de datos que permitirá hacer su seguimiento.

## SECRETARIA GENERAL

### **A. Orientaciones para el 2002:**

- ✓ Implantación en un 100% del sistema de información y seguimiento de los convenios y contratos de la Universidad.
- ✓ Sistematización de al menos el 10% del Archivo Central.
- ✓ Iniciar la reflexión sobre el tema de propiedad intelectual aplicado al trabajo universitario.

**Cada orientación presenta actividades e indicadores. En el caso de la primera y segunda orientación, los resultados esperados del indicador se incluyen dentro de los mismos indicadores.**

Se asignaron los números de registro 515 a 525 para las actividades e indicadores planteados, en la base de datos que permitirá hacer el seguimiento a las mismas.

## AUDITORIA INTERNA

### **A. Orientaciones para el 2002:**

- ✓ Cumplimiento del 100% del Plan de Auditoría para el 2002.
- ✓ Seguimiento al Comité de Compras, en especial a las inversiones en equipos.

**Las orientaciones presentan actividades, indicadores y resultados de los mismos. Las actividades para la segunda orientación (seguimiento a comité de compras) se encuentran incluidas en aquellas propuestas para cumplir con el Plan de Auditorías (primera orientación).**

Se asignaron los números de registro 526 a 529 en la base de datos que permitirá hacer el seguimiento a las actividades e indicadores propuestos.



## DIRECCION DE RELACIONES INTERNACIONALES

### A. Orientaciones para el 2002

- ✓ Con resultados verificables, avanzar en la construcción de un sistema de convenios internacionales propios y de utilización efectiva de los convenios suscritos por la Universidad Javeriana en Bogotá. Especial importancia deberá darse a la movilidad internacional de los profesores tanto de la Universidad como de profesores visitantes extranjeros. Igualmente, a la comunicación e información permanente a la Vicerrectoría sobre los eventos principales de este sistema de convenios.
- ✓ Desarrollar relaciones bilaterales con las Universidades de Ausjal.
- ✓ Lograr resultados verificables en cada uno de los objetivos y estrategias planteados en los “Lineamientos Generales sobre Internacionalización”.

**Cada orientación presenta actividades, indicadores y resultados de los mismos.**

Se asignaron los números de registro 552 a 558 en la base de datos que permitirá el seguimiento de las actividades e indicadores propuestos.

## DIRECCION DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS

### A. Orientaciones para el 2002:

- ✓ Diseñar e implantar en un 100% un plan de comunicación de las acciones y decisiones institucionales. Recomendación reiterativa de los pares académicos externos en los procesos de acreditación. Dimensión especial pero no única en esta orientación es la modernización y eficiente utilización del sitio web de la Universidad.
- ✓ Construir concertadamente con los coordinadores Universidad – Empresa de las Facultades, un programa de vinculación de la Universidad con las empresas e instituciones del entorno. Generación de indicadores de logro del programa.
- ✓ Construir concertadamente con los Directores de Carrera y posgrado, un programa de vinculación de la Universidad con sus egresados. Generación de indicadores de logro del programa. Orientación nuclear para el próximo proceso de acreditación institucional.
- ✓ Continuar con la consolidación de la emisora Javeriana Estéreo Cali 107.5 f.m.
- Consolidar junto con la Dirección Académica General – Registro Académico y Admisiones el plan de mercadeo de la Seccional.



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
AUDITORIA INTERNA**

**MARIA DEL CARMEN FAJARDO  
VICERRECTOR**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL AÑO 2.002	
OFICINA DE AUDITORIA INTERNA	
<p><b>NUCLEO ESTRATEGICO DEL PROCESO DE PLANEACION (*):</b> " Diseñando el Futuro Javeriana Cali 2.005 " es el marco de referencia que tiene la Auditoria Interna para planear, dirigir, desarrollar y ejecutar sus programas de auditoria con el fin de contribuir, apoyar, evaluar y asesorar el desarrollo y sostenimiento de los núcleos y objetivos estratégicos 1.998 - 2.005.</p>	
<p><b>NUCLEO ESTRATEGICO Ó DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD:</b></p> <p><b>ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cumplimiento del 100% del Plan de Auditorias para el año 2.002.</li> <li>- Seguimiento al Comité de Compras, en especial a las inversiones en equipos.</li> </ul>	

PRINCIPALES ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL AÑO 2.002	INDICADORES ( Nombre)	Resultados esperado de los indicadores en diciembre de 2.002	Observaciones sobre el resultado de los indicadores en diciembre de 2.002	Observaciones sobre las actividades e indicadores para el año 2.003
<p><b>1. AUDITORIA A LOS ESTADOS FINANCIEROS</b></p> <p>1.1. Conciliaciones Bancarias</p> <p>1.2. Inversiones corto y largo Plazo.</p> <p>1.3. Cuentas por cobrar Matriculas.</p> <p>1.4. Inventarios.</p> <p>1.5. Diferidos.</p> <p>1.6. Conciliación a las cuentas de orden – Cheques Post-fechados</p> <p>1.7. Proveedores</p> <p>1.8. Nomina</p> <p>1.9. Fondos de Programas Especiales</p> <p>1.10. Ingresos Diferidos</p>	<p><b>INDICADOR ( * )</b></p> <p>1.1. Indicador de Auditoria</p> <p>1.2. Indicador de Auditoria</p> <p>1.3. Indicador de Auditoria</p> <p>1.4. Indicador de Auditoria</p> <p>1.5. Indicador de Auditoria</p> <p>1.6. Indicador de Auditoria</p> <p>1.7. Indicador de Auditoria</p> <p>1.8. Indicador de Auditoria</p> <p>1.9. Indicador de Auditoria</p> <p>1.10. Indicador de Auditoria</p>	<p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p>		

PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN 2.001	INDICADORES ( Nombre)	Resultados esperado de los indicadores en diciembre de 2.002	Observaciones sobre el resultado de los indicadores en diciembre de 2.002	Observaciones sobre las actividades e indicadores para el año 2.003
<p><b>2. AUDITORIAS ADMINISTRATIVAS</b></p> <p>2.1. Tienda Javeriana  2.2. Matricula Administrativa  2.3. Bancos  2.4. Registro Académico  2.5. Credito y Cartera  2.6. Inventario de Activos Fijos  2.7. Compras  2.8. Otras Auditorias ( Cesip, Contratos, Seguros)  2.9. Arqueos – Cajas menores e inversiones  2.10. Educación Continuada</p>	<p><b>INDICADOR ( * )</b></p> <p>2.1. Indicador de Auditoria  2.2. Indicador de Auditoria  2.3. Indicador de Auditoria  2.4. Indicador de Auditoria  2.5. Indicador de Auditoria  2.6. Indicador de Auditoria  2.7. Indicador de Auditoria  2.8. Indicador de Auditoria  2.9. Indicador de Auditoria  2.10. Indicador de Auditoria</p>	<p>100 %  100 %  100%  100 %  100 %  100 %  100 %  100 %  100 %  100 %</p>	<p>2002</p>	
<p><b>3. AUDITORIA DE SISTEMAS</b></p> <p>3.1. Aplicación Tienda Javeriana.  3.2. Aplicación Matricula Administrativa. ( Dos visitas )  3.3. Aplicación Nomina ( Dos visitas )  3.4. Aplicación Registro Académico. ( Dos visitas )  3.5. Aplicación Activos Fijos  3.6. Aplicación Finanzas Plus Tesorería  3.7. Aplicación Finanzas Plus – Contabilidad  3.8. Aplicación Finanzas Plus – Presupuesto</p>	<p><b>INDICADOR ( * )</b></p> <p>3.1. Indicador de Auditoria  3.2. Indicador de Auditoria  3.3. Indicador de Auditoria  3.4. Indicador de Auditoria  3.5. Indicador de Auditoria  3.6. Indicador de Auditoria  3.7. Indicador de Auditoria  3.8. Indicador de Auditoria</p>	<p>100 %  100 %  100 %  100 %  100 %  100 %  100 %  100 %</p>		
<p><b>4. PROYECTO ISO 9001 –2.000</b></p> <p>Para los años 2.002 y 2.003, se tiene como proyecto para el área Administrativa y Financiera, la instalación, implementación y supervisión de la norma de Calidad ISO 9001-2.000, se tiene el respaldo de la Vicerrectoría Seccional.</p>	<p>Al momento de presentación de este formato de indicadores de Gestión año 2.002, no se han establecido indicadores.</p>	<p>La clase de indicadores de gestión, que se emplearan para medir este proyecto se estará remitiendo a la Vicerrectoría.</p>	<p>Este proyecto, se desarrollara durante el segundo semestre de 2.002 y todo el año 2.003.</p>	<p>Se desarrollaran las actividades, pendientes para establecer el Sistema de Gestión de Calidad</p>

- ✓ Memorando de Auditoria: Es un documento, diseñado por la dependencia de Auditoria Interna de la Universidad, donde se especifica el objetivo, alcance, metodología, clase de pruebas que se realizan y requerimientos que se tiene para la ejecución de cualquier trabajo de auditoria. ( para cada auditoria, se desarrolla un memorando de auditoria )
- ✓ Grado de Ejecución: Porcentaje de calificación que va en la escala de ( 0% a 100% )

( \* ) Indicador de Auditoria = Es comparar los Memorandos de Auditoria programados para el año 2.002 versus el grado de ejecución y cumplimiento de los Memorandos de Auditoria ejecutados en el año 2.002, este resultado de comparación, nos ofrece el **Indicador de Auditoria.**



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
CENTRO DE SERVICIOS INFORMATICOS**

**JAIME ALBERTO REINOSO  
DIRECTOR**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**

INDICADORES PARA LAS ACTIVIDADES DEL CSI, SEGÚN ORIENTACIONES DE VICERRECTORÍA PARA 2002

Principales Actividades a Realizar en el año 2002	Indicadores	Resultado esperado a dic. 2002	Observaciones 2002 y 2003
Orientaciones al CSI		2002	
Explicitación del Plan de Prioridades Institucionales en el Desarrollo de Servicios Informáticos.	Aprobación Vicerrectoría y Consejo Secc.	Aprobado	Fecha de Entrega: Junio 10 de 2002
Definición de Criterios de asignación de Hardware y Software por tipo de usuario y por unidades académicas	Aprobación Vicerrectoría y Consejo Secc.	Aprobado	Fecha de Entrega: Mayo 15 2002
Cumplimiento 100% cronograma previsto People Soft			No existe cronograma definido a Abril 15.
Proyecto de Comercialización de Software desarrollado	Presentación del proyecto	Entregado	Escenarios para la comercialización de software, Análisis de Costos, Recursos Necesarios, Beneficios etc. Fecha de Entrega: Agosto 1 de 2002

INDICADORES SOBRE EL PLAN DE ACCION DEL CSI - 2002

Principales Actividades a Realizar en el año 2002	Indicadores	Resultado esperado a dic. 2002		Observaciones 2002 y 2003
		2001	2002	
Planeación CSI				
servicios Internet	Disponibilidad de los servicios		99,95%	Monitoreo para garantizar el cumplimiento del servicio por parte del proveedor ( 8 horas máx. de fallo en 120 días)
	Calidad en los servicios		96%	Herramienta: Encuesta
	Ancho de banda por usuario	2k	3k	
servicio de Hotline	Tiempo promedio respuesta por requerimiento	12 h	8 h	Objetivo: disminuir el tiempo de atención
	Satisfacción Usuarios		90%	Herramienta: Encuesta
servicios Intranet	Disponibilidad de Servicios	96%	99%	Herramienta: Encuesta
	Calidad de los servicios	6	9	Servicio de directorio remoto, Ampliación cobertura del servicio de Agenda compartida, Divulgación servicio de Foros
	Incremento en los servicios		90%	
servicio Salas de Micros	Disponibilidad de Equipos	96%	99%	Máximo dos equipos por día fuera de servicio
	Calidad en el servicio técnico		95%	Calidad computadores, servicio impresión y scanner, otros
Seguridad	Satisfacción en atención de operadores		80%	Herramienta: Encuesta
	Seguridad Acceso a Servidores	92%	95%	
	Seguridad Acceso Físico al CSI	22,5%	80%	
	Seguridad Acceso Físico a Salas de Micros	22,5%	80%	
	No. Aplicaciones con sistema auditoría		5	Se instalará sistema interno de auditoría a cambios en los datos para: Matrícula Financiera, Tienda, Finanzas, Activos Fijos y Compras
	Incremento en número de reglas de seguridad	26	40	En el firewall
	Cobertura de diagnóstico de servidores	11%	100%	Sobre: 18 servidores en total
Administración Servidores y Bases de D	Calidad y Fiabilidad Copias de Respaldo	100%	100%	
	Disponibilidad de servidores y bases de datos	99,9%	99,9%	
Desarrollo de Software (Nuevos servicios o nuevas implantaciones)	Cumplimiento en proyectos		100%	Se calculará sobre el total de aplicaciones que se planea entregar en 2002. Son 8 aplicaciones:
				Sistema Laboratorio Pruebas Sicológicas, Sist. Laboratorios para el CAP Sist. Laboratorios para Ing. Civil Sist. Registro Institucional de Investigaciones Proyecto Pathos con el Sistema Registro Sistema Reserva de Salas Sistema Gestión requerimientos Hotline Sistema Evaluaciones Académicas
	Cumplimiento fechas entrega		80%	

SISTEMAS C.I.

Soporte a Aplicaciones	<p>Calidad de los productos entregados</p> <p>Calidad en los productos soportados</p> <p>Satisfacción en la atención</p> <p>Cumplimiento de fechas de entregas</p> <p>Aplicaciones soportadas por analista</p>	2,42	<p>90%</p> <p>Se da soporte a 17 aplicaciones en forma permanente</p> <p>95%</p> <p>80%</p> <p>3,60</p> <p>Se van a tener 8 aplicaciones más y un analista menos (que estará dedicado a People Soft)</p> <p>3</p> <p>Plataforma para Univirtual</p> <p>Plataforma para el manejo dinámico de páginas web</p> <p>Software para manejo de encuestas/evaluaciones</p> <p>Nota: no se incluyen los productos que son evaluados por las facultades por ser específicos</p> <p>8 capacitaciones a cargo de la Coordinación de Operaciones</p> <p>12 capacitaciones a cargo de la coordinación de Software</p>
Evaluación de Tecnología	Nuevos productos instalados en la Univ.		<p>90%</p> <p>Herramienta: Encuesta</p>
Capacitación	Cumplimiento en capacitaciones programadas		<p>95%</p> <p>Operaciones</p> <p>12 capacitaciones a cargo de la coordinación de Software</p>
Documentación Aplicaciones y Procesos	<p>Calidad de las capacitaciones</p> <p>Porcentaje documentación técnica</p> <p>Porcentaje documentación usuarios</p> <p>Procesos del CSI (ISO 9001:2000)</p>	<p>55%</p> <p>24%</p>	<p>70%</p> <p>50%</p> <p>4</p> <p>Documentación de las aplicaciones desarrolladas en el CSI</p> <p>Servicio de Hotline</p> <p>Funciones Operadores</p> <p>Reglamento Salas</p> <p>Servicios ofrecidos en Salas de Micros</p>
Infraestructura de Red (Hardware)	Cumplimiento en proyectos		<p>100%</p> <p><b>SOBRE UN TOTAL DE 12 PROYECTOS PROGRAMADOS</b></p> <p>Cableado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Actualización Edif. Administrativo</li> <li>Oficina Profesores FCEA</li> <li>Villa Javier</li> <li>Registro Académico</li> <li>Red Inalámbrica: Auditorio Javeriano</li> <li>Salas de Proyecciones</li> </ul> <p>Ejecución Compras:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tarjeta ampliación correo de voz</li> <li>Scanner para Evaluaciones Registro</li> <li>Compra equipos cómputo</li> </ul> <p>Controles de Acceso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sala profesores de Ingeniería</li> <li>Oficinas CSI y CAP</li> </ul> <p>Canal Internet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Puesta en Marcha del proyecto Red</li> <li>Universidad de Alta Velocidad</li> </ul> <p>Herramienta: Encuesta</p> <p>Configuración de la red</p>
	<p>Cumplimiento fechas entrega</p> <p>Calidad de los productos entregados</p> <p>Calidad de la red</p> <p>Disminución en el tráfico de broadcast</p>	68%	<p>85%</p> <p>90%</p> <p>95%</p> <p>50%</p>



OFICINA: CENTRO DE SERVICIOS INFORMÁTICOS  
 NUCLEO ESTRATÉGICO DE LA PLANEACIÓN DE LA UNIVERSIDAD:  
 NUCLEO ESTRATÉGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACIÓN DE LA UNIDAD:

ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL AÑO 2002:

3. CUMPLIMIENTO DEL 100% DEL CRONOGRAMA DE PEOPLE SOFT

Principales Actividades a Realizar en el año 2002	Indicadores	Resultado esperado a dic. 2002	Observaciones 2002 y 2003
3. Cumplimiento del 100% del Cronograma de People Soft	Cumplimiento módulo comunidad del campus  Cumplimiento módulo admisión y promoción	100%  70%	Existe un cronograma preliminar del proyecto People Soft para este año. El cumplimiento de cada una de las etapas debe centralizarse en la gerencia del proyecto  Para este año los módulos programados para implantar son: Comunidad del Campus, Admisión y Promoción. Este último módulo está planeado terminarse a comienzos del año 2003. El 70% corresponde a lo que se pretende cubrir en el

**OFICINA: CENTRO DE SERVICIOS INFORMÁTICOS**  
**NUCLEO ESTRATÉGICO DE LA PLANEACIÓN DE LA UNIVERSIDAD:**  
**NUCLEO ESTRATÉGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACIÓN DE LA UNIDAD:**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL AÑO 2002:**

**1. DEFINICIÓN DE CRITERIOS DE ASIGNACIÓN DE HARDWARE Y SOFTWARE POR TIPO DE USUARIO Y POR UNIDADES ACADÉMICAS**

Principales Actividades a Realizar en el año 2002	Indicadores	Resultado esperado a dic. 2002	Observaciones 2002 y 2003
<p>1. Definición de Criterios de asignación de Hardware y Software por tipo de usuario y por unidades académicas</p> <p><b>Actividades</b></p> <p>Definición de criterios                      Definir los niveles de hardware                      Elaborar los perfiles de los usuarios (según sus necesidades de recursos informáticos)                      Definir relación ideal docente planta vs. computadores                      Definir relación ideal docentes hora cátedra vs. Computadores                      Definir relación ideal estudiantes vs. Computadores</p> <p><b>Elaboración documento</b>                      Elaborar documento final</p> <p><b>Validación y entrega final</b>                      Presentación del documento al comité de sistemas y validación                      Entrega a Vicerrectoría</p>			<p><b>Producto:</b> Documento definición de criterios de asignación de software y hardware</p>
<p><b>Análisis semestral de cumplimiento de criterios recomendados</b></p> <p>Realizar inventario general de hardware                      Realizar inventario general de software                      Evaluación cuantitativa de la actual asignación de recursos informáticos</p> <p>Evaluación cualitativa de la actual asignación de recursos informáticos</p> <p>Elaboración de Recomendaciones</p>	<p>Fecha Entrega Fecha Entrega</p> <p>Número de docentes por computador Estudiantes por computador</p> <p>% docentes con configuración recomendada o superior</p> <p>% colaboradores con configuración recomendada o superior</p>	<p>Jun-17 Jun-24</p> <p>0,8 13 80% 80%</p>	<p>Evaluación Semestral</p> <p><b>Producto:</b> Documento de Recomendaciones de inversión en sw y hw para el 2003</p>

OFICINA: CENTRO DE SERVICIOS INFORMÁTICOS

NUCLEO ESTRATÉGICO DE LA PLANEACIÓN DE LA UNIVERSIDAD:

NUCLEO ESTRATÉGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACIÓN DE LA UNIDAD:

ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL AÑO 2002:

2. EXPLICITACIÓN DEL PLAN DE PRIORIDADES INSTITUCIONALES EN EL DESARROLLO DE SERVICIOS INFORMÁTICOS

Principales Actividades a Realizar en el año 2002	Indicadores	Resultado esperado a dic. 2002	Observaciones 2002 y 2003
<p>2. Explicación del Plan de Prioridades Institucionales en el Desarrollo de Servicios Informáticos</p> <p>Actividades</p> <p>Análisis</p> <p>Analizar los núcleos estratégicos de la planeación de la Universidad</p> <p>Realizar análisis de la planeación y las necesidades de las facultades</p> <p>Realizar análisis de la planeación y las necesidades de Vicerrectoría y Oficinas adscritas</p> <p>Realizar análisis de la planeación y necesidades de la Dirección Adm y Financiera</p> <p>Analizar las tendencias tecnológicas del mercado frente a nuestras necesidades</p> <p>Elaboración Plan</p> <p>Elaborar el documento: Plan de Prioridades en el desarrollo de servicios informáticos</p> <p>Validación y Entrega Final</p> <p>Presentación del Plan de Prioridades al Comité de Sistemas</p> <p>Entrega del Plan de Prioridades a Vicerrectoría</p>	<p>Aprobación Vicerrectoría y Consejo Secc.</p> <p>Fecha máxima</p> <p>Fecha máx. presentación al comité Visto Bueno Comité de Sistemas Fecha de Entrega: Aprobación Vicerrectoría</p>	<p>2002</p> <p>Aprobado</p> <p>Jun-21 Jun-28 Jul-05 Jul-12 Jul-19</p> <p>Ago-02</p> <p>Ago-05</p> <p>Ago-12</p> <p>Aprobado</p> <p>Aprobado</p>	<p>Fecha de Entrega: Junio 10 de 2002</p> <p>El análisis se hará en reuniones con cada área y facultad, teniendo en cuenta el papel de las Tecnologías de Información en su planeación</p>

PONTIFICIA UN **SIDAD JAVERIANA - CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS O TACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

**INDICADORES SOBRE EL PLAN DE ACCION DEL CSI - 2002**

Principales Actividades a Realizar en el año 2002	Indicadores	Resultado esperado a dic. 2002		Observaciones 2002 y 2003
		2001	2002	
Planeación CSI				
Servicios Internet	Disponibilidad de los servicios Calidad en los servicios Ancho de banda por usuario	2k	99,95% 96% 3k	Monitoreo para garantizar el cumplimiento del servicio por parte del proveedor ( 8 horas máx. de fallo en 120 días) Herramienta: Encuesta
Servicio de Hotline	Tiempo promedio respuesta por requerimiento Satisfacción Usuarios	12 h	8 h 90%	Objetivo: disminuir el tiempo de atención Herramienta: Encuesta
Servicios Intranet	Disponibilidad de Servicios Calidad de los servicios Incremento en los servicios	96% 6	99% 90% 9	Herramienta: Encuesta Servicio de directorio remoto, Ampliación cobertura del servicio de Agenda compartida, Divulgación servicio de Foros
Servicio Salas de Micros	Disponibilidad de Equipos Calidad en el servicio técnico Satisfacción en atención de operadores	96%	99% 95% 80%	Máximo dos equipos por día fuera de servicio Calidad computadores, servicio impresión y scanner, otros Herramienta: Encuesta
Seguridad	Seguridad Acceso a Servidores Seguridad Acceso Físico al CSI Seguridad Acceso Físico a Salas de Micros No. Aplicaciones con sistema auditoría	92% 22,5% 22,5%	95% 80% 80% 5	Se instalará sistema interno de auditoría a cambios en los datos para: Matrícula Financiera, Tienda, Finanzas, Activos Fijos y Compras
Administración Servidores y Bases de D	Incremento en número de reglas de seguridad Cobertura de diagnóstico de servidores Calidad y Fiabilidad Copias de Respaldo Disponibilidad de servidores y bases de datos	26 11% 100% 99,9%	40 100% 100% 99,9%	En el firewall Sobre: 18 servidores en total
Desarrollo de Software (Nuevos servicios o nuevas implantaciones)	Cumplimiento en proyectos		100%	<b>Se calculará sobre el total de aplicaciones que se planea entregar en 2002. Son 8 aplicaciones:</b> Sistema Laboratorio Pruebas Sicológicas, Sist. Laboratorios para el CAP Sist. Laboratorios para Ing. Civil Sist. Registro Institucional de Investigaciones Proyecto Pathos con el Sistema Registro Sistema Reserva de Salas Sistema Gestión requerimientos Hotline Sistema Evaluaciones Académicas
	Cumplimiento fechas entrega		80%	

Soporte a Aplicaciones	Calidad de los productos entregados	90%	Se da soporte a 17 aplicaciones en forma permanente
	Calidad en los productos soportados	90%	
	Satisfacción en la atención	95%	
	Cumplimiento de fechas de entregas	80%	
	Aplicaciones soportadas por analista	3,60	Se van a tener 8 aplicaciones más y un analista menos (que estará dedicado a People Soft)
Evaluación de Tecnología	Nuevos productos instalados en la Univ.	3	Plataforma para Univirtual Plataforma para el manejo dinámico de páginas web Software para manejo de encuestas/evaluaciones
Capacitación	Cumplimiento en capacitaciones programadas	95%	8 capacitaciones a cargo de la Coordinación de Operaciones 12 capacitaciones a cargo de la coordinación de Software  Herramienta: Encuesta
	Calidad de las capacitaciones	90%	
Documentación Aplicaciones y Procesos	Porcentaje documentación técnica	70%	Documentación de las aplicaciones desarrolladas en el CSI
	Porcentaje documentación usuarios	50%	Servicio de Hotline
	Procesos del CSI (ISO 9001:2000)	4	Funciones Operadores Reglamento Salas Servicios ofrecidos en Salas de Micros
Infraestructura de Red (Hardware)	Cumplimiento en proyectos	100%	<b>SOBRE UN TOTAL DE 12 PROYECTOS PROGRAMADOS</b>  Cableado: Actualización Edif. Administrativo Oficina Profesores FCEA Villa Javier Registro Académico Red Inalámbrica: Auditorio Javeriano Salas de Proyecciones Ejecución Compras: Tarjeta ampliación correo de voz Scanner para Evaluaciones Registro Compra equipos cómputo Controles de Acceso: Sala profesores de Ingeniería Oficinas CSI y CAP Canal Internet: Puesta en Marcha del proyecto Red Universitaria de Alta Velocidad
	Cumplimiento fechas entrega	85%	
	Calidad de los productos entregados	90%	Herramienta: Encuesta
	Calidad de la red	95%	Configuración de la red
	Disminución en el tráfico de broadcast	50%	
		68%	

**CENTRO DE SERVICIOS INFORMATICOS**  
**ORIENTACIONES DE VICERECTORIA PARA EL AÑO 2002**  
Definición de Indicadores

**OFICINA: CENTRO DE SERVICIOS INFORMÁTICOS  
 NUCLEO ESTRATÉGICO DE LA PLANEACIÓN DE LA UNIVERSIDAD:  
 NUCLEO ESTRATÉGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACIÓN DE LA UNIDAD:**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL AÑO 2002:**

**1. DEFINICIÓN DE CRITERIOS DE ASIGNACIÓN DE HARDWARE Y SOFTWARE POR TIPO DE USUARIO Y POR UNIDADES ACADÉMICAS**

Principales Actividades a Realizar en el año 2002	Indicadores	Resultado esperado a dic. 2002	Observaciones 2002 y 2003
<p><b>1. Definición de Criterios de asignación de Hardware y Software por tipo de usuario y por unidades académicas</b></p> <p><b>Actividades</b></p> <p><u>Definición de criterios</u>                      Definir los niveles de hardware                      Elaborar los perfiles de los usuarios (según sus necesidades de recursos informáticos)                      Definir relación ideal docente planta vs. computadores                      Definir relación ideal docentes hora cátedra vs. Computadores                      Definir relación ideal estudiantes vs. Computadores</p>			<p><b>Producto:</b> Documento definición de criterios de asignación de software y hardware</p>
<p><u>Elaboración documento</u>                      Elaborar documento final</p>			
<p><u>Validación y entrega final</u></p>	<p>Fecha Entrega                      Fecha Entrega</p>	<p>Jun-17                      Jun-24</p>	
<p><u>Análisis semestral de cumplimiento de criterios recomendados.</u>                      Realizar inventario general de hardware                      Realizar inventario general de software                      Evaluación cuantitativa de la actual asignación de recursos informáticos</p>	<p>Número de docentes por computador                      Estudiantes por computador</p>	<p>0.8                      13</p>	<p>Evaluación Semestral</p>
<p>Evaluación cualitativa de la actual asignación de recursos informáticos</p>	<p>% docentes con configuración recomendada o superior</p>	<p>80%</p>	
<p>Elaboración de Recomendaciones</p>	<p>% colaboradores con configuración recomendada o superior</p>	<p>80%</p>	<p><b>Producto:</b> Documento de Recomendaciones de inversión en sw y hw para el 2003</p>

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA - CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002

OFICINA: CENTRO DE SERVICIOS INFORMÁTICOS

NUCLEO ESTRATÉGICO DE LA PLANEACIÓN DE LA UNIVERSIDAD:

NUCLEO ESTRATÉGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACIÓN DE LA UNIDAD:

ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL AÑO 2002:

2. EXPLICITACIÓN DEL PLAN DE PRIORIDADES INSTITUCIONALES EN EL DESARROLLO DE SERVICIOS INFORMÁTICOS

Principales Actividades a Realizar en el año 2002	Indicadores	Resultado esperado a dic. 2002	Observaciones 2002 y 2003
<p>2. Explicación del Plan de Prioridades Institucionales en el Desarrollo de Servicios Informáticos</p> <p>Actividades</p> <p>Análisis</p> <p>Análisis los núcleos estratégicos de la planeación de la Universidad</p> <p>Realizar análisis de la planeación y las necesidades de las facultades</p> <p>Realizar análisis de la planeación y las necesidades de Vicerrectoría y Oficinas adscritas</p> <p>Realizar análisis de la planeación y necesidades de la Dirección Adm y Financiera</p> <p>Análisis las tendencias tecnológicas del mercado frente a nuestras necesidades</p> <p>Elaboración Plan</p> <p>Elaborar el documento: Plan de Prioridades en el desarrollo de servicios informáticos</p> <p>Validación y Entrega Final</p> <p>Presentación del Plan de Prioridades al Comité de Sistemas</p> <p>Entrega del Plan de Prioridades a Vicerrectoría</p>	<p>Aprobación Vicerrectoría y Consejo Secc.</p> <p>Fecha máxima</p> <p>Fecha máx. presentación al comité Visto Bueno Comité de Sistemas Fecha de Entrega: Aprobación Vicerrectoría</p>	<p>2002</p> <p>Aprobado</p> <p>Jun-21 Jun-28 Jul-05 Jul-12 Jul-19</p> <p>Ago-02</p> <p>Ago-05 Ago-12</p> <p>Aprobado Aprobado</p>	<p>Fecha de Entrega: Junio 10 de 2002</p> <p>El análisis se hará en reuniones con cada área y facultad, teniendo en cuenta el papel de las Tecnologías de Información en su planeación</p>



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA - CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

**OFICINA: CENTRO DE SERVICIOS INFORMÁTICOS  
 NUCLEO ESTRATÉGICO DE LA PLANEACIÓN DE LA UNIVERSIDAD:  
 NUCLEO ESTRATÉGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACIÓN DE LA UNIDAD:**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL AÑO 2002:**

**3. CUMPLIMIENTO DEL 100% DEL CRONOGRAMA DE PEOPLE SOFT**

Principales Actividades a Realizar en el año 2002	Indicadores	Resultado esperado a dic. 2002	Observaciones 2002 y 2003
3. Cumplimiento del 100% del Cronograma de People Soft	Cumplimiento módulo del campus Cumplimiento módulo admisión y promoción	100% 70%	Existe un cronograma preliminar del proyecto People Soft para este año. El cumplimiento de cada una de las etapas debe centralizarse en la gerencia del proyecto Para este año los módulos programados para implantar son: Comunidad del Campus, Admisión y Promoción. Este último módulo está planeado terminarse a comienzos del año 2003. El 70% corresponde a lo que se pretende cubrir en el 2002.

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA - CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERECTORIA PARA 2002

INDICADORES SOBRE EL PLAN DE ACCION DEL CSI - 2002

Principales Actividades a Realizar en el año 2002	Indicadores	Resultado esperado a dic. 2002		Observaciones 2002 y 2003
		2001	2002	
<b>Planeación CSI</b>				
Servicios Internet	Disponibilidad de los servicios		99,95%	Monitoreo para garantizar el cumplimiento del servicio por parte del proveedor ( 8 horas máx. de fallo en 120 días)
	Calidad en los servicios	2k	96%	Herramienta: Encuesta
	Ancho de banda por usuario		3k	
Servicio de Hotline	Tiempo promedio respuesta por requerimiento	12 h	8 h	Objetivo: disminuir el tiempo de atención
	Satisfacción Usuarios		90%	Herramienta: Encuesta
Servicios Intranet	Disponibilidad de Servicios	95%	98%	Herramienta: Encuesta
	Calidad de los servicios	6	90%	Servicio de directorio remoto, Ampliación cobertura del servicio de Agenda compartida, Divulgación servicio de Foros
Servicio Salas de Micros	Disponibilidad de Equipos	96%	99%	Máximo dos equipos por día fuera de servicio
	Calidad en el servicio técnico		95%	Calidad computadores, servicio impresión y scanner, otros
Seguridad	Satisfacción en atención de operadores		60%	Herramienta: Encuesta
	Seguridad Acceso a Servidores	92%	95%	
Seguridad	Seguridad Acceso Físico al CSI	22,5%	80%	
	Seguridad Acceso Físico a Salas de Micros	22,5%	60%	
Seguridad	No. Aplicaciones con sistema auditoría		5	Se instalará sistema interno de auditoría a cambios en los datos para: Matrícula Financiera, Tienda, Finanzas, Activos Fijos y Compras
	Incremento en número de reglas de seguridad	26	40	En el firewall
Administración Servidores y Bases de D	Cobertura de diagnóstico de servidores	11%	100%	Sobre: 18 servidores en total
	Calidad y Fiabilidad Copias de Respaldo	100%	100%	
Desarrollo de Software (Nuevos servicios o nuevas implantaciones)	Disponibilidad de servidores y bases de datos	99,9%	99,9%	
	Cumplimiento en proyectos		100%	Se calculará sobre el total de aplicaciones que se planea entregar en 2002. Son 8 aplicaciones:
Sistema Laboratorio Pruebas Psicológicas. Sist. Laboratorios para el CAP Sist. Laboratorios para Ing. Civil Sist. Registro Institucional de Investigaciones Proyecto Pathos con el Sistema Registro Sistema Reserva de Salas Sistema Gestión requerimientos Hotline Sistema Evaluaciones Académicas				

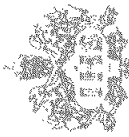
Soporte a Aplicaciones	Cumplimiento fechas entrega Calidad de los productos entregados	80% 90%	Se da soporte a 17 aplicaciones en forma permanente
	Calidad en los productos soportados	95%	
	Satisfacción en la atención	80%	
	Cumplimiento de fechas de entregas	3,60	Se van a tener 8 aplicaciones más y un analista menos (que estará dedicado a People Soft)
	Aplicaciones soportadas por analista	2,42	
Evaluación de Tecnología	Nuevos productos instalados en la Univ.	3	Plataforma para Univirtual
	Cumplimiento en capacitaciones programadas	95%	Plataforma para el manejo dinámico de páginas web Software para manejo de encuestas/evaluaciones
Capacitación	Calidad de las capacitaciones	90%	Nota: no se incluyen los productos que son evaluados por las facultades por ser específicos
	Porcentaje documentación técnica	70%	8 capacitaciones a cargo de la Coordinación de Operaciones
	Porcentaje documentación usuarios	50%	12 capacitaciones a cargo de la coordinación de Software
	Procesos del CSI (ISO 9001:2000)	4	Herramienta: Encuesta
Documentación Aplicaciones y Procesos	Cumplimiento en proyectos	100%	Documentación de las aplicaciones desarrolladas en el CSI Servicio de Hotline Funciones Operadores Reglamento Salas Servicios ofrecidos en Salas de Micros
Infraestructura de Red (Hardware)	Cumplimiento fechas entrega	55%	<b>SOBRE UN TOTAL DE 12 PROYECTOS PROGRAMADOS</b>
	Calidad de los productos entregados	24%	Cableado: Oficina Profesores FCEA Actualización Edif. Administrativo Villa Javier
	Diminución en el tráfico de broadcast	68%	Registro Académico Red Inalámbrica: Auditorio Javeriano Salas de Proyecciones Ejecución Compras: Tarjeta ampliación correo de voz Scanner para Evaluaciones Registro Compra equipos cómputo Controles de Acceso: Sala profesores de Ingeniería Oficinas CSI y CAP Canal Internet: Puesta en Marcha del proyecto Red Universitaria de Alta Velocidad
	Calidad de la red	85%	Herramienta: Encuesta
		95%	Configuración de la red



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES Y RELACIONES  
CORPORATIVAS**

**JAIRO CADAVID OSSA  
DIRECTOR**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI**



*Com. del Corp*

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA, Cali : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002			
OFICINA: Dirección de Comunicaciones y Relaciones Corporativas			
NÚCLEO ESTRATÉGICO DE LA PLANEACIÓN DE LA UNIVERSIDAD:			
NÚCLEO ESTRATÉGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(*) :			
ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002:			
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002
			OBSERVACIONES SOBRE ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Diseñar e implantar en un 100% un Plan de Comunicación de las acciones y decisiones institucionales.	Número de visitas realizadas a la Vicerrectoría y las Decanaturas con el objeto de conocer las acciones y las decisiones que deben permear todos los niveles de la Universidad.	Haber realizado un mínimo de 20 visitas quincenales a la Vicerrectoría y las Decanaturas en el año	
Construir concertadamente con los coordinadores Universidad – Empresa de las Facultades, un programa de vinculación de la Universidad con las empresas e instituciones del entorno.	Número de Comités realizados con los coordinadores Universidad – Empresa. Producción de un Manual de Políticas relaciones Universidad – Empresa.	Haber realizado un mínimo de 12 Comités con los coordinadores en el año. Haber producido un Manual de Políticas que oriente las relaciones Universidad – Empresa al finalizar el año.	
Construir concertadamente con los Directores de Carrera y Posgrado, un programa de vinculación con sus egresados.	Realizar en el año un encuentro con los egresados de cada programa de pregrado. Producir el directorio de egresados Cali.	Haber realizado 10 encuentros de egresados. Entregar al cierre del año, el Directorio de Egresado de la PUJ, Cali.	
Continuar con la consolidación de la emisora 107.5 FM, Javeriana Estéreo.	Número de llamadas mensuales recibidas de parte de la audiencia. Incrementar el rating de la emisora en los estudios de sintonía.	Haber recibido a septiembre de 2002, un promedio mínimo de 5.000 llamadas mensuales. Ascender de la última posición en el rating, a un lugar intermedio.	

(\*) Según el propio proceso de planeación de la Unidad cuando sea pertinente.

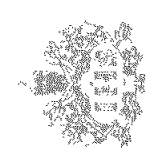
(\*\*) Continuidad de la actividad, suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES**

**OSCAR JARAMILLO GUTIERREZ  
DIRECTOR**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**



Del Subeac

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA - CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**  
**OFICINA: DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES**  
**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Profesores y Estudiantes, Investigación**  
**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(\*) : Lineamientos**

**Generales sobre la Internacionalización**

<b>ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Sistema de convenios internacionales propios</b>			
<b>PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002</b>	<b>INDICADORES (Nombre)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002</b>
1. Revisión de convenios vigentes.	Número de convenios revisados.	Realización de convenios conventuales.	Aplicar convenios. Continuidad.
2. Concertación con decanos.	Planes sectoriales.	Planes de 3 - 5 años.	Depende de la respuesta de los decanos. Continuar según necesidades.

(\*) Según el propio proceso de planeación de la Unidad cuando sea pertinente.  
(\*\*) Continuidad de la actividad, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI: INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002

**OFICINA: DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES**

**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Profesores y Estudiantes, Investigación**

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(\*) : Lineamientos**

**Generales sobre la Internacionalización**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Relaciones bilaterales con las Universidades de AUSJAL**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
1. Reunión de "enlaces" AUSJAL.		Participación en evento.		Continuidad
2. Aclaración de convenios existentes.	Catálogo concreto de posibilidades.	Confrontación con las necesidades de las Facultades.		

(\*) Según el propio proceso de planeación de la Unidad cuando sea pertinente.

(\*\*) Continuidad, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.





**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**  
**OFICINA: DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES**  
**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: TODOS LOS NÚCLEOS**  
**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(\*) : Lineamientos**  
**Generales sobre la Internacionalización**  
**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Resultados verificables de los Lineamientos Generales**  
**sobre la Internacionalización**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
1. Desarrollo del Comité Técnico de Internacionalización.	Memorias de reuniones realizadas.	Reunión productiva mensual.		Continuidad.
2. Completar el inventario.	Encuesta a profesores, directivos y alumnos.	Análisis de las encuestas.	Mantenimiento de la información.	Continuidad.
3. Inicio del Plan de Internacionalización.	Resultados iniciales del trabajo.	Informes de avance.		Continuidad.

(\*) Según el propio proceso de planeación de la Unidad cuando sea pertinente.  
(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES, INDICADORES Y  
RESULTADOS ESPERADOS DE LOS INDICADORES PARA DAR  
CUENTA DE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA  
PARA 2002  
MULTIMEDIOS**

**JUAN CARLOS PRADO  
DIRECTOR**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
SECCIONAL CALI  
2002**



1. d. l. h. i. h. a. b. e. r. o. (7)

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002				
OFICINA: MULTIMEDIOS				
NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Mejoramiento del Servicio				
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(*) :				
ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Indicadores de Satisfacción de los usuarios				
PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
En Audiovisuales: Elevar el índice de satisfacción de los usuarios	Aumentar el 30% respecto al año anterior	100%	Las cifras de logro se basan en la encuesta realizada en noviembre de 2001. La idea es aplicar el mismo instrumento en 2002 y así poder comparar los resultados	Promover la autonomía de los usuarios en el uso de equipos, enseñándoles a manejarlos sin ayuda de un operador.
En Artes Gráficas: Elevar el índice de satisfacción de los usuarios	- Aumentar el 30% respecto al año anterior	100%	Las cifras de logro se basan en la encuesta realizada en noviembre de 2001. La idea es aplicar el mismo instrumento en 2002 y así poder comparar los resultados	Contar con los recursos técnicos y la experiencia suficiente para reducir a 2 días el tiempo de respuesta.
En Publicaciones: Elevar el índice de satisfacción de los usuarios	- Aumentar el 30% respecto al año anterior.	100%	Las cifras de logro se basan en la encuesta realizada en noviembre de 2001. La idea es aplicar el mismo instrumento en 2002 y así poder comparar los resultados	

(\*) Según el propio proceso de planeación de la Unidad cuando sea pertinente.

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

**OFICINA: MULTIMEDIOS**

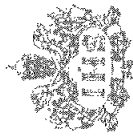
**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Mejoramiento del Servicio**

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(\*):**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORIA PARA EL 2002: Consolidación del rediseño de la Unidad en 100%**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
En Audiovisuales: Estandarización de las salas respecto a equipos multimedia	Dotación total de las 20 salas	100%	No incluye aire acondicionado para las salas del Samán	Considerar aire acondicionado para salas del Samán.
En Audiovisuales: Elaboración de estudio y propuesta de descentralización de los equipos acorde a necesidades y proyecciones de Facultades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consulta de necesidades con Decanos y Directores</li> <li>Estudio que considere soporte técnico a las Facultades</li> </ul>	100%	El estudio debe evaluar y prever las responsabilidades en uso, cuidado y mantenimiento de los equipos	
En TV & Video: Producción de videos institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Videos producidos y editados</li> </ul>	100%		Tener la metodología y el recurso humano para la producción de videos de una manera continua
En TV & Video: Implementación de manuales de normas y procedimientos para uso del servicio de producción de videos institucionales y de apoyo a enseñanza aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manuales terminados y publicados</li> </ul>	100%		
En Artes Gráficas: Elaboración de estudio para conversión de plataforma de diseño de PC a Macintosh	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estudio de factibilidad con cifras y relación costo-beneficio.</li> </ul>	100%		En caso de hacer la conversión, iniciarla a principios del 2003
En Artes Gráficas: Implementar oferta de diseño gráfico para web, aplicado a procesos de enseñanza aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Producción de materiales en software flash, dreamweaver y macromedia</li> </ul>	50%	Se deben adquirir las licencias de los programas para poder iniciar la producción	Artes Gráficas debe estar en un 100%
En Publicaciones: Implementación de servicios especiales de fotocopias en color, impresión digital y servicio de escaneo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Equipos instalados y funcionando</li> </ul>	100%		
En Publicaciones: Estudio, en conjunto con el CSI del proyecto de montaje de Centro de Impresión.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estudio que señale en cifras el ahorro para la Universidad en impresión</li> </ul>	100%		
En Auditorio Javeriano: Aumentar el tiempo de ocupación	<ul style="list-style-type: none"> <li> Pasar del 15% actual al 40% al finalizar el año</li> </ul>	100%	Ajuste gradual de los precios de alquiler externo hasta alcanzar promedio del mercado	
En Auditorio Javeriano: Dotarlo con los muebles, equipos y accesorios faltantes con recursos generados por el alquiler externo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dotación básica terminada</li> </ul>	50%	Garantizar que el total del dinero derivado del alquiler pueda ser reinvertido en la dotación	

(\*) Según el propio proceso de planeación de la Unidad cuando sea pertinente.



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002**

**OFICINA: MULTIMEDIOS**

**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Mejoramiento del Servicio**

**NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(\*) :**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Estudio de necesidades para la Carrera de Comunicación**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
Realizar, en coordinación con la Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales, es estudio de necesidades de equipos Multimediales para apoyar la carrera de Comunicación	Tener el estudio terminado con la proyección de necesidades de equipos en todas las áreas y de la planta física necesaria para tal fin	80%	Lo referente a las cantidades de equipos esta supeditado al número de estudiantes que se proyecte y que efectivamente se matriculen.	
Realizar los contactos con proveedores nacionales y extranjeros para considerar y evaluar los equipos pertinentes para la Carrera de Comunicación y explorar posibles donaciones de empresas interesadas.				

(\*) Según el propio proceso de planeación de la Unidad cuando sea pertinente.

(\*\*) Continuidad de la actividad , suspensión, nuevas actividades conexas para desarrollar y modificación en las desarrolladas, nivel esperado de los indicadores para 2003, entre otras observaciones posibles.

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA – CALI : INFORME DE ACTIVIDADES SOBRE LAS ORIENTACIONES DE LA VICERRECTORIA PARA 2002  
OFICINA: MULTIMEDIOS**

**NUCLEO ESTRATEGICO DE LA PLANEACION DE LA UNIVERSIDAD: Mejoramiento del Servicio  
NUCLEO ESTRATEGICO O DIRECTRIZ DEL PROCESO DE PLANEACION DE LA UNIDAD(\*):**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidación talento humano para NTIC**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A REALIZAR EN 2002	INDICADORES (Nombre)	RESULTADO ESPERADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE EL RESULTADO DE LOS INDICADORES EN DICIEMBRE DE 2002	OBSERVACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES PARA EL AÑO 2003 (**)
En Audiovisuales: Consolidar la capacitación del personal en manejo y mantenimiento preventivo de computadoras.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Curso sobre la materia dictado por el CSI.</li> <li>- Operadores con capacidad de resolver problemas básicos de software y hardware.</li> </ul>	100%		
En TV & Video: Capacitación a nivel profesional de editores, luminotécnicos y camarógrafos en video digital.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Curso de iluminación, fotografía, de manejo de cámara, de sonido y de edición digital.</li> </ul>	50%	Tener en cuenta que se está partiendo de cero en cuanto a personal calificado en producción multimedia se refiere.	Contar con un equipo humano base con el cual se pueda empezar a producir profesionalmente.
En TV & Video: Capacitación a nivel profesional en transmisión en vivo y en diferido de televisión via internet (webcasting) para aplicaciones de Univirtual	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Compra de equipo de web streamer que permita hacer webcasting</li> </ul>	100%	La aplicación inmediata es para el proyecto de univirtual.	
En TV % Video: Producción de videos institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Video realizado con equipo humano de Multimedia</li> </ul>	100%		Contar con personal especializado para este proyecto
En TV & Video: Identificar el talento humano entre los estudiantes para que apoyen como monitores o como estudiantes en práctica los proyectos de NTIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tener 20 candidatos perfilados</li> </ul>	100%	Fin la medida de las posibilidades y de las necesidades, empezar a reclutar los estudiantes durante el 2002	
En Artes Gráficas: Capacitación de las diseñadoras en programas de diseño para web	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Oferta de servicio para apoyo a Univirtual</li> </ul>	100%		
En el Auditorio Javeriano: Capacitación de personal en manejo de luces, sonido, planeación de producción escenográfica, eventos, etc.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cursos de iluminación, sonido y administración de escenarios.</li> </ul>	100%		Contar con personal especializado para este proyecto.

**DEPENDENCIA: VICERRECTORIA**

**UNIDAD OFICINA : Auditoría Interna**

**ORIENTACION DE LA VICERRECTORIA:** *Cumplimiento del 100% del Plan de Auditorias para el año 2.002.*  
*Seguimiento al Comité de Compras, en especial a las inversiones en equipos.*

**ACTIVIDADES INDICADORES RESULTADOS ESPERADOS NUMERO**

4. PROYECTO ISO 9001-2000 Al momento de presentación de este formato de indicadores de Gestión año 2.002, no se han establecido indicadores. 529  
La clase de indicadores de gestión, que se emplearan para medir este proyecto se estará remitiendo a la Vicerrectoría.

Para los años 2.002 y 2.003, se tiene como proyecto para el área Administrativa y Financiera, la instalación, implementación y supervisión de la norma de Calidad ISO 9001-2.000, se tiene el respaldo de la Vicerrectoría Seccional.

3. AUDITORIA DE SISTEMAS INDICADOR ( \* ) 528

3.1. Aplicación Tienda averiana.	3.1. Indicador de Auditoria	100 %
3.2. Aplicación Matrícula Administrativa. ( Dos visitas )	3.2. Indicador de Auditoria	100 %
3.3. Aplicación Nomina ( Dos visitas )	3.3. Indicador de Auditoria	100 %
3.4. Aplicación Registro Académico. ( Dos visitas )	3.4. Indicador de Auditoria	100 %
3.5. Aplicación Activos Fijos	3.5. Indicador de Auditoria	100 %
3.6. Aplicación Finanzas Plus Tesorería	3.6. Indicador de Auditoria	100 %
3.7. Aplicación Finanzas Plus – Contabilidad	3.7. Indicador de Auditoria	100 %
3.8. Aplicación Finanzas Plus – Presupuesto	3.8. Indicador de Auditoria	100 %

2. AUDITORIAS ADMINISTRATIVAS

INDICADOR (\*)

- 2.1. Tienda Javeriana
- 2.2. Matricula Administrativa
- 2.3. Bancos
- 2.4. Registro Académico
- 2.5. Credito y Cartera
- 2.6. Inventario de Activos Fijos
- 2.7. Compras
- 2.8. Otras Auditorias ( Cesip, Contratos, Seguros)
- 2.9. Arqueos – Cajas menores e inversiones
- 2.10. Educación Continuada

- 100 %
- 100 %
- 100%
- 100 %
- 100 %
- 100 %
- 100 %
- 100 %
- 100 %
- 100 %

527

1. AUDITORIA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

INDICADOR (\*)

- 1.1 Conciliaciones Bancarias
- 1.2 Inversiones corto y largo Plazo.
- 1.3 Cuentas por cobrar Matrículas.
- 1.4 Inventarios.
- 1.5 Diferidos.
- 1.6 Conciliación a las cuentas de orden – Cheques Post-fechaos
- 1.7 Proveedores
- 1.8 Nomina
- 1.9 Fondos de Programas Especiales
- 1.10. Ingresos Diferidos

- 100 %
- 100 %
- 100 %
- 100 %
- 100 %
- 100 %
- 100 %
- 100 %
- 100 %
- 100 %

526

**UNIDAD**

**OFICINA: Dirección de Comunicaciones y Relaciones Corporativas**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002:**

**ACTIVIDADES**

**INDICADORES**

**NUMERO**

Continuar con la consolidación de la emisora 107.5 FM, Javeriana Estéreo.

Número de llamadas mensuales recibidas de parte de la audiencia.

Haber recibido a septiembre de 2002, un promedio mínimo de 5.000 llamadas mensuales.

562

Incrementar el rating de la emisora en los estudios de sintonía.

Ascender de la última posición en el rating, a un lugar intermedio.



<p>Construir concertadamente con los Directores de Carrera y Posgrado, un programa de vinculación con sus egresados.</p> <p>Diseñar e implantar en un 100% un Plan de Comunicación de las acciones y decisiones institucionales.</p> <p>Construir concertadamente con los coordinadores Universidad – Empresa de las Facultades, un programa de vinculación de la Universidad con las empresas e instituciones del entorno.</p>	<p>Realizar en el año un encuentro con los egresados de cada programa de pregrado.</p> <p>Producir el directorio de egresados Cali.</p> <p>Número de visitas realizadas a la Vicerrectoría y las Decanaturas con el objeto de conocer las acciones y las decisiones que deben permear todos los niveles de la Universidad.</p> <p>Número de Comités realizados con los coordinadores Universidad – Empresa.</p> <p>Producción de un Manual de Políticas relaciones Universidad – Empresa.</p>	<p>Haber realizado 10 encuentros de egresados.</p> <p>Entregar al cierre del año, el Directorio de Egresado de la PUJ, Cali.</p> <p>Haber realizado un mínimo de 20 visitas quincenales a la Vicerrectoría y las Decanaturas en el año</p> <p>Haber realizado un mínimo de 12 Comités con los coordinadores en el año.</p> <p>Haber producido un Manual de Políticas que oriente las relaciones Universidad – Empresa al finalizar el año.</p>	<p>561</p> <p>559</p> <p>560</p>
---	---	--	----------------------------------

**UNIDAD OFICINA: DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Relaciones bilaterales con las Universidades de AUSJAL**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
2. Aclaración de convenios existentes.	Catálogo concreto de posibilidades.	Confrontación con las necesidades de las Facultades.	555
1. Reunión de "enlaces" AUSJAL.		Participación en evento.	554

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Resultados verificables de los Lineamientos Generales sobre la Internacionalización**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
3. Inicio del Plan de Internacionalización.	Resultados iniciales del trabajo.	Informes de avance.	558
2. Completar el inventario.	Encuesta a profesores, directivos y alumnos.	Análisis de las encuestas.	557
1. Desarrollo del Comité Técnico de Internacionalización.	Memorias de reuniones realizadas.	Reunión productiva mensual.	556

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Sistema de convenios internacionales propios**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
1. Revisión de convenios vigentes.	Número de convenios revisados.	Realización de convenios convenientes.	552
2. Concertación con decanos.	Planes sectoriales.	Planes de 3 – 5 años.	553

**UNIDAD OFICINA: MULTIMEDIOS**

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidación talento humano para NTIC**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
En TV & Video: Identificar el talento humano entre los estudiantes para que apoyen como monitores o como estudiantes en práctica los proyectos de NTIC	Tener 20 candidatos perfilados	100%	549
En Artes Gráficas: Capacitación de los diseñadores en programas de diseño para web	Oferta de servicio para apoyo a Univirtual	100%	550
En el Auditorio Javeriano: Capacitación de personal en manejo de luces, sonido, planeación de producción escenográfica, eventos, etc.	Cursos de iluminación, sonido y administración de escenarios.	100%	551
En TV % Video: Producción de videos institucionales.	Video realizado con equipo humano de Multimedia	100%	548
En TV & Video: Capacitación a nivel profesional en transmisión en vivo y en diferido de televisión via internet (webcasting) para aplicaciones de Univirtual	Compra de equipo de web streamer que permita hacer webcasting	100%	547
En TV & Video: Capacitación a nivel profesional de editores, luminotécnicos y camarógrafos en video digital.	Curso de iluminación, fotografía, de manejo de cámara, de sonido y de edición digital.	50%	546

Curso sobre la materia dictado por el CSI.

Operadores con capacidad de resolver problemas básicos de software y hardware.

En Audiovisuales: Consolidar la capacitación del personal en manejo y mantenimiento preventivo de computadoras.

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Estudio de necesidades para la Carrera de Comunicación**

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS	NUMERO
Realizar los contactos con proveedores nacionales y extranjeros para considerar y evaluar los equipos pertinentes para la Carrera de Comunicación y explorar posibles donaciones de empresas interesadas.			531
Realizar, en coordinación con la Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales, es estudio de necesidades de equipos Multimediales para apoyar la carrera de Comunicación	Tener el estudio terminado con la proyección de necesidades de equipos en todas las áreas y de la planta física necesaria para tal fin	80%	530

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Indicadores de Satisfacción de los usuarios**

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS	NUMERO
En Publicaciones: Elevar el índice de satisfacción de los usuarios	- Aumentar el 30% respecto al año anterior.	100%	534
En Audiovisuales: Elevar el índice de satisfacción de los usuarios	Aumentar el 30% respecto al año anterior	100%	532
En Artes Gráficas: Elevar el índice de satisfacción de los usuarios	- Aumentar el 30% respecto al año anterior	100%	533

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Consolidación del rediseño de la Unidad en 100%**

ACTIVIDADES	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS	NUMERO
En Auditorio Javertiano: Aumentar el tiempo de ocupación	Pasar del del 15% actual al 40% al finalizar el año	100%	543

En TV & Video: Implementación de manuales de normas y procedimientos para uso del servicio de producción de videos institucionales y de apoyo a enseñanza aprendizaje.	Manuales terminados y publicados	100%	538
En Audiovisuales: Estandarización de las salas respecto a equipos multimedia	Dotación total de las 20 salas	100%	535
En Publicaciones: Estudio, en conjunto con el CSI del proyecto de montaje de Centro de Impresión.	Estudio que señale en cifras el ahorro para la Universidad en impresión	100%	542
En Publicaciones: Implementación de servicios especiales de fotocopias en color, impresión digital y servicio de escaneo.	Equipos instalados y funcionando	100%	541
En Artes Gráficas: Implementar oferta de diseño gráfico para web, aplicado a procesos de enseñanza aprendizaje.	Producción de materiales en software flash, dreamweaver y macromedia	50%	540
En Artes Gráficas: Elaboración de estudio para conversión de plataforma de diseño de PC a Macintosh	Estudio de factibilidad con cifras y relación costo-beneficio.	100%	539
En Audiovisuales: Elaboración de estudio y propuesta de descentralización de los equipos acorde a necesidades y proyecciones de Facultades.	Consulta de necesidades con Decanos y Directores Estudio que considere soporte técnico a las Facultades	100%	536
En TV & Video: Producción de videos institucionales.	Videos producidos y editados	100%	537
En Auditorio Javeriano: Dotarlo con los muebles, equipos y accesorios faltantes con recursos generados por el alquiler externo.	Dotación básica terminada	50%	544

**UNIDAD**

**OFICINA: Secretaría General**

*ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Implantación en un 100% del sistema de información y seguimiento de los convenios y contratos de la Seccional.*

**ACTIVIDADES**

**INDICADORES**

**RESULTADOS ESPERADOS**

**NUMERO**

- Establecer sistema de seguimiento de contratos o convenios que celebre la Seccional que asegure:
- Que el contrato se celebre de acuerdo con la Ley y que se garanticen los intereses de la Seccional.
- Que a su terminación se constate oportunamente si las obligaciones estipuladas fueron cumplidas.
- Que se prorroguen debida y oportunamente, o se den por terminados, según sea el caso. Que se conozca oportunamente la gestión de las personas jurídicas de las que forme parte la Seccional y las actuaciones de quien la represente en ellas.
- Que en el caso de contratos que se celebren con la administración pública, mediante el seguimiento de su ejecución, se evite incurrir en causales de caducidad administrativa.
- Creación de una instancia de terminación de contratos y convenios que celebre la Seccional, mediante la firma de las actas correspondientes, elaboradas por la Oficina Jurídica.
- Proyecto: 30 de agosto. Aprobación Comité VR: 30 septiembre
- Haber revisado las minutas que actualmente emplea la Seccional, haciendo énfasis en:
- Clausulas de prórroga Terminación Pólizas de garantía Solución de controversias. Octubre 30.
- Haber establecido sistema de control fechas finalización contratos y convenios para asegurar su prórroga o terminación oportuna. Noviembre 30.
- Haber elaborado y obtenido la aprobación de políticas para seguir la gestión de las personas jurídicas de las que la Seccional forme parte, a partir de la información de las personas que la representen en sus Juntas Directivas y/o en sus Asambleas. Diciembre 15.
- Haber elaborado y obtenido la aprobación de políticas para decisiones y seguimiento contratos con Admon. Pública. Diciembre 15.
- Sistema de seguimiento: Dic. 15.

Información Previa: Crear un sistema de información previo a la elaboración de un contrato o convenio que asegure:

Que la decisión de celebrarlo ha sido tomada por alguien competente para ello.

Que se disponga de los recursos económicos para ello.

Haber revisado y actualizado el trámite previo que se debe cumplir para que la Oficina Jurídica elabore un contrato o convenio.

Información Posterior: Crear un sistema de información que logre que todas las unidades de la Seccional que sean afectadas por la celebración de un contrato o convenio, se enteren oportunamente de su celebración.

Haber determinado el tipo de información que debe enviarse, definiendo un formato corto, ágil, completo, fácil de comprender y oportuno.

Proyecto: 30 de junio

Aprobación Comité VR. 30 de julio

**ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Iniciar reflexión Propiedad Intelectual aplicada al trabajo universitario.**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<b>NUMERO</b>
Indagación de problemas y necesidades sobre propiedad intelectual que tienen las unidades de la Seccional.	Redactar documento que resuma las necesidades y principales problemas que se presentan en la Seccional.	Este inventario debe estar terminado a más tardar a fines de mayo.	521
Elaboración de un proyecto de política sobre propiedad intelectual para la Seccional.	Nota: Se requerirán fondos para la compra de bibliografía y reproducción de documentos. Producción de al menos una primera versión de esta política.	Haberla presentado a consideración del Consejo Académico de la Seccional.	525
Atención permanente para la solución de consultas que al respecto formulan las unidades de la Seccional.			524

Invitación a expertos de propiedad intelectual para tratar en temas específicos.

Se estima que se deberán organizar por lo menos dos eventos a los cuales asistan estos expertos.

522

Nota: Esto será posible si se consiguen partidas presupuestales para este efecto.

Conformación y funcionamiento de un Comité de estudio de Propiedad Intelectual.

Realización de sesiones semanales. Se espera llevar a cabo al menos 22 sesiones durante el presente año.

520

Consultas frecuentes con Oficina Jurídica para averiguar modo de proceder de Bogotá en la materia.

523

### **ORIENTACIÓN DE LA VICERRECTORÍA PARA EL 2002: Sistematización de al menos el 10% del Archivo Central**

#### **ACTIVIDADES**

#### **INDICADORES**

#### **RESULTADOS ESPERADOS**

#### **NUMERO**

Sistematización del archivo de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

Haber terminado la sistemación del archivo de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas a más tardar en diciembre de 2002

516

Terminación de la sistemación del archivo de la Oficina de Recursos Humanos, actualmente en curso.

Haber terminado la sistemación del archivo de recursos humanos a más tardar el mes de mayo.

515