



# Condiciones de uso equipos portátiles

**Horarios:** Lunes a viernes: 6:30 a.m. a 8:30 p.m.  
Sábados: 8:00 a.m. a 5:30 p.m.

**Tiempo de préstamo:** 3 horas  
**Renovación:** 1 vez hasta por 3 horas más  
( tiempo máximo total 6 horas )

## Préstamo

- Los equipos son para el uso exclusivo de los estudiantes.
- Solicite el equipo en el Área de Circulación y Préstamo del piso 1 de la Biblioteca, presentando su carné institucional.
- Se presta únicamente un (1) portátil por usuario. Si lo requiere, puede solicitar un (1) mouse y/o un cargador, los cuales se prestan como elementos adicionales.
- El usuario, al hacer uso de este servicio, acepta las normas establecidas para éste. Esto implica, acatar de manera obligatoria las políticas de uso de tecnología en la Universidad, el reglamento del Centro de Servicios Informáticos y la Política de Protección de Datos Personales.
- Cada usuario es responsable del equipo que utiliza, de su custodia y cuidado durante el periodo de préstamo.
- Es responsabilidad del usuario revisar que el equipo se encuentre en perfecto estado, en el momento de recibir el dispositivo. En caso de alguna anomalía, reportarla al personal de la Biblioteca antes de retirarse del Área de Circulación y Préstamo.
- Antes de devolver el equipo, cierre las sesiones de cualquier cuenta personal (Google, Microsoft, WhatsApp, etc.)

## Devolución

- El usuario devuelve el equipo encendido y demás elementos si aplica (mouse y/o cargador) en el Área de Circulación y Préstamo del piso 1 de la Biblioteca.
- El personal de la Biblioteca verifica en presencia del usuario, que el equipo se encuentra en perfectas condiciones.
- El usuario reinicia el equipo en presencia del personal de Biblioteca para garantizar el cierre de sesiones.

## Sanciones

- La Universidad establece cada año el valor de las multas. En caso de incumplimiento en los plazos de devolución, el personal de la Biblioteca informará al usuario el respectivo valor.
- Ante el uso indebido como la suplantación de identidad, serán los directores de carrera los encargados de gestionar los casos con los estudiantes, a fin de lograr compromisos y que los estudiantes comprendan sobre las consecuencias legales que acarrearán la suplantación de identidad.
- En caso de no entregar el equipo, al estudiante se le suspenderá el préstamo de equipos por dos semanas. Una vez retorne el equipo, será revisado por el Centro de Servicios Informáticos para identificar cualquier alteración de software o hardware.

## Condiciones de uso del equipo

- El equipo es de uso exclusivo para actividades académicas y de investigación.
- Se permite la utilización del equipo únicamente dentro de las instalaciones del campus universitario.
- El equipo está programado para NO almacenar información, cada vez que se reinicia se restauran todos los archivos, programas y configuraciones. La Biblioteca no se hace responsable de la pérdida de información, ni del uso posterior que otros usuarios hagan de la misma. El usuario puede guardar la información en dispositivos de memoria externos, enviarla a la nube o por correo electrónico.
- Si requiere utilizar audio y/o video dentro de las instalaciones de la Biblioteca, haga uso de audífonos.
- El usuario no está autorizado para manipular el software instalado en el equipo, es tarea exclusiva del Centro de Servicios Informáticos.
- En caso de pérdida, destrucción o daño del equipo, el usuario asume la responsabilidad sobre el mismo. En caso de presentarse cualquier novedad, el estudiante asumirá el valor de los daños incluso hasta la reposición del equipo de ser necesario. Para ello, el personal de la Biblioteca le informará el procedimiento a seguir.