Pontificia Universidad JAVERIANA Cali

[VIGILADA MINEDUCACIÓN Res. 12220 de 2016]

Profesores

Guía rápida

¿Cómo reservar y abrir correctamente una clase virtual?

Citas Docentes • Programa tu clase y ábrela correctamente el día de la sesión.

1 Ingresa a Servicios Javeriana

Accede a servicios.javerianacali.edu.co e inicia sesión con 'Doble Factor Token'.



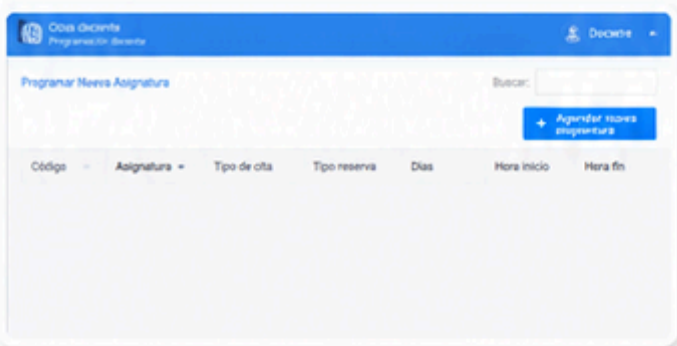
2 Abre Citas Docente

Selecciona la opción 'Citas Docente' desde el panel de aplicaciones.



3 Agendar nueva asignatura

En la programación de asignaturas, haz clic en 'Agendar nueva asignatura'.



4 Configura la reserva

Diligencia fechas, días de semana, asignatura, tipo de reserva, tipo de cita, sistema de videoconferencia, hora de inicio y duración. Después, guarda la información.



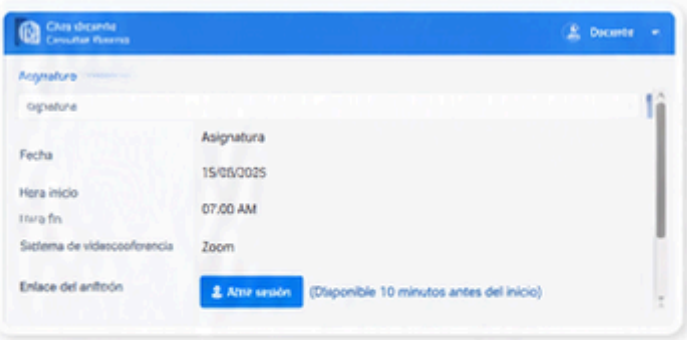
5 Revisa y acepta

Verifica las citas generadas, pulsa 'Aceptar' y confirma que la clase aparezca en el calendario.



6 Abre la clase virtual

En 'Consultar Reserva', abre la sesión con el enlace del anfitrión. Este se habilita 10 minutos antes del inicio.



Importante: para abrir la clase utiliza el enlace del docente o del anfitrión, no el enlace de estudiantes.

Recomendaciones

- Ingresa 10 minutos antes de la hora de inicio.
- Utiliza tus credenciales institucionales.
- Ten una conexión estable a internet.
- Mantén actualizado tu navegador.



¿Necesitas soporte?

Mesa de Servicios

WhatsApp:
+57 316 514 0745 / +57 314 562 1057

Línea telefónica:
(602) 321 8201 ext. 8555, opciones 3 y 4

Sitio web:
mesadeservicios.javerianacali.edu.co